



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria

Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il regolamento recante nomine in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 59 del 15/03/1997;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
- VISTA la legge 125/2013 art.2 modificato dalla Legge 165/2013;
- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria di questa istituzione scolastica alla data corrente;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la richiesta della prof.ssa Boni Cristina, referente IeFP, di proporre ai ragazzi della classe 4^{HT}, un approfondimento di dizione. Il C.d. Classe verbalizza così le motivazioni della scelta "La dizione è il modo in cui vengono articolati i suoni che compongono il linguaggio. Ma con questo termine non si intende solamente la

pronuncia delle parole, ma tutta la sfera del linguaggio orale. Una corretta dizione è alla base della comunicazione: parlare correttamente, farsi capire, eliminare l'inflessione, leggere ed esprimersi in maniera espressiva devono essere caratteristiche di chiunque abbia interesse a porsi, nei confronti delle altre persone, in maniera chiara e ancor più a coloro che, per mestiere, devono suscitare nei propri interlocutori interesse e fiducia. Ma saper parlare bene non è sufficiente: se lo scopo è trovare il miglior modo per relazionarsi con gli altri il linguaggio non verbale è ugualmente importante, come pure la capacità di organizzare lo spazio”;

- ACCERTATA** la necessità di individuare esternamente all'istituto il personale che abbia competenze nel settore in quanto internamente nessun docente risulta possederle;
- VISTA** la comunicazione della docente Belotti Maria Teresa che indica negli esperti esterni di seguito indicati:
- VISTA** la progettazione del corso di “Miglioramento” che risulta coerente con le aspettative dell'Istituto;
- VISTA** la disponibilità allo svolgimento dell'attività;
- ACCERTATO** che sussiste la disponibilità finanziaria;
- VISTA** la richiesta coerente col PTOF del 2019/2022 aggiornato al 17/01/23
- VERIFICATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio P2/03;
- STABILITO** che l'attività verrà svolta in presenza.

DETERMINA

di incaricare a svolgere l'attività sopra indicata agli esperti esterni Dott.sa Luigina Scaglia e il Dott. Parisi per il progetto di “Miglioramento” per un totale di ore 70 così suddivise:

Esperto	Tipologia di intervento	N.ore	Totale compenso lordo
Dott.sa Scaglia Luigina	Programmazione, contatti ATS corsi di formazione al personale in Webinar	5	€ 150,00
Dott. Parisi Giuseppe	Incontro formativi con le classi coinvolte, corso di formazione ai docenti in Webinar.	65	€ 1620,00
	Spesa Totale		€ 1770,00

Si dichiara che:



- Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di demandare l'istruttoria per la stipula del contratto al Direttore SGA;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Spagnoletti

FS/sdl

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI