



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Prot. n 4676/I.1

Edolo, 28/09/2022

AGLI ALUNNI
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALL'ALBO ON-LINE

COMUNICAZIONE N. 021

Oggetto: prime indicazioni per risparmio energetico a scuola

Il Regolamento (UE) 2022/1369 del 5 agosto 2022 prevede misure volte a ridurre i consumi di gas naturale nel periodo 1° agosto 2022 – 31 marzo 2023. Coerentemente con tale previsione, il 6 settembre 2022 il Ministero della Transizione Ecologica (MITE) ha reso noto il **"Piano nazionale di contenimento dei consumi di gas" che, tra l'altro, reca misure di contenimento nel settore riscaldamento e un insieme di misure nell'uso efficiente dell'energia, indirizzate anche alle scuole** che sono chiamate a seguire le indicazioni contenute nelle linee guida riportate nel documento "Risparmio ed efficienza energetica in ufficio – Guida operativa per i dipendenti", allegata alla presente comunicazione, predisposta dall'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile – ENEA.

Nel rimandare alla lettura della guida, di seguito si sintetizzano alcuni accorgimenti che sarebbe bene adottare negli uffici:

Illuminazione

È fondamentale spegnere le luci quando si esce dall'aula, dall'ufficio e dagli ambienti comuni, come bagni, corridoi, scale, sale riunioni, ecc.

Stand-by

Molti apparecchi elettronici continuano a consumare energia anche quando sono apparentemente "spenti" ma collegati alla rete elettrica. Per buona abitudine è **opportuno staccare dalla presa elettrica** gli apparecchi che non sono **usati frequentemente e usare una multi-presa per raggruppare computer** e periferiche, in modo da spegnere tutto con un unico gesto.

Computer

Se non si usa il PC per un lungo periodo di tempo, è **necessario spegnerlo e a fine della giornata lavorativa** staccare la spina del computer: il PC è uno di quegli elettrodomestici che assorbe dai 3W a 6W anche da spento.

Abilitare le opzioni di risparmio energetico

Impostando le opzioni di risparmio energetico, il consumo di un PC scende di oltre il 30%. I moderni sistemi operativi dei PC consentono di impostare lo spegnimento automatico del monitor e dell'hard disk per ridurre i consumi di energia durante i periodi di inattività.



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Disattivare lo "screensaver"

Fotocopiatrice e Stampante

La maggior parte del consumo energetico di una stampante non avviene durante la fase di stampa. Infatti, circa il 50% è consumato in modalità stand-by e il 42% quando la stampante è spenta ma con la presa elettrica inserita e solo l'8% avviene in fase di stampa.

Quindi, è opportuno:

- optare per un apparecchio da mettere in rete al servizio di più utenti;
- spegnere la fotocopiatrice o la stampante alla fine dell'orario di lavoro o nei periodi di inattività, soprattutto nei fine settimana e in occasione di festività, staccandola completamente dall'alimentazione, perché la stampante continua a consumare energia anche se spenta. In questo modo si può ridurre il consumo energetico di circa il 24%;
- attivare le funzioni "risparmio energia";
- stampare tutti i documenti in un'unica sessione quando è possibile.

Acquisto di beni e servizi

Quando è necessario acquistare un nuovo apparecchio, la scelta deve ricadere su beni e servizi di classe energetica "A" o superiore. Inoltre, quando possibile, bisogna preferire prodotti condivisibili in rete tra più utenti, specie nel caso di stampanti, fotocopiatrici, fax e scanner.

Si ringrazia fin da ora per la collaborazione.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Raffaella Prof.ssa Zanardini

/td



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

