

## **Verbale n. 222**

Oggi 30 settembre 2021 alle ore 18,00 nella sala “Arancio” dell’Istituto Giovanni Falcone di Palazzolo è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto, come da circolare di convocazione del 23-09-2021 avente ad oggetto il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Nuovo piano orario e turni d’ingresso e di uscita;**
- 3. Protocollo misure di sicurezza anti COVID 2021/22;**
- 4. Piano DAD 2021/22;**
- 5. Regolamento anti COVID 2021/2022;**
- 6. Regolamento di disciplina COVID e DAD 2021/2022;**
- 7. Integrazione Patto educativo di corresponsabilità;**
- 8. Variazioni Regolamento d’Istituto;**
- 9. Accordo di rete con l’Istituto di istruzione Superiore “Grazio Cossali” di Orzinuovi per organico assistenti tecnici;**
- 10. Convenzione con le scuole elementari Sacro Cuore di Palazzolo s/O per utilizzo palestra;**
- 11. Delibera PON – FESR REACT EU – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;**
- 12. Delibera PON – FRESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;**
- 13. Calendario a.s. 2021-2022**
- 14. Programmazione chiusure prefestive personale Ata**

Presiede il Consiglio la sig.ra Michela Cadei ed il prof Raffaele Marrocco funge da segretario verbalizzante.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico Fabio Spagnoletti. Componente Docenti Pasquali Simonetta, Calabrò Angelo, Raffaele Marrocco, Scognamiglio Gennaro, Bruno Massimo, Dotti Luciana. Componente genitori: Michela Cadei (Presidente CI). Componente Studenti: Salomoni Alessandro, Razzi Lodetti Sebastiano, Manenti Jonny.

Risultano assenti: Careri Giuseppe, Manzaro Sandro, quali componente docenti nonché Piritore Pina quale componente Ata e la sig.ra Zorzi Pamela quale componente genitori. Sono altresì assenti Genovese Daniela per intervenuto trasferimento presso altro Istituto e la studentessa Bresciani Sara in quanto non più iscritta nell'Istituto Giovanni Falcone.

Verificata dalla Presidente la validità della composizione del Consiglio, la presenza del numero legale e la avvenuta ricezione da parte dei presenti del materiale inviato a corredo per la presente seduta, viene quindi dichiarata aperta la seduta. Si passa così all'esame dei punti all'ordine del giorno.

**Punto 1 odg: approvazione del verbale della seduta precedente del 24-06-2021:**

La Presidente, avuta conferma dai presenti della ricezione e lettura del verbale della seduta precedente, invita i consiglieri a deliberare sulla approvazione del detto verbale con facoltà anche di esporre eventuali considerazioni. Il Prof Calabrò riferisce che nel verbale vi è un errore di data in quanto erroneamente è riportata la data del 24 ottobre 2020, e pertanto nel verbale da pubblicare occorrerà effettuare tale modifica inserendo correttamente la data del 24-06-2021. Interviene il prof. Marrocco e chiede che il consiglio, prima della eventuale approvazione del verbale, inserisca una modifica nel verbale

consistente nello stralcio delle delibere n.1313, n. 1314, e n. 1315 per dare modo al Consiglio di valutare meglio la legittimità di quanto in esse richiesto e deliberato, nonché coinvolgere sulla questione anche il parere del Collegio dei Docenti. A sostegno della propria richiesta il prof. Marrocco richiama tutto quanto sul punto già espresso e riportato nel verbale del 24 giugno 2021 e ribadisce l'incompetenza del Consiglio di Istituto a deliberare su quanto di cui al punto 5 dell'odg del verbale in approvazione, in quanto la richiesta non concerne la collocazione di semplici panchine (di per sé ammissibile) ma consiste nel collocare nel giardino dell'Istituto tre panchine colorate, una di colore rosso, una di giallo ed una riportante i colori della "bandiera della pace"; precisa che detta scelta (rossa, gialla ed arcobaleno) investe valutazioni didattico-educative, che vanno al di là della semplice collocazione di una panchina, e, come tali, sottratte alla deliberazione del C.I. essendo invece, semmai, oggetto di valutazione e deliberazione da parte del Collegio dei Docenti. Il prof. Marrocco dichiara in particolare la propria ferma contrarietà a che una panchina sia colorata, come chiedono i promotori, con i colori della bandiera "della pace", poiché detta bandiera non è affatto una bandiera che ha un riconoscimento ufficiale e quindi nazionale o universale, come ad esempio sono i colori della bandiera nazionale, ma è invece un vessillo ed un simbolo di parte politica, presente esclusivamente nelle manifestazioni della area politica delle sinistre in Italia, e, rivestendo un significato ed una identità politica, come tale non può essere ammessa in ambito scolastico. La normativa italiana in vigore vieta che la cosiddetta "bandiera della pace" possa essere collocata sul frontespizio di alcun edificio scolastico italiano, e pertanto ciò che non è consentito in una bandiera non

può essere ammesso se riprodotto su una panchina collocata nell'istituto. La sua eventuale collocazione sarebbe una evidente violazione del principio di neutralità politica che deve invece caratterizzare ogni luogo di formazione civica ed in particolare l'attività di insegnamento. Il prof. Marrocco, onde evitare impugnazioni del verbale anche in sedi gerarchiche superiori, chiede e fa appello al Dirigente affinché eserciti il proprio potere di autotutela, pienamente esercitabile, anche di propria iniziativa, dal Dirigente Scolastico in questa materia, ossia in tema di delibere approvate dal Consiglio di Istituto, ed emetta provvedimento di disapplicazione ed annullamento delle tre delibere in questione, ove ne ravvisi e condivida la illegittimità per vizi e ragioni di merito o di metodo. Il Prof. Marrocco evidenzia infatti esserci la presenza del vizio di incompetenza e di violazione di legge. Prende la parola la prof.ssa Dotti la quale nega che la "bandiera della pace" abbia valenza politica o che sia riconducibile ad una area politica e chiede che il verbale sia approvato con tutte le sue delibere. Anche la Presidente del Consiglio sig.ra Cadei interviene negando che la bandiera della pace possa rivestire connotazioni politiche. Chiede la parola il consigliere Razzi Lodetti Sebastiano il quale, essendo stato assente alla riunione del giugno scorso, si associa alle perplessità sollevate dal consigliere prof. Marrocco. Interviene il Prof. Calabrò il quale segnala che il verbale presenta dei vizi in quanto la approvazione della delibera relativa alla intestazione della biblioteca a Giulio Regeni non risultava all'ordine del giorno, né vi è stata da parte del Consiglio una delibera di ammissione di un nuovo punto all'ordine del giorno; di conseguenza il verbale presenta un vizio di ultrapetizione.

Il dirigente scolastico precisa che oggetto del punto all'odg è esclusivamente l'approvazione o meno del verbale in toto, essendo semmai possibile, solo alla successiva riunione del C.I. la richiesta di stralcio di una o più delibere. Nel prossimo C.I. sarà rivista solo la situazione prettamente economica dell'acquisto della panchina arcobaleno, non entrando nel merito della liceità dell'installazione in quanto già deliberata. Chiede pertanto che si proceda con la votazione della approvazione del verbale della seduta del 24-6-2021. Il verbale è approvato con delibera di 10 voti favorevoli ed un voto contrario espresso dal consigliere Marrocco.

#### **Delibera n. 1317**

#### **Punto 2 odg : Nuovo piano orario e turni d'ingresso e di uscita.**

Il Dirigente illustra al Consiglio la proposta per il nuovo piano orario e turni di ingresso ed uscita dall'Istituto come da documentazione inviata ai consiglieri in preparazione della seduta odierna. Riferisce che detto orario e turni di ingresso è stato illustrato alla recente riunione del Collegio dei Docenti ed ha già ottenuto deliberazione favorevole; la necessità di tale orario con orari di ingresso differenziati è resa necessaria dalle misure di contenimento del Covid 19 e per evitare la possibilità di assembramenti. Al termine della esposizione da parte del Dirigente, il consigliere Prof. Bruno propone al Consiglio di modificare l'orario del lunedì che, per alcune classi prevede l'ingresso alle ore 8.00 e conclusione delle lezioni alle ore 15.00, proponendo di spostare l'ora di lezione dalle 14.00 alle 15.00 al martedì in quanto, le classi coinvolte, iniziando le attività alle ore 8.55. risulterebbe meno gravosa per gli studenti. Si apre la discussione sulla proposta e sulla

approvazione del punto odg in esame, con interventi sia dei consiglieri studenti che della componente docente e genitori, con manifestazioni di favore al piano orario ma anche di qualche perplessità proveniente dalla componente studenti. Il Dirigente Scolastico precisa che il detto piano orario è necessitato anche dalla esigenza di contemperare le esigenze di sicurezza degli studenti con quelle delle aziende di trasporto, di talché si rende necessaria la differenziazione degli ingressi ed uscite degli studenti dall'Istituto e la articolazione oraria come predisposta nel piano in esame. Si passa quindi alla votazione della proposta del Ds che viene approvata a maggioranza con votazione di 7 voti favorevoli e 4 voti contrari.

#### **Delibera n. 1318**

**3. Protocollo misure di sicurezza anti COVID 2021/22;** il Dirigente Spagnoletti illustra al Consiglio gli aggiornamenti relativi al Protocollo misure di sicurezza anti COVID 2021/22, come già esposto in Collegio dei Docenti ed in visione ai componenti del Consiglio. Riferisce che le novità rilevanti riguardano l'uso della mascherina chirurgica, la normazione della aerazione dei locali, le misure di distanziamento sociale, le disposizioni circa le entrate e le uscite differenziate degli studenti dall'istituto; la responsabilità dei genitori circa la rilevazione o meno di febbre sugli studenti, nonché ulteriori norme circa l'uso dei laboratori, altresì le norme sui distanziamenti in palestra e le norme relative alle pause ed agli intervalli durante la mattinata didattica. Illustra le ulteriori novità relative all'uso dei laboratori nonché la necessità per i docenti di esibire il cosiddetto green pass all'ingresso in Istituto, come da normative vigenti. Per il resto rimangono in vigore le norme

già adottate lo scorso anno scolastico. Il consigliere Salomoni segnala che in laboratorio si verificano degli assembramenti tali da non garantire, a suo dire, il metro di distanza. Il Dirigente riferisce che si tratta di eccezioni peraltro occasionali, limitate a pochi episodi, che si superano con una maggiore aerazione dei locali. Ricorda in ogni modo che in base al Piano scuola 2021/2022 è possibile seguire le lezioni in presenza anche sotto al metro di distanza, in deroga. Il Consiglio d'Istituto prende atto delle nuove e aggiornate misure di sicurezza.

**4. Piano DAD 2021/22:** il dirigente illustra al Consiglio gli aggiornamenti relativi al Protocollo misure di sicurezza anti COVID 2021/22, come già esposto in Collegio dei Docenti ed inviato in visione ai componenti del Consiglio. Detti aggiornamenti scaturiscono dalle novità normative e di decretazione integratrici delle normative già esistenti (Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39, del 7 agosto 2020, n.89 ) ed ora integrate dalla Didattica Digitale Integrata a tutela della privacy: indicazioni generali, dal Piano Scuola 2021/22 - Decreto Ministeriale n. 257 del 06/08/2021 - Decreto legge n. 111 del 6 agosto 2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti. Le novità principali consistono nell'adozione della DDI solo in casi estremamente gravi e che comunque deve essere garantita la continuità dell'interazione con lo studente e che quindi si individua una sola tipologia di attività integrata digitale, ossia l'attività sincrona, né si potrà pertanto ridurre il quadro orario. Richiama altresì che per quanto concerne i colloqui dei docenti con le famiglie questi

avverranno di norma con modalità online ma con possibilità di deroga al colloquio in presenza, se chiesto dai genitori dello studente oppure se chiesto dal docente. Ulteriori novità riguardano le verifiche scritte in costanza di Dad in quanto si esclude che possano programmarsi dette verifiche scritte a meno che il periodo di DAD non si protragga per più di un mese, decisione comunque che dovrà essere adottata in sede di Dipartimento disciplinare. Il Dirigente richiama gli ulteriori contenuti del piano scolastico per la didattica digitale integrata a.s. 2021/2022 chiedendone la piena approvazione da parte del Consiglio.

Il consiglio approva con delibera favorevole alla unanimità.

#### **Delibera n. 1319**

**5. Regolamento anti COVID 2021/2022:** il Dirigente richiama i contenuti della normativa vigente già in Istituto, segnala che non vi sono significative novità rispetto al piano adottato lo scorso anno e che permane l'obbligo per gli studenti di adottare tutte le misure di cautela e prevenzione previste nel detto regolamento anticovid tra cui l'uso della mascherina chirurgica in Istituto ed anche all'esterno nel cortile antistante l'ingresso ove si presentasse un inizio di assembramento; rispetto inoltre di tutte le regole relative agli spostamenti in istituto e l'uso dei bagni, nonché la adozione dei dispenser in aula e ove collocati per la disinfezione della mani. Richiama quindi tutte le altre norme presenti nel regolamento anticovid di istituto e ne chiede la approvazione. Il Consiglio approva con delibera alla unanimità.

#### **Delibera n. 1320**

**6. Regolamento di disciplina COVID e DAD 2021/2022:** Il Dirigente illustra il Regolamento di disciplina COVID e DAD del quale chiede la approvazione per l'anno scolastico in corso 2021/2022, segnalando che vi sono cambiamenti unicamente riguardo gli ingressi da parte degli studenti dopo il suono della campanella di inizio lezioni. Gli studenti saranno ammessi in classe ma dovranno però giustificare e documentare il ritardo. Illustrati i vari punti del regolamento, ne chiede la approvazione. Il Consiglio approva con delibera favorevole alla unanimità.

**Delibera n. 1321**

**7. Integrazione Patto educativo di corresponsabilità:** il Dirigente chiede al Consiglio la approvazione della integrazione al Patto educativo di corresponsabilità già illustrata in Collegio docenti ed inviata anche ai consiglieri perché ne prendano visione per la deliberazione odierna. Comunica le principali novità tra cui quella coinvolgere maggiormente i genitori degli studenti ad un maggiore controllo periodico o quotidiano del registro elettronico avendo cura di visionare le assenze e i ritardi e di giustificarle. Invita quindi il Consiglio a deliberare sulla integrazione al Patto di corresponsabilità. Il Consiglio approva la delibera con voto favorevole alla Unanimità.

**Delibera n. 1322**

**8. Variazioni Regolamento d'Istituto:** Il DS illustra le variazioni da apportare al Regolamento di Istituto e ne chiede la approvazione. Riferisce le principali integrazioni: l'ingresso dei docenti alla prima ora di lezione deve

avvenire entro le ore 7,55 in modo da permettere al docente della prima ora di poter firmare il registro di classe in orario e di segnalare gli eventuali ingressi in ritardo degli studenti. Gli studenti devono entrare in orario e cioè entro le ore 8,00 (oppure 8,55 se prima ora di lezione) e comunque l'ingresso dopo tale orario è considerato ritardo da dover giustificare. Sono fatti salve le deroghe espressamente richieste dal genitore dello studente ed espressamente autorizzate. Dopo il numero di 5 ingressi in ritardo vi sarà apposta segnalazione alle famiglie. Anche le uscite anticipate concesse per motivi di trasporto devono essere espressamente richieste dal genitore ed autorizzate.

Con riferimento alle uscite degli studenti maggiorenni saranno concesse solo per visite mediche ed accertamenti sanitari. Comunque la comunicazione di richiesta di uscita per i maggiorenni dovrà pervenire almeno un giorno prima della uscita anticipata, con obbligo di successiva consegna della documentazione giustificativa. In ogni caso, ogni richiesta anticipata, determinata anche da motivi diversi da quelli medico-sanitari, dovrà essere richiesta sempre con almeno un giorno di anticipo altrimenti non sarà consentita l'uscita anticipata, salvo accertati gravi motivi. Gli studenti atleti alto livello per poter avere uscita anticipata dovranno inviare richiesta scritta alla coordinatrice prof.ssa Marino con precisata la richiesta e gli orari degli allenamenti e comunque l'uscita non sarà consentita prima delle ore 13,00.

Il Dirigente precisa le ulteriori novità tra le quali quella relativa all'utilizzo dei cellulari per i quali permane il divieto di uso in tutto l'edificio scolastico; i cellulari pertanto dovranno essere tenuti spenti e riposti nel proprio zaino. L'uso non consentito determinerà la adozione di sanzioni disciplinari ed il ritiro del telefono con consegna in vicepresidenza fino al termine delle lezioni.

Il Dirigente riferisce che l'Istituto ha già approvato un regolamento specifico per l'uso dei telefoni cellulari nell'istituto che però, a causa della pandemia, è per il momento sospeso. Quando sarà terminato lo stato di emergenza sarà riattivato il regolamento sull'uso dei cellulari che, tra le altre norme, prevede la consegna dei cellulari degli studenti all'inizio delle lezioni da riporre in un armadio di classe chiuso a chiave, e restituzione agli studenti al suono della ultima ora di lezione. Circa l'uso dei laboratori il Ds riferisce che i detti laboratori saranno fruibili ma con prenotazione da far pervenire almeno con 3 giorni di anticipo; informa inoltre che per quanto concerne la correzione delle verifiche scritte i docenti sono tenuti a rispettare il termine di 10 gg lavorativi per la correzione e consegna delle dette verifiche agli studenti; riferisce altresì che le verifiche formative possono essere somministrate nella misura massima di due verifiche formative giornaliere mentre quelle sommative dovranno essere al massimo una al giorno.

Il Ds riferisce in ordine alla responsabilità per danni agli arredi dell'istituto ed al relativo risarcimento addebitabile alla classe ove non venissero individuati i responsabili; manifesta la necessità di qualche ulteriore riflessione circa la persistenza di detta regola in quanto la responsabilità è personale e come tale va attribuita ai singoli e non alla classe collettivamente. Il Prof Marrocco ritiene che una riflessione in effetti vada fatta anche se però, non si è nel campo del diritto penale, ove la responsabilità è sempre personale, ma in ambito di risarcimento del danno civilistico, ove è anche presente la responsabilità da cose in custodia (con riferimento agli arredi delle aule) e come tale è attribuita anche all'intera classe. Il Dirigente ritiene pertanto

necessario che sul punto ci sia una maggiore ponderazione e rinvia a data successiva la soluzione della questione.

Il DS comunica al Consiglio tutte le altre rimanenti variazioni poste in delibera e ne chiede la approvazione.

Il Consiglio approva con voto favorevole alla unanimità.

#### **Delibera n. 1323**

**9. Accordo di rete con l'Istituto di istruzione Superiore "Grazio Cossali" di Orzinuovi per organico assistenti tecnici:** in ordine al detto odg il Ds comunica di avere stipulato con l'istituto "Cossali" di Orzinuovi un accordo **inerente l'utilizzo in organico di assistenti tecnici come da accordo di rete** inviato in visione ai consiglieri e chiede la approvazione.

Il Consiglio delibera con voto favorevole alla unanimità.

#### **Delibera n. 1324**

**10. Convenzione con le scuole elementari Sacro Cuore di Palazzolo s/O per utilizzo palestra:** il DS informa il Consiglio della proposta di convenzione tra le scuole elementari Sacro Cuore di Palazzolo e l'Istituto Falcone concernente l'utilizzo della palestra dell'Istituto Sacro Cuore anche da parte degli studenti del Falcone come da proposta di convenzione in atti. Il Consiglio delibera favorevolmente alla unanimità.

#### **Delibera n. 1325**

**11. Delibera PON – FESR REACT EU – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione :** il DS illustra al Consiglio la

possibilità di adesione dell'Istituto Falcone al progetto PON Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, ne comunica i vantaggi che ne derivano per qualità della didattica digitale e per l'organizzazione e chiede pertanto voto favorevole al Consiglio. Il Consiglio esprime voto favorevole alla unanimità.

**Delibera n. 1326**

**12. Delibera PON – FRESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;** Il DS rappresenta al Consiglio la richiesta di adesione al PON in oggetto avente come obiettivo quello di dotare l'edificio scolastico di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. Tale misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti nell'edificio scolastico con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN. Dopo averne esposto il contenuto del progetto il DS chiede la messa in votazione per la sua approvazione.

Il Consiglio approva con voto favorevole alla unanimità.

**Delibera n. 1327**

**13. Calendario a.s. 2021-2022 :** Il DS comunica il Calendario scolastico per l'anno in corso stabilito da MIUR e Regione Lombardia ed integrato dalle approvazioni da parte del Consiglio di istituto del 24-06-2021 con indicazione

dei giorni di sospensione delle lezioni per il 02 novembre 2021 e per il 3 giugno 2022. Il Consiglio approva con voto favorevole alla unanimità.

**Delibera n. 1328**

**14. Programmazione chiusure prefestive personale Ata:** con riferimento al presente punto odg si delinea la possibilità di chiusura della scuola al raggiungimento di 2/3 dei favorevoli tra il personale ATA sia per il giorno 2 novembre che per il giorno 7 gennaio. Il consiglio approva con voto favorevole alla unanimità.

**Delibera n. 1329**

**15.** Su proposta del prof. Calabrò il Dirigente chiede al Consiglio di Istituto l'ammissione di un nuovo punto all'ordine del giorno, da indicarsi nel presente verbale con il numero 15 e concernente la richiesta di concessione di delega al Dirigente per la eventuale adesione ad ulteriori PON con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto. Viene quindi messa in votazione la ammissione per la presente riunione del nuovo punto all'odg. Il Consiglio delibera alla unanimità l'ammissione per la seduta odierna del nuovo punto.

**Delibera n. 1330**

**16. Concessione di delega al DS per eventuale adesione a successivi PON :** Come dal precedente punto 15 odg, il DS espone al Consiglio la opportunità di concessione di delega al Dirigente medesimo per la eventuale adesione a successivi PON che saranno proposti in corso d'anno scolastico, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto. Chiede pertanto che sia votata la deliberazione della detta concessione di delega.

Il Consiglio delibera alla unanimità con voto favorevole la concessione di detta delega al Dirigente Scolastico.

**Delibera n. 1331**

Dopo tale ultima deliberazione non essendovi da discutere altre questioni, né altre proposte come “varie ed eventuali”, la seduta è tolta alle ore 21,15.

**Il segretario Prof. Raffaele Marrocco**

**La Presidente: Signora Michela Cadei**