BSIS029005 - CIRCOLARI - 0000007 - 12/09/2019 - UNICO - U



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia



Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI - Brescia

Brescia, 12 settembre 2019

A tutti i docenti

Agli alunni

Alle Famiglie tramite i figli

Al Sito

Agli Atti

Oggetto: Ingresso, ritardi, entrate e uscite fuori orario

Si richiamano i seguenti articoli del Regolamento d'Istituto 2019 relativi a quanto in oggetto.

Artt. 38 e 39

Gli allievi possono accedere alle rispettive aule cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni (ore 7:55), solo se è presente l'insegnante in classe. Le lezioni hanno inizio effettivo al suono della seconda campana ed entro quel momento tutti gli alunni devono essere in classe, salvo speciali ed eccezionali deroghe concesse dalla dirigenza per documentate difficoltà nei trasporti.

Alla fine delle lezioni l'uscita degli alunni avviene sotto la vigilanza dei docenti dell'ultima ora, ciascuno con particolare riguardo alla propria classe.

È VIETATO USCIRE DALLE RISPETTIVE AULE O LABORATORI PRIMA DEL SUONO DELLA CAMPANA CHE INDICA LA FINE DELLE LEZIONI.

Art. 40

Si puntualizzano le disposizioni circa **orario lezioni**, **ingressi** e **uscite fuori orario**:

- le lezioni iniziano alle ore 8:00;
- eventuali ritardi di non oltre 10 minuti consentiranno, comunque, l'ingresso agli alunni in aula entro le ore 8:10; sarà necessario **giustificare il ritardo**;
- dopo tale ora, il cancello sarà chiuso e riaperto alle ore 8:55 al fine di consentire agli alunni ritardatari di entrare in Istituto alle 8:55 per permettere l'inizio puntuale della seconda ora di lezione alle ore 9:00;
- non sono consentiti più di tre ritardi nel trimestre, **quattro nel quadrimestre** e cinque nel pentamestre;
- è consentito l'ingresso in istituto all'inizio della terza ora, entro le ore 9:55, solo per **comprovati e documentati motivi**, precedentemente segnalati alla Dirigenza dai genitori, laddove per documentati si intende la presentazione di un certificato o di qualsiasi altro documento che comprovi i motivi dell'anomalo ritardo;

Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI Indirizzi Tecnico - Professionale - IeFP Via Rodi 16 - 25124 Brescia - tel. +39 030.24.22.445/454 - fax +39 030.24.22.286 - C.F. 98029040171 www.istitutogolgibrescia.edu.it e-mail: bsgolgi@scuole.provincia.brescia.it - bsis029005@istruzione.it bsis029005@pec.istruzione.it



BSIS029005 - CIRCOLARI - 0000007 - 12/09/2019 - UNICO - U



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia



Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI - Brescia

- qualora gli alunni entrassero nell'edificio scolastico dopo le ore 9:00, privi di valida documentazione, non verranno accolti in classe ma aspetteranno la fine della giornata scolastica in biblioteca dove svolgeranno studio individuale;
- a partire dal quarto ritardo nel trimestre, dal **quinto nel quadrimestre** e dal sesto nel pentamestre si procederà alla convocazione della famiglia per giustificare personalmente e per definire le modalità di correzione del comportamento anomalo dello studente;
- un numero elevato di ingressi in ritardo superiore a quello concesso inciderà significativamente sul voto di condotta.

Art. 41

<u>Le entrate e le uscite fuori orario</u> devono rimanere un fatto eccezionale e debitamente motivato ed avvenire, di regola, durante i cambi dell'ora. Devono essere giustificate dal Professore interessato all'assenza dello studente.

In particolare si precisa quanto segue:

- nel puntualizzare ancora una volta che l'ingresso oltre la seconda ora di lezione è consentito solo in casi particolari e di comprovata necessità con l'autorizzazione scritta della dirigenza, si raccomanda che il docente in orario annoti sul registro elettronico l'ora di entrata dell'alunno.
- L'uscita dello studente maggiorenne prima del termine delle lezioni deve essere adeguatamente documentata ed è autorizzata dalla dirigenza previa compilazione di apposito modulo, disponibile al centralino; l'insegnante in servizio all'inizio dell'ora in cui l'allievo chiede l'uscita anticipata la annoterà sul registro elettronico.
- L'uscita anticipata di alunni minori può essere autorizzata solo in presenza di un genitore. Viene concessa dalla dirigenza previa documentazione presso la segreteria didattica che farà firmare un apposito modulo al genitore.
- Permessi per entrata posticipata e uscita anticipata <u>non possono essere concessi nello</u> <u>stesso giorno</u>.

Il Dirigente Scolastico Francesca D'Anna

Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI Indirizzi Tecnico - Professionale - IeFP Via Rodi 16 - 25124 Brescia - tel. +39 030.24.22.445/454 - fax +39 030.24.22.286 - C.F. 98029040171 www.istitutogolgibrescia.edu.it e-mail: bsgolgi@scuole.provincia.brescia.it - bsis029005@istruzione.it bsis029005@pec.istruzione.it

