

Iseo, 12 aprile 2026

GB/ng

A tutto il Personale docente a tempo determinato

CIRCOLARE N. 350

OGGETTO: Liquidazione ferie personale docenti a tempo determinato a.s.2025/26

Vista la circolare interna n.028 del 10/12/2025 ad oggetto: *informativa ferie docenti con contratti a tempo determinato – fruizione durante la sospensione delle attività didattiche*;

Vista la circolare Ministeriale DGPER n.75233 del 27/03/2025 ad oggetto: *monetizzazione delle ferie non godute del personale docente con contratto a tempo determinato*;

si comunica che ogni dipendente, tramite l'applicativo “Nuvola” – area personale alla voce “credito/debito -docente, può visionare il numero totale di ferie e festività sopprese maturate nel corso del corrente anno scolastico (calcolate per il personale a tempo determinato dalla data della prima presa di servizio alla data di termine dell'ultimo contratto stipulato nel corrente a.s.) nonché di quelle già utilizzate.

Si coglie l'occasione per precisare che, ai sensi dell'art.1c.55 della L.228/2012, al personale a tempo determinato supplente breve, fino al termine delle lezioni (08/06) e fino al termine delle attività didattiche (30/06), è consentita la liquidazione dei giorni di ferie maturati e non fruiti **limitatamente** alla differenza tra i giorni di ferie spettanti e quelli in cui è consentito al personale in questione di fruire delle ferie.

Pertanto, qualora entro il termine di scadenza del contratto di lavoro il personale a tempo determinato non sia riuscito a fruire di tutte le ferie spettanti, può trasmettere a mezzo email all'indirizzo bsis008004@istruzione.it il relativo modello di **“richiesta liquidazione ferie maturate e non godute”** allegato alla presente. In virtù dell'art. 38 c.2 CCNL 2019-2021 «le stesse saranno liquidate al termine dell'anno scolastico e comunque dell'ultimo contratto stipulato nel corso dell'anno scolastico».

L'ufficio personale è a disposizione per ogni ulteriore informazione.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Bersini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"

Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI INNESTO E INCLUSIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S. G. ANTONIETTI ISEO (BS)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____

Docente con contratto di lavoro a tempo determinato fino al _____

Visto il calendario scolastico regionale e gli adattamenti di questa istituzione scolastica tramite apposite delibere;

Considerato quanto previsto dell'art.1c.55 della L.228/2012;

Considerato quanto previsto circolare Ministeriale DGPER n.75233 del 27/03/2025;

chiede

la corresponsione del compenso sostitutivo delle ferie maturate e non godute per i seguenti servizi con contratto/i prestati in qualità di docente a tempo determinato nell'a.s. 2025/2026;

DURATA CONTRATTO		Ore settimanali	Giorni settimanali
Dal _____	Al _____	Ore _____	
Dal _____	Al _____	Ore _____	
Dal _____	Al _____	Ore _____	
Dal _____	Al _____	Ore _____	

A tal fine dichiara di essere al _____ anno di servizio (compreso il corrente anno scolastico)

(nota: indicare se 1°, 2°, 3° oppure **oltre il 3°** anno di servizio).

Fa presente che nel corrente anno scolastico ha già usufruito di n° _____ giorni di ferie.

data _____

firma _____

Riservato alla Segreteria: Prot. _____ del _____

Giorni di ferie spettanti _____ gg.;

Giorni di sospensione delle attività didattiche previste dal calendario regionale _____ gg.;

Giorni di sospensione deliberati dal Consiglio d'Istituto _____ gg.;

Giorni liberi da impegni istituzionali dopo il termine delle lezioni _____ gg.;

Giorni di ferie già usufruite:

dal _____ al _____ = gg. _____ dal _____ al _____ = gg. _____

dal _____ al _____ = gg. _____ dal _____ al _____ = gg. _____

Periodi di assenza che riducono le ferie:

dal _____ al _____ = gg. _____ per _____ dal _____ al _____ = gg. _____ per _____

Giorni di ferie da indennizzare _____ gg.;

Visto dirigente scolastico

