



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Iseo, 27 maggio 2024

GB/sm

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA

CIRCOLARE N. 409

OGGETTO: Adempimenti relativi a conclusione anno scolastico (1^parte)

Si rammenta che ciascun insegnante dell'istituto è tenuto a presentare **entro e non oltre sabato 8 giugno 2024** i seguenti materiali [tutti i moduli di seguito citati sono scaricabili o compilabili on line a partire da **mercoledì 29 maggio 2024** sul sito della scuola nella sezione “Servizi on line”, “Modulistica”, “Adempimenti finali”]:

A I docenti devono presentare:

- tutti gli elaborati svolti [in sala stampa, Uff.3];
- i libri ed il materiale appartenente alla scuola [in mediateca];
- la relazione finale a.s. 2023-24 redatta per tutte le classi (**Mod. MR 27**) **da compilare on line** e che verrà automaticamente spedita dallo staff del dirigente a **ufficio1@antonettiseo.it**;
- la relazione finale a.s. 2023-24 del referente IFS (**Mod. EI 119**) **da scaricare ed inviare on line** all'indirizzo di posta elettronica **ufficio1@antonettiseo.it**;
- la relazione finale a.s. 2023-24 del referente PW (**Mod. EI 121**) **da scaricare ed inviare on line** all'indirizzo di posta elettronica **ufficio1@antonettiseo.it**;
- i piani di lavoro effettivamente svolti durante l'anno scolastico, **da scaricare ed inviare esclusivamente su supporto informatico in formato pdf** a **ufficio1@antonettiseo.it** con indicato nell'oggetto **nome del docente, materia insegnata, classe / sezione / indirizzo** (**Mod. MR 28**) (**nb. si raccomanda di nominare anche i file con “materia insegnata e classe”** e di prestare grande attenzione alle procedure di “copia ed incolla” al fine di evitare che al titolo del file non corrisponda il suo contenuto);
- la dichiarazione degli **incarichi specifici di natura organizzativa** rivestiti durante l'anno 2023-24 in base alle voci del relativo allegato della sezione economica del Contratto collettivo d'istituto, ambito docenti [collaborazione a dirigenza; gestione orario lezioni; commissione elettorale; analisi e gestione dei questionari CS; referente INVALSI; coordinamento classi e dipartimenti; responsabili dei laboratori-palestre] (**Mod. I.I. 45**), **da compilare on line** e che verrà automaticamente spedita a **ufficio2@antonettiseo.it**;
- la richiesta di **rimborso spese** per uscite, viaggi d'istruzione (**Mod. I.I. 11**) [**da scaricare ed inviare on line** ad **ufficio4@antonettiseo.it** . Si avvisa che le richieste giunte dopo la data di **sabato 8 giugno 2024** non saranno prese in considerazione];
- la richiesta di compenso per corsi di recupero/help svolti (**Mod. I.I. 34**) **da compilare on line entro sabato 20 luglio 2024** e che verrà automaticamente spedita dallo staff del dirigente a **ufficio4@antonettiseo.it**;





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

FUTURA **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- la relazione finale dei progetti dell'autonomia, limitatamente ai responsabili di progetto / commissione, con nomina individuale per il 2023-24 (**Documento MR 32**) [da scaricare ed inviare on line all'indirizzo di posta elettronica bsis008004@istruzione.it per la protocollazione];

B Solo docenti a tempo indeterminato devono presentare:

- il modulo dei desiderata per l'anno scolastico 2024-25 [cfr. specifica circolare], **da compilare da parte dei docenti on line** e che verrà automaticamente spedito a ufficio2@antoniettiseo.it;
- la richiesta di ferie, comprese nel periodo 1° luglio / 23 agosto 2024 (i docenti NON impegnati negli Esami di Stato come commissari interni **devono** rimanere 'a disposizione' della scuola **sino a sabato 29 giugno 2024**) (**Mod. I.I. 17**), **da compilare on line entro l'8 giugno 2024** e che verrà automaticamente spedita a ufficio2@antoniettiseo.it;

NB. La scheda di programmazione dei progetti dell'autonomia per l'anno scolastico 2024-25 (**Mod. I.I. 38**) è a disposizione sul sito della scuola sia nella sezione <*Adempimenti finali*> che nell'area docenti <*modulistica docenti e ata ad uso didattico*> e dovrà essere in ogni caso **scaricata e inviata on line entro sabato 21 settembre 2024** all'indirizzo di posta elettronica bsis008004@istruzione.it per la protocollazione.

C Solo docenti a tempo determinato (30 giugno 2024) devono presentare:

- la richiesta dello stato di disoccupazione (NASPI) deve essere inviata via internet all'INPS [vedi informazioni ed istruzioni sul sito www.inps.it - NASPI: indennità mensile di disoccupazione];

D Solo docenti a tempo determinato (31 agosto 2024) devono presentare:

- la richiesta di ferie, comprese nel periodo 1° luglio / 23 agosto 2024 (i docenti NON impegnati negli Esami di Stato come commissari interni **devono** rimanere 'a disposizione' della scuola **sino a sabato 29 giugno 2024**) (**Mod. I.I. 17**), **da compilare on line entro l'8 giugno 2024** e che verrà automaticamente spedita a ufficio2@antoniettiseo.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Bersini

