



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO “ANDREA MANTEGNA”

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



Data e Prot. *vedi segnatura*

Agli Atti
All’Albo online
Al Sito web dell’istituto

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - “Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto: “Formazione docenti all'utilizzo degli strumenti digitali per una didattica innovativa”

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37162

CUP: J84D23004210006

DECRETO PER L’AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE DI N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE PER IL PROGETTO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO “FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI” (D.M. 66/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19/04/2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18/01/2024;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROSA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO “ANDREA MANTEGNA”

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Decreto Legge del 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto Legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico (D.M. 66/2023);

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023;

VISTE le delibere degli OO.CC. (Collegio Docenti n. 3 del 23/01/2024, Consiglio di Istituto n. 2/24 del 06/02/2024) relative all’adozione dei progetti PNRR;

VISTO il progetto “Formazione docenti all’utilizzo degli strumenti digitali per una didattica innovativa” presentato mediante piattaforma Futura e sottoscritto dal Dirigente Scolastico pro tempore dell’Istituto;

PRESO ATTO che sempre sulla suddetta piattaforma è stato rilasciato l’accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e reso noto con apposita nota Prot. n. 31542 del 28/02/2024;

CONSIDERATO che la sottoscrizione del suddetto atto ne sancisce l’efficacia e costituisce pertanto formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio Prot. n. 2975 del 22/03/2024 del finanziamento relativo al suddetto progetto;

VISTO l’articolo 53 del D. lgs. 165/2001 che al comma 2 recita: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.”;

VISTA la nota operativa prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 recita “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO “ANDREA MANTEGNA”

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;

VISTA la nota operativa prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 5 recita “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.”;

CONSIDERATO che l’incarico di “supporto amministrativo ed alle figure previste dai corsi, quali tutor ed esperti, nell’espletamento delle attività didattiche e funzionali al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che le suddette attività non rientrano tra quelle proprie del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “supporto amministrativo ed alle figure previste dai corsi, quali tutor ed esperti, nell’espletamento delle attività didattiche e funzionali al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra.

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del progetto, il Prof. Giovanni Rosa, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

Tutto ciò visto, considerato e ritenuto, che costituisce parte integrante del presente atto,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

■ di autorizzare l’avvio di una procedura per la selezione e il reclutamento di n. 1 **assistente amministrativo**, per la realizzazione dei percorsi nell’ambito della linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023) – Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-37162** - Titolo del progetto **“Formazione docenti all’utilizzo degli strumenti digitali per una didattica innovativa”**

La selezione è volta al conferimento di incarichi ai fini dell’attuazione del progetto oggetto del presente atto. La prestazione professionale svolta dal personale incaricato, graverà sui **COSTI INDIRETTI** per lo specifico avviso come riepilogato di seguito.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO “ANDREA MANTEGNA”

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



La retribuzione oraria è pari a € 15,95 lordo dipendente (21,17 € lordo stato), nell’ambito della Linea di Investimento fino ad un massimo del 10% del finanziamento del progetto.

I compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), dovranno intendersi al lordo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali.

L’incarico dovrà essere espletato nel rispetto della scadenza del progetto (30/09/2025) seguendo i calendari dei percorsi formativi.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario extracurriculare, come previsto dall’incarico.

- di assumere l’incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all’avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali riferiti all’attuazione del progetto **“Formazione docenti all’utilizzo degli strumenti digitali per una didattica innovativa”**;
- di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sull’albo on line dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e, per gli obblighi della trasparenza e della massima divulgazione, è pubblicato all’albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica al seguente indirizzo: [https://www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Rosa

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell’Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse*