



Oggetto: Incarico n. 1 assistente amministrativo per l'avviso di selezione per l'attuazione delle azioni formative a valere sul progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+ - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Codice identificativo: ESO 4.6.A4.A-F.S.E.P.N.-LO-2024-182

Titolo Progetto: R-ESTATE A SCUOLA

CUP: F44D24000370007

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

L'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.

Con le risorse assegnate, le scuole selezionate potranno realizzare, a partire dalla data di autorizzazione e fino al termine dell'anno scolastico 2024-2025, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare e di quello estivo iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, musicali, teatrali, ricreative e, più in generale, di iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea.

Visto l'avviso pubblico prot. 59369 del 19.04.2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Vista la candidatura di questo istituto n. 402 del 22.05.2024

Visto le indicazioni della Nota autorizzativa del Ministero dell'istruzione Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024;

Tenuto conto che l'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento

dell'Unione europea.

Viste le linee guida, le norme di riferimento, i complementi di programmazione ed i relativi regolamenti UE;

Visti i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Vista la scheda di candidatura del progetto disponibile al seguente [LINK](#);

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;

Viste le indicazioni MIM per la realizzazione degli interventi;

Visto il D.I. 129/2018 concernente il nuovo regolamento contabile delle scuole;

Visto il D.P.R. n.275/99 regolamento dell'autonomia;

Vista la delibera n. 40 del Collegio dei docenti del 09/05/2024;

Vista la delibera n. 1450 del Consiglio d'Istituto del 09/05/2024;

Visto il decreto di assunzione al bilancio Prot. n. 6988 - 01/07/2024 relativa al progetto;

Vista la propria determinazione prot. n. 0010524 del 30/09/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto: - Avviso di selezione rivolto a n.1 assistente amministrativo per l'attuazione delle azioni formative a valere sul progetto Fondi Strutturali "R-ESTATE A SCUOLA";

Considerato che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'avviso;

Viste le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;

Preso atto che il personale ATA i destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

Tenuto conto che le istanze pervenute provengono da Assistenti Amministrativi che possiedono i requisiti e le competenze richieste e che il Dirigente Scolastico ha decretato di non procedere alla nomina di una Commissione per la valutazione delle istanze medesime;

Preso atto che sono pervenute candidature in numero sufficiente a coprire le figure richieste;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'assegnazione degli incarichi;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

Visto altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

DECRETA

Art. 1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

	CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1.	KABIRIA DE MELIO	34

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste fino ad un massimo di 60 ore. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target, così come richiamato in avviso di selezione.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare in relazione alle necessità del progetto che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione, in ogni caso verranno retribuite unicamente le ore svolte fuori dall'orario normale di lavoro.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

Per accettazione

Kabiria De Melio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alberto Lazzaroni

(Firmato digitalmente secondo il
C.A.D. e normativa connessa)