Ministero dell'Istruzione, dell''Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

Iseo, 21 maggio 2019

DP/dr

AI DOCENTI IIS ANTONIETTI

CIRCOLARE N. 341

OGGETTO*:* **Adempimenti relativi a conclusione anno scolastico (2^parte)**

Premessa

Si ricordano innanzitutto le imminenti scadenze, in applicazione del calendario scolastico nazionale e di quello approvato nel nostro istituto per il presente anno:

1. scrutini e collegio docenti **a partire dal 3 fino al 14 giugno 2019**
2. insediamento delle Commissioni di Esame di Stato, **lunedì 17 giugno 2019**
3. inizio delle prove degli Esami di Stato, **mercoledì 19 giugno 2019**

Inoltre i docenti non impegnati negli Esami di Stato devono restare a disposizione della scuola fino a sabato 29 giugno 2019, assicurando la loro presenza in istituto in occasione dei due primi scritti dell'Esame di stato, **mercoledì 19 e giovedì 20 giugno 2019.**

Scrutini finali

Anche quest'anno, a causa delle novità via via apportate dall'**OM 92/07**, dal **DM 139/07**, dal **DM 99/09**, dal **DPR 122/09,** dalla **CM 20/2011**, dalla **L.107/2015** e dal **DM 92/2018** ["Regolamento IP"]**,** recepite dalle conseguenti delibere degli OO.CC. della scuola, gli scrutini finali confermano la propria particolare delicatezza non solo a livello didattico – formativo, ma anche specificamente organizzativo.

Si rammenta perciò innanzitutto ai docenti che:
1. devono utilizzare per le operazioni di scrutinio le credenziali in uso durante l'intero anno scolastico;
2. **le proposte di voto da parte dei docenti potranno ufficialmente essere inserite a sistema già a partire dalla pubblicazione della presente circolare**. Si rammenta che la media delle valutazioni assegnate al singolo studente nel corso del 2° periodo - che appare all'interno del registro elettronico del docente - *ha un valore puramente indicativo* [si pensi ad esempio alle sigle utilizzabili, complementari alle misurazioni numeriche, che fanno riferimento ad attività che rientrano a pieno diritto nella valutazione finale dello studente senza determinarne la media complessiva]. Si ricorda infine che, in base agli accordi assunti nei cdc del presente anno scolastico in applicazione di quanto previsto dalla L.107/2015, dovrà rientrare a pieno titolo nella valutazione finale delle discipline, non solo tecniche e professionalizzanti, la misurazione delle attività di alternanza scuola – lavoro, di impresa formativa simulata e di project work svolte. Si dovrà altresì tenere conto dell'esperienza di AS-L / IFS / PW anche nell'attribuzione del *voto di comportamento*, con specifico riferimento alle competenze di cittadinanza;
3. **ogni docente**, nella predisposizione dei materiali e dei dati in vista dello scrutinio delle proprie classi, **inserirà nella sezione <Note> per ciascuno studente presentato con valutazione complessiva insufficiente l'indicazione delle carenze che hanno determinato l'insufficienza finale** [in termini di

competenze e di conoscenze disciplinari, espresse in modo puntuale e comprensibile da studenti e famiglie, *non limitandosi ovviamente alla semplice dizione "insufficiente"* e specificando in modo esplicito, laddove necessario, se le carenze si sono registrate nello scritto - pratico, nell'orale o in ogni ambito];

4. ciascun docente, inoltre, inserirà nella sezione apposita per ogni studente presentato in sede di scrutinio con valutazione complessiva insufficiente e quindi con lacune nella propria disciplina la modalità di recupero prioritariamente auspicata, da scegliere all'interno delle opzioni standard possibili [ovviamente non utilizzabili, anche se presenti, le voci "recupero in itinere" e "doposcuola"; si dovrà far riferimento a "studio individuale" ed a " corso di recupero"]. Come già al termine del primo periodo, le modalità di recupero suggerite sono puramente indicative e da non modificare durante lo scrutinio; come precisato nella circolare interna n° 337 del 20 maggio 2019, i calendari dei corsi di recupero estivi effettivamente attivati saranno pubblicati giovedì 20 giugno 2019;
5. si raccomanda a tutti i docenti di predisporre quanto illustrato nei precedenti punti almeno ***tre giorni prima della data prevista per lo scrutinio***. Tale raccomandazione non è funzionale a scadenze o blocchi presenti nel programma, bensì ha esclusivamente lo scopo di permettere al coordinatore di classe [ed alla segreteria didattica] di visualizzare in tempo utile i dati inseriti, **di chiedere ai colleghi il completamento degli stessi in caso di lacune ed omissioni,** di procedere in anticipo rispetto allo scrutinio vero e proprio all'assegnazione provvisoria del **voto di comportamento con gli indicatori già predisposti nel sistema**, approvati nella seduta del collegio docenti del 22 novembre 2016 e **che nel 2018-19**, come negli ultimi anni scolastici, **rientrano nel Piano di miglioramento** predisposto [esito <Competenze chiave di cittadinanza>, priorità <Riduzione delle valutazioni del comportamento assegnate a fine anno agli studenti al di sotto dell'otto, … coerentemente con migliore acquisizione delle competenze di cittadinanza>]. E' quindi essenziale che le valutazioni di comportamento con i relativi descrittori non solo siano predisposte dal coordinatore d'accordo con il docente titolare del maggior numero di ore di insegnamento nella classe, ma siano anche condivise e confermate via mail prima dello scrutinio da tutti gli insegnanti del consiglio;
6. in sede di scrutinio il Dirigente scolastico, in fase di "prescrutinio" inviterà ogni docente a *verificare il corretto inserimento delle proposte di voto* ed a modificare le proposte stesse nel caso di "mezzi voti" [5 ½] che non si vuole siano trasformati dal cdc come voto di consiglio. Subito dopo si passerà allo scrutinio vero e proprio: si procederà all'assegnazione finale, insieme con il cdc, del voto di comportamento di ogni allievo con relativi descrittori ed alla discussione relativa ad ammissione / non ammissione /sospensione degli studenti;
7. il docente coordinatore, prima del giorno di effettuazione dello scrutinio, provvederà ad inserire la presentazione complessiva della classe nella finestra <**Osservazioni finali**>, posta in alto a destra della pagina, in modo che possa essere riportata sul verbale;
8. la segreteria didattica farà pervenire a ciascun coordinatore il riepilogo delle ore di assenze dell'intera classe, con particolare riferimento agli studenti che hanno superato il tetto massimo previsto, unitamente all'indicazione del numero delle ore di assenza che rientrano nei criteri di deroga stabiliti dal collegio per il 2018-19;
9. nel caso delle **classi quinte**, sarà cura del coordinatore, sentiti i colleghi, predisporre al massimo *due giorni dopo l'effettuazione dello scrutinio finale* i giudizi di ammissione / non ammissione degli studenti all'Esame di Stato *utilizzando specifico allegato* pubblicato sul sito della scuola, menù "docenti", voce <modulistica docenti ed ATA>;
10. i docenti delle **classi seconde** di ogni indirizzo di studi devranno inserire le competenze raggiunte dagli allievi da certificare al termine dell'obbligo scolastico secondo il modello nazionale integrato approvato

nel CD del 15 maggio 2018 [cfr. DM 139/07 e DM 99/09]. Si rimanda per il dettaglio delle procedure relative alla certificazione delle competenze a specifica circolare [n°342 del 22 maggio 2019];

11. con riferimento a quanto contenuto al punto 3 nella circolare n° 337 del 20 maggio 2019 <Scadenze di fine anno scolastico 2018-19>, *dopo l'effettuazione dello scrutinio finale* :
    - i coordinatori delle classi prime e seconde provvederanno a compilare ed inviare **all'ufficio didattica**, per ogni allievo del primo biennio non ammesso alla classe successiva, il modulo U.E. 30 ["Comunicazione alla famiglia di orientamento – riorientamento dello studente al termine dell'a.s.] per la firma digitale dal dirigente scolastico; l'ufficio didattica caricherà successivamente i moduli sul registro elettronico, sezione "Bacheca", ciascuno visibile ovviamente solo dalla famiglia dello studente non ammesso alla classe successiva;
    - i **tutor delle prime IPSSAS e IPSMAT** dopo l'effettuazione dello scrutinio finale provvederanno a completare la compilazione del **PFI** [Piano formativo individuale] degli allievi non ammessi alla classe successiva e/o da riorientare, ed incontreranno le famiglie anche al fine di concordare insieme, sulla base di quanto emerso in sede di scrutinio, le modalità di prosecuzione degli studi secondari superiori *[cfr. circolare specifica di prossima pubblicazione];*
    - i **tutor delle prime IPSSAS e IPSMAT** dopo l'effettuazione dello scrutinio finale provvederanno a completare la compilazione del **PFI** [Piano formativo individuale] degli allievi ammessi alla classe successiva per delibera collegiale, precisando le competenze previste nell'indirizzo di studi frequentato non raggiunte al termine dell'anno scolastico *[cfr. circolare specifica di prossima pubblicazione sopra citata];*
    - in tutte le classi scrutinate **il coordinatore**, qualora uno o più allievi abbiano ottenuto la sufficienza finale in una o più discipline attraverso l'aiuto del cdc, farà pervenire al più presto, personalmente o via mail alla vicepresidenza, eventuali indicazioni di necessaria frequenza ai corsi di recupero, se attivati dalla scuola, finalizzati a favorire il superamento delle lacune persistenti;
12. tutti i docenti sono pregati di riesaminare con attenzione, prima di prendere parte agli scrutini, i documenti votati dagli OO.CC. durante i passati anni scolastici, in particolare i **criteri di conduzione degli scrutini finali** integrati dal collegio del 15 maggio 2019 [delibera n°20 a.s. 2018-19], i **criteri di assegnazione della valutazione del comportamento** stabiliti dal collegio del 22 novembre 2016 [delibera n°11 a.s. 2016-17], **quelli relativi all'assegnazione dei crediti formativi e scolastici** determinati dal collegio del 5 febbraio 2019 [delibera n°11 a.s. 2018-19] ed **il documento** approvato dal collegio dell'11 maggio 2011 [delibera n°22 a.s. 2010-11] **sui criteri di deroga all'obbligo di frequenza a partire dal 2010-11** Rivestono infine particolare importanza il **DPR 122/09** (norme generali di valutazione degli alunni) ed il **Dlgs. 62/2017** (norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed Esami di stato).

Si fa presente inoltre agli insegnanti che:

a obiettivo principale di ogni scrutinio è quello di assicurare un ampio spazio per la discussione sui singoli allievi, finalizzata soprattutto alla valutazione degli studenti a rischio di non ammissione alla classe successiva o di sospensione del giudizio, così come alla ponderata individuazione degli interventi di recupero e di sostegno da mettere in campo nel corso dell'estate, annullando sostanzialmente i tempi per gli adempimenti di carattere burocratico;

b l'assegnazione del voto di comportamento avviene sulla base dei descrittori approvati dal collegio del 22 novembre 2016 [delibera n°11 a.s. 2016-17]; per l'attribuzione dell'eventuale valutazione insufficiente del comportamento i criteri cui far riferimento sono quelli approvati nello stesso collegio del 22 novembre 2016. Si rammenta che la valutazione del comportamento contribuisce, insieme alla

valutazione degli apprendimenti, alla formazione della media finale raggiunta da ogni studente di ciascuna classe, necessaria per la determinazione dei crediti scolastici del triennio finale [L.169/08, DPR 122/09, OM 42/11]. Si raccomanda al *coordinatore di ciascuna classe* di portare in sede di scrutinio una precisa proposta di voto di comportamento con relativa motivazione in base ai descrittori approvati, al fine di velocizzare i tempi di gestione dello scrutinio stesso. Si invita ancora il coordinatore della classe a ricostruire anticipatamente le sanzioni inflitte durante l'anno ai singoli studenti anche in base al "Patto educativo di corresponsabilità" votato dal consiglio di istituto nella riunione del 13 maggio 2019;

c < il docente della disciplina propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante l'ultimo trimestre o quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo. La proposta di voto tiene altresì conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio e delle verifiche relative a……iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuate > [OM 92/07, art. 6,comma 2]. La valutazione globale di uno studente, perciò, **del tutto diversa da una media aritmetica delle misurazioni svolte durante l'anno**, appare come un insieme di tutti i dati accumulati nel corrente anno scolastico su livelli di partenza, comportamento, partecipazione, impegno, profitto e metodo di studio.

Le delibere in sede di scrutinio finale sono adottate a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del presidente del consiglio di classe o del suo delegato (il coordinatore di classe). Si rammenta **che il voto finale delle singole discipline è assegnato in ogni caso nella sua collegialità dal consiglio di classe**, il quale inserisce le proposte di voto in un quadro unitario che permetta di giungere ad una valutazione globale dello studente, **escludendo, di conseguenza, la pura e semplice accettazione delle proposte dei singoli insegnanti vissute come dati acquisiti e che richiedono solo un atto di formale assenso** [DPR 122/09, art.1];

d al termine degli scrutini finali dell'a.s. 2018-19 gli esiti possibili della valutazione globale di ogni allievo nelle classi dalla prima alla quarta [con l'eccezione delle prime IPSSAS e IPSMAT, ove non si prevede la sospensione di giudizio] saranno <ammesso alla classe successiva>, <non ammesso alla classe successiva> o <in sospensione del giudizio>. Si rammenta che, come in passato, "in caso di esito negativo……l'indicazione dei voti è sostituita con il riferimento al risultato negativo riportato" [OM. 90/01,art.16,c.2]. Si precisa altresì che, anche in caso di sospensione del giudizio finale, all'albo deve essere riportata solo l'indicazione <sospensione del giudizio> [OM. 92/07,art.7,c.1], senza alcuna specificazione di singole votazioni; si procederà contestualmente alla comunicazione on line alle famiglie di una serie di informazioni, tra cui i "*voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali l'alunno non ha raggiunto la sufficienza"* [DM. 80/07,art. 5] *così come quelli proposti nelle discipline con valutazione positiva* [DPR 122/09,art. 4,c.6];

e fondamentale risulta perciò la completezza delle informazioni fatte pervenire alle famiglie degli allievi o "non ammessi alla classe successiva" o con "sospensione del giudizio" [cfr. "Criteri didattico – metodologici attività di recupero e di sostegno IIS Antonietti da a.s. 2010-11", integrazione messa a punto dalla commissione autonomia / gruppo di autovalutazione nel dicembre 2016 del testo approvato nel collegio docenti del 15 dicembre 2009, delibera n°14]. In quest'ultimo caso, come sopra accennato, al termine dello scrutinio di giugno le famiglie dovranno essere informate delle proposte di voto nelle discipline risultate sufficienti, delle carenze dei figli in ciascuna materia non sufficiente in termini di conoscenze, capacità e competenze (sempre con specificazione del voto proposto), così come degli interventi di recupero organizzati tra fine giugno e luglio e, successivamente, dei tempi e modalità delle verifiche previste prima dell'inizio del nuovo anno scolastico; si forniranno infine indicazioni su



eventuali aiuti ricevuti dallo studente in sede di scrutinio finale nelle discipline risultate non pienamente sufficienti al termine delle lezioni;

f in vista degli interventi di sostegno e recupero da attivare durante l'estate tutti i docenti, impegnati o meno negli Esami di Stato, che non tengono in prima persona i corsi estivi sono caldamente invitati non solo a precisare in modo dettagliato le lacune dei singoli allievi dei quali si è sospeso il giudizio a giugno, ma anche a mettersi in contatto con gli insegnanti che cureranno tali corsi per fornire loro dati ed informazioni utili a rendere il più efficaci possibile le azioni di recupero.

Si rammenta altresì a tutti gli insegnanti a tempo indeterminato che l'OM 92/07, al comma 6 dell'art.8, prevede che le operazioni di verifica e di integrazione dello scrutinio finale siano affidate ai consigli di classe nella medesima composizione di giugno: **i docenti trasferiti in altra scuola o collocati in altra posizione o posti in quiescenza dovranno quindi prestare servizio nella sede dell'anno scolastico 2018-19.** In modo analogo sarà conferito al **personale docente a tempo determinato** nominato fino al termine delle lezioni o dell'anno scolastico apposito incarico per il tempo necessario allo svolgimento delle sopra citate operazioni. In ogni caso l'eventuale assenza di un componente del consiglio di classe porterà alla nomina di un altro docente della stessa disciplina in servizio nell'istituto;

g le operazioni di scrutinio delle classi quinte richiedono gli stessi adempimenti delle altre classi; al già predisposto <Documento del 15 maggio del consiglio di classe> spedito all'ufficio didattica in formato digitale, *in sede di scrutinio devono essere prediposti i piani di lavoro effettivamente svolti, da presentare in unica copia, firmata dal docente e da almeno due candidati, alla segreteria didattica, che provvederà a scansionarli e ad inserirli nella cartella digitale da fornire ad ogni commissione*. Ogni altro documento ritenuto utile per la Commissione di esame sarà presentato in formato cartaceo all'ufficio didattica.

Si ringraziano anticipatamente tutti i docenti della scuola per il loro prezioso contributo nello svolgimento degli scrutini finali e si augura loro una proficua conclusione di anno scolastico ed una serena e meritata pausa estiva !!!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Diego Parzani