

## VERBALE N° 7-19/20

Nell'anno 2020, addì 12 giugno, alle ore 15:00, debitamente convocato, si è riunito in remoto tramite la piattaforma di Microsoft Teams 365 il Collegio dei docenti, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 29 maggio 2020 e comunicazioni da parte del dirigente scolastico.
2. Illustrazione delle relazioni finali delle funzioni strumentali all'Offerta formativa 2019-20 (le relazioni sono disponibili reperibili sul sito della scuola, menù <La scuola>, voce <Organizzazione – Organigramma> a partire da martedì 9 giugno 2020).
3. Presentazione ed approvazione dei curricula di asse di istituto del primo biennio dei nuovi indirizzi professionali elaborati nel corso dell'a.s. 2019-20.
4. Sintesi dei dati finali degli scrutini di giugno a.s. 2019-20
5. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Dirigente scolastico, prof. **Diego Parzani**, verbalizza la prof.ssa **Giancarla Tonelli**.

Totale **presenti** n° **140**.

**Assenti:** Agosti, Benedetto, Calimeri, Capuzzo, Cunico, Delaidini, Di Pietro, Gheza, Giacomini, Mascherpa, Medaglia, Mingoia, Moretti Maria Grazia, Musicco, Parasiliti, Porteri, Prainito, Riviera, Rizzi, Signorelli, Zabatino.

---

### **Punto 1. Approvazione del verbale della seduta del 29 maggio 2020 e comunicazioni da parte del Dirigente scolastico**

Il **Dirigente scolastico** apre la riunione chiedendo al Collegio dei Docenti se vi siano eventuali richieste di integrazione o chiarimento relative al verbale della seduta del 29 maggio 2020.

Non essendoci osservazioni in merito, viene messo ai voti il suddetto verbale ed approvato a maggioranza con **134 voti favorevoli, 1 contrario e 5 astenuti**.

Successivamente il **Capo d'istituto** porge, a nome del Collegio, i saluti di commiato ai colleghi pensando: Belleri, Carpenzano, Cassina, Elisa Fontana, Polonioli, Tosoni, Zugni.

La riunione procede con la seguente comunicazione:

- in via ufficiosa, il Dirigente scolastico ha chiesto al Provveditore dell'UST di Brescia, Bonelli, se vi siano notizie in merito all'OM relativa alle prove suppletive degli Esami di Stato per i candidati esterni e ad una possibile data di inizio degli stessi. Non è stata fornita alcuna risposta.

Alla luce di tutto questo si avvisano i docenti delle commissioni a cui sono stati assegnati candidati esterni e, in generale, tutti i docenti a tempo indeterminato eventualmente chiamati a sostituire gli insegnanti a tempo determinato il cui contratto di servizio è ormai scaduto, che potranno essere richiamati in servizio, in data non ancora definita a partire dal 10 luglio 2020, per l'espletamento della sessione straordinaria EdS 2019-20 e per gli esami integrativi di idoneità 2019-20.

---

### **Punto 2. Illustrazione delle relazioni finali delle funzioni strumentali all'Offerta formativa 2019-20**

Ricordando che le relazioni finali delle funzioni strumentali all'Offerta formativa 2019-20 sono state rese reperibili sul sito della scuola, menù <La scuola>, voce <Organizzazione – Organigramma> a partire da mar-

tedi 9 giugno 2020, il **Dirigente Scolastico** invita i docenti FFSS ad illustrare le attività svolte nel corso di quest'anno scolastico.

Intervengono, nel seguente ordine, i professori: **Maio, Schiopetti, Purpura, Belotti, Melchionda e Rizzo**.

I resoconti delle FFSS ripercorrono sinteticamente tutti i progetti realizzati e le attività ad essi correlate.

Ne emerge che in tutte le aree, accoglienza - continuità ed orientamento, progetti europei ed internazionali, funzione strumentale al sostegno, incremento del successo formativo degli studenti, orientamento in uscita, molti obiettivi programmati sono stati raggiunti e che le eventuali criticità sono state determinate dall'interruzione della didattica in presenza. Nonostante ciò, l'impegno dei docenti e la DAD hanno consentito di portare a termine quasi tutti i lavori previsti.

---

### **Punto 3. Presentazione ed approvazione dei curricula di asse di istituto del primo biennio dei nuovi indirizzi professionali elaborati nel corso dell'a.s. 2019-20**

Il Capo d'istituto cede la parola al prof. **Maiolino** che illustra il lavoro svolto dai docenti dell'ordinamento professionale nel secondo quadrimestre, secondo la procedura organizzata dallo staff di presidenza e dai membri del Team dell'innovazione, per la stesura dei curricula di asse di istituto del primo biennio dei nuovi indirizzi professionali.

La procedura era stata concepita in modo tale che la redazione da parte dei docenti risultasse la più semplice e snella possibile e potesse essere compiuta tranquillamente in remoto; questo ha consentito la realizzazione dei lavori, nonostante il periodo di lockdown.

Le matrici prodotte costituiscono un importante risultato, anche se non definitivo, poiché l'anno prossimo lo stesso lavoro si dovrà realizzare per le classi terze e quindi anche i curricula di asse di istituto del primo biennio dovranno essere rivisti.

Interviene il prof. **Mercogliano** che sottolinea come, secondo lui, chi ha elaborato la procedura di attestazione e certificazione delle competenze degli studenti indirizzo IP al termine del primo biennio non abbia, probabilmente mai insegnato in questo ordinamento, perché le competenze previste sono molto lontane dalla programmazione che si fa e si realizza nelle classi del Professionale.

La prof.ssa **Maio** ribatte che il DL 61 in realtà è stato pensato proprio per limitare la dispersione scolastica negli IP; inoltre il nostro istituto si presenta come una realtà diversa e decisamente migliore rispetto a quella presente in molte altre scuole del territorio nazionale.

Il prof. **Maiolino** conclude l'intervento ricordando che, per volere della dirigenza, il lavoro svolto sia come tutor degli studenti del biennio IP con relativa stesura dei PFI, sia per la realizzazione dei curricula di asse di istituto del primo biennio dei nuovi indirizzi professionali, verrà riconosciuto economicamente, rientrando fra gli obiettivi prioritari del Pdm.

Non essendoci ulteriori interventi da parte del CD, si procede alla votazione della delibera n° 18.

---

## **DELIBERA N° 18**

### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

AI SENSI del DPR 275/99 'Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche', art. 4 (autonomia didattica) ed in particolare c.1 e 4

TENUTO CONTO di quanto previsto dal D.L. 297 del 16/4/94, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di pubblica istruzione", circa le competenze del collegio docenti (art. 7)

AI SENSI del Dlgs. 61 del 13 aprile 2017 "Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale..."

AI SENSI del Decreto interministeriale n° 92 del 24 maggio 2020 "Regolamento recante la disciplina dei profili di uscita degli indirizzi di studio dei percorsi di istruzione professionale, ai sensi dell'art.3, comma 3 del Dlgs. 61 del 13 aprile 2017..."

TENUTO CONTO di quanto previsto dalle "Linee guida per favorire e sostenere l'adozione del nuovo assetto didattico e organizzativo dei percorsi di istruzione professionale"



VISTO quanto deciso dalla Commissione tecnico didattica IP nella seduta del 22 febbraio 2020 circa le modalità di compilazione delle matrici dei curricula di asse di istituto del primo biennio dei nuovi indirizzi professionali

Con la seguente votazione:

**122 voti favorevoli, 13 astenuti, 2 contrari**

## **DELIBERA**

l' approvazione dei curricula di asse di istituto del primo biennio dei nuovi indirizzi professionali elaborati nel corso dell'a.s. 2019-20.

---

### **Punto 4. Sintesi dei dati finali degli scrutini di giugno a.s 2019-20**

Il **Capo d'Istituto** invita la prof.ssa **Tonelli** ad illustrare i dati relativi agli studenti respinti nei vari indirizzi di studio dopo gli scrutini di giugno 2019-20.

Dall'analisi dei dati registrati, in relazione con il precedente anno scolastico, emerge nelle classi dalle prime alle quarte un numero equivalente di respinti.

I dati disaggregati per ordinamento, evidenziano però un aumento dei respinti nelle classi del biennio, soprattutto IPSMT, IPSSAS ed LSSA, dove la DAD si è rivelata uno strumento poco efficace per monitorare e motivare gli studenti didatticamente più deboli.

E' questa una situazione solo parzialmente risolvibile, nel caso in cui la DAD sarà modalità da applicare anche il prossimo anno scolastico, ma anche una questione su cui riflettere attentamente, per individuare le strategie più opportune nell'ottica di una limitazione della dispersione scolastica, soprattutto attraverso la trasformazione della DAD in una opportunità di integrazione della didattica in presenza, piuttosto che in una limitazione della stessa. E' questa una delle sfide che ci attende il prossimo anno scolastico.

Alle ore 17:00, esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
Giancarla Tonelli

IL CAPO D'ISTITUTO  
Diego Parzani

**Il presente verbale contiene la delibera n° 18**