



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it

www.istitutomantegna.edu.it



Prot. n. vedi *segnatura*

Brescia, vedi *segnatura*

Oggetto: Avviso di selezione del personale esperto esterno per l'affidamento, dell'incarico di CONSULENZA, ASSISTENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO per gli studenti, le famiglie e il personale scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore di Stato "Andrea Mantegna" (BS) a.s.2025/2026, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6-bis Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che nel PTOF di Istituto 2025-2028, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato con specifica delibera dal Consiglio di Istituto, sono stati programmati e previsti specifici interventi di promozione della salute e attività di consulenza e supporto psicopedagogico destinato agli studenti, famiglie e personale scolastico della scuola secondaria di secondo grado che ne facciano richiesta. In particolare, il servizio si prefigge di prevenire l'insorgere di situazioni di difficoltà relazionali e casi di disagio sociale e/o malessere psico-fisico;

Considerato che tutelare al meglio il benessere psicologico delle studentesse e degli studenti rappresenta un'opportunità concreta, in cui nessuno viene lasciato indietro e dove il diritto allo studio è posto al centro degli obiettivi e delle strategie didattiche-educative;

Considerato che per la realizzazione e svolgimento del percorso di "Sportello D'ascolto", messo in atto dalla nostra scuola, si rende necessario l'individuazione di una figura professionale ed educativa, in possesso di specifici titoli culturali e delle esperienze lavorative nel campo della psicologia, sia interne che esterne all'istituzione scolastica;

Constatato che presso l'Istituto non è possibile reperire personale idoneo e/o disponibile a svolgere il suddetto servizio di consulenza e assistenza psicologica e che inoltre tali specifiche competenze professionali, non sono riconducibili alle ordinarie funzioni e mansioni del personale in servizio nella scuola;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), che consente alle Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità;

Visto il D. I. n. 129/2018 - Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi art. 1 c. 143 Legge n. 107/2015;

Visto l'art. 43 del D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 concernente il Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" consente la stipulazione di contratti per prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

Visto il comma 4 dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018, che «nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni»;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), che consente alla PA il conferimento di incarichi individuali a esperti

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROSA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it

www.istitutomantegna.edu.it



esterni di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità; nonché, l'art. 53 sulle incompatibilità e sul divieto di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza;

Riscontrata la rispondenza dell'incarico in oggetto con il piano programmatico delle attività curriculari ed extracurriculari previsto e acquisito dal PTOF di Istituto 2025-2028 e dal PA;

Visto il Regolamento di Istituto per il conferimento e la gestione degli incarichi individuali deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24/05/2022;

Vista il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025;

Accertato che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, la spesa complessiva necessaria, alla liquidazione del compenso dovuto, al professionista affidatario dell'attività in oggetto, trova completa copertura nella scheda finanziaria di bilancio del PA2025, denominata, **P02 - Progetto Sportello di Ascolto**;

Ritenuto che tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RENDE NOTO

di avviare una procedura negoziata comparativa ai sensi dell'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 – art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 per la selezione e l'individuazione di n. 1 esperto esterno a cui conferire l'incarico di **consulenza e di sostegno psicologico (Sportello d'ascolto)**, mediante un contratto di prestazione d'opera professionale occasionale. L'intervento dello psicologo è destinato principalmente a tutti gli studenti della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto di Istruzione Superiore di Stato "Andrea Mantegna" (BS) e potrà prevedere il coinvolgimento del personale scolastico, docenti e dirigente scolastico, al fine di agevolare la gestione delle situazioni problematiche attraverso incontri/colloqui collettivi e individuali dei medesimi. Complessivamente la prestazione professionale avrà una annuale, in cui l'impegno richiesto al professionista affidatario, sarà di n. 04 ore settimanali per n.25 **incontri** e in più un pacchetto di un massimo di n. 25 ore da poter utilizzare per interventi mirati e non prevedibili all'atto della stipula del contratto da realizzarsi in presenza secondo le modalità da concordare con il dirigente scolastico e il docente referente

Art. 1 - Natura e oggetto della prestazione

L'istituto, attraverso il personale esperto esterno, in possesso dei requisiti e delle specifiche competenze allo svolgimento dell'attività di sportello di ascolto psicologico, intende intervenire *sul disagio adolescenziale e scolastico, allo scopo di rafforzare le motivazioni, l'orientamento e il successo scolastico*, che avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico all'interno della nostra scuola. In linea di massima, le aree di intervento, in cui si necessita della professionalità psicologica, sono:

1. Supporto al personale scolastico
2. Supporto alle studentesse e agli studenti
3. Supporto alle famiglie

Nel dettaglio il progetto didattico di **"Sportello d'ascolto"** prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola, il docente Referente, i coordinatori delle classi, il dirigente scolastico e i suoi collaboratori, per mettere in atto le opportune forme di condivisione delle problematiche, nel dovuto rispetto della privacy degli utenti
- Fornire ascolto alle problematiche presentate dallo studente e supportarlo nel mettere a fuoco i termini utili a fornire una "cornice" di riferimento nella quale inquadrare il problema

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROSA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it

www.istitutomantegna.edu.it



- Mettere in atto eventuali rimandi alla famiglia e agli enti competenti nel caso in cui per la soluzione del problema si preveda una presa in carico da parte di esperti a lungo termine

I principali **destinatari** dell'intervento psicologico sono gli studenti e le famiglie dell'Istituto di Istruzione Superiore di Stato "Andrea Mantegna" (BS)

Art. 2 - Durata e modalità di realizzazione dell'incarico

L'affidamento della prestazione professionale in oggetto sarà di durata annale. L'impegno professionale previsto e richiesto viene stabilito complessivamente di n. 04 ore settimanali per n.25 **incontri** in presenza a scuola e in più un pacchetto di un massimo di n. 25 ore da poter utilizzare per interventi mirati e non prevedibili all'atto della stipula del contratto, ripartite tra interventi collettivi e colloqui individuali con gli studenti, eventuali incontri di lavoro con i genitori degli alunni e/o i docenti delle classi, docenti coordinatori e docenti referenti. La scansione oraria e la suddivisione delle giornate di presenza a scuola così come le modalità organizzative dell'attività in parola saranno concordati e programmati successivamente all'atto di aggiudicazione del dirigente scolastico e comunque definite prima della stipula del contratto di durata annuale

L'intera prestazione professionale dovrà essere svolta presso la sede della stazione appaltante

Alla scadenza naturale del contratto di prestazione d'opera occasionale si procederà alla verifica e valutazione dell'efficacia e dei risultati del servizio in oggetto e all'eventuale riprogrammazione dell'intervento psicopedagogico

Art. 3 - Requisiti di ammissione

REQUISITI OBBLIGATORI (come previsto dall'art. 2.2. del Protocollo tra MI e CNOP Prot. n. 3 del 16/10/2020):

- di essere in possesso di Laurea quinquennale/Magistrale di formazione specifica nell'ambito di psicologia
- di essere iscritto/a da almeno *tre anni all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore*
- di essere *impossibilitato, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del suddetto incarico, con il personale scolastico, e con gli studenti e le loro familiari, dell'istituzione scolastica nella quale presta il supporto psicologico*

REQUISITI PREFERENZIALI:

- esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'ambito dei minori, in particolare nella fascia preadolescenziale e adolescenziale, anche in situazioni di difficoltà o di disagio scolastico
- esperienze pregresse di collaborazione e attività con le scuole in materia psicopedagogica
- titoli e specializzazioni specifiche afferenti alla tipologia dell'intervento.
- I candidati già dipendenti e/o in servizio presso le pubbliche amministrazioni italiane dovranno produrre, **prima dell'affidamento dell'incarico**, copia dell'autorizzazione preventiva allo svolgimento di un incarico retribuito rilasciata dalla propria amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001

Art. 4 - Tipologia dell'incarico e compenso

Al candidato affidatario dell'incarico dell'attività di cui *art. 1 del presente provvedimento*, verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera professionale di assistenza e collaborazione occasionale, retribuito con un compenso orario di **€ 40,00 LORDO DIPENDENTE**, cioè con esclusione dell'IVA se dovuta, della Rivalsa previdenziale Inps 2-4%

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROSA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it

www.istitutomantegna.edu.it



e/o di Cassa. I compensi saranno corrisposti e liquidati in unica soluzione, entro 30 giorni dal termine del periodo stabilito dal suddetto contratto

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda e del curriculum

Le domande dei candidati, completa dei relativi allegati prevista dalla presente procedura, dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico e pervenire tramite posta o consegnate a mano all'ufficio acquisti **entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 20 novembre 2025.**

Il PLICO dovrà essere obbligatoriamente sigillato, in busta chiusa, firmato dal candidato sui lembi di chiusura e recante esternamente la seguente dicitura: "**NON APRIRE – DOMANDA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO ESTERNO PER SPORTELLO ATTIVITA' DI**

SUPPORTO PSICOLOGICO a.s. 2025/2026". Ai fini dell'accettazione delle domande, entro il termine suindicato, non farà fede il timbro postale ma la data di registrazione del timbro di protocollo del nostro Istituto. Dopo tale termine di scadenza, non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda (nuova, sostitutiva ovvero aggiuntiva a quella precedente) e in questo caso le buste pervenute fuori termine non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola

Al suo interno, il PLICO, dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti allegati:

1. **ALLEGATO A - Domanda di partecipazione**

(secondo il modello predisposto dalla scuola)

- contenente la dichiarazione cumulativa resa ai sensi del *D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445* e riferita al possesso requisiti obbligatori di ammissione (cui all'*art.3* della presente lettera di invito) e l'attestazione della preventiva ed incondizionata accettazione delle condizioni, criteri, parametri stabiliti dalla presente procedura comparativa e delle modalità di aggiudicazione e affidamento del servizio psicologico
- copia del documento di identità in corso di validità
-

2. **ALLEGATO B - Curriculum vitae**

(aggiornato alla data di partecipazione alla presente procedura)

- in cui, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto e stabilito nella sottostante TABELLA della Sezione "**Esperienze Lavorative**", per ogni incarico dichiarato, si dovrà specificare e quantificare la durata, che dovrà essere necessariamente espressa in ore
-

3. **ALLEGATO C - Dichiarazione insussistenza cause d'incompatibilità**

(secondo il modello predisposto dalla scuola)

Art. 6 - Aggiudicazione - Modalità e criteri di valutazione delle candidature

La scelta del contraente e il conseguente affidamento dell'incarico sarà disposto nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento. Un apposito gruppo di lavoro individuato dal Dirigente Scolastico procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti entro il termine prescritto, al fine di esaminare la regolarità della documentazione presentata e/o determinare l'ammissione o l'esclusione dei candidati. Non si terrà conto in nessun caso delle istanze incomplete. Nella medesima seduta verranno esaminate le istanze presentate per la determinazione dei relativi punteggi previsti e fissati dal presente avviso

Il suddetto gruppo di lavoro, nell'esaminare il contenuto della documentazione presentata e/o dichiarata dal candidato, in caso di irregolarità formali non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione scolastica, potrà invitare il concorrente, tramite opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo posta elettronica, a regolarizzare i documenti e/o per fornire gli opportuni chiarimenti. La selezione sarà effettuata sull'esame dei titoli culturali e delle esperienze lavorative pertinenti all'incarico in oggetto

Il **punteggio totale** assegnato dalla commissione ai singoli candidati verrà determinato e calcolato sulla base dei seguenti criteri/parametri di valutazione:


ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.itwww.istitutomantegna.edu.it

Sezione - Titoli Culturali	Punteggio
Laurea in psicologia Quinquennale/Magistrale e iscrizione obbligatoria all'Albo degli psicologi - max 10 Punti (come dichiarato nella sezione Istruzione e Formazione del Curriculum Vitae)	- <u>punti 8</u> per un punteggio di laurea fino a 99/110 - <u>punti 9</u> per un punteggio di laurea compreso fra 100/110 e 110/110 - <u>punti 10</u> per un punteggio di laurea 110/110 e lode
Dottorato di ricerca in discipline psicologiche (in aggiunta al titolo di laurea) - max 2 Punti (come dichiarato nella sezione Istruzione e Formazione del CV)	Punti 2
Titoli specifici, corsi di specializzazione, attinenti e pertinenti l'attività della presente procedura (in aggiunta al titolo di laurea) - max 8 Punti (come dichiarato nella sezione Istruzione e Formazione del CV)	Punti 4 per ciascun titolo di specializzazione
Sezione - Esperienze lavorative	Punteggio
Precedenti esperienze nel settore di pertinenza come psicologo dello sportello di ascolto in altri Istituti Scolastici (espresso nelle modalità previste dall'art. 5 punto 2 della presente procedura) <i>Saranno attribuiti max 30 Punti</i>	Punti 3 per ciascun incarico/attività (durata minima di 20 ore)
Precedenti esperienze nel settore di pertinenza come psicologo dello sportello di ascolto nel <u>nostro</u> Istituto Scolastico con valutazione positiva del servizio (espresso nelle modalità previste dall'art. 5 punto 2 della presente procedura) <i>Saranno attribuiti in aggiunta ai precedenti max 10 Punti</i>	Punti 5 per ciascun incarico/attività (durata minima di 20 ore)

Completate le operazioni di valutazione, secondo il "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" procederà all'attribuzione dei punteggi, secondo la suddetta griglia di valutazione (dei curricula) e alla formulazione della graduatoria di merito degli aventi diritto all'incarico. Il Dirigente Scolastico, previa verifica di tutti gli atti e vista la proposta di aggiudicazione formulata dal gruppo di lavoro disporrà l'affidamento dell'incarico di "Sportello d'Ascolto Psicologico" con apposito atto e stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione alla selezione purché ritenuta valida, completa e idonea all'oggetto del contratto. L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna istanza risulti conveniente o conforme alle condizioni espressamente richieste all'art. 3 - *Requisiti di ammissione* del presente avviso. La partecipazione alla presente procedura non vincola la scuola che avrà facoltà, a proprio suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"

SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA

TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123

bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it

www.istitutomantegna.edu.it



Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia "privacy" si informa che:

- Il titolare del trattamento è l'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA" (BS) avente la sede a Brescia (BS) in Via Fura,96 Tel. 0303533151 - PEO:bsis031005@istruzione.it - PEC bsis031005@pec.istruzione.it rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico
- Ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati
- i dati personali relativi a nostri dipendenti, alunni, famiglie a cui il *Contraente* potrebbe avere accesso o venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per l'esecuzione del servizio di assistenza e consulenza psicologica, potranno essere utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati; In questo caso il Contraente tratterà i dati in qualità di **titolare**

La sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera professionale costituisce automatico consenso, da parte del Contraente, al trattamento dei dati personali

Art. 8 - Diffusione

Il presente provvedimento, comprensivo di tutti gli allegati, verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato contestualmente nelle sezioni "**Albo on line**" del sito web, www.istitutomantegna.edu.it (ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, 33 c.d. "Decreto Trasparenza")

Allegati:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione
- **Allegato B** - Curriculum vitae (Modello proposto dalla scuola non vincolante)
- **Allegato C** - Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Rosa

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*