



Ministero dell'Istruzione e del Merito
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via G. Galilei, 44/B - 25128 BRESCIA - Sito Web: www.cpia1brescia.edu.it
 C.F. 98180790176 - C.M. BSMM20700V - C.U. UF10I3

Albo
 Amministrazione Trasparente Scuole della
 provincia
 Personale interessato
 Sito

Oggetto: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI E ESTERNI ALLA SCUOLA RELATIVO A PERCORSI DI MENTORING E TUTORING - ORIENTAMENTO PERSONALIZZATO NEI CPIA SUL PROGETTO:

CUP	TITOLO PROGETTO	CODICE PROGETTO
F84D21001200006	Riduzione dei divari territoriali "Vari di Vari"	M4C1I1.4-2024-1322-P-52281

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Firmato digitalmente da VILMA CHIODA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di 2 prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4; 3

VISTO l'atto di concessione prot. n°0142661.12 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTA la delibera di adesione al progetto del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera di adesione al progetto del Consiglio di Istituto n. 16 del 21/05/2024;

VISTO l'accordo di concessione prot. U 0142661.12 del 12 ottobre 2024 formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. nr. 2366 del 18/11/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi e per la corretta esecuzione del progetto:

n. 25 docenti in qualità di ESPERTI Mentoring, e n.15 docenti in qualità di ESPERTI per il Tutoring, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

PERCORSI FORMATIVI	COMPENSO/H	Ore di impegno per percorso
N. 150 EDIZIONI DI PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO PERSONALIZZATO NEI CPIA	Il corrispettivo Lordo Stato previsto è pari ad Euro 42,00/h Lordo Stato. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come Lordo Stato e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate (oltre il normale orario di servizio), al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per legge	12 ORE
N. 40 EDIZIONI DI	Il corrispettivo Lordo Stato previsto è pari ad Euro 79,00/h Lordo Stato. Il corrispettivo orario	

PERCORSI DI TUTORING	omnicomprensivo si intende come Lordo Stato e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate (oltre il normale orario di servizio), al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per legge	9 ORE
----------------------	---	-------

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico a personale esterno.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTO il Decreto di avvio della procedura prot. 535 del 28/02/2025.

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti e/o di esperti interni/esterni per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322 -P-52281, Codice CUP: F84D21001200006, Titolo del Progetto: Riduzione dei divari territoriali "Vari Divari"**

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») per la **selezione di esperti** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure.

Ruolo	Percorso	N. unità da reclutare	n. edizioni da realizzare	Compenso orario (l.s.)
Docente /Esperto	Mentoring	25	150	€ 42,00
Docente /Esperto interno/ esterno	Tutoring	15	40	€ 79,00

Nel caso in cui il numero delle istanze sia inferiore alle richieste del presente avviso, previa disponibilità dei candidati, è possibile attribuire a ciascuno di essi un numero maggiore di ore da svolgere.

Attività richieste:

Mentoring:

- 1- sostegno degli studenti a rischio tramite soluzioni personalizzate e mirate
- 2- orientamento e/o ri-orientamento formativo
- 3- orientamento e supporto al superamento delle difficoltà più propriamente didattiche
- 4- attività volte al superamento di eventuali disagi
- 5- riduzione dei divari territoriali per mezzo della Piattaforma on-line

Tutoring:

- 1- valorizzazione e potenziamento delle competenze socio-emotive degli studenti
- 2- incontri dei tutori o con le famiglie per sensibilizzare e favorire il loro coinvolgimento attivo nel percorso scolastico dei figli
- 3- collaborazione con Enti locali ed associazioni per creare una rete di supporto territoriale che favorisca l'integrazione delle risorse

Prestazioni richieste:

Mentoring per la prevenzione della Dispersione scolastica:

- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli studenti
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici.

Tutoring:

1-Supporto didattico agli studenti

- Organizzazione di attività di supporto su contenuti delle lezioni, esercitazioni o revisione di materiale didattico;
- Facilitazione della comprensione dei concetti trattati durante le lezioni

2- Orientamento e guida

- Orientamento riguardo le opportunità di lavoro o di proseguimento di percorsi scolastici;

3- Monitoraggio e supporto alla progressione degli studenti

- Monitoraggio continuo del progresso degli studenti nel loro percorso di studio
- Organizzazione di incontri di recupero per favorire la partecipazione attiva degli studenti.

4- Promozione della partecipazione e della collaborazione tra studenti

- Favorire la creazione di gruppi di collaborazione tra alunni incentivando la partecipazione
- Pone in essere tutte le azioni per favorire e stimolare il coinvolgimento attivo delle famiglie

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano

interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I punteggi verranno assegnati secondo la seguente griglia di valutazione:

Griglia di valutazione per coordinatore/componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica:

	Titoli valutabili	Condizioni e punteggi Titolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Lauree relative alle materie: Giuridiche, umanistiche, socio-sanitarie	Punti 7 per titolo	Max p. 14
	Laurea con lode	Punti 10	Max p. 20
	Master I/II livello relativi alle materie: Giuridiche, umanistiche, socio-sanitarie	Punti 5 per titolo	Max p. 15
	Altre abilitazioni/titoli relative alle materie giuridiche, umanistiche, sociosanitarie	Punti 3 per abilitazione/titolo	Max p. 9
	Pubblicazioni attinenti all'inclusione sociale, all'orientamento scolastico o professionale, alla dispersione scolastica	Punti 2 per pubblicazione	Max p. 10
	Certificazioni informatiche ECDL, EIPASS, LIM, EUCIP ecc.	Punti 5 per certificazione	Max p 15
Esperienze pregresse	Pregresse esperienze in qualità di esperto/in progetti attinenti alla tematica della dispersione scolastica/ inclusione sociale / orientamento	Punti 5 per ogni progetto	Max p. 15
TOTALE max.98			

Art. 6 Selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- A. SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- B. COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di un numero sufficiente di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- C. ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza/insufficienza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico dovrà svolgersi e concludersi entro il 15/09/2025, fatte salve eventuali proroghe, attuale scadenza del progetto, a decorrere dalla data dell’incarico/contratto.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti e/o esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo:

Attività	Importo orario Lordo stato
Mentoring	42,00
Tutoring	€79,00

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 15:00 del 15 marzo 2025** o con consegna a mano all’ufficio Protocollo del CIPIA 1 di Brescia, Via Galileo Galilei 44/b, Brescia o mediante email all’indirizzo BSMM20700V@ISTRUZIONE.IT, inserendo **obbligatoriamente** come oggetto **“Candidatura per il Tutoring e Mentoring lotta alla dispersione scolastica DM 19/2024”**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell’**Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situa-

zioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. **il curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. **Scheda di autovalutazione (Allegato B)** debitamente firmata con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" e indicazione della numerazione attribuita al titolo nel C.V.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 8. I dipendenti di altre II.SS. o di altre Pubbliche Amministrazioni interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Mancata compilazione della scheda di valutazione
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 9 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di tratta-

mento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Chioda Vilma.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge

Il titolare del trattamento è il **CIPIA 1 di Brescia**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore **Vilma Chioda**.

Il RUP ai sensi del Dlgs. 36/2023 e dalla legge n° 241 del 7 agosto 1990 è rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore **Vilma Chioda**.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. Vincenzi Gianfausto. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: gianfausto@vincenzi.com.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BSMM20700V/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vilma Chioda

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico CPIA 1 di Brescia

AL DIRIGENTE SCOLASTICO del CPIA 1 DI BRESCIA

Domanda di ADESIONE alla selezione bando PNRR DISPERSIONE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale |_
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____ indirizzo
E-Mail _____ in servizio con la
qualifica di _____

DICHARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

☐ Mentoring

☐ Tutoring

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

θ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando θ di essere in godimento dei diritti politici

0 di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

θ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

θ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

θ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data	firma
1	1
2	1
3	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
11	1
12	1
13	1
14	1
15	1
16	1
17	1
18	1
19	1
20	1
21	1
22	1
23	1
24	1
25	1
26	1
27	1
28	1
29	1
30	1
31	1
32	1
33	1
34	1
35	1
36	1
37	1
38	1
39	1
40	1
41	1
42	1
43	1
44	1
45	1
46	1
47	1
48	1
49	1
50	1
51	1
52	1
53	1
54	1
55	1
56	1
57	1
58	1
59	1
60	1
61	1
62	1
63	1
64	1
65	1
66	1
67	1
68	1
69	1
70	1
71	1
72	1
73	1
74	1
75	1
76	1
77	1
78	1
79	1
80	1
81	1
82	1
83	1
84	1
85	1
86	1
87	1
88	1
89	1
90	1
91	1
92	1
93	1
94	1
95	1
96	1
97	1
98	1
99	1
100	1

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia
- 2) Curriculum vitae Il/la

sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza Il
 CIPIA 1 di Brescia al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione
 esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data	firma
1	1
2	1
3	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
11	1
12	1
13	1
14	1
15	1
16	1
17	1
18	1
19	1
20	1
21	1
22	1
23	1
24	1
25	1
26	1
27	1
28	1
29	1
30	1
31	1
32	1
33	1
34	1
35	1
36	1
37	1
38	1
39	1
40	1
41	1
42	1
43	1
44	1
45	1
46	1
47	1
48	1
49	1
50	1
51	1
52	1
53	1
54	1
55	1
56	1
57	1
58	1
59	1
60	1
61	1
62	1
63	1
64	1
65	1
66	1
67	1
68	1
69	1
70	1
71	1
72	1
73	1
74	1
75	1
76	1
77	1
78	1
79	1
80	1
81	1
82	1
83	1
84	1
85	1
86	1
87	1
88	1
89	1
90	1
91	1
92	1
93	1
94	1
95	1
96	1
97	1
98	1
99	1
100	1

ALLEGATO B

“Scheda di autovalutazione dei titoli”

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

	Titoli valutabili	Condizioni e punteggiTitolo	Punteggio
Titoli culturali	Lauree relative alle materie: Giuridiche, umanistiche, socio-sanitarie	Punti 7 per titolo	
	Laurea con lode	Punti 10	
	Master I/II livello relativi alle materie: Giuridiche, umanistiche, socio-sanitarie	Punti 5 per titolo	
	Altre abilitazioni/titoli relative alle materie giuridiche, umanistiche, socio-sanitarie	Punti 3 per abilitazione/titolo	
	Pubblicazioni attinenti all'inclusione sociale, all'orientamento scolastico o professionale, alla dispersione scolastica	Punti 2 per pubblicazione	
	Certificazioni informatiche ECDL, EIPASS, LIM, EUCIP ecc.	Punti 5 per certificazione	
Esperienze pregresse	Pregresse esperienze in qualità di esperto/in progetti attinenti alla tematica della dispersione scolastica/ inclusione sociale/orientamento	Punti 5 per ogni progetto	
TOTALE max.98			

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

Il sottoscritto _____ Nato a _____
 il _____ residente a _____ Provincia di _____
 Via _____ Codice Fiscale _____
 _____ Partecipante alla selezione in qualità di _____
 _____ nel progetto di cui in oggetto DICHIARA ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000: a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto - non coinvolge interessi propri; - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente; c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione; d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito; 13 e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico; f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico; g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato _____