



Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"  
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Iseo, 28 maggio 2026

GB/lb

AI DOCENTI IIS ANTONIETTI  
ALLA SEGRETERIA DIDATTICA

## CIRCOLARE N. 368

OGGETTO: **Adempimenti relativi a conclusione anno scolastico (2<sup>a</sup> parte)**

### Premessa

Si ricordano innanzitutto le imminenti scadenze, in applicazione del calendario scolastico nazionale e di quello approvato nel nostro istituto per il presente anno:

1. scrutini e collegio docenti **a partire dal 3 giugno fino al 12 giugno 2026**
2. insediamento delle Commissioni di Esame di Stato, **martedì 16 giugno 2026**
3. inizio delle prove degli Esami di Stato, **giovedì 18 giugno 2026**

Inoltre i docenti non impegnati negli Esami di Stato devono restare a disposizione della scuola **fino a martedì 30 giugno 2026**, in caso di necessità di sostituzione in corso d'opera dei commissari di esame, tutti interni all'istituto.

### Scrutini finali

La normativa di riferimento è costituita dal **DPR 249/1998** modificato dal **DM 134/2025**, dal **DPR 122/09** modificato dal **DM 135/2025** e dal **D.lgs. 62/2017**; per gli indirizzi professionali, dal **DM 92/2018** e dalle conseguenti **Linee Guida nazionali [DM 766/2019]**; per i criteri di ammissione all'Esame di Maturità la **L.150 del 1° ottobre 2024** e l'**OM 54 del 26 marzo 2026**. Si raccomanda inoltre a tutti gli insegnanti di avere a portata di mano gli estratti **dall'All.2, sezione 3, cap. 10° del PTOF in vigore**, modificati ed approvati dal collegio nella seduta del 16 dicembre 2025 [*entrambi allegati alla presente circolare*], relativi ai **criteri di assegnazione della valutazione del comportamento** ed ai **criteri di conduzione degli scrutini finali**.

Si rammenta ai docenti che:

1. devono utilizzare per le operazioni di scrutinio le credenziali in uso durante l'intero anno scolastico;
2. **le proposte di voto da parte degli insegnanti possono ufficialmente essere inserite a sistema già a partire dalla pubblicazione della presente circolare**. Si precisa che ovviamente *la media delle valutazioni assegnate al singolo studente* - che appare all'interno del registro elettronico del docente - *ha un valore puramente indicativo* [si pensi ad esempio alle sigle utilizzabili, complementari alle misurazioni numeriche, che fanno riferimento ad attività che rientrano a pieno diritto nella valutazione finale dello studente senza determinarne la media complessiva].

Si ricorda infine che, in applicazione di quanto previsto dalla L.107/2015 ed esplicitamente ribadito dall'art. 11, comma 6 dell'OM 54/2026 [*“Esame di Maturità per a.s. 25-26”*], dovrà rientrare a pieno titolo nella valutazione finale delle discipline la misurazione delle attività relative alla FSL in base agli accordi assunti nei cdc del presente anno scolastico. Si dovrà altresì tenere conto dell'esperienza di AS-L / IFS / PW anche





Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"  
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- nell'attribuzione del *voto di comportamento*, con specifico riferimento alle competenze di cittadinanza;
- la **valutazione** nella disciplina di <educazione civica> deve essere concordata via mail *anticipatamente* rispetto alla data di effettuazione dello scrutinio dal coordinatore della classe o, laddove presente, dal docente di diritto *esclusivamente* con gli insegnanti direttamente coinvolti nelle azioni formative pianificate ed effettuate [preferibilmente nella forma di UDA interdisciplinare], partendo dalle misurazioni inserite dai colleghi della classe nell'apposita funzione del registro elettronico <ScuolaViva>;
  - ogni docente**, nella predisposizione dei materiali e dei dati in vista dello scrutinio delle proprie classi, **inserirà nella sezione <Note> per ciascuno studente presentato con valutazione complessiva insufficiente l'indicazione dettagliata delle carenze che hanno determinato l'insufficienza finale** [in termini di competenze, abilità e conoscenze disciplinari, espresse in modo puntuale e comprensibile da studenti e famiglie, non limitandosi, ovviamente, alla semplice dizione "insufficiente" o "revisione dell'intero programma svolto", e specificando in modo esplicito, laddove necessario, se le carenze si sono registrate nello scritto - pratico, nell'orale o in ogni ambito];
  - ciascun docente, inoltre, inserirà nella sezione apposita per ogni studente presentato in sede di scrutinio con valutazione complessiva insufficiente - e quindi con lacune nella propria disciplina - la modalità di recupero prioritariamente auspicata, da scegliere all'interno delle opzioni standard possibili [ovviamente non utilizzabili, anche se presenti, le voci "recupero in itinere", "interventi di mentoring nel 1° biennio; si dovrà far riferimento a "studio individuale" ed a "corso di recupero"]. Come già al termine del primo periodo, le modalità di recupero suggerite sono puramente indicative e da non modificare durante lo scrutinio; come precisato nella circolare interna n° ... del 28 maggio 2026 <Scadenze di fine anno scolastico 2025-26>, i calendari dei corsi di recupero estivi effettivamente attivati saranno pubblicati martedì 16 giugno 2026;
  - tutti i docenti devono predisporre quanto illustrato nei precedenti punti almeno **tre giorni prima della data prevista per lo scrutinio**. Tale raccomandazione non è funzionale a scadenze o blocchi presenti nel programma, bensì ha esclusivamente lo scopo di permettere al coordinatore di classe [ed alla segreteria didattica] di visualizzare in tempo utile i dati inseriti, **di chiedere ai colleghi il completamento degli stessi in caso di lacune ed omissioni**, di procedere in anticipo rispetto allo scrutinio vero e proprio all'assegnazione provvisoria del **voto di comportamento con gli indicatori già predisposti nel sistema**, confermati nella seduta del collegio docenti del 16 dicembre 2025, tenuto conto di quanto previsto dall'art.1, comma 1, lettere c) -d) della L.150/2024, relativo al rapporto tra attribuzione del voto di comportamento ed assegnazione dei crediti nel triennio, e più in generale dal DPR 134/2025, che ha modificato l'arts 4 del DPR 249/1998 [*Regolamento recante Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*] e dal DPR 135/2025 che ha modificato l'art. 7 del DPR 122/2009 [*Regolamento recante valutazione delle studentesse e degli studenti del secondo ciclo di istruzione*].  
È quindi essenziale che le valutazioni di comportamento con i relativi descrittori non solo siano predisposte dal coordinatore d'accordo con il docente titolare del maggior numero di ore di insegnamento nella classe, ma siano anche condivise e confermate via mail prima dello scrutinio da tutti gli insegnanti del consiglio;
  - il **docente coordinatore**, prima del giorno di effettuazione dello scrutinio, provvederà ad inserire la presentazione complessiva della classe nella finestra <**Osservazioni finali**>, posta in alto a destra della pagina, in modo che possa essere riportata sul verbale;
  - la segreteria didattica farà pervenire a ciascun coordinatore il riepilogo delle ore di assenze dell'intera classe, con particolare riferimento agli studenti che hanno superato il tetto massimo previsto, unitamente all'indicazione del numero delle ore di assenza che rientrano nei criteri di deroga stabiliti dal collegio per il 2025-26;
  - il Dirigente scolastico, in fase di "pre-scrutinio", inviterà ogni docente a verificare il corretto inserimento





Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"  
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

delle proposte di voto ed a modificare le proposte stesse nel caso di “mezzi voti” [ad esempio 5½] che non si vuole siano trasformati dal cdc come voto di consiglio. Subito dopo si passerà allo scrutinio vero e proprio: si procederà all'assegnazione finale, insieme con il cdc, del voto di comportamento di ogni allievo con relativi descrittori ed alla discussione relativa ad ammissione / non ammissione / sospensione degli studenti;

10. nel caso delle **classi quinte**, sarà cura del coordinatore, sentiti i colleghi, predisporre **al massimo due giorni dopo l'effettuazione dello scrutinio finale** i giudizi di ammissione / non ammissione degli studenti all'Esame di Maturità **utilizzando specifico allegato aggiornato ed integrato** pubblicato sul sito della scuola, menù “servizi on line”, voce <modulistica docenti ed ATA>, da inviare, una volta compilato, a [ufficiol@antoniettiseo.it](mailto:ufficiol@antoniettiseo.it) ;
11. sempre nel caso delle **classi quinte**, i cdc dovranno assegnare agli studenti cui è stato **attribuita una valutazione del comportamento pari a sei decimi un “elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale”** da trattare durante il colloquio dell'Esame di Maturità [L. 150/2024, art.1, comma 1, lettera c); OM 54/2026]; la procedura della comunicazione agli studenti della tematica da approfondire, con l'indicazione dei modi e dei tempi di consegna dell'elaborato prima dell'inizio dell'EdM sarà delineata a parte in **specifica circolare**;
12. analogamente nel caso delle **classi intermedie di tutti gli ordinamenti di studio [comprese le classi prime IP] la medesima specifica circolare** preciserà modi e tempi di consegna da parte degli studenti di quanto previsto **in caso di assegnazione di voto di comportamento pari a sei decimi** dal DPR 122/2009 modificato dal DM 135/2025, art.4, comma 2: “viene assegnata la predisposizione di un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale, da sviluppare su tematiche connesse alle ragioni che hanno determinato il voto di comportamento attribuito. La mancata presentazione dell'elaborato prima della integrazione dello scrutinio finale da parte del consiglio di classe, ovvero l'esito non positivo comporta la non ammissione delle studentesse e degli studenti alla classe successiva;
13. i docenti delle **classi prime e seconde di ogni indirizzo di studi** dovranno inserire per ogni studente la valutazione relativa al raggiungimento delle competenze chiave per l'apprendimento continuo, da certificare al termine dell'obbligo scolastico secondo il modello nazionale [cfr. DM 14 del 30 gennaio 2024]. *Si rimanda per il dettaglio delle procedure relative alla certificazione delle competenze a **specifica circolare***;
14. **tutti i docenti devono riesaminare con attenzione, prima** di prendere parte agli scrutini, **i documenti votati dagli OO.CC.**, in particolare i **criteri di conduzione degli scrutini finali** ed i **criteri di assegnazione della valutazione del comportamento** stabiliti dal collegio del 16 dicembre [allegati alla presente circolare];
15. con riferimento a quanto contenuto al **punto 2** nella **circolare n° ...del 28 maggio 2026** <Scadenze di fine anno scolastico 2025-26>, **dopo l'effettuazione dello scrutinio finale**:
  - ❑ i coordinatori delle **classi prime e seconde** provvederanno a compilare ed inviare a [ufficiol@antoniettiseo.it](mailto:ufficiol@antoniettiseo.it) per ogni allievo del **primo biennio non ammesso alla classe successiva il modulo U.E. 30** [“Comunicazione alla famiglia di orientamento – riorientamento dello studente al termine dell'a.s.”] per la firma digitale dal dirigente scolastico; l'ufficio didattica caricherà successivamente i moduli sul registro elettronico, sezione “Bacheca”, ciascuno visibile ovviamente solo dalla famiglia dello studente non ammesso alla classe successiva;
  - ❑ i **tutor delle prime e seconde IPSSAS e IPSMAT** dopo l'effettuazione dello scrutinio finale provvederanno a completare la compilazione del **PFI** [Piano formativo individuale] degli **allievi non ammessi alla classe successiva ed eventualmente da riorientare**, incontrando le famiglie anche al fine di concordare insieme, sulla base di quanto emerso in sede di scrutinio, le modalità di prosecuzione degli studi secondari superiori [cfr. *circolare specifica pubblicata a breve*];
  - ❑ i **tutor delle prime e seconde IPSSAS e IPSMAT** dopo l'effettuazione dello scrutinio finale





Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"  
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

provvederanno a completare la compilazione del **PFI** [Piano formativo individuale] degli allievi ammessi alla classe successiva per merito o per delibera collegiale [cfr. circolare specifica pubblicata a breve];

- **in tutte le classi scrutinate** i docenti delle singole discipline, *qualora uno o più allievi abbiano ottenuto la sufficienza finale nel proprio insegnamento attraverso l'aiuto del cdc*, faranno pervenire al più presto, ed in ogni caso non oltre venerdì 12 giugno 2026, i nominativi degli allievi di cui si ritiene comunque necessaria la frequenza ai corsi di recupero, *se attivati dalla scuola*, finalizzati a favorire il superamento delle lacune persistenti **compilando il form al seguente link** [NOMINATIVO ALLIEVI](#).

Si fa presente inoltre agli insegnanti che:

- a obiettivo principale di ogni scrutinio è quello di **assicurare un ampio spazio per la discussione sui singoli allievi**, finalizzata soprattutto alla valutazione degli studenti a rischio di non ammissione alla classe successiva, riducendo sostanzialmente i tempi per gli adempimenti di carattere burocratico;
- b l'assegnazione del voto di comportamento avviene sulla base dei descrittori approvati dal collegio del 16 dicembre 2025. Si rammenta che la valutazione del comportamento contribuisce, insieme alla valutazione degli apprendimenti, alla formazione della media finale raggiunta da ogni studente di ciascuna classe, necessaria per la determinazione dei crediti scolastici del triennio finale [DPR 122/09, Dlgs. 62/2017, L. 150/2024]. Si raccomanda altresì al coordinatore di ciascuna classe di portare in sede di scrutinio una precisa proposta di voto di comportamento con relativa motivazione in base ai descrittori approvati, al fine di velocizzare i tempi di gestione dello scrutinio stesso. Si invita ancora il coordinatore della classe a ricostruire anticipatamente le sanzioni inflitte durante l'anno ai singoli studenti anche in base al "Patto educativo di corresponsabilità" votato dal consiglio di istituto nella riunione del 27 novembre 2025;
- c il docente della disciplina propone il voto per ogni studente sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione da lui dimostrati nell'intero percorso formativo. La proposta di voto tiene altresì conto delle valutazioni <espresse in sede di scrutinio intermedio e delle verifiche relative a iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuate > [OM 92/07, art. 6, comma 2]. La valutazione globale di uno studente, perciò, **del tutto diversa da una media aritmetica delle misurazioni svolte durante l'anno**, appare come un insieme di tutti i dati accumulati nel corrente anno scolastico su livelli di partenza, comportamento, partecipazione, impegno, profitto e metodo di studio.

Le **delibere in sede di scrutinio finale sono adottate a maggioranza** e, in caso di parità, prevale il voto del presidente del consiglio di classe o del suo delegato (il coordinatore di classe). Si rammenta che **il voto finale delle singole discipline è assegnato in ogni caso nella sua collegialità dal consiglio di classe**, il quale inserisce le proposte di voto in un quadro unitario che permetta di giungere ad una valutazione globale dello studente, **escludendo, di conseguenza, la pura e semplice accettazione delle proposte dei singoli insegnanti vissute come dati acquisiti e che richiedono solo un atto di formale assenso** [DPR 122/09, art.1];

- d al termine degli scrutini finali dell'a.s. 2025-26 gli esiti possibili della valutazione globale di ogni allievo nelle classi dalla prima alla quarta [con l'eccezione delle prime IPSSAS e IPSMAT, ove non si prevede la sospensione di giudizio nell'ambito del profitto] saranno **<ammesso alla classe successiva>**, **<non ammesso alla classe successiva>** o **<in sospensione del giudizio>**.

Si rammenta che, *"in caso di esito negativo....."*, l'indicazione dei voti è sostituita con il riferimento al risultato negativo riportato" [OM. 90/01, art.16, c.2].

Si precisa altresì che *in caso di sospensione del giudizio finale* sul tabellone pubblicato nel registro elettronico, sezione <Bacheca> della classe di appartenenza deve essere riportata solo l'indicazione



Tel. 030.98.10.20 - 030.98.01.15 - 030.98.21.312

C.F. 98007620176 – Email: [bsis008004@pec.istruzione.it](mailto:bsis008004@pec.istruzione.it)

Codici Meccanografici: IIS BSIS008004 - ITCG BSTD00801A - LICEO SC. BSPS00801E - IPIA BSRI00801Q

\\srv-segre\Dati\CIRCOLARI\CIRCOLARI 2025-2026\CIRCOLARI IN FORMATO WORD\300-399\368-Circol.

ademp.ti finali 2 25-26.docx

Pagina 4 di 5





Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"  
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

<sospensione del giudizio> [OM. 92/07, art.7, c.1], senza alcuna specificazione di singole votazioni. Si procederà contestualmente alla comunicazione on line alle famiglie interessate di una serie di informazioni relative ai propri figli, tra cui i “voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali l'alunno non ha raggiunto la sufficienza” [DM. 80/07, art. 5], i voti assegnati nelle discipline risultate sufficienti [DPR 122/09, art. 4, c.6], eventuali aiuti ricevuti in sede di scrutinio finale nelle discipline risultate non pienamente sufficienti al termine delle lezioni, il quadro delle carenze in ciascuna materia non sufficiente in termini di conoscenze, capacità e competenze;

- f. in vista degli **interventi di recupero da attivare durante l'estate**, tutti i docenti, impegnati o meno nell'Esame di Maturità, che non tengono in prima persona i corsi estivi sono **caldamente invitati** non solo a precisare in modo dettagliato le lacune dei singoli allievi dei quali si è sospeso il giudizio a giugno, ma anche a mettersi in contatto con gli insegnanti che cureranno tali corsi per fornire loro dati ed informazioni utili a rendere il più efficaci possibile le azioni di recupero.

Si rammenta altresì a tutti gli insegnanti a tempo indeterminato che l'OM 92/07, al comma 6 dell'art.8, prevede che le operazioni di verifica e di integrazione dello scrutinio finale degli allievi in sospensione di giudizio siano affidate ai consigli di classe nella medesima composizione di giugno. Sarà conferito al personale docente a tempo determinato nominato fino al termine delle lezioni o dell'anno scolastico apposito incarico per il tempo necessario allo svolgimento delle sopra citate operazioni. In ogni caso l'eventuale assenza di un componente del consiglio di classe porterà alla nomina di un altro docente della stessa disciplina in servizio nell'istituto;

- g. le operazioni di scrutinio delle classi quinte richiedono gli stessi adempimenti delle altre classi; il <Documento del 15 maggio del consiglio di classe> già spedito all'ufficio didattica in formato digitale, *in sede di scrutinio deve essere integrato dai piani di lavoro effettivamente svolti da presentare in unica copia, firmata dal docente e da almeno due candidati, alla segreteria didattica, che provvederà a scansionarli e ad inserirli nella cartella digitale da fornire ad ogni commissione. Una seconda copia dei piani di lavoro effettivamente svolti [senza la firma dei candidati] dovrà essere inviata su supporto informatico in formato pdf a [ufficio1@antoniettiseo.it](mailto:ufficio1@antoniettiseo.it) con indicato nell'oggetto nome del docente, materia insegnata, sezione/indirizzo.*

Buon lavoro a tutti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giacomo Bersini

