



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO SUPERIORE "GIOVANNI FALCONE"

Istituto Professionale: Servizi Commerciali, Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale;

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. - Relazioni Internazionali per il Marketing;

IeFP: Servizi di Promozione e Accoglienza Turistica, Grafico Ipermediale.

All. 9 lettera di incarico

***Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo
e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della
dispersione scolastica"***

Lettera di incarico relativa al progetto "prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica",
identificato da codice

CUP F44D22002350006

Codice avviso/decreto M4C1I1.4-2022-981

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone" C.F. n.91001910172 con sede legale in Palazzolo sull'Oglio BS alla via Levadello 24/26 in persona del Dott. Spagnoletti Fabio, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto n.4635 del 02.05.2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 9 incarichi individuali, aventi ad oggetto componente del team docente tutor esperto e per una durata pari a 125 ore per ciascuna figura e per il conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto componente del team in qualità di referente del progetto e per una durata pari a 140 ore;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot.4636 del 02.05.2023;
- il verbale di selezione del 22.05.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 5443, del 01.06.2023;

- la graduatoria definitiva pubblicata in data 22.05.2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.5911 del 05.06.2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione prot.n. 4635 del 02.05.2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "costituzione di un gruppo di lavoro per la progettazione e la gestione degli interventi riferiti al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica"
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili i dipendenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa CAMPO STEFANIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 5911 del 05.06.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

a CAMPO STEFANIA l'incarico di Componente del team in qualità di **DOCENTE TUTOR ESPERTO PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO INDIRIZZO PROFESSIONALE** avente ad oggetto la realizzazione operativa delle azioni progettate e il raggiungimento dei target previsti nell'ambito del progetto prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica con codice CUP F44D22002350006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:

1. Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura e abbinare idocenti coach dell'azione 1 agli studenti con fragilità
2. • *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione*
3. • *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
4. • *Supervisionare la realizzazione dei moduli di 20 ore nel rapporto 1 1 tra studente e docente cosch*

5. • *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità*
6. • *Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti*
7. • *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
8. • Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
9. • Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta
10. • Caricare i percorsi in piattaforma didattica
11. • *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
12. • Controllare l'avanzamento dei percorsi
13. • Alimentare la piattaforma di avanzamento
14. • Caricare gli indicatori periodici
15. • Supervisionare la parte di progetto a loro destinata
16. • *Guidare il personale individuato nelle diverse azioni per la propria parte di progetto*
17. • *Collaborare in maniera continua e puntuale con altri componenti del team, con la figura del DSGA e del DS*

nell'ambito della Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica".

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

18. La durata dell'incarico è di 125 ore complessive, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31.12.2024.

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 4.250,00 (Euro quattromiladuecentocinquanta/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità *[indicare le tempistiche di pagamento]* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

lì Palazzolo s/O, 15.06.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fabio Spagnoletti

(firma digitale)

Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI