

---

## VERBALE N° 6-22/23

Nell'anno 2023, addì 21 aprile, alle ore 14:30, nell'aula magna dell'istituto, debitamente convocato, si è riunito il Collegio dei docenti, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 6 febbraio 2023.
2. Eventuali comunicazioni da parte del dirigente scolastico e dello staff o di docenti responsabili di area/progetto.
3. Conferma per il 2023-24 dei criteri attualmente in vigore di assegnazione delle cattedre di sostegno.
4. Conferma per il 2023-24 dei criteri attualmente in vigore di assegnazione dei docenti alle cattedre.
5. Illustrazione delle finalità e delle modalità applicative del DM 328 del 12 dicembre 2022 [Linee guida per l'orientamento], del DM 63 del 5 aprile 2023 [Individuazione criteri ripartizione risorse finanziarie finalizzate...alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto alla dispersione scolastica... ] e della CM prot 958 del 5 aprile 2023 [Avvio delle iniziative propedeutiche all'attuazione delle Linee guida sull'orientamento-a.s. 2023-24. Il tutor scolastico: prime indicazioni]: criteri e tempi per la candidatura dei docenti – formazione – funzioni.
6. Presentazione ed approvazione del calendario delle attività (prove di verifica finale, esami integrativi e di idoneità, scrutini) connesse alla sospensione del giudizio degli studenti in occasione dello scrutinio di giugno 2023.
7. Illustrazione delle modalità di compilazione dell'attestazione (classi prime) e certificazione (classi seconde, terze e quarte) delle competenze degli allievi di IPSMAT e IPSSAS.
8. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Dirigente scolastico, prof. **Diego Parzani**, verbalizza il prof. **Tiziano Gafforini**.

Totale **presenti** n° 132.

---

### Punto 1. Approvazione del verbale della seduta del 6 febbraio 2023.

Il **Dirigente scolastico** apre la riunione chiedendo al Collegio dei Docenti se vi siano eventuali richieste di integrazione o chiarimento relative al verbale della seduta del 6 febbraio 2023.

Non essendoci osservazioni in merito, viene messo ai voti il suddetto verbale ed approvato a maggioranza con **131 voti favorevoli, 1 astenuto, 0 contrari**.

---

### Punto 2. Eventuali comunicazioni da parte del Dirigente scolastico e dello staff o di docenti responsabili di area/progetto

Il **Dirigente scolastico** informa che non vi sono comunicazioni di immediata necessità da riferire al Collegio.

---

### Punto 3. Conferma per il 2023-24 dei criteri attualmente in vigore per l'assegnazione delle cattedre di sostegno

Interviene in prof. **Gafforini** per illustrare i criteri applicati nell'assegnazione delle cattedre di sostegno come da allegato A.

Si passa quindi a deliberare il documento.

---

## DELIBERA N° 18

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

AI SENSI del D.Lgs 165/01 ed in particolare degli art. 21 ‘Responsabilità dirigenziale’ ed art. 25 ‘Dirigenti delle istituzioni scolastiche’, commi 2-3-4

Il segretario  
Tiziano Gafforini

Il Dirigente scolastico  
Diego Parzani

AI SENSI del DPR 275/99 ‘Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche’, artt. 4-5  
TENUTO CONTO di quanto previsto dal D.L. 297 del 16/4/94, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di pubblica istruzione”, circa le competenze del collegio docenti (art. 7) e del consiglio di istituto (art. 10)

TENUTO CONTO dell’approvazione unanime del documento da parte del CdI nella seduta del 14 aprile 2023 (delibera n° 19 a.s. 2022-23)

Con la seguente votazione:

**129** voti favorevoli, **2** astenuti, **1** contrario

## DELIBERA

l’indicazione al Dirigente scolastico ed al Consiglio di Istituto di applicare per il 2023-24 i criteri generali di assegnazione degli insegnanti alle cattedre di sostegno ed i criteri per la stesura dell’orario di sostegno formulati nel documento **allegato A**

---

### **Punto 4. Conferma per il 2023-24 dei criteri attualmente in vigore per l’assegnazione dei docenti alle cattedre**

Interviene in **Dirigente scolastico** per illustrare i criteri per l’assegnazione dei docenti alle cattedre come da allegato B.

Non pervenendo richieste di chiarimenti ulteriori si passa alla deliberazione.

---

## DELIBERA N° 19

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

AI SENSI del D.Lgs 165/01 ed in particolare degli art. 21 ‘Responsabilità dirigenziale’ ed art. 25 ‘Dirigenti delle istituzioni scolastiche’, commi 2-3-4

AI SENSI del DPR 275/99 ‘Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche’, artt. 4-5  
TENUTO CONTO di quanto previsto dal D.L. 297 del 16/4/94, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di pubblica istruzione”, circa le competenze del collegio docenti (art. 7) e del consiglio di istituto (art. 10)

IN CONSIDERAZIONE dell’approvazione dei criteri di assegnazione dei docenti alle cattedre da parte del Collegio dei docenti dell’IIS Antonietti in data 28 aprile 2022 [delibera n°20 a.s. 2021-22]

TENUTO CONTO della conferma unanime dei criteri di assegnazione dei docenti alle cattedre da parte del CdI nella seduta del 14 aprile 2023 (delibera n° 20 a.s. 2022-23)

Con la seguente votazione:

**129** voti favorevoli, **3** astenuti, **0** contrari

## DELIBERA

l’indicazione al Dirigente scolastico ed al Consiglio di Istituto di confermare per il 2023-24 i criteri generali di assegnazione degli insegnanti alle cattedre formulati nel documento **allegato B**

---

### **Punto 5. Illustrazione delle finalità e delle modalità applicative del DM 328 del 12 dicembre 2022: criteri e tempi per la candidatura dei docenti – formazione - funzioni**

Il segretario  
Tiziano Gafforini

Il Dirigente scolastico  
Diego Parzani

Interviene il **Dirigente scolastico** per illustrare i passaggi più significativi del DM 328 del 12 dicembre 2022, del DM 63 del 5 aprile 2023 e soprattutto della CM prot. n° 958 del 5 aprile 2023, precisando che chi ha elaborato il contenuto di questi documenti sembra ignorare i tempi di funzionamento delle scuole secondarie superiori e gli impegni dei docenti nella parte terminale dell'anno scolastico.

Il Dirigente fa osservare che i documenti citati prevedono, a partire dal prossimo anno scolastico, l'attivazione di moduli di orientamento di 30 ore annue nella scuola secondaria di I grado, nel primo biennio delle secondarie (anche in orario extracurricolare) e nell'ultimo triennio della secondaria di II grado (solo in orario curricolare), al fine di “incentivare l'innalzamento dei livelli di istruzione”.

Sottolinea che le 30 ore previste dalla normativa non costituiscono particolare problematica, soprattutto per il triennio, in quanto all'Antonietti vengono già pianificate dalla Commissione orientamento oltre numerose attività di orientamento ed inoltre le attività di PCTO possono rientrare per loro natura fra attività di orientamento.

È invece più problematica l'istituzione della nuova figura del tutor e del docente orientatore, previste a partire dall'a.s. 2023-24 nel triennio conclusivo della secondaria superiore.

Le nuove figure dovranno essere individuate, su base volontaria, tra gli insegnanti disponibili allo svolgimento delle funzioni di tutor (figura analoga, ma del tutto separata da quella del tutor degli studenti del biennio dei nuovi professionali) e di docente orientatore, i quali dovranno aderire alla formazione propedeutica on line organizzata da INDIRE di 20 ore, che si terrà a partire dal mese di maggio 2023.

Il Dirigente informa che ogni scuola secondaria superiore è tenuta a segnalare i docenti avviati ai percorsi di formazione entro il 31 maggio 2023; gli insegnanti individuati “riceveranno successivamente apposita comunicazione per l'accesso ai percorsi formativi dedicati tramite la piattaforma “Scuola futura” [CM del 5 aprile 2023]. Precisa inoltre che il DM 63 del 5 aprile 2023 negli allegati A e B ha indicato il numero minimo di docenti che ogni scuola potrà avviare alla formazione di tutor e di orientatore (calcolato in proporzione al numero di studenti iscritti alle classi del secondo biennio e del quinto anno nel 2023-24) e l'importo destinato a ciascuna istituzione scolastica per le attività previste. L'IIS Antonietti ha ricevuto in data 5 aprile 2023 mail dal Ministero in cui si precisa che il numero minimo di insegnanti da avviare alla formazione è di 22, mentre i fondi assegnati ammontano a € 84.559,35 lordo stato.

Il Capo d'istituto precisa inoltre che nell'a.s. 2023-24 le nuove figure agiranno soprattutto come supporto degli studenti del secondo biennio e del quinto anno, e che si considererà requisito preferenziale all'assegnazione dell'incarico il fatto che un insegnante sia titolare nel 2023-24 di una cattedra che comprenda ore di insegnamento nel triennio finale.

Aggiunge poi che la CM del 5 aprile 2023 prescrive che ad ogni tutor sia assegnato un gruppo di studenti compreso tra le 30 e le 50 unità (*prevedibilmente una media di quaranta nel caso dell'IIS Antonietti*): appare quindi auspicabile evitare l'attribuzione ad un tutor di allievi che non conosce e che non può seguire direttamente, soprattutto tenuto conto dei compiti di massima a lui attribuiti.

Vengono quindi illustrate in sintesi le attività che al momento risultano assegnate al docente tutor ossia *di aiutare ogni studente a lui affidato a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono il nuovo E-portfolio personale*, che dal 2023-24 ingloberà tra l'altro il Curriculum della studentessa e dello studente e *rapportarsi con le famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente*, sfruttando tra l'altro i dati territoriali e nazionali e le informazioni contenute nella costituenda “piattaforma digitale unica per l'orientamento”.

Il docente orientatore avrà il compito di gestire i dati forniti dal Ministero nella piattaforma digitale unica per l'orientamento, raffinandoli ed integrandoli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali e mettendoli a disposizione dei docenti tutor, delle famiglie e degli studenti.

Il dirigente di ogni istituzione scolastica, conclusa l'attività di formazione, dovrà infine (presumibilmente all'inizio dell'a.s. 2023-24) procedere, “nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali”, alla nomina dei docenti tutor e del docente orientatore per l'a.s. 2023-24 “in base a quanto previsto in relazione alle figure

funzionali / strumentali al PTOF della scuola”.

In conclusione il Dirigente scolastico informa circa le retribuzioni annue che il DM 63/2023 (art. 6) prevede per ciascun docente tutor e per il docente orientatore di istituto: da un minimo di € 2850 lordo stato ad un massimo di € 4750 lordo stato per il docente tutor in base al numero di studenti a lui affidati; da un minimo di € 1500 lordo stato ad un massimo di € 2000 lordo stato per il docente orientatore d’ istituto..

Interviene il prof. **Mercogliano** per osservare che, a suo avviso, l’introduzione del docente tutor nel sistema scolastico non sia altro che un ulteriore passo verso la trasformazione della scuola in azienda con una totale assenza di attenzione alla didattica. Interviene la prof.ssa **Recchia** per chiedere chiarimenti in merito ad una eventuale mancanza di docenti che si candidino al ruolo di tutor e per chiedere se vi sarà una “riedizione” del corso di formazione. Il **DS** chiarisce che, al momento, non è possibile dare risposta ai quesiti posti dalla professoressa. Interviene il prof. **Maiolino** per osservare che in ogni caso la figura del docente tutor sarà di fatto, a seguito delle disposizioni normativa appena emanate, una figura obbligatoriamente presente nel sistema scolastico. Interviene la prof.ssa **Masin** per esprimere la sua contrarietà all’istituzione nella scuola del docente tutor, suggerendo al collegio che una modalità per esprimere il proprio dissenso potrebbe essere quella di non presentare alcuna candidatura. Interviene la prof.ssa **Tassi** per evidenziare l’analogia fra la figura del “docente tutor” e la paventata figura del “docente esperto” in una logica politica che si propone di introdurre gradualmente una destrutturazione, di fatto, del sistema scolastico.

---

## **Punto 6 Presentazione ed approvazione del calendario delle attività connesse alla sospensione del giudizio degli studenti in occasione dello scrutinio di giugno 2023.**

Interviene il **Dirigente scolastico** per precisare in primo luogo che il calendario (Allegato C) delle attività connesse alla sospensione del giudizio degli studenti è un documento presentato da sempre nei CD.

È necessaria in ogni caso una lieve anticipazione dell’inizio delle prove di sospensione del giudizio in previsione dell’effettuazione degli esami integrativi e di idoneità all’inizio di settembre 2023 (in ogni caso OM 92/2007 prescrive da sempre conclusione esami e scrutini di sospensione entro il 31 agosto di ogni anno)

Viene proposto un calendario alternativo che prevede l’inizio delle attività giovedì 24 agosto 2023.

Le due proposte sono messe ai voti con il seguente esito:

Favorevoli al calendario con inizio giovedì 24 agosto 2023: 56 docenti.

Favorevoli al calendario con inizio mercoledì 23 agosto 2023: 61 docenti.

Astenuti: 15 docenti.

---

## **DELIBERA N° 21**

### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

TENUTO CONTO della Delibera della Giunta Regionale della Regione Lombardia n° IX/3318 del 18 aprile 2012, con la quale si è determinato il calendario scolastico regionale per l.a.s. e formativo 2012-13 e seguenti AI SENSI dell’art.138 del D.lgs. 112/98 e dell’art.5 del DPR 275/99 (Funzioni in materia di determinazione del calendario scolastico esercitate dalle Regioni ed attribuzione alle istituzioni scolastiche della scansione temporale della valutazione degli apprendimenti degli alunni, della suddivisione del periodo delle lezioni, del calendario degli scrutini e delle valutazioni intermedie e finali degli alunni)

AI SENSI dell’O.M. 92/08, ed in particolare i commi 1 e 2 dell’art. 8 ‘ Verifiche finali e integrazione dello scrutinio finale’

con la seguente votazione:

**63** voti favorevoli, **0** astenuti,**56** contrari

Il segretario  
Tiziano Gafforini

Il Dirigente scolastico  
Diego Parzani

**DELIBERA**

di approvare la proposta della presidenza di calendario delle attività connesse alla sospensione del giudizio degli studenti in occasione dello scrutinio di giugno 2023 (prove di verifica finale e scrutini finali), e di svolgimento degli esami integrativi e di idoneità, sessione anteriore ad inizio delle lezioni, secondo quanto contenuto nel documento **allegato C**

**Punto 7 Illustrazione delle modalità di compilazione dell'attestazione (classi prime) e certificazione (classi seconde, terze e quarte) delle competenze degli studenti IPSMAT e IPSSAS.**

Interviene il prof. **Maiolino** che illustra le modalità con cui dovranno essere raccolte le valutazioni indispensabili alla certificazione delle competenze per le classi dei corsi IPSMAT e IPSSAS che, in sintesi, prevede l'invio da parte dei coordinatori di uno specifico file ai docenti che, una volta compilato, dovrà essere restituito al coordinatore, il quale a sua volta invierà l'assemblaggio dei dati pervenuti allo staff di presidenza.

Alle ore 17:00, esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
Tiziano Gafforini

IL CAPO D'ISTITUTO  
Diego Parzani

**Il presente verbale contiene le delibere dal n° 18 al n°21**

Al presente verbale sono allegati i seguenti documenti:

ALLEGATO A	Criteri formazione cattedre e orario sostegno a.s. 2022-24
ALLEGATO B	Criteri di assegnazione docenti a classi a.s. 2023-24
ALLEGATO C	Calendario attività verifiche integrative scrutinio a.s. 2023-24

Il segretario  
Tiziano Gafforini

Il Dirigente scolastico  
Diego Parzani