

**“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico  
Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)  
Via Levadello, 24/26 – 25036- Palazzolo sull'Oglio (BS)  
Tel. 0307405911 – C.F. 91001910172  
[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto di Istruzione Superiore G. Falcone;  
VISTA la procedura di selezione interna pubblicata all'Albo Istituto il 26/10/2022  
CONSIDERATO che si è proceduto a pubblicare una graduatoria nel Sito dell'Istituto,  
VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 6634 del 09/06/2022  
VISTA la determina di aggiudicazione protocollo n. \_12733 DEL 05/12/2022

**CONFERISCE**

Al Docente Costanzo Carmelina, l'incarico del corso di formazione “INFORMATICA PROSECUZIONE PACCHETTO OFFICE” rivolto al personale ATA per n. 9 ore di docenza.

Il formatore è tenuto a :

- gestire e ritirare il registro presenze;
- somministrare il questionario di gradimento;
- predisporre la relazione finale;
- riconsegnare la documentazione al termine dell'attività;

Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposto un compenso massimo di euro 315,00 lordo dipendente + Irap 28,78

La remunerazione avverrà alla conclusione della prestazione.

**Calendario corso :**

28/02/2023 dalle ore 14.30 alle ore 16.30 martedì  
07/03/2023 dalle ore 14.30 alle ore 16.30 martedì  
14/03/2023 dalle ore 14.30 alle ore 16.30 martedì  
21/03/2023 dalle ore 14.30 alle ore 17.30 martedì

Letto, approvato e sottoscritto

Prof.ssa Costanzo Carmelina

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fabio Spagnoletti

