



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LS FALCONE
ISTITUTO SUPERIORE

ISTITUTO SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Via Levadello, 24/26 - 25036 - Palazzolo sull'Oglio (BS)



Al Prof.
Gennaro Scognamiglio

LETTERA DI INCARICO PER IL RUOLO DI REFERENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B. – Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Titolo del Progetto	Percorsi di innovazione metodologica e digitale
Codice progetto (CNP)	ESO4.5.A2.B-FSEPNLO-2026-476
CUP	F44D26001810007
Importo autorizzato	€ 20.819,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 con la quale è stato autorizzato il progetto codice **ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-476** per un importo totale di € 20.819,00;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2021-2027";

VISTA la procedura di selezione del personale, avviso interno per l'individuazione della figura di Referente del progetto prot. n. 8920 del 14/07/2026 ;

VISTO il decreto di nomina della commissione di valutazione prot. n. 9692 del 10/08/2026;

VISTO il verbale della commissione di valutazione con annesso la graduatoria prot. n. 9825 del 11/08/2026;

ACCERTATA la disponibilità e la specifica competenza del sottoscritto Prof. Gennaro Scognamiglio;

VISTO il decreto conferimento incarico prot. n. 10180 del 24/08/2026;

CONFERISCE L'INCARICO

Al **Prof. Gennaro Scognamiglio**, in qualità di **Referente / Coordinatore di Progetto** per la gestione e il raccordo didattico-organizzativo dell'intero piano formativo autorizzato.

Progetto / Sotto-azione	ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-476 – Formazione docenti
Importo autorizzato progetto	€ 20.819,00
Moduli Formativi Coinvolti	• Didattica digitale e metodologie innovative • Didattica orientativa e progettazione per competenze • Gestione efficace del gruppo classe e benessere scolastico
Ore complessive autorizzate	60 ore
Periodo di svolgimento	A.S. 2025/2026 – 2026/2027 (conclusione entro il 31/08/2027)

Art. 1 – Mansioni e compiti del Referente di Progetto

Il/La Referente di Progetto svolgerà le seguenti funzioni di coordinamento, indirizzo e monitoraggio globale dell'intervento formativo:

- **Coordinamento didattico-organizzativo:** Sovrintendere all'articolazione metodologica e al calendario dei tre moduli formativi, raccordando le attività dei docenti Esperti e dei Tutor d'aula in coerenza con le priorità del PN "Scuola e competenze".
- **Monitoraggio dell'avanzamento e frequenza:** Rilevare costantemente l'andamento dei percorsi e il livello di partecipazione dei corsisti, supportando i Tutor nell'adozione di tempestive strategie di prevenzione del drop-out e del rischio di riduzione delle presenze al di sotto della soglia minima.
- **Gestione piattaforma SIF2127:** Collaborare con il Dirigente Scolastico/RUP e il personale amministrativo al monitoraggio procedurale in piattaforma SIF2127, con particolare riguardo all'aggiornamento dei calendari entro le ore 9.30 del giorno di lezione e al controllo della corretta rilevazione delle presenze.
- **Valutazione e pubblicità finale:** Predisporre, alla conclusione dei percorsi, le relazioni di monitoraggio finale e supportare la compilazione del questionario di valutazione del progetto e delle azioni pubblicitarie finali sulla piattaforma ministeriale.
- **Tracciamento presenze e time-sheet:** Compilare e sottoscrivere il registro/time-sheet individuale delle attività svolte, indicando data, orario di inizio/fine e dettaglio dei compiti eseguiti.

Art. 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico

- L'attività di coordinamento e referente di progetto deve essere svolta **obbligatoriamente al di fuori dell'orario di insegnamento/servizio ordinario**.
- Non è ammessa alcuna sovrapposizione tra l'orario di insegnamento o di attività funzionali all'insegnamento previste da piano annuale e le ore dedicate allo svolgimento del presente incarico.

Art. 3 – Compenso e modalità di liquidazione

- Il compenso orario lordo è determinato in conformità con quanto previsto dai parametri e dalle tabelle del Programma Nazionale (o CCNL Comparto Istruzione e Ricerca per le attività aggiuntive d'insegnamento/funzionali) previste nell'ambito dei costi operativi/gestionali del progetto.
- La liquidazione del compenso avverrà a consuntivo delle attività rese, previa verifica della regolare esecuzione e presentazione del time-sheet debitamente firmato e approvato dal Dirigente Scolastico.
- Il pagamento effettivo del compenso è vincolato all'erogazione delle risorse finanziarie da parte dell'Autorità di Gestione / Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 4 – Trattamento dei dati personali

Nell'ambito dell'espletamento dell'incarico, il/la docente è tenuto/a al rispetto della normativa vigente sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - GDPR e d.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Palazzolo sull'Oglio, 24/08/2026

Il Dirigente Scolastico
Alberto Iazzaroni

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Il sottoscritto Gennaro Scognamiglio, preso atto del conferimento del presente incarico, dichiara di accettare senza riserve tutte le condizioni e le clausole sopra riportate.

Dichiara altresì, sotto la propria responsabilità, che le prestazioni lavorative connesse a tale incarico saranno svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

Data: _____

Firma del Referente: _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Alberto Lazzaroni

Firma di Alberto Lazzaroni

Firma

Gennaro Scognamiglio

Firma di Gennaro Scognamiglio

Firma