



All' Amministrazione Trasparente  
All' Albo  
Agli Atti

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL REFERENTE SUPPORTO "PRIVACY" DI DURATA TRIENNALE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa a. s. 2025/2026 dell'Istituto di Istruzione Superiore "Giovanni Falcone";

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

**VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con Delibera n. 1491, Verbale n. 239 del Consiglio di Istituto del 27/01/2025;

**VISTA** la Determina Dirigenziale Prot.n. 11254 del 09.10.2025;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione dell'incarico sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di Esperto qualificato;

**EMANA** il seguente avviso di selezione pubblico per l'individuazione del referente supporto "Privacy" con incarico triennale.

**OGGETTO DELL'INCARICO**

Le attività del Referente supporto Privacy, in tema di protezione e modalità di trattamento dati, si articolano nella cooperazione con il DPO, nel coordinamento amministrativo delle attività in ambito GDPR, in particolare negli uffici e nei rapporti con il personale ATA, nella predisposizione e revisione della documentazione in adeguamento alla normativa RUE 679/2016, di seguito dettagliato.

1. Supporto al DPO: Collabora attivamente con il DPO (Data Protection Officer) e il titolare del trattamento, fornendo informazioni e indirizzando le richieste.
2. Punto di riferimento interno: È la persona da interpellare all'interno dell'organizzazione per domande sulla normativa e le procedure di privacy.
3. Documentazione: Può essere coinvolto nella gestione e aggiornamento della documentazione relativa al trattamento dei dati.
4. Fase ispettiva: Durante i controlli, è la figura che sa indirizzare le richieste dell'autorità competente alle persone o ai reparti corretti.
5. Collabora con il DPO e il Dirigente Scolastico.

**REQUISITI PER AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Esperienza pregressa nell'ambito richiesto;
- È ammesso alla selezione il solo personale con contratto a tempo indeterminato.

## DURATA DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto avrà durata triennale (2025/26 – 2027-28) per un totale di 100 ore.

## COMPENSO PREVISTO

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale in base al CCNL Scuola 2019/21 da corrispondere annualmente dietro presentazione di un report delle attività effettivamente svolte.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati raccolti e trattati dalla segreteria dell'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di reclutamento e saranno trattati presso una banca dati per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Istituto di Istruzione Superiore "G. Falcone" di Palazzolo s/O.

RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI: il Dirigente Scolastico Alberto Lazzaroni

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli interessati in possesso dei sopra descritti prerequisiti potranno inoltrare domanda di partecipazione (all.1) a mezzo posta elettronica (allegando la scansione del documento di identità) e il curriculum vitae all'indirizzo mail: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) entro le ore 23:59 del 26/10/2025.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La Commissione di valutazione, verificherà le candidature pervenute sulla base dei criteri elencati nella tabella sottostante.

Indicatori titoli da valutare	Punteggio
Titoli di studio: Laurea in Informatica o similare - <b>Max 15 punti</b>	Punti 15 voto 110 e lode Punti 13 voto 110 Punti 11 voti da 109 a 89
Titoli di studio: votazione del Diploma di scuola secondaria di secondo grado - <b>Max 10 punti</b>	<b>Opzione 1:</b> dal 1999 (in centesimi) Punti 10 voti da 100 a 96 Punti 5 voti da 95 a 90 Punti 3 voti fino a 89
	<b>Opzione 2:</b> fino al 1998 Punti 10 voti da 60 a 56 Punti 5 voti da 55 a 50 Punti 3 voti fino a 49
Approfondita conoscenza: formazione specifica, per ogni corso di almeno 5 ore - <b>Max 25 punti</b>	Punti 5 per ogni corso
Esperienza in qualità di referente Privacy per incarichi nell'area tematica per cui si propone la candidatura (fino a max n.3 anni) - <b>Max 30 punti</b>	Punti 10 per ciascun anno
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo (fino a max n.10 anni) - <b>Max 20 punti</b>	Punti 2 per ciascun anno
<b>Totale punti (max 100 punti)</b>	<b>Totale punti</b>

L'incarico sarà affidato ai candidati in possesso dei requisiti indicati per la selezione, che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei titoli di cui all'allegato 2. In caso di parità di punteggio il candidato più giovane avrà la precedenza.

L'istituto provvederà all'incarico anche nel caso sia pervenuta una sola candidatura purché conforme ai requisiti richiesti.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione composta da: Dirigente Scolastico, D.S.G.A. e da un assistente amministrativo che procederà alla stesura della relativa graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'istituto AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE SEZIONE -BANDI E GARE.

### **MODALITA' DI PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è reso pubblico con:

- pubblicazione all'albo della scuola
- pubblicazione Sito web dell'istituto-sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-BANDI E GARE

### **ALLEGATI**

1. Domanda di partecipazione
2. Griglia di valutazione
3. Autodichiarazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Lazzaroni