



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Via Levadello, 24/26 - 25036 - Palazzolo sull'Oglio (BS)



AL PERSONALE DOCENTE
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
"G. FALCONE" DI PALAZZOLO S/O
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB
ALL'AMMINISTRAZIONE
TRASPARENTE
AGLI ATTI

OGGETTO: 2^a Avviso per la selezione interna per il conferimento di incarichi individuali in qualità di esperti e tutor per la realizzazione del progetto:
Fondi Strutturali Europei-Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+)-Priorità1-Scuola e competenze(FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6-sotto-azione ESO4.6.A.4.A –Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione e del Merito dell'11/04/2024 n. 96 - Avviso pubblico prot, n, 81652 del 23/05/2025.

Percorsi educativi

CUP F54D25005170007

Cod. Progetto ESO4.6.A4.A

Titolo Progetto: La Stagione delle Opportunità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'art. 11 (Codice unico di progetto degli investimenti pubblici), commi 1 e 2-bis;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali europei 2021-2027;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni relative al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
VISTO il Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Azione A4.A -Sotto-azione ESO4.6.A4.A;
VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO il Decreto Ministeriale n. 72 dell'11 aprile 2024, emanato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito "Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026, "Piano Estate";
VISTO il Decreto Ministeriale n. 96 del 2025
VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 - "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);
VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 56 del 13 giugno 2025;
VISTA la delibera Consiglio d'Istituto n. 1514 del 27/06/2025;
VISTA la candidatura n. 15473 prot. 7106 del 13/06/2025;
VISTA la nota di autorizzazione AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 che ha per oggetto il progetto presentato/i dalla scuola BSIS03400L con codice/i CUP F54D25005170007, in risposta all'Avviso prot. n.81652 del 23/05/2025- c.d. "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, per euro 79.830,00;
VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 7867 del 01/07/2025;
VISTO il Programma Annuale 2025, approvato con delibera del CDI del 27/01/2025;
VISTO il PTOF per il triennio 2022-2025;
CONSIDERATA la necessità di individuare figure professionali con specifiche competenze per l'attuazione delle attività progettuali, nei ruoli di esperto e tutor;
RITENUTO di dover procedere all'attivazione di una procedura comparativa per il conferimento di incarichi individuali a personale interno/esterno, in coerenza con le disposizioni normative vigenti;
tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto
VISTO il decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali in qualità di esperto e tutor prot.13424 del 25/11/2025;

DECRETA

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di esperto e tutor per la realizzazione del seguente percorso formativo:

n.	Titolo del Modulo	Figure richieste		n. ore
1	115070 - Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali (ECDL/EiPASS Summer: Preparazione e Certificazione)	1 tutor		30
2	116513 - Competenza imprenditoriale (Racconti in movimento: Laboratorio di videomaking e creatività digitale)	1 tutor		30
3	116555 - Competenze in materia di cittadinanza ("Ciak! Si Cambia – Legalità, Diritti e Rispetto in Scena")	1 tutor		30
4	116560 - Competenze in materia di cittadinanza ("Cittadini d'Europa: conoscere per partecipare")	1 tutor		30
5	137097 – Educazione motoria (Cammina, Scatta, Rispetta: in movimento tra natura, ambiente e creatività)	1 esperto	1 tutor	30

Compiti dell'esperto

L'esperto avrà i seguenti compiti:

- individuazione del gruppo classe eterogeneo tra i diversi indirizzi e anni di corsi, il numero dei partecipanti inferiore al 50% delle classi di proprio insegnamento in sinergia con il tutor, il DS, il DSGA e il referente;
- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il docente tutor il DS, il DSGA e il referente;
- firmare il registro giornaliero e registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a **fa**, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Compiti del tutor

Il tutor avrà i seguenti compiti:

- conoscenza della funzionalità della piattaforma PN21-27;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione, dei contenuti dell'intervento, dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
- concordare l'orario con gli esperti;
- provvedere alla gestione della classe;

- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Il tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimento che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano la Laurea Quadriennale in Psicologia (v.o.) o la Laurea magistrale (3+2) in Psicologia o, in alternativa, la Laurea Quadriennale (v.o.) o la Laurea Magistrale (3+2) in Scienze dell'Educazione o il Master in Counseling.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Durata dell'incarico

La durata degli incarichi degli esperti e dei tutor decorre dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali prevista per il 31/12/2026, salvo proroghe, e comunque secondo i tempi di attuazione del progetto.

Tutte le attività dovranno essere prestate dai docenti interni al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino al termine delle operazioni del progetto.

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di euro 70,00 lordo stato/ora per gli esperti onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta e di euro 30,00 lordo stato/ora per i tutor onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettivo accreditamento del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica da parte dell'ente erogatore.

Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali dichiarate.

I titoli culturali, di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri indicati nelle seguenti tabelle di valutazione:

Docente esperto

Titoli Generali		
TIPOLOGIA	REQUISITI	NOTA
A1. Titoli di studio	Laurea specialistica o vecchio ordinamento (max. 10 punti), coerente con il tema oggetto del prescelto Da 66 a 76 punti 2.5 77 a 87 punti 5 88 a 98 punti 7.5 99 a 110 punti 9,00 110 e lode punti 10 Per punteggi attribuiti sulla base di scale differenti la valutazione sarà assegnata in maniera proporzionalmente equivalente.	<i>Si valuta un solo titolo</i>
A2. Titoli di studio	Laurea triennale (max. 8 punti), coerente con il tema oggetto del Percorso delle competenze di base prescelto Da 66 a 76 punti 2 77 a 87 punti 4 88 a 98 punti 5.5 99 a 110 punti 6.50 110 e lode punti 8 Per punteggi attribuiti sulla base di scale differenti la valutazione sarà assegnata in maniera proporzionalmente equivalente.	<i>Si valuta un solo titolo</i>
A3. Titoli di studio	Master di I o II livello o Corsi di perfezionamento di durata annuale (60 CFU, 1500 ore) su temi coerenti con quelli oggetto del percorso prescelto Per ogni Master o Corso di perfezionamento, 3 punti (max 9 punti)	<i>Si valutano al massimo tre titoli</i>
A4. Titoli di studio	Diploma scuola superiore Secondo grado 36 a 40 punti 1 41 a 45 punti 2 46 a 50 punti 3 51 a 55 punti 4 56 a 59 punti 5 60/60 punti 6	<i>Si valuta come titolo di accesso in assenza di laurea</i>
A5. Titoli di studio	Diploma accademico di secondo livello presso Conservatorio (6 punti)	<i>Si valuta un solo titolo</i>

B. Anni di Servizio	ANNO DI INSEGNAMENTO 2 punti per ogni anno max 20 punti	
	TOTALE TITOLI DI STUDIO	

Titoli Specifici

TIPOLOGIA	REQUISITI	NOTA
C1. Titoli culturali specifici	Specializzazione per le attività di sostegno nella scuola secondaria di II grado (punti 15)	<i>Si valuta Un Solo Titolo</i>
C2. Titoli culturali specifici	Abilitazione all'insegnamento posseduta per l'insegnamento nella Scuola Secondaria di II grado nella disciplina coerente con il percorso prescelto (per il possesso della suddetta abilitazione, 5 punto)	<i>Si valuta una sola abilitazione</i>
D. Corsi di formazione	Corsi di formazione in metodiche didattiche specifiche e innovative, coerenti con il tema oggetto del percorso prescelto (min. 15 ore ciascuno) Per ogni corso 3 punti (max 9 punti)	
E. Certificazioni in campo informatico ECDL, IC3, EIPASS	Certificazione Per ogni certificazione informatica posseduta: 2 punti (max 4 punti)	<i>Si valutano al massimo due certificazioni informatiche</i>
F. Aggiornamento EIPASS	Certificazione internalizzazione di alfabetizzazione digitale 4 Punti	<i>Max 4 punti</i>

G. Titoli Professionali	Formazione per docenti AI della durata di almeno 10 ore con conseguimento di attestato previsti dal DM66 Transizione digitale. 5 punti per ciascun attestato sino ad un massimo 15 punti	<i>Max 15 punti</i>
H. Docenza in corsi/moduli P.T.O. F. rivolti agli alunni disabili	Esperienze di docenza in progetti scolastici extracurricolari, nell'ambito del P.T.O.F., dei progetti PON e PNRR, relativi agli ultimi cinque anni scolastici, coerenti il percorso prescelto (i corsi realizzati devono essere della durata di almeno 15 ore ciascuno) Per ogni esperienza di docenza nei suddetti corsi punti 2 (max 10 punti)	<i>Si valutano al massimo 5 esperienze</i>
I. Incarichi specifici nell'area della disabilità	Referente area disabilità Punti 4 per ogni annualità. (max punti 20)	<i>Si valutano al massimo 5 annualità'</i>
	TOTALE TITOLI SPECIFICI	

TUTOR

- SI DICHIARA DI SAPER GESTIRE LA PIATTAFORMA FUTURA IN TERMINE DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE DELLA STESSA

Titoli Generali		
TIPOLOGIA	REQUISITI	NOTA
A1. Titoli di studio	Laurea specialistica o vecchio ordinamento (6 PUNTI)	<i>Si valuta un solo titolo</i>
A2. Titoli di studio	Laurea triennale (3 PUNTI)	<i>Si valuta un solo titolo</i>
A3. Titoli di studio	Master di I o II livello o Corsi di perfezionamento di durata annuale (60 CFU, 1500 ore) su temi coerenti con quelli oggetto del percorso prescelto Per ogni Master o Corso di perfezionamento, 2 punti (max 6 punti)	<i>Si valutano al massimo tre titoli</i>

A4. Titoli di studio	Diploma scuola superiore Secondo grado (2 PUNTI)	<i>Si valuta come titolo di accesso in assenza di laurea</i>
A5. Titoli di studio	Diploma accademico di secondo livello presso Conservatorio (3 punti)	<i>Si valuta un solo titolo</i>
B. Anni di Servizio	ANNO DI INSEGNAMENTO 2 Punti per ogni anno max 20 punti	<i>Si valuta un solo titolo</i>
	TOTALE TITOLI DI STUDIO	

Titoli specifici TUTOR		
TIPOLOGIA	REQUISITI	NOTA
C. Corsi di formazione	Corsi di formazione in metodiche didattiche specifiche e innovative, coerenti con il tema oggetto del percorso prescelto (min. 15 ore ciascuno) <u>Per ogni corso 2 punti (max 8 punti)</u>	<i>Si valutano al massimo 4 corsi di formazione</i>
D. Certificazioni in campo informatico ECDL, IC3, Eipass	Certificazione Per ogni certificazione informatica posseduta: 2 punti (max 4 punti)	<i>Si valutano al massimo due certificazioni informatiche</i>
D1. Aggiornamento EIPASS	Certificazione internalizzazione di alfabetizzazione digitale 4 Punti	<i>Max 4 punti</i>
E1. Certificazioni linguistica	Inglese B2 o superiore Per ogni certificazione informatica posseduta: 2 punti (max 4 punti)	<i>Si valutano al massimo due certificazioni informatiche</i>

E2. Certificazioni linguistica	Altra lingua straniera B2 o superiore Per ogni certificazione informatica posseduta: 2 punti (max 4 punti)	<i>Si valutano al massimo due certificazioni informatiche</i>
F. Titoli Professionali	Funzione strumentale, collaboratore del Dirigente scolastico 5 punti per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico sino ad un massimo di 20 punti	max 45 punti
	Componente del Nucleo Interno di Valutazione, referente INVALSI, DSA, componente gruppo PTOF 3 punti per ciascun incarico espletato per un intero anno scolastico sino ad un massimo di 15 punti	
	Formazione per docenti della durata di almeno 10 ore con conseguimento di attestato previsti dai DM65 Stem e multilinguismo e DM66 Transizione digitale. 5 punti per ciascun attestato sino ad un massimo 10 punti	
G. Docenza in corsi/moduli P.T.O. F. rivolti agli alunni	Esperienze di docenza in progetti scolastici extracurriculari, nell'ambito del P.T.O.F., dei progetti PON e PNRR, relativi agli ultimi cinque anni scolastici, coerenti il percorso prescelto (i corsi realizzati devono essere della durata di almeno 15 ore ciascuno) Per ogni esperienza di docenza nei suddetti corsi punti 2 (max 6 punti)	Max 6 punti
H. Tutor in corsi/moduli P.T.O. F. rivolti agli alunni	Esperienze di tutor in progetti scolastici extracurriculari, nell'ambito del P.T.O.F., dei progetti PON e PNRR, relativi agli ultimi cinque anni scolastici, coerenti il percorso prescelto (i corsi realizzati devono essere della durata di almeno 15 ore ciascuno) Per ogni esperienza di docenza nei suddetti corsi punti 1 (max 3 punti)	Max 3 punti
	TOTALE TITOLI SPECIFICI	

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA.** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto. DOCENTE/TUTOR non incaricati da precedente bando, in subordine docenti/tutor già assegnati d'incarico bando precedente

A parità di punteggio avrà titolo di preferenza il candidato con età anagrafica minore.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 04/12/2025, personalmente a mano presso gli uffici di segreteria o a mezzo PEC all'indirizzo:

bsis03400l@pec.istruzione.it e/o all'indirizzo mail bsis03400l@istruzione.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, deve essere corredata da:

1. Allegato AA – alla domanda di partecipazione
2. Allegato B - Tabella valutazione titoli per gli esperti
3. Allegato C - Tabella valutazione titoli per i tutor
4. Allegato D - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative
5. Curriculum Vitae su formato modello Europeo
6. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso dovrà contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Ogni docente potrà concorrere per ogni modulo per entrambe le figure, ma potrà essere affidatario di un solo incarico di docenza o di uno solo incarico di tutor in riferimento alle priorità comunicate in domanda, pertanto potrà svolgere solo 30 ore.

Il docente che non possiede l'abilitazione prevista dal modulo, ma ha i requisiti formativi e certificati per svolgere l'attività, potrà ugualmente inviare la propria candidatura come docente.

La commissione analizzato il proprio CV potrà affidare l'incarico solo in mancanza di docenti in possesso di abilitazione richiesta dal modulo stesso.

Commissione di valutazione

Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Il Dirigente Scolastico, su indicazione della Commissione, si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di un'unica istanza-domanda rispondente alle esigenze dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico, su indicazione della Commissione, si riserva la possibilità di non assegnare se le candidature pervenute non soddisfino i requisiti richiesti dall'Istituzione scolastica.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica

<https://falconeiis.edu.it/> .

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la commissione redige apposito verbale contenente i giudizi attribuiti a ciascun candidato. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano o via mail o via PEC all'Ufficio protocollo dell'Istituto.

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Risoluzione del contratto

L'incarico può essere revocato tramite lettera raccomandata da parte dell'Istituto in caso di non conformità delle prestazioni effettuate dall'incaricato alle specifiche condizioni e/o di non eliminazione delle cause della contestazione effettuata per iscritto entro 15 giorni lavorativi.

In caso di risoluzione l'Istituto liquiderà le prestazioni fino a quel momento effettuate e regolarmente certificate con esito positivo.

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii.

Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Alberto Lazzaroni.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è ISTITUTO D'ISTRUZIONE DI PALAZZOLO S/O, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Alberto Lazzaroni.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'avv. Borghi Gabriele. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: email dpo@falcone.iis.edu.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://falcone.iis.edu.it/> , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

Il Dirigente Scolastico

Alberto Lazzaroni

.Si allega al presente avviso pubblico:

Allegato AA: allegato alla domanda di partecipazione Esperti/Tutor

Allegato B: Tabella valutazione titoli Esperti

Allegato C: Tabella valutazione titoli Tutor

Allegato D: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Modello curriculum vitae in formato europeo