



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Prot n. 5854/IV.9

Edolo, 25 settembre 2024

**AI FAMIGLIE**  
**AGLI STUDENTI**  
**AI DOCENTI COORDINATORI**  
**AL DSGA**  
**AL PERSONALE ATA**  
**AL SITO WEB/AGLI ATTI**

**CIRCOLARE N. 023**

**OGGETTO: Attività sportiva – documentazione per la deroga al limite del 25 % delle assenze per attività sportiva e agonista.**

L'IIS Meneghini, in coerenza con quanto previsto dal Ptof 2022-2025, sostiene lo **sport** che può e deve rappresentare un *elemento qualificante nell'ambito dell'implementazione di politiche fondate sull'integrazione, la coesione e l'inclusione sociale*, poiché svolge un ruolo di importante agente di accettazione delle differenze, di partecipazione alla vita aggregativa, di prevenzione sanitaria, di promozione di stili di vita attivi e di diffusione di valori positivi riferiti allo sviluppo della persona e, pertanto, non può prescindere da una forte sinergia con il sistema della formazione.

In tale prospettiva l'Istituto ha sempre attivato, nei precedenti anni scolastici, la sperimentazione **"Studente-Atleta di alto livello"**, che verrà rinnovata anche quest'anno, non appena sarà pubblicata la nota ufficiale MIM su tale sperimentazione.

Coloro che, pur svolgendo attività sportiva e agonistica in modo continuativo, non rientrano nelle casistiche dello studente-atleta di alto livello, in conformità a quanto approvato dal Collegio dei Docenti (delibera n° 018 del 2 settembre 2024), così come inserito nel PTOF d'Istituto 2022/2025, possono richiedere la **deroga al limite del 25 % delle assenze annuali** per la *"partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I."*, presentando la documentazione in calce, corredata dei documenti richiesti e secondo le tempistiche di seguito indicate, presso la Segreteria alunni dell'Istituto che, dopo vidimazione da parte del Dirigente scolastico, provvederà ad inviarne copia per conoscenza al Coordinatore di classe, per la documentazione di tali attività. In merito alla documentazione delle assenze, si ricorda che **per il calcolo finale delle assenze ciò che conta non è il monte ore totale, ma solo quello delle assenze non documentate, pertanto le assenze documentate non influiscono sulla determinazione del limite del 25 % delle assenze** (si confronti anche circolare n° 023 del 19 settembre 2024, Prot.n. 5723/I.1).

In caso di richieste di permessi continuativi di uscita anticipata/ingresso posticipato documentati, anche per motivi sportivi, si invita a seguire la procedura indicata nella circolare n° 021 del 25 settembre 2025 (Prot. n. 5841/I.1).



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

### Procedura e tempistiche

#### Entro il 15 novembre 2024

- Richiesta scritta del genitore, utilizzando il modulo in calce, da consegnare alla Segreteria alunni, assieme a documenti di seguito indicati.
- Dichiarazione del Presidente della Società Sportiva/Organismo Sportivo riconosciuto dal C.ON.I. attestante che lo/la studente/essa è tesserato/a, specificando il n. della tessera.
- Planning iniziale degli impegni con la previsione di almeno tre allenamenti settimanali e tempistica di eventuali competizioni.

#### Periodicamente

- Giustificazione delle assenze sul Registro elettronico da parte della famiglia, con l'indicazione del tipo di giustificazione "ATTIVITA' SPORTIVA" (utilizzare il menù a tendina). Si precisa che la giustificazione delle assenze resta a carico delle famiglie, mentre sarà compito del Coordinatore documentare le stesse, al fine di detrarre dal computo del 25 %, solo dopo aver ricevuto la certificazione delle attività compiute.

#### Entro il 16 maggio 2025

- Dichiarazione del Presidente della Società Sportiva/Organismo Sportivo riconosciuto dal C.ON.I. che certifichi le attività (allenamenti e competizioni) effettivamente svolte dallo studente richiedente; la consegna di tali dichiarazioni sarebbe preferibile avvenisse con periodicità trimestrale.

#### Entro l'inizio degli scrutini finali

- Documentazione delle assenze a cura del Coordinatore di classe, sulla base delle attività effettivamente svolte e certificate, al fine della decurtazione delle stesse dal computo del 25 %.

### Note e precisazioni finali

Si ritiene importante sottolineare che, come precedentemente indicato:

- Sarà cura dei genitori giustificare le assenze ("ATTIVITA' SPORTIVA" alla voce tipo di giustificazione), secondo le normali procedure.
- Sarà invece cura della scuola, per tramite del Coordinatore di classe, documentare a posteriori e comunque prima dell'inizio degli scrutini finali, sul Registro elettronico "Nuvola", le assenze certificate, in modo tale che non risultino conteggiate nel 25 % (dicitura utilizzata dal Registro: "assenze documentate").



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Si segnala infine che:

- In caso di difficoltà da parte delle famiglie nella produzione della documentazione richiesta è possibile richiedere un appuntamento al Dirigente scolastico, per concordare variazioni nella procedura indicata.
- In caso di difficoltà nell'inserimento delle documentazioni delle assenze da parte del Coordinatore, è possibile rivolgersi al Gruppo di supporto per il Registro elettronico (Referente prof. Ragni)

Certa della vostra collaborazione, porgo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Raffaella prof.ssa Zanardini  
*(Documento firmato digitalmente)*



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Richiesta di permesso per attività sportiva e agonista**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

genitore dell'alluno/a \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ dell'IIS "F. Meneghini"

CHIEDE

la deroga per le assenze documentate.

Si allega la documentazione richiesta:

- Dichiarazione del Presidente della Società Sportiva/Organismo Sportivo riconosciuto dal Coni che lo/la studente/ssa è tesserato/a.
- Il planning iniziale degli impegni con la previsione di almeno tre allenamenti settimanali e tempistica di eventuali competizioni.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ si impegna a

- far pervenire all'Istituto la documentazione attestante l'effettivo svolgimento delle attività, **entro e non oltre il 16 maggio 2025**, per permettere la corretta documentazione di tali assenze nel Registro elettronico;
- provvedere alla giustificazione delle assenze, secondo le normali procedure.

Distinti saluti.

Firma di entrambi i genitori

.....

.....

N.B in caso di una sola firma

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del Dpr 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter, 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma

.....



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

