

Al Personale Docente e ATA
All'Albo on line
Ai docenti nominati
Al DSGA
Al sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Nomina preposti per la sicurezza – a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di Datore di Lavoro dell'IIS "G. Falcone" di Palazzolo S/O,

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., recante "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTA la Legge 17 dicembre 2021, n. 215, che ha modificato e rafforzato le responsabilità del preposto ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 81/2008;
VISTO il CCNL Comparto Scuola e il D.Lgs 165/2001 in materia di organizzazione del lavoro;
VISTI gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 81/2008 relativi ai requisiti e ai compiti degli Addetti al SPP;
CONSIDERATA la necessità di individuare figure che, nell'ambito dei diversi plessi scolastici, sovrintendono e vigilano sulla corretta applicazione delle misure di sicurezza e prevenzione;

NOMINA

La S.V. **Belotti Maria Teresa** quale Preposto per la sicurezza dell'Istituto, per l'a.s. 2025/2026.

Il Preposto svolge le funzioni indicate dall'art. 19 del D.Lgs. 81/2008 e, nell'ambito dell'istituto, sovrintende e vigila sulla corretta osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Collabora con il Dirigente Scolastico, con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, segnalando tempestivamente eventuali situazioni di pericolo o criticità riscontrate.

Nello specifico, il Preposto verifica:

- La regolare attuazione delle misure di prevenzione e protezione
- Controlla la presenza e la corretta affissione della segnaletica e delle planimetrie di emergenza
- Vigila sul rispetto delle procedure di evacuazione
- Cura l'aggiornamento del piano di emergenza dell'istituto
- Garantisce la diffusione dell'organigramma della sicurezza
- Sovrintende alle verifiche periodiche delle vie di fuga e dei dispositivi di sicurezza
- Concorre, inoltre, alla rivelazione dei eventuali elementi di pericolosità non contemplati dal Documento di Valutazione dei Rischi, alla sua attuazione operativa, al coordinamento delle attività di prevenzione, alla segnalazione scritta al Dirigente Scolastico di ogni situazione rilevante e alla formazione degli alunni alla cultura della sicurezza

- Partecipa, infine, alle riunioni annuali sulla sicurezza
- Collabora alla realizzazione delle prove di evacuazione programmate nel corso dell'anno scolastico.

Il Preposto, in caso di comportamenti non conformi alle disposizioni impartite, intervengono per richiamare gli interessati, fornendo le indicazioni necessarie; qualora l'inosservanza persista, sospende le attività e ne danno immediata comunicazione al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Alberto Lazzaroni

Firma per accettazione