

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Giovanni Falcone"

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari,
IEFP Turistico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali
per il Marketing

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

www.falconeiis.edu.it – email: BSIS03400L@istruzione.it Pec: BSIS03400L@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 275/1999 concernente il regolamento recante nomine in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 59 del 15/03/1997;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
VISTO	il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria di questa istituzione scolastica alla data corrente;
VISTA	la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
VISTO	il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
VISTO	il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il finanziamento del Ministero dell'istruzione finalizzato all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico ex art. 1 comma 697 l.234/2021 per l'importo di Euro 4435,33 nota 9584 del 08.03.2022
ACCERTATA	la necessità di continuare a supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza ed il supporto psicologico in relazione alla prevenzione ed al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19;
CONSIDERATA VERIFICATA RITENUTO	la quota residua di Euro 2135,03: La peculiarità degli argomenti trattati; opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa,

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI

VISTO	il programma annuale 2022 approvato con delibera n. 1345 verbale 224 consiglio di istituto del 13.01.2022
ACCERTATO	che sussiste la disponibilità finanziaria aggregato A3 02 pari a Euro 2135,03
RITENUTO	il servizio coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;
CONSIDERATO	che all'interno dell'istituto, visionato i curriculum dei docenti interni, ci sono le competenze per avviare le attività in premessa;
VERIFICATO	che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio;

DETERMINA

che:

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di demandare l'istruttoria per la stipula dell'incarico al Direttore SGA.
- Le 95 ore di non insegnamento saranno liquidate per Euro 17,50 al lordo delle ritenute a carico del dipendente;
- I docenti saranno tenuti a presentare a rendicontazione un time sheet unitamente ad una breve relazione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti;
- La spesa graverà sulla voce di bilancio A3/02 e per l'eventuale differenza in eccedenza saranno utilizzati fondi in A3/05.

Si dichiara di incaricare il seguente personale per l'attivazione dello "Sportello di ascolto" peranche supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza ed il supporto psicologico in relazione alla prevenzione ed al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 :

- Doni Martino
- Ranghetti Federica
- Cucè Salvo Francesco Rosario
- Campo Stefania

La documentazione relativa al progetto è pubblicata sul sito della scuola: <https://www.falconeiis.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Spagnoletti

Elena/FS