



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (BS) - Tel. 0364 71033

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Prot. n. 8377/V.4

Edolo, 11 novembre 2025

ALLE FAMIGLIE , AI DOCENTI

ALLA SEGRETERIA, AL DSGA

AL SITO WEB/AGLI ATTI

CIRCOLARE N. 070

OGGETTO: Modalità di condivisione, sottoscrizione e consegna dei PDP-PEI

Con la presente si rende noto ai genitori e ai docenti degli alunni con Bisogni Educativi Speciali che le modalità di condivisione, sottoscrizione e consegna dei PEI e dei PDP per l'a.s. 2025-2026 saranno le seguenti.

Piani Educativi Individualizzati

I **PEI vengono predisposti dal Gruppo di Lavoro Operativo (GLO)** per ciascun alunno con disabilità certificata, con la partecipazione dei docenti di classe, della famiglia e, ove previsto, degli operatori NPIA. Durante il **GLO iniziale di progettazione del PEI**, i PEI vengono firmati da tutti i componenti del GLO. Una copia del PEI (firmata da tutte le componenti) dovrà essere **depositata in Segreteria** e inserita nel fascicolo personale dello studente, la seconda (firmata da tutte le componenti) copia verrà **consegnata ai genitori**.

Piani Didattici Personalizzati

I **PDP** vengono redatti dai docenti del Consiglio di classe per gli alunni con diagnosi di DSA o altri BES, sulla base della documentazione fornita dalla famiglia. Il **Coordinatore di classe**, dopo l'approvazione dei PDP nei Consigli di classe di novembre, **dovrà inviarli per la presa di visione a entrambi i genitori** dello studente tramite l'applicativo del **Registro elettronico Nuvola**. Il **Coordinatore di classe** dovrà altresì provvedere a **stampare** il documento in duplice copia e farlo **firmare** a tutti i docenti che compongono il **Consiglio di classe** e al **Dirigente Scolastico**.

I **genitori**, dopo aver preso visione del documento tramite il Registro elettronico Nuvola, potranno **firmare** i documenti in occasione dei **Colloqui generali** che si svolgeranno in presenza.

Una copia del PDP (firmata da tutte le componenti) dovrà essere **depositata in Segreteria** e inserita nel fascicolo personale dello studente, la seconda (firmata da tutte le componenti) copia verrà **consegnata ai genitori**.

Qualora i genitori non potessero recarsi a scuola in presenza per i Colloqui generali, potranno sottoscrivere i PDP fissando un appuntamento con il Coordinatore di classe entro e non oltre il **19 dicembre 2025**.

In calce alla presente si pubblicano le **indicazioni** per i docenti su come procedere operativamente all'invio dei documenti tramite Registro elettronico Nuvola.



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (BS) - Tel. 0364 71033

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Certa della Vs collaborazione, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Raffaella prof.ssa Zanardini



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (BS) - Tel. 0364 71033

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Indicazioni operative per la consegna dei PDP tramite Registro elettronico Nuvola

Il **Coordinatore di classe** dovrà inviare i **PDP** per la presa di visione a **entrambi i genitori** degli studenti in oggetto tramite l'applicativo del Registro elettronico Nuvola, seguendo i passaggi indicati:

Documenti ed eventi → per alunno → nuovo → inserisci evento per alunno → nome evento (Invio PDP per presa visione da parte della famiglia) → alunni (selezionare alunno destinatario) → annotazioni e altre informazioni (inserire breve messaggio per la famiglia) → allegati (inserire il file) → visibilità → visibile in area tutore → adesioni → richiedi adesione

Al termine dell'operazione **SALVARE** tramite il pulsante **SALVA** in alto a destra, in caso contrario le modifiche verranno perse.

Si raccomanda a tutti i Coordinatori di prestare la **massima attenzione durante le operazioni**, avendo cura di **selezionare correttamente l'alunno destinatario** e di rendere visibile la comunicazione in area tutore e **non** in area studente.

TECNICO (BST000701E)
2023/2024 - In classe

Cerca...

Registro di classe
Assenze
Valutazioni
Note
Report
Calendario
Argomenti
Documenti ed Eventi
Per docente
Per classe
Per classe/materia
Per alunno
Personal
Notifiche
Materiale per docente

Inserisci evento per alunno

Evento

Nome*

Invio PDP/PEI per presa visione da parte della famiglia

Tipo*

Materiale didattico

Alunni*

Seleziona...

Seleziona tutti

Visibile da altri docenti?

Materia

Seleziona...

Annotazioni e altre informazioni

Descrizione

Con la presente si invia il PDP/PEI per la presa di visione da parte dei genitori dello studente.
Cordialmente
Il coordinatore

Allegati e video

Allegati

Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

+ Aggiungi ID video Youtube

Firmato digitalmente da ZANARDINI RAFFAELLA



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

