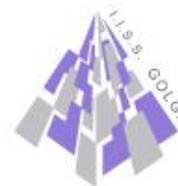




Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI - Brescia



Brescia, 13 marzo 2020

## Il DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPCM dell'11 marzo 2020 sulle misure urgenti di contenimento del contagio da Covid-19;
- VISTA** la direttiva n. 2/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione recante indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
- AL FINE** di ridurre la presenza dei dipendenti A.T.A. nell'edificio scolastico;
- AL FINE** di garantire le attività indifferibili sia con riferimento all'utenza esterna sia all'utenza interna;
- All'ulteriore fine** di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa dell'istituzione scolastica,

## DISPONE

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "CAMILLO GOLGI" DI BRESCIA, A FAR DATA DA DOMANI, 14/03/2020, E FINO AL 25 MARZO 2020 COMPRESO GARANTISCE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE CON LE SEGUENTI MODALITÀ:

- la scuola sarà aperta dalle ore 8:00 alle ore 14:00;
- si ricorre al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento delle funzioni proprie del profilo del personale amministrativo, ivi compreso quello del Direttore dei servizi generali amministrativi (DSGA);



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI - Brescia



- per le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico relativamente alle attività indifferibili, si garantisce a rotazione la presenza in ufficio di un'unità di personale amministrativo dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- si garantisce lo svolgimento di tutte le funzioni proprie di ciascun ufficio tramite comunicazione a mezzo e-mail ai sottoindicati recapiti:

DIRIGENTE SCOLASTICO	FRANCESCA D'ANNA	dirigente@istitutogolgibrescia.edu.it
DSGA	VINCENZA GIOFFRÈ	dsga@istitutogolgibrescia.edu.it
SEGRETERIA DIRIGENTE	CONCHIERI SARA	segreteriadirigente@istitutogolgibrescia.edu.it
UFFICIO DIDATTICA	DE CARLI GERMANO GIACOMELLI GIOVANNA	ufficiodidattica@istitutogolgibrescia.edu.it
UFFICIO PERSONALE	ANDRONACO ANTONELLA COCO FRANCESCA	ufficiopersonale@istitutogolgibrescia.edu.it
UFFICIO FINANZIARIA	LONGHITANO TERESA LOMONACO GIUSEPPE	ufficiofinanziaria@istitutogolgibrescia.edu.it
UFFICIO TECNICO	FUNARI RENATO POLIZZI ANNA	ufficiotecnico@istitutogolgibrescia.edu.it
UFFICIO STIPENDI	CONCHIERI SARA	ufficiostipendi@istitutogolgibrescia.edu.it

Per il profilo Collaboratore Scolastico valgono le seguenti precisazioni:

- sarà garantita la presenza di un'unità di personale, a rotazione, in base al calendario predisposto con atto separato dal DSGA;
- tutto il personale non assente per altri motivi è comunque a disposizione e reperibile.

**Il Dirigente si riserva di modificare quanto disposto in base a nuove e differenti indicazioni che dovessero pervenire dalle competenti autorità.**

Il Dirigente Scolastico

*Francesca D'Anna*