

Verbale n° 229

Oggi 22 maggio 2023 alle ore 18.00 nell'aula Arancio dell'Istituto Falcone di Palazzolo S/O, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto, come da convocazione del 12/05/2023 avente ad oggetto il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Conto Consuntivo
- 3) Variazioni di bilancio
- 4) PNRR Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica
- 5) PNRR Realizzazione ambienti innovativi - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class
- 6) PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro
- 7) PNRR Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
- 8) PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Azione 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti
- 9) Approvazione adozione libri di testo
- 10) Memorandum d'intesa per sezioni/strutture o partner di Amnesty International e la scuola
- 11) Presentazione nuovo logo
- 12) Costituzione della rete di scopo di biblioteche scolastiche
- 13) Festa di fine anno
- 14) Varie ed eventuali

Presiede il Consiglio la signora Michela Cadei, mentre il prof. Careri Giuseppe assolve la funzione di segretario verbalizzante.

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico prof. Fabio Spagnoletti;

Componente Docenti: Bruno Massimo, Careri Giuseppe, Calabrò Angelo, Marrocco Raffaele, Pasquali Simonetta e Scognamiglio Gennaro;

Componente ATA: Battipaglia Angelo e Sambataro Salvatrice Giuseppina;

Componente genitori: Arzuffi Simona, Cadei Michela (Presidente Cdl), Olmi Cinzia, Rossi Debora.

Componenti alunni: Buelli Martina, Fontana Davide, Muscella Elisa, Venturi Mattia.

Risultano assenti

- per la componente docenti Manzano Enzo S. e Terlenghi Annarosa.
- per la componente studenti: //////////////////////////////////////
- per la componente genitori: //////////////////////////////////////.

1) Approvazione verbale seduta precedente

Verificato il numero legale dei partecipanti, il Presidente del Consiglio d'Istituto propone l'approvazione del verbale della seduta precedente n° 228 del 21/12/2022, non pervenendo osservazioni il consiglio delibera all'unanimità. **Delibera n° 1391**

2) Conto Consuntivo 2022

La DSGA, Dott.ssa Maria Agosti, presenta il piano consuntivo ed evidenzia che è stato già approvato

dall'organo di revisione. Al fine di chiarire la coerenza tra previsione e consuntivo ogni componente del Consiglio ha ricevuto in visione la relazione al Conto Consuntivo e i relativi allegati.

Al termine della presentazione della relazione non ci sono richieste di chiarimenti e la presidente invita i componenti a esprimersi sull'approvazione. Il Conto Consuntivo è approvato all'unanimità con **delibera n° 1392**.

3) Variazioni di bilancio

La dott.ssa Maria Agosti illustra le variazioni di bilancio che si sono rese necessarie negli ultimi mesi sia in relazione ai finanziamenti ricevuti, sia per operazioni di amministrazione, mettendo in evidenza che, secondo la normativa vigente, entro il 30 giugno 2023 è necessario deliberare gli assestamenti.

Mette in evidenza alcune voci che interessano le variazioni avvenute in particolare quelle relative al PNRR e al PON FSE CARE. Per maggiore chiarezza si allega il prospetto riassuntivo delle variazioni al presente verbale.

Altresì chiarisce che una voce consistente del bilancio è collegata ai finanziamenti del PNRR, importo totale pari a 602.932,54 € che dovrà essere impegnato entro il 30 giugno 2023. La gestione amministrativa e contabile di tali finanziamenti richiede un impegno di energie e risorse umane non indifferente, visto il carico di lavoro molto puntuale richiesto.

Non essendoci chiarimenti e osservazioni sulla relazione della DSGA, il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n° 1393**

4) PNRR Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Il Dirigente scolastico illustra il progetto per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica, mettendo a fuoco i punti principali. Il numero di studenti destinatari è di circa 268, a fronte di un investimento di 222.191,02 €. Sono previste quattro azioni così declinate:

- Azione 1** (Importo previsto **67.340,00 €**)
 - percorsi di mentoring e orientamento
 - costruzione di un metodo di studio
 - un totale di 20 ore per ciascuno studente con un rapporto di 1 a 1
 - moduli di 20 ore in orario non curricolare del docente
 - 42 euro lordo stato ad ora
 - 7 euro per buono mensa per 10 buoni
 - 910 euro lordo stato per modulo
 - 74 moduli previsti

- Azione 2** (Importo previsto **62.370,00 €**)
 - Percorsi di potenziamento delle competenze di base
 - italiano, matematica, inglese e discipline di indirizzo
 - gruppi di studenti (min. 3 max. 8)
 - 30 ore per gruppo
 - 79 euro lordo stato ad ora
 - 7 euro per buono mensa per 120 buoni
 - 4.158,00 € lordo stato per modulo
 - 15 moduli previsti

- Azione 3** (Importo previsto **3.318,00 €**)

- Percorsi di supporto alla genitorialità
- Strumenti di monitoraggio e orientamento dei propri figli
- 10 ore per gruppi di almeno tre genitori
- 79 euro lordo stato ad ora
- 1.106,00 € lordo stato per modulo
- 3 moduli previsti

Azione 4 (Importo previsto **45.640,00 €**)

- Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
- gruppi di studenti di almeno 9 componenti con fragilità didattiche
- rafforzamento competenze trasversali e soft skills
- laboratori di scrittura, di lettura, di attività teatrali e artistiche, di conversazione di inglese e di sviluppo di competenze digitali di base e di organizzazione allo studio
- 40 ore per gruppo
- 79 euro lordo stato per docenza
- 34 euro lordo stato per tutor
- 7 euro per buono mensa per 400 buoni
- 9.128,00 € lordo stato per modulo

Il consiglio prende atto e approva all'unanimità con **delibera n° 1394**.

5) PNRR Realizzazione ambienti innovativi - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class

Il dirigente presenta l'articolazione del progetto che prevede la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi, secondo tre tipologie di seguito elencate:

- Tipologia A**
 - 15 ambienti
 - 10/12 postazioni dotate di device Chromebook [rapporto di 1 a 2]
 - un carrello mobile per il trasporto e la ricarica
- Tipologia B**
 - 13 ambienti
 - 10/12 postazioni dotate di device Chromebook e una digital board
 - un carrello mobile per il trasporto e la ricarica
- Tipologia C**
 - 20 postazioni dotate di device Chromebook e una digital board
 - Divisione dello spazio in tre ambienti variabili
 - un carrello mobile per il trasporto e la ricarica

L'importo del finanziamento è pari a 216.097,29 € con l'obiettivo di realizzare circa 29 ambienti di apprendimento. Il consiglio prende atto e approva all'unanimità il progetto con **delibera n° 1395**.

6) PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro

Il Dirigente presenta il progetto che prevede la riorganizzazione del laboratorio di Simulazione Aziendale in due aree, attraverso la creazione di una parete divisoria, con l'intento di ricavare due laboratori di cui uno con almeno 25 postazioni, digital board e software specifici per l'indirizzo commerciale, il secondo con un numero inferiore di postazioni utilizzabile da indirizzi diversi dal commerciale. L'intento è inoltre rinnovare il parco macchine dei laboratori SC3 e SC4. L'importo del finanziamento ammonta a **164.644,23 €**.

Il Consiglio prende atto e approva il progetto all'unanimità con **delibera N° 1396**.

7) PNRR Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Il Dirigente presenta le caratteristiche del progetto che prevede attività formative per il personale scolastico, finalizzate all'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi al fine di potenziare le competenze digitali degli studenti. L'importo finanziato ammonta a 2.000,00 € e sarà destinato a venti docenti.

Il Consiglio prende atto e approva il progetto all'unanimità con **delibera n° 1397**.

8) PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Azione 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti

Il dirigente presenta il progetto destinato agli studenti ucraini frequentati e finalizzato all'inclusione e all'alfabetizzazione. Di seguito sono indicate le caratteristiche:

- Educazione motoria, sport, gioco didattico
- Modulo di 30 ore
- necessario il coinvolgimento degli alunni e le alunne, degli studenti e le studentesse provenienti dall'Ucraina
- fino al 22 settembre 2023, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare e di quello estivo
- le attività finanziate sono di tipo aggiuntivo rispetto alla programmazione ordinaria delle istituzioni scolastiche
- € 5.082,00 (Unità di costo standard per singolo modulo)
- € 1.400,00 (Massimale calcolato per 20 allievi) costo aggiuntivo opzionale mensa
- € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor
- Attività previste nel mese di giugno

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità con **delibera n° 1398**

9) Approvazione adozione libri di testo

Il Dirigente informa la componente studenti e genitori che, per l'adozione di libri di testo per il prossimo anno scolastico, è stato necessario derogare un uno sfioramento del tetto entro il 10% per le seguenti classi: 1^a P, 1^a S, 1^a Q, 3^a D, 3^a E, 3^a R e 5^a LG. Il Consiglio prende atto e approva l'adozione all'unanimità con **delibera n° 1399**.

10) Memorandum d'intesa per sezioni/strutture o partner di Amnesty International e la scuola

Il Dirigente presenta il memorandum d'Intesa (d'ora in poi indicato MOU) con Amnesty international, documento condiviso con ogni partecipante come allegato alla convocazione del Consiglio, mettendo a fuoco i principali punti presenti nel documento.

Il professore Marrocco mette in evidenza che il progetto sui diritti umani e l'azione educativa rivolta agli studenti ha un'importanza e rilevanza indiscussa, tuttavia riscontra che la forma del documento e alcuni punti risultino vincolanti per i docenti, in termini di carico di lavoro e di accettazione in toto della proposta senza poter apporre delle modifiche, pertanto propone al Dirigente di proporre il MOU al collegio docenti affinché possa esprimersi in merito.

Il dirigente scolastico propone di approvare nella seduta odierna il MOU e sottoporre al collegio il documento, il cui parere sarà dirimente sulla delibera adottata. Il Consiglio accoglie la proposta del Dirigente e approva con **delibera n° 1400**.

11) Presentazione nuovo logo

Il Dirigente presenta al Consiglio il nuovo logo dell'Istituto, realizzato all'interno di un progetto didattico-laboratoriale interno e realizzato da uno studente della classe 3^a M. L'idea è di provvedere sia alla

produzione di materiali di cancelleria che includano il nuovo logo, sia materiali di rappresentanza.

12) Costituzione della rete di scopo di biblioteche scolastiche

Il Dirigente sottopone al Consiglio la proposta per l'adesione alla rete al servizio MLOL scuola, che consente

- la creazione di un portale personalizzato con logo e nome della rete e senza limitazione al numero di utenti registrabili;
- pacchetto di prestiti a consumo da una collezione sempre aggiornata di oltre 80.000 ebook e circa 1.500 audiolibri;
- Edicola PressReader: quotidiani e periodici da tutto il mondo;
- oltre 3.000.000 oggetti digitali ad accesso aperto (OER);
- formazione online per gli referenti organizzativi.

È inoltre previsto un servizio di Help Desk via mail e l'utilizzo delle app MLOL ebook Reader e PressReader per il download e la lettura degli ebook, degli audiolibri e dei quotidiani. È possibile acquistare in qualsiasi momento pacchetti aggiuntivi di prestiti e aggiungere del credito a scelta della scuola per la selezione e l'acquisto di singoli ebook, audiolibri e altre risorse digitali non contenuti nella selezione di base. Il costo annuale per l'abbonamento alla rete biblioteche scolastiche ammonta a 1.016,00 € IVA inclusa.

Il Consiglio prende atto e approva la proposta con **delibera n° 1401**.

13) La rappresentante degli studenti Buelli Martina sottopone al Consiglio la proposta della festa di fine anno per tutto il personale scolastico. La data identificata è il 7 giugno dalle 20:00 alle 24:00, salvo sovrapposizioni con eventi sportivi che richiedano l'utilizzo della palestra; a riguardo si attende la risposta del Comune. Il tema scelto per la festa è *Make it shining*. È richiesto un contributo di partecipazione di 7 € per coprire le seguenti spese: DJ e strumentazione audio, contributo SIAE, acquisto di bibite analcoliche per i partecipanti e servizio sicurezza con personale qualificato. Il prof. Calabrò ritiene che il contributo di 7 € sia eccessivo per gli studenti e propone di abbassarlo a 5 €. Tale proposta è accolta dai componenti del Consiglio. La rappresentante assicura che documenterà le spese sostenute per eventuali chiarimenti se richiesti dai partecipanti. La DSGA propone che è possibile fornire un piccolo contributo per le spese sostenute, qualora risultassero eccessive e non ci fosse la possibilità di coprirle con il numero degli ingressi, a patto che siano efficacemente documentate.

Il Consiglio accoglie positivamente la proposta con **delibera n° 1402**.

14) Varie ed eventuali

Il prof. Calabrò richiede di valutare la fattibilità di installare delle telecamere di videosorveglianza nell'area esterna all'istituto (area cortiliva) poiché si sono registrati frequenti episodi di furti e anche atti vandalici. Ovviamente la visione di quanto accade sarà di competenza delle autorità autorizzate e non di uso comune. Il DS annota la richiesta e fa presente che ne parlerà con il DPO in modo da avere una risposta chiara sull'opportunità e fattibilità dell'installazione delle telecamere.

Non essendovi altre questioni da discutere, la seduta è tolta alle ore 20:30.

Il segretario

Prof. Careri Giuseppe



il presidente

Cadei Michela