



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA
MANTEGNA"**
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123



BSIS031005@istruzione.it www.istitutomantegna.gov.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ISTITUTO a.s. 2024/2025

Premessa

- La Relazione Illustrativa a corredo della contrattazione Integrativa di Istituto è predisposta ai sensi dell'art. 7 comma 8 del *CCNL 2016/2018 Comparto Scuola* del 19 aprile 2018 e nel rispetto della normativa prevista dall'art. 40 comma 3 - sexies e art. 40bis comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D. Lgs n. 150/2009. Inoltre il presente allegato è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. n. 165/2001, dall'art. 2 comma 17 della Legge n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OO.SS. e Miur allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29.11.2007
- La Contrattazione Integrativa di Istituto non rappresenta un semplice adempimento burocratico amministrativo ma è uno strumento strategico per la politica scolastica fondato sulla valutazione della realtà del nostro Liceo e sugli obiettivi individuati nel Piano dell'Offerta Formativa.
- Il sottoscritto predispone la propria relazione attenendosi, ove possibile, agli schemi previsti dalla Circolare n. 25/2012 del M.E.F. Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, al fine di uniformare in modo organico la costituzione dei fondi, la relativa negoziazione in sede integrativa ed il processo di controllo del pubblico (attraverso la pubblicità sul proprio sito web) e dei soggetti preposti al controllo e monitoraggio della contrattazione integrativa.

A cura del Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il PTOF 2022/25 approvato dal Collegio dei docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto;
- Viste le aree di attribuzione delle Funzioni Strumentali al PTOF (Supporto docenti e digitalizzazione; Alternanza scuola lavoro e valorizzazione area professionale; Orientamento e supporto alunni; Bisogni educativi; Supporto alla riforma) e le relative assegnazioni deliberate dal Collegio dei Docenti;
- Considerato che il Collegio dei Docenti ha espresso il proprio parere circa le attività formative aggiuntive, le funzioni e le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola e in conformità all'art. 88 del CCNL del 29/11/2007;
- Visto il Piano Annuale delle Attività deliberato dal Collegio dei Docenti e il Piano di Lavoro del Personale ATA predisposto dal Direttore SGA;
- Visto Visto il D.lgs. n. 165/2001 art. 40 così come modificato dall'art. 54 del D.lgs 150/09 che disciplina le materie oggetto di contrattazione ed esclude dal tavolo negoziale le materie attinenti all'organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle prerogative dirigenziali ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 165/2001 derubricandole ad istituto di sola informazione;
- Visto l'art. 22 punto 4 comma c) del CCNL 2016/18 in cui vengono elencate le materie oggetto di contrattazione;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*
- Visto il D. Lgs. n. 150/2009, in particolare gli artt. 2-16 che norma le disposizioni relative alla premialità sul compenso accessorio nelle Amministrazioni Pubbliche e gli artt. 54-66 che ridisegnano regole e procedure della contrattazione;
- Vista la Circolare della Funzione Pubblica n. 7 del 13 Maggio 2010 *"Contrattazione Integrativa. Indirizzi applicativi del D. Lgs. n. 150/200"* contenente gli indirizzi applicativi per la contrattazione integrativa nelle Amministrazioni Pubbliche, secondo quanto normato dal D. Lgs. n. 150/2009;
- Vista la Circolare del MEF, Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, n. 25 del 19/07/2012 avente per oggetto *"Schemi di Relazione Illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi (art. 40, comma 3-sexies, D. Lgs n. 165 del 2001)"* e con la finalità di armonizzare e uniformare gli atti nelle diverse amministrazioni e di maggiore trasparenza;
- Vista la Nota MIUR prot. n. 36704 del 30 settembre 2024, relativa alla definizione delle risorse economiche assegnate per il Programma Annuale 2024 (settembre-dicembre 2024) e il Programma Annuale 2025 (gennaio-agosto 2025);
- Vista la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore SGA;

PREDISPONE

la presente Relazione Illustrativa che consta di n. due "Moduli" e che diventa parte integrante del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto per l'a.s. 2024/2025

da Circolare del MEF, Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, n. 25 del 19/07/2012 avente per oggetto *"Schemi di Relazione Illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi (art. 40, comma 3-sexies, D. Lgs n. 165 del 2001)"*

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Preintesa Contratto Integrativo: 20/2/2025
Periodo temporale di vigenza		Anno Scolastico 2024/2025
Composizione della delegazione trattante		<u>Parte Pubblica</u> Dirigente Scolastico <i>Giovanni Rosa</i> <u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</u> FLC CGIL, CISL SCUOLA, UIL Scuola, SNALS CONFISAL, <u>Organizzazioni sindacali firmatarie</u> RSU di Istituto: SNALS CONFISAL <i>Lucrezia Arena e Anna Bitonti</i>, FLC CGIL <i>Chisena Giuseppe</i>, UIL Scuola <i>Dorina Galasso e Gianfranco Piliego</i>.
Soggetti destinatari		Personale Docente e ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Come previsto dall'art. 22 punto 4 comma c) del CCNL, sono oggetto di contrattazione integrativa: • l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; • i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto; • i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; • i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n.107/2015; • i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; • i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; • i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; • i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); • i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'Ipotesi di Contratto integrativo di istituto, corredato dalla relazione Illustrativa e dalla relazione Tecnico-Finanziaria è stato trasmesso al Collegio dei revisori È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno, Collegio dei Revisori, in data _____
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato per effetto dell'art. 5 del DPCM del 26 gennaio 2011
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato ai sensi dell'art. 5 del DPCM del 26.01.2011

		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 <i>Sito internet della Scuola nella Sezione "Albo on line - Trasparenza"</i>
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dall' art. 74 comma 5 del D. Lgs n.150/2009</i>
Eventuali osservazioni		Nessuna osservazione

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del Contratto

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

LETTERA A - Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

1. Premessa

La contrattazione integrativa si svolge sulle materie e nei limiti e condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e dall'art.22 punto 4 comma c) del CCNL 2016/18 del comparto scuola del 19/4/2018.

La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

2. Disposizioni Generali

Il Contratto Integrativo di Istituto è valido ai fini giuridici per gli l'aa.ss. 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 ed economici per l'a.s. 2024/2025.

La stipulazione si intende avvenuta al momento della sottoscrizione del Contratto da parte dei soggetti negoziali in seguito al perfezionamento delle procedure di cui all'art. 7 comma 9 del CCNL Scuola 19/4/2018

- Il Contratto si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato appartenente al comparto di cui all'art. 2 lettera I del CCNQ sottoscritto l'11 Giugno 2007: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi
- Il Contratto verte sulle seguenti materie, senza contravvenire alla normativa citata in premessa o derogarne:
 - a. l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - b. i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
 - c. i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
 - d. i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n.107/2015;
 - e. i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990;
 - f. i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
 - g. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
 - h. i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

- i. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi

3. Finalità e scopi

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative dell'IIS "Andrea Mantegna" e in correlazione con il PTOF di Istituto e con il Programma Annuale.

Obiettivo principale della contrattazione decentrata integrativa è la destinazione di tali risorse per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi offerti all'utenza, soprattutto alla luce delle disposizioni normative introdotte dal D.lgs 165/2001 modificato ed integrato dal D.lgs 150/09, in materia di ottimizzazione della produttività del servizio pubblico. L'Istituzione Scolastica infatti promuove ed attua interventi atti a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo docenti, personale ATA e studenti con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti
- sostenere tutte le azioni utili a favorire il miglioramento sia della "performance" individuale dei lavoratori della scuola, sia della "performance" del servizio scolastico, in continuità con gli anni precedenti
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

4. Criteri e applicazione

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto della consistenza organica, del personale Docente ed ATA.

Al personale scolastico coinvolto in attività e progetti vengono previsti sia compensi in misura oraria che in misura forfetaria, definiti sempre in sede di contrattazione.

Per il Personale Docente le risorse vengono prioritariamente orientate agli impegni didattici per le attività di sostegno e di potenziamento all'apprendimento, per attività aggiuntive funzionali di insegnamento e per iniziative caratterizzanti il Piano dell'Offerta Formativa. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando al massimo la frammentazione dei progetti. In sede di Collegio Docenti è stato deliberato il Piano delle attività dell'offerta formativa che individua le diverse attività e progetti presentati dai referenti; essi sono poi stati valutati in sede di contrattazione per l'assegnazione dei compensi alle varie attività che saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti e della prestazione effettivamente prestata.

Il Collegio dei Docenti ha definito le aree di intervento delle Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa distinte in: Supporto docenti e digitalizzazione; Alternanza scuola lavoro e valorizzazione area professionale; Orientamento e supporto alunni; Bisogni educativi; Supporto riforma professionali.

Per il Personale ATA le risorse sono finalizzate all'ottimizzazione dei processi lavorativi con l'obiettivo del conseguimento delle finalità prefissate per ogni area previsto dal Piano di Lavoro e vengono assegnate e remunerate secondo criteri di disponibilità, competenza, esperienza e incentivando l'impegno e la qualità della performance individuale (come previsto dall'art. 45 comma 3 D. Lgs n. 165/2001). Nell'ottica dell'efficienza e del raggiungimento dell'obiettivo e della "premiabilità" le attività vengono monitorate e, nel rispetto del principio di "corrispettività" viene richiesta, per le attività più rilevanti, relazione finale di conseguimento degli obiettivi.

LETTERA B - Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione (nella scuola Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa)

La determinazione del Fondo dell'istituzione Scolastica per l'a.s. 2024-2025 è stata effettuata tenendo conto:

- della Nota MIUR prot. n. 36704 del 30 settembre 2024, relativa alla definizione delle risorse economiche assegnate per il Programma Annuale 2024 (settembre-dicembre 2024) e il Programma Annuale 2025 (gennaio-agosto 2025);
- dell'atto di costituzione del Fondo di istituto spettante per il corrente anno scolastico, predisposto dal Direttore SGA e dal Dirigente Scolastico.

La contrattazione integrativa finalizza il compenso accessorio al raggiungimento degli obiettivi individuati come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali. In particolare gli obiettivi sono individuati nel documento di programmazione dell'Istituto (Piano dell'offerta formativa triennale) e nelle delibere del Consiglio di Istituto e del Collegio Docenti e si possono così declinare:

1. Combattere la dispersione scolastica attraverso interventi tempestivi ed efficaci per gli studenti volti al superamento delle lacune disciplinari - al recupero attraverso la programmazione di corsi di recupero - corsi di sostegno all'apprendimento in itinere - sportello S.O.S. - pausa didattica ecc.

Interventi programmati e approvati in contrattazione:

❑ Interventi di recupero e sostegno all'apprendimento	€	27.390,0
❑ Sportello didattico	€	6.930,0
❑ Sostituzione colleghi assenti	€	5.596,48

Risultati attesi: la riduzione del numero di alunni ripetenti o con sospensione del giudizio; supporto agli alunni con bisogni educativi speciali.

2. Programmare iniziative di orientamento in entrata e in uscita finalizzate a sviluppare negli studenti una consapevolezza critica nella scelta del proprio percorso formativo

Interventi programmati e approvati in contrattazione:

1. Assegnazione di una **Funzione Strumentale** nell'area "Orientamento e supporto alunni" € 1.461,40

Risultati attesi: una diffusione più capillare dell'offerta formativa dell'istituto tra le scuole secondarie di primo grado; una più consistente e organizzata distribuzione di informazioni connesse con il proseguimento degli studi a livello universitario.

3. Introdurre, sviluppare e utilizzare in modo critico i nuovi linguaggi con le loro potenzialità di innovazione a supporto dell'azione didattica curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa dell'Istituto

Interventi programmati e approvati in contrattazione:

- ❑ Assegnazione di una **Funzione Strumentale** nell'area "Supporto docenti e digitalizzazione" di incremento e utilizzo delle strutture informatiche e delle attività in rete al fine di favorire l'impiego dentro e fuori la classe delle nuove "tecnologie" a supporto dell'attività didattica ("Registro Elettronico") e incentivare la diffusione dell'utilizzo del sito web € 1.461,40 e **Funzione Strumentale** nell'area "Supporto alla riforma dei professionali" € 1.461,40.

Risultati attesi: un più significativo impiego del laboratorio di informatica, delle Aule Multimediali e della fornitura informatica delle aule (pc, teli e videoproiettori) da parte dei docenti per finalità didattiche; un incremento della collaborazione telematica docenti/segreteria anche ai fini gestionali, applicazione concreta delle indicazioni metodologiche e didattiche previste dalla nuova riforma dei professionali.

4. Valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative che costituiscono l'identità dell'Istituto

Interventi programmati e approvati in contrattazione:

1. Assegnazione di una *Funzione Strumentale* nell'area "Alternanza scuola lavoro e valorizzazione area professionale" a sostegno dei progetti caratterizzanti il Piano dell'Offerta Formativa

€ 1.461,40

- ❑ Costituzione del Centro Scolastico Sportivo per l'attivazione del Progetto di avviamento alla pratica sportiva con partecipazione ai Giochi sportivi studenteschi. Pratica Sportiva - (*Budget assegnato*) € 3.524,64
- ❑ Assegnazione di compensi per l'attivazione di progetti funzionali all'ampliamento del Piano dell'offerta formativa:

Progetti				
• Rassegna "a scuola con gli esperti"	8	19,25	€	154,00
• Progetto Sub	20	19,25	€	385,00
• Questa casa lo è un albergo	50	19,25	€	962,50
• Per non dimenticare	34	19,25	€	654,50
• Itrabar Academy	15	19,25	€	288,75
• FAI apprendisti Ciceroni	25	19,25	€	481,25
• Progetto concorsi	80	19,25	€	1.540,00
• Progetto a scuola di cucina fin dalla primaria	20	19,25	€	385,00
• Un'esperienza con i fiocchi	0	19,25		
• Corso AIS	20	19,25	€	385,00
• la matematica e l'intelligenza artificiale	4	19,25	€	77,00
• L'ospitalità della porta accanto	12	19,25	€	231,00
• Caffè letterario	30	19,25	€	577,50
• La sessualità raccontata ai ragazzi	3	19,25	€	57,75
• Progetto JA impresa in azione	30	19,25	€	577,50
• Progetto Lievito in arte	40	19,25	€	770,00
• Progetto Mantegna social	50	19,25	€	962,50
• Progetto apertura al territorio	15	19,25	€	288,75
• Progetto certificazioni linguistiche	8	19,25	€	154,00
• Progetto studente atleta	0	19,25		
• Progetto service learning	30	19,25	€	577,50
• Progetto laboratorio teatrale	100	19,25	€	1.925,00
• Alimentazione sana	30	19,25	€	577,50
• Progetto legalità				
o Il fenomeno della criminalità sul territorio cittadino				
o Conosco il diritto penale	4	19,25	€	77,00
o Farsi prossimi in carcere				
o Prevenzione bullismo e cyberbullismo				
o Con la polizia locale sicurezza sulle strade				
o Il gioco d'azzardo		19,25		
o Nexus	8	19,25	€	154,00
o L'effetto delle sostanze stupefacenti				
• A scuola di cucina e di pasticceria	0	19,25		
• "Hai informazioni valide?"	4	19,25	€	77,00
• Progetto Stages linguistici	12	19,25	€	231,00
• Progetto pasticceria	0	19,25		

· Grana padano	4	19,25	€ 77,00
· Laboratorio degli apprendimenti			
· Scuola in ospedale/istruzione domiciliare	52	19,25	€ 1001,00
totale			€ 13.629,00

Risultati attesi: una efficiente organizzazione delle attività di alternanza scuola-lavoro e un impulso alle attività valorizzanti sotto il profilo dei servizi professionali; una significativa ripresa della partecipazione degli alunni alle attività formative e sportive organizzate dalla scuola.

5. Prevedere figure istituzionali di riferimento nell'organizzazione del sistema (Responsabili di settore - Coordinatori di classe e dipartimento - Referenti - Collaboratori del D.S.)

Referenti commissioni			
· Collaboratore vicario del DS			€ 7.000
· Collaboratore del DS			€ 3.500
· referente inclusione			€ 2.000
· Responsabile sede via Ghislandi			€ 1.500
· Responsabile serale			€ 600
· Formulazione orari - 3 docenti			€ 2.100
Responsabili Laboratori			
o Laboratorio informatica	4	19,25	€ 77,00
o Laboratorio TIC via Fura e via Ghislandi	4	19,25	€ 77,00
o Laboratorio accoglienza	4	19,25	€ 77,00
o Laboratorio linguistico	4	19,25	€ 77,00
o Laboratorio sala	4	19,25	€ 77,00
o Laboratorio cucina	4	19,25	€ 77,00
o Palestre	4	19,25	€ 77,00
Referenti menù			
o prime e seconde	12	19,25	€ 231,00
o quarte (cucina)	8	19,25	€ 154,00
o quarte (pasticceria)	8	19,25	€ 154,00
o quinte (cucina)	8	19,25	€ 154,00
o quinte (pasticceria)	8	19,25	€ 154,00
· Referente INVALSI	15	19,25	€ 288,75
· Mobility Manager	8	19,25	€ 154,00
· Referente educazione stradale	8	19,25	€ 154,00
· Referente relazioni con la regione per IeFP	20	19,25	€ 385,00
· Referente internazionalizzazione	8	19,25	€ 154,00
· Referente salute	8	19,25	€ 154,00
· Referente protezione civile	8	19,25	€ 154,00
· Referente intercultura	8	19,25	€ 154,00
· Referente cinema e scuola	8	19,25	€ 154,00
· Referente Tecnico Turistico	8	19,25	€ 154,00
· Referente educazione civica	8	19,25	€ 154,00
· Referente redazione menù	8	19,25	€ 154,00
· Referente biblioteca	8	19,25	€ 154,00

• Referente HCCP	8	19,25	€	154,00
• Referente legalità e bullismo		19,25		
• Gestione sito WEB		19,25		
• Referente banchettistica		19,25		
• orientamento in entrata		19,25		
• Animatore digitale		19,25		
• gestione calendario		19,25		
• Coordinatori di classe quinte, terze IeFP e prime (25x22h)	550	19,25	€	10.587,50
• Coordinatori di classe (30x16h)	480	19,25	€	9.240,00
• Coordinatori dipartimenti n. 14 docenti (10h cad.)	140	19,25	€	2.695,00
• Gruppo per l'Inclusione (G.L.I)	24	19,25	€	462,00
• Commissione passaggi	4	19,25	€	77,00
• Commissione HACCP	20	19,25	€	385,00
• Commissione orientamento	100	19,25	€	1.925,00
• Animatore digitale e team digitale 5x2	10	19,25	€	192,50
• Commissione autovalutazione	12	19,25	€	231,00
• tutor educazione civica 54x2	108	19,25	€	2.079,00
• tutor docenti anno di prova 7x5	35	19,25	€	673,75
totale			€	49.155,50

Risultati attesi: una più sistematica collaborazione con le famiglie di alunni in difficoltà; un efficace coordinamento dell'azione didattica, di progettazione e organizzazione; l'applicazione delle norme di sicurezza e vigilanza sugli studenti.

6. Operare per il miglioramento del servizio scolastico valorizzando le diverse professionalità del personale A.T.A.

Interventi programmati ed approvati in contrattazione:

Assistenti amministrativi:	21%
Assistenti tecnici:	30%
Collaboratori scolastici:	49%

		€/h	€
A) Incarichi specifici:	€ 5.708,92		
Assistenti amministrativi:	€ 1.198,87		
sostituzione DSGA			da posizione economica
Coordinamento ufficio didattica			€ 200,00
referente acquisti viaggi d'istruzione e uscite didattiche			€ 399,00
referente documentazione viaggi d'istruzione e uscite didattiche			€ 200,00
referente collaboratori scolastici			€ 399,00
			€ 1.198,00
Assistenti tecnici:	€ 1.712,68		
Coordinamento attività/gestione sub consegnatario dell'attrezzatura assistenza progetti PTOF interfaccia didattica via Fura			€ 762,00
Coordinamento attività/gestione sub consegnatario dell'attrezzatura assistenza progetti PTOF interfaccia didattica via Ghislandi			€ 350,00
Gestione magazzino sala sede			da posizione economica
Manutenzione			€ 400,00
Gestione bar via Ghislandi			€ 200,00
			€ 1.712,00

Collaboratori scolastici:	€ 2.797,37		
supporto attività laboratori			€ 797,00
manutenzione e verde scolastico			€ 800,00
Attività di interfaccia uffici e personale via Ghislandi (x4)			€ 400,00
Gestione centralino sede orario scolastico diurno			€ 700,00
Gestione centralino sede orario scolastico pomeriggio			€ 100,00
			€ 2.797,00
			€ 5.706,00
B) Pagamento straordinari:	€ 2.391,38		
Assistenti amministrativi: 502,19 (21%)	31	15,95	€ 502,19
Assistenti tecnici: 717,41 (30%)	45	15,95	€ 717,41
Collaboratori scolastici: 1.171,78 (49%)	85	13,75	€ 1.171,78
*le ore che non venissero impiegate come straordinarie verranno spostate sull'intensificazione per singolo profilo			€ 2.391,38
C) Attività aggiuntive: 9.565,52 (40%)	€ 9.565,52		
Assistenti amministrativi: 2.008,76 (21%)	€ 2.008,76		
Gestione sito, comunicazione online, gestione posta certificata	32	15,95	€ 510,40
Gestione carichi ordini bar	20	15,95	€ 319,00
Digitalizzazione BES	17	15,95	€ 271,15
Accoglienza alunni stranieri	16	15,95	€ 255,20
Supporto tirocinanti università	20	15,95	€ 319,00
Gestione agenda Dirigente	20	15,95	€ 319,00
			€ 1.993,75
Assistenti tecnici: 2.869,66 (30%)	€ 2.869,66		
coordinamento tecnici sede	24	15,95	€ 382,80
supporto bar e laboratorio degli apprendimenti	83	15,95	€ 1.323,85
supporto guardaroba per bar/snack	12	15,95	€ 191,40
supporto manutenzione informatica	30	15,95	€ 478,50
reperibilità per interventi vigilanza	30	15,95	€ 478,50
			€ 2.855,05
Collaboratori scolastici: 4.687,10 (49%)	€ 4.687,10		
assistenza alunni disabili	340	13,75	€ 4.675,00
			€ 4.675,00
			€ 9.523,80
D) Intensificazione: 11.956,90	€ 11.956,90		
Assistenti amministrativi: 2.263,48 (21%)	157,4	15,95	€ 2.510,95
di cui 50 per progetti			
Assistenti tecnici: 3.233,54 (30%)	224,9	15,95	€ 3.587,07
di cui 50 progetti, 50 per intensificazione serale, 100 ore per intensificazione snack			
Collaboratori scolastici: 5.281,45 (49%)	426,1	13,75	€ 5.858,88
di cui 50 progetti, 50 per intensificazione serale, 200 per intensificazione turno fisso pomeridiano			€ 11.956,90
Totale A incarichi specifici			€ 5.708,92
Totale B straordinari			€ 2.391,38
Totale C Attività aggiuntive			€ 9.565,52
Totale D intensificazione			€ 11.956,90
Totale generale			€ 29.622,972

Risultati attesi: *il mantenimento di un buon livello di servizio non soltanto didattico ma in tutte le forme di erogazione (efficienza dell'azione amministrativa, sorveglianza generica degli alunni negli spazi comuni e nei cambi d'ora, decoro e salubrità degli ambienti, accoglienza di esterni all'ingresso)*

LETTERA C - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità, ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

Questa Istituzione Scolastica mira a corrispondere il compenso convenuto in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto dallo specifico incarico, attuando così i principi ispiratori della Contrattazione Integrativa, in particolare quelli della "differenziazione" e dei "risultati conseguiti" con il fine di realizzare una scuola di qualità che sia efficiente ed efficace per il successo formativo di ciascun studente

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, si attesta che

- ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001, art. 7 comma 5, ogni trattamento accessorio viene liquidato a seguito di verifica e valutazione della prestazione effettivamente resa
- ogni compenso per attività e progetto, anche di riconoscimento per maggiore impegno dovuto a forme di flessibilità organizzativa/didattica e di attività di intensificazione è correlato al conseguimento e alla verifica degli obiettivi e delle finalità da perseguire
- ogni compenso previsto è finalizzato a riconoscere impegni e coinvolgimento in attività funzionali a pieno conseguimento degli obiettivi previsti dall'Offerta Formativa

LETTERA D - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa

Parte non pertinente allo specifico accordo

LETTERA E - Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del Contratto Integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D. Lgs. n. 150/2009

In attesa delle disposizioni ministeriali sulla predisposizione del Piano della Performance, gli obiettivi e i risultati attesi vengono correlati a quanto definito nel Piano dell'offerta Formativa e nel cosiddetto processo di autoanalisi di Istituto

L'impiego delle risorse è indirizzato alla valorizzazione e allo sviluppo delle diverse competenze professionali, nella prospettiva di un miglioramento dell'azione educativa nel suo complesso

L'assegnazione degli incarichi aggiuntivi sarà improntata ad incentivare l'impegno, l'assunzione di maggiori responsabilità e la qualità della performance individuale. L'utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate alla scuola garantirà il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica. Come per gli anni passati, verrà chiesto ad ogni figura incaricata una relazione dettagliata sugli obiettivi e sui risultati conseguiti.

LETTERA F - Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Alla realizzazione delle attività sopra elencate la contrattazione integrativa destina il Fondo dell'Istituzione Scolastica, il budget delle Funzioni Strumentali degli Incarichi Specifici e dell'avviamento alle Attività Complementari di Educazione fisica determinato dall'Intesa sottoscritta dal MIUR e dalle OO.S. La contrattazione garantisce il rispetto del principio di "corrispettività" (secondo il quale non possono essere erogati trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese).

Per il necessario supporto alla verifica degli ambiti finanziari collegati al Contratto (allo stato Ipotesi di Contratto), nonché della loro compatibilità economica si rinvia ai contenuti della specifica Relazione Tecnico-Finanziaria redatta dal Direttore S. G. A.

Il "Contratto" viene pubblicato nel sito web www.istitutomantegna.gov.it della scuola nella sezione "Albo on line - Trasparenza", nonché trasmesso alle Agenzia ARAN - tramite applicazione sito web: www.aranagenzia.it

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Rosa
