



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE**

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: [bsic8ae003@istruzione.it](mailto:bsic8ae003@istruzione.it)

PEC: [bsic8ae003@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ae003@pec.istruzione.it)

[www.icsvestone.gov.it](http://www.icsvestone.gov.it)

C.F. 96034830172



All' Albo - agli Atti dell'Istituto  
All'Amministrazione Trasparente

Vestone, 7 Giugno 2022

**DETERMINA N. 17**

**ATTIVITA'** : A2-1 Funzionamento Amm.vo Generale - 3-7-6 Licenze d'uso per software

**OGGETTO:** Acquisto firma digitale per la Dirigente Scolastica Reggente Prof.ssa Maurizia Di Marzio – Madisoft spa

**CIG:** Z4436B151F

**Codice Univoco:** UFYUFB

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'aggiornamento del PTOF 2019-2022;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTE** le Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 3 2014/25/UE;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" e sue modificazioni;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (40.000 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di beni e forniture;

**VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

**VISTA** la delibera n° 12 del 26/02/2019 di approvazione del regolamento di istituto sugli appalti e acquisti di beni e servizi;

**VISTA** la delibera del consiglio di Istituto n° 30 del 19/12/2019 con cui è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2020;

**VISTA** la necessità di acquistare una nuova firma digitale per la Dirigente Scolastica Reggente, Prof.ssa Maurizia Di Marzio.

## **DETERMINA**

**Di procedere** mediante affidamento in economia-affidamento diretto all’acquisto della firma digitale per la Dirigente Scolastica Reggente, Prof.ssa Maurizia Di Marzio, presso la Ditta Medisoft spa - Via G.Falcone 5 – 62010 Pollenza MC

L’importo stimato per la realizzazione della fornitura è di **€.100,00 più IVA al 22%**.

**Di selezionare** gli operatori economici mediante:

- Convenzione CONSIP
- MePa - RDO - ODA
- Mercato libero**

**Di assumere** apposito impegno di spesa, relativo all’intera durata contrattuale per una somma complessiva di **€. 100,00 (+iva 22%)** da imputare all’attività A2-1 Funzionamento Amm.vo Generale- 3-7-6 Licenze d’uso per software del Bilancio annuale 2022, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

**Di individuare** ai sensi dell’art. 125 comma 2 dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento La Dirigente Scolastica Reggente Prof.ssa Maurizia Di Marzio.

**Di pubblicare** , secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente Determina su Albo Online e sul sito [www.icvestone.edu.it](http://www.icvestone.edu.it) nell’area Amministrazione Trasparente Sezione Bandi di Gara e Contratti.

La Dirigente Scolastica Reggente  
Prof.ssa Maurizia Di Marzio

**Firmato digitalmente da MAURIZIA DI MARZIO**