



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it

PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it

www.icvestone.edu.it

C.F. 96034830172



OGGETTO: AVVISO per la selezione di esperti interni o esterni per la realizzazione di un progetto di consulenza pedagogica per bambini con difficoltà di apprendimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 21 dicembre 2022 con delibera n. 29 e il successivo aggiornamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 67 del 16/01/2024;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il dirigente scolastico Prof. Ferretti Paolo, in qualità di RUP e che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 e dall'art. 15 del Dlvo 36/2023;

VISTA la necessità di reperire una o più figure di esperti interni o esterni idonei a svolgere il corso di cui all'oggetto;

INDICE

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») diretto al conferimento di incarichi per lo svolgimento di percorsi di consulenza pedagogica.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Sono richieste delle figure esperte con specifiche competenze ed esperienza capaci di realizzare dei percorsi di consulenza e supporto pedagogico rivolto ai genitori, insegnanti e alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria per una durata totale di 30 ore suddivise nel seguente modo:

N. 1 percorso in presenza di 12 ore, a supporto degli insegnanti di tutte le classi della scuola primaria e infanzia per rispondere ai bisogni di:

Firmato digitalmente da PAOLO FERRETTI

- Intervento formativo su pre-requisiti degli apprendimenti;
- Formazione- monitoraggio delle attività di screening e potenziamento degli apprendimenti delle strumentalità di base;
- Supporto agli operatori nel dialogo con i genitori che necessitano di informazioni circa le evidenze emerse nello screening.

Per tale attività è previsto un compenso totale onnicomprensivo lordo stato di euro 600,00 per non meno di 12 ore. Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico, previa esibizione del registro delle ore effettivamente svolte.

N. 1 percorso in presenza di 18 ore, a supporto degli insegnanti, genitori e alunni di tutte le classi della scuola secondaria e infanzia attraverso dei colloqui di consulenza al fine di fornire assistenza al personale docente, promuovere e favorire i rapporti con le famiglie degli alunni DSA (tramite sportello di ascolto)

Per tale attività è previsto un compenso totale onnicomprensivo lordo stato di euro 900,00 per non meno di 18 ore. Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico, previa esibizione del registro delle ore effettivamente svolte.

Articolo 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Articolo 3 - Criteri di selezione

La selezione dei candidati sarà effettuata dal dirigente scolastico sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e delle esperienze pregresse nell'ambito del presente avviso secondo i seguenti criteri oggettivi:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI
Titoli di studio	Laurea magistrale e/o vecchio ordinamento attinente alle aree tematiche oggetto del presente bando		Max 15 punti
Master	Master attinente alle aree tematiche oggetto del presente bando		Max 10 punti
Corsi di formazione	Corsi di formazione attinente all'oggetto dell'avviso	2 punti per ciascun corso di formazione	Max 10 punti
Esperienza professionale	Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	n. 3 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 15 punti
TOTALE PUNTEGGIO			50

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del **giorno 24/02/2025** a mezzo email all'indirizzo bsic8ae003@istruzione.it oppure in modalità cartacea consegnate presso l'ufficio di segreteria (Via Mocenigo, 19 Vestone).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Alla domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, dovranno essere allegati:

- *Curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Dichiarazione di incompatibilità (allegato 2).

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 5 – Valutazione delle candidature

Il dirigente scolastico valuterà le domande di candidatura entro 2 giorni dalla data di scadenza del presente avviso.

Il dirigente redigerà la graduatoria che verrà pubblicata all'albo e diventerà definitiva dopo 3 giorni dalla sua pubblicazione.

Articolo 6 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti e con la seguente priorità:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione
2. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNI;
3. In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno o in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto;

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – l'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato.

Inoltre:

-Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Ferretti.

-I dati ed i contatti del Responsabile della Protezione dei Dati sono pubblicati, e costantemente aggiornati, sul sito dell'Istituto www.icvestone.edu.it alla sezione "Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Dati ulteriori".

-L'interessato/a potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016 ed è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell'incarico.

Ricordiamo che trattando i dati in qualità di responsabile, sono a carico dell'incaricato le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma.

Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dall'incaricato qualora si giunga ad una rescissione del contratto fra noi stipulato.

Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente scolastico Prof. Ferretti Paolo;

Firmato digitalmente da PAOLO FERRETTI

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icvestone.edu.it.

Articolo 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Ferretti Paolo**

Allegati:

Allegato A Candidatura

Allegato B –Dichiarazione incompatibilità