



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria

Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis034001@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il regolamento recante nomine in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 59 del 15/03/1997;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
- VISTA la legge 125/2013 art.2 modificato dalla Legge 165/2013;
- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria di questa istituzione scolastica alla data corrente;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la richiesta della prof.ssa Boni Cristina, referente IeFP, di proporre ai ragazzi della classe 4^{HT}, un approfondimento di dizione. Il C.d. Classe verbalizza così le motivazioni della scelta "La dizione è il modo in cui vengono articolati i suoni che compongono il linguaggio. Ma con questo termine non si intende solamente la

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI

pronuncia delle parole, ma tutta la sfera del linguaggio orale. Una corretta dizione è alla base della comunicazione: parlare correttamente, farsi capire, eliminare l'inflessione, leggere ed esprimersi in maniera espressiva devono essere caratteristiche di chiunque abbia interesse a porsi, nei confronti delle altre persone, in maniera chiara e ancor più a coloro che, per mestiere, devono suscitare nei propri interlocutori interesse e fiducia. Ma saper parlare bene non è sufficiente: se lo scopo è trovare il miglior modo per relazionarsi con gli altri il linguaggio non verbale è ugualmente importante, come pure la capacità di organizzare lo spazio”;

- ACCERTATA** la necessità di individuare esternamente all'istituto il personale che abbia competenze nel settore in quanto internamente nessun docente risulta possederle;
- VISTA** la comunicazione della docente Belotti Maria Teresa che indica negli esperti esterni di seguito indicati:
- VISTA** la progettazione del corso di “Miglioramento” che risulta coerente con le aspettative dell'Istituto;
- VISTA** la disponibilità allo svolgimento dell'attività;
- ACCERTATO** che sussiste la disponibilità finanziaria;
- VISTA** la richiesta coerente col PTOF del 2019/2022 aggiornato al 17/01/23
- VERIFICATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio P2/03;
- STABILITO** che l'attività verrà svolta in presenza.

DETERMINA

di incaricare a svolgere l'attività sopra indicata agli esperti esterni Dott.sa Luigina Scaglia e il Dott. Parisi per il progetto di “Miglioramento” per un totale di ore 70 così suddivise:

Esperto	Tipologia di intervento	N.ore	Totale compenso lordo
Dott.sa Scaglia Luigina	Programmazione, contatti ATS corsi di formazione al personale in Webinar	5	€ 150,00
Dott. Parisi Giuseppe	Incontro formativi con le classi coinvolte, corso di formazione ai docenti in Webinar.	65	€ 1620,00
	Spesa Totale		€ 1770,00

Si dichiara che:



- Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di demandare l'istruttoria per la stipula del contratto al Direttore SGA;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Spagnoletti

FS/sdl

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI