

Verbale n. 7

Seduta del Consiglio d'Istituto del 8 febbraio 2024

Oggi, giovedì 08 febbraio 2024, alle ore 16.30, nell'aula 47, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto, come da convocazione del 29 gennaio 2024, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza;
2. Programma annuale A.F. 2024: esame e delibera di competenza;
3. Regolamento del fondo economale per le minute spese A.F. 2024: esame e delibera di competenza;
4. PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 -Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche - D.M. 65/2023: esame e delibera di competenza;
5. PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - D.M. 66/2023: esame e delibera di competenza;
6. Progetto sperimentazione D.Book Indire: esame e delibera di competenza;
7. Variazione viaggi di istruzione A.S. 2023/24: esame e delibera di competenza;
8. Proposte di modifica al regolamento viaggi di istruzione per deroga dei termini procedurali: esame e delibera di competenza;
9. Contratto triennale R.S.P.P.: esame e delibera di competenza;
10. Richiesta budget Erasmus+ di Consorzio per mobilità da 1.9.24 a 31.8.25 e giornata di studi Erasmus+ in data 12.3.2024 "sostenibilità, benessere e cambiamento climatico": obiettivo 3 progetto Erasmus+ di Consorzio con intervento de/l'esperto Grammenos Matrojeni, mobilità Erasmus+ in programma entro 31.8.24 in accoglienza e in uscita: esame e delibera di competenza;
11. Proposta di partenariato Erasmus+ KA220 con Turchia e Grecia (solo Liceo Gambarà, non di Consorzio): esame e delibera di competenza;
12. Iniziative integrative su proposta degli studenti rappresentanti d'Istituto: esame e delibera di competenza;
13. Scarico inventaria/e materiale obsoleto e avviso di vendita rivolto agli studenti: esame e delibera di competenza;
14. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta la sig.ra Raffaella Zanotti, presidente del Consiglio d'Istituto), verbalizza il prof. Turco Leonardo.

Sono presenti

la Dirigente Scolastica prof.ssa Patrizia Schiffo; i proff. Maria Teresa Capranica (dalle 16.40 e fino alle 18.35), Marco Cortinovis, Leonardo Turco (componente docenti); i sigg. Maurizio De Filippo e Roberta Cozzolino (fino alle 18.05) (componente ATA); gli studenti Giulia Ghidini, Filippo Metelli (fino alle 18.20) e Kevin Guerriero (componente studenti); le sig.re Camilla Roberti (fino alle 18.40) e Raffaella Zanotti e i sigg. Diego Sinis e Di Miceli Sergio Onofrio che sostituisce il dimissionario Piergiorgio Catalano (componente genitori).

Risultano assenti:

la prof.ssa Marta Cappelluti, il prof. Francesco Bussacchetti (assenti giustificati) e la studentessa Francesca Pini (assente giustificato).

Accertata la presenza del numero legale, prima di dare inizio alla disamina dei punti all'O.d.G. e dei relativi allegati trasmessi ai consiglieri, il DS chiede che venga inserito come 1 bis all'OdG la sostituzione del dimissionario Piergiorgio Catalano come componente genitori nella giunta esecutiva, il Cdl approva.

Si passa alla disamina del **1 punto all'OdG** - Verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza.

A tal proposito la DS comunica che è stata richiesta dal prof. Turco una rettifica al verbale della seduta precedente già trasmessa ai consiglieri. Interviene il prof. Turco in merito alla propria richiesta che precisa che dal verbale non si evince il senso del suo intervento nelle varie ed eventuali. Infatti lo stesso dice che aveva esordito, affermando che riportava un rilievo emerso nella commissione liceo linguistico, cioè il ripristino del contributo nell'ambito dei progetti PTOF per gli scambi, che ritiene un progetto caratterizzante e fondamentale per il liceo linguistico. Tale contributo, prosegue il prof. Turco, serve per i costi di organizzazione dello scambio e abbassa di fatto la quota spesa dalle famiglie per lo stesso. Il prof. Turco prosegue, affermando di aver parlato di contributo per l'organizzazione; aggiunge, inoltre, che nel 2018 il liceo linguistico era composto da 22 classi ed erano stati, nell'ambito del PTOF, erogati a 4 classi i fondi in questione e, addirittura, nel 2019 era stato erogato il contributo per lo scambio con il Perù. Fa presente, inoltre, che nel 2018 il nostro contributo era di 1200 euro, a fronte dei 1500 euro erogati dagli altri licei cittadini e che adesso, mentre gli altri licei hanno ulteriormente adeguato tale contributo, noi lo abbiamo eliminato ed abbiamo 16 classi con un trend di ulteriore diminuzione.

Il DS interviene in termini contestativi rispetto alle asserzioni del prof. Turco e ribadisce quanto già indicato a verbale della seduta precedente ovvero parere sfavorevole sull'utilizzo di un forfait di fondi in quanto sussistono oneri di tracciabilità per tutte le spese sostenute, e sfavorevole a utilizzo del contributo volontario delle famiglie di tutto l'Istituto per attività specifiche di singole classi e destinate al personale docente.

Il DS ricorda inoltre che nel nostro regolamento viaggi, approvato meno di 2 anni fa da Collegio Docenti e Consiglio di Istituto, non è contemplato tale contributo ed è indicato che gli oneri degli scambi culturali, che fondano su principio di reciprocità, sono a carico delle famiglie dei partecipanti e che non è accettabile la correlazione, come indicata dal prof. Turco, tra l'eliminazione del contributo come da regolamento e la diminuzione del numero di classi del liceo linguistico, che dipende da concausa di vari fattori e su cui la scuola si deve interrogare.

Il Cdl approva all'unanimità il verbale della seduta precedente con la richiesta di rettifica del prof. Turco come trasmessa ai consiglieri. (delibera n. 74-2024)

Punto 1Bis Nomina membro componente genitori nella giunta esecutiva: Preso atto del subentro del genitore Di Miceli Sergio Onofrio al dimissionario Piergiorgio Catalano, dopo adeguata consultazione, viene eletto all'unanimità il sig. Di Miceli Sergio Onofrio come membro della Giunta Esecutiva, (delibera n. 75-2024)

Punto 2 Programma annuale A.F. 2024: esame e delibera di competenza.

Il DS illustra il materiale inviato, e precedentemente visionato dalla Giunta e dai consiglieri, e le linee di indirizzo di tale programma annuale che chiede al Cdl di approvare e deliberare. Fa presente che i revisori hanno già espresso parere favorevole. Il Cdl approva all'unanimità il programma annuale A.F. 2024 completo di relazione e relativi allegati. (delibera n. 76-2024)

Punto 3 -Regolamento del fondo economale per le minute spese A.F. 2024: esame e delibera di competenza; Il DS illustra il materiale inviato, e precedentemente visionato dalla Giunta e dai consiglieri, e le finalità e utilizzo di tale fondo che chiede al Cdl di approvare e deliberare. Il Cdl approva all'unanimità il regolamento del fondo economale per le minute spese A.F. 2024. (delibera n. 77-2024)

Punto 4 - PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 -Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche - D.M. 65/2023: esame e delibera di competenza; Il Ds riepiloga quanto emerso dal passaggio di tale progetti nella riunione interdipartimentale, nelle riunioni dipartimentali, e nel collegio docenti del 5 febbraio, durante le quali sono state presentate le missioni 3 e 4, Investimento 3.1 e 2.1 previsto dal PNRR, che prevedono la formazione del personale e degli studenti per il potenziamento delle competenze Stem, multilinguistiche e della transizione digitale, anche alla luce degli acquisti di attrezzature informatiche, software e arredi per formare le nuove professioni del futuro acquisite con i precedenti finanziamenti PNRR New generation Classroom e New generation Labs che non possono prescindere dall'utilizzo delle tecnologie, che si pongono come obiettivo principale l'innovazione della didattica.

Per il nostro Istituto sono stati stanziati circa € 114.000 per la Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 e € 65.000 per la Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1.

Il Ds si dice rammaricata per lo scarso entusiasmo che docenti e studenti hanno mostrato a riguardo e per la mancanza di collaborazione avuta nella predisposizione di tale progettazione. Il prof. Turco interviene, chiedendo se chi non ha dato la disponibilità ad effettuare tale formazione può farlo in un momento successivo e i tempi. Il Ds dice che non solo è possibile, ma sarebbe auspicabile e, per quanto riguarda i tempi, che tale formazione è richiesto che parta subito, ma che può essere terminata alla fine dell'anno scolastico successivo.

Il termine per l'invio della progettazione è previsto per la data odierna per la progettazione DM 65 e per il 29 febbraio 2024 per la progettazione DM 66. Il Cdl approva all'unanimità l'adesione al progetto di Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche - D.M. 65/2023. (delibera n. 78-2024)

Punto 5 PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - D.M. 66/2023: esame e delibera di competenza; Il Cdl, avendo già ampiamente il DS illustrato tale punto insieme al precedente, approva all'unanimità l'adesione al progetto di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - D.M. 66/2023. (delibera n. 79-2024)

Punto 6 Progetto sperimentazione D.Book Indire: esame e delibera di competenza

Il DS illustra tale progetto di collaborazione e sperimentazione con INDIRE; la prof.ssa Capranica chiede se sia già sicura e deliberata dal cdc l'adesione a tale progetto della classe del musicale, e se eventualmente possono aderire altre classi. Il DS comunica che l'individuazione della classe sarà fatta in un secondo momento e che la classe del musicale si è proposta in occasione del collegio docenti. Interviene il prof. Cortinovis, che afferma che il progetto potrebbe interessare anche parte del cdc e non necessariamente tutto, ma che comunque è richiesta l'adesione del cdc. Incomprensibile, secondo lo stesso, la paura mostrata da parte dei docenti nei confronti di tutto questo percorso di innovazione che potrebbe aiutare nell'effettuazione di compiti della realtà, sfruttando piattaforme dedicate. Il sig. Di Miceli aggiunge che solo attraverso la progettazione e l'innovazione dei progetti educativi si attirano nuovi iscritti. Il Cdl approva all'unanimità l'adesione al progetto di sperimentazione D.Book Indire (delibera n. 80-2024)

Punto 7 Variazione viaggi di istruzione A.S. 2023/24: esame e delibera di competenza.

Il DS illustra il materiale inviato, e precedentemente visionato dai consiglieri, e le motivazioni per cui sono state necessarie tali variazioni. Il prof. Turco afferma che, anche alla luce di questo, devono essere rivisti e ripresi il regolamento viaggio, attraverso il passaggio nelle commissioni dei 3 licei e nel collegio, e i tetti di spesa, interpellando magari nei cdc anche i genitori. Il Cdl approva all'unanimità le variazioni relative ai viaggi di istruzione A.S. 2023/24

(delibera n. 81-2024). A questo punto la sig.ra Cozzolino lascia la seduta alle 18.05.

Punto 8 Proposte di modifica al regolamento viaggi di istruzione per deroga dei termini procedurali: esame e delibera di competenza;

Il DS dice che la modifica al regolamento richiesta dalla commissione del serale riguarda solo una deroga alle procedure, cioè della possibilità di svolgere tutto l'iter burocratico entro la fine di febbraio e non entro i primi cdc di novembre, perché tale tempistica rende di fatto non fattibile il viaggio di istruzione per il serale i cui studenti lavoratori non possono ancora conoscere i periodi di loro ferie. Il Cdl approva all'unanimità le proposte di modifica al regolamento viaggi di istruzione inerenti il corso serale per deroga dei termini procedurali (delibera n. 82-2024).

Punto 9 Contratto triennale R.S.P.P.: esame e delibera di competenza;

Il DS illustra l'affidamento incarico alla società dell'attuale RSPP ing. Graziani per il triennio 2024-2026 e chiede al Cdl di deliberare. Il Cdl approva a maggioranza, con l'astensione della prof.ssa Capranica che motiva la sua astensione con il fatto che avrebbe preferito che la nomina fosse fatta attraverso un bando di selezione pubblica (delibera n. 83-2024). A questo punto lo studente Filippo Metelli lascia la seduta alle 18.20.

Punto 10 Richiesta budget Erasmus+ di Consorzio per mobilità da 1.9.24 a 31.8.25 e giornata di studi Erasmus+ in data 12.3.2024 "sostenibilità, benessere e cambiamento climatico": obiettivo 3 progetto Erasmus+ di Consorzio con intervento dell'esperto Grammenos Matrojeni, mobilità Erasmus+ in programma entro 31.8.24 in accoglienza e in uscita: esame e delibera di competenza;

Il DS illustra la richiesta budget Erasmus+ di Consorzio per mobilità da 1.9.24 a 31.8.25 e giornata di studi Erasmus+ in data 12.3.2024 "sostenibilità, benessere e cambiamento climatico" e chiede la delibera. Il Cdl, che aveva già precedentemente visionato il materiale, relativo a tale punto, messo a disposizione, approva all'unanimità (delibera n. 84-2024).

Punto 11 Proposta di partenariato Erasmus+ KA220 con Turchia e Grecia (solo Liceo Gambarà, non di Consorzio): esame e delibera di competenza;

Il DS ritiene non necessaria la discussione e delibera di tale proposta di partenariato in quanto tale proposta, seppur con una risicata maggioranza (48 voti contrari e 45 voti a favore), non è passata in collegio docenti.

Punto 12 Iniziative integrative su proposta degli studenti rappresentanti d'Istituto: esame e delibera di competenza.

Il DS lascia la parola agli studenti rappresentanti che illustrano al Cdl la "settimana delle conferenze" che hanno già presentato al DS e al recente comitato studentesco e che potrebbe essere organizzata su 6 giorni in diverse settimane, sul tema delle nuove professioni possibili e che non possono essere svolte da Al. Durante la stessa, aggiungono gli studenti Guerriero e Ghidini, saranno invitati degli esperti esterni quali un avvocato, un giornalista, un medico, un manager area marketing (di cui presenteranno C.V.).

Il DS plaude all'iniziativa degli studenti oggi presentata e alle iniziative poste in essere nel corrente a.s. dai rappresentanti di istituto e da loro presentate e discusse al comitato studentesco.

Sulla possibilità di invitare anche un esperto per le professioni della musica che i rappresentanti degli studenti riferiscono essere stato chiesto da studenti del Liceo musicale interviene il prof. Cortinovis per segnalare che ciò è già offerto in un progetto in essere deliberato dagli organi collegiali di cui fornisce dettagli.

Il Cdl approva all'unanimità quanto proposto dagli studenti rappresentanti di istituto (delibera n. 85-2024). A questo punto la prof.ssa Capranica lascia la seduta alle 18.35

Il DS coglie l'occasione per informare il Cdl, come già fatto in Collegio docenti e in due consigli di classe, di una richiesta, priva di valenza giuridica, priva di sottoscrizioni, lasciata presso la segreteria alunni da qualche studente in cui si richiederebbe di porre presso la

sede della Scuola una associazione studentesca (sono elencati in totale n. 10 studenti) e che enuncia finalità in parte non condivisibili e non ammissibili, di cui viene data lettura. Si precisa che la richiesta non proviene dagli studenti eletti rappresentanti di istituto, interpellati dal DS in proposito, né dal comitato studentesco. Il Ds informa altresì che l'avvocatura della Provincia, informata dal DS, ha reso parere negativo in merito.

Punto 13 Scarico inventaria/e materiale obsoleto e avviso di vendita rivolto agli studenti: esame e delibera di competenza; Il DS illustra tale scarico inventariale materiale obsoleto (sono tutti gli smart tv e le lim sostituiti dalle digital board e avviso di vendita rivolto agli studenti. A tal proposito il prof. Turco chiede se tale vendita, in un momento successivo, possa essere estesa ad associazioni no profit. Il Ds dice che verificherà se possibile questo. Il Cdl approva all'unanimità (delibera n. 85-2024).

Punto 14 Varie ed eventuali. A tal proposito la sig.ra Zanotti ed il sig. Diego Sinis illustrano la richiesta pervenuta da alcuni genitori, ed in particolare da una rappresentante dell'associazione Sonorità, di estendere, anche cambiando nome e statuto, e di creare un'associazione dei genitori del liceo del Gambara che porti idee e collaborazione e che produca iniziative di rilancio anche dell'associazione.

Il DS sottolinea l'importanza della componente genitori purtroppo scarsamente presente nelle occasioni di coinvolgimento, come si evince dalla minimale presenza in occasione delle elezioni per il CI e dalla limitata presenza in occasione delle elezioni per i rappresentanti di classe o in occasione di incontri per i genitori promossi dalla scuola (per es. con lo psicologo di istituto su temi educativi).

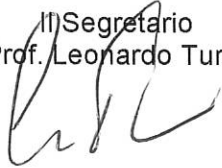
Il Ds sottolinea l'importanza della corresponsabilità educativa scuola famiglia e della necessità di sintonia di una costituenda associazione genitori del Liceo Gambara con la Scuola e le finalità istituzionali di essa. Il Ds rende noto che i rappresentanti degli studenti qui presenti in C.I. si sono resi recentemente promotori di una riunione diretta proprio alla costituzione di questa nuova associazione.

Il DS propone un incontro, analogo a quello dello scorso anno, rivolto ai genitori come possibile occasione per promuovere la nuova associazione genitori.

Anche la componente docenti si mostra molto favorevole a tale iniziativa che porti ad una maggiore partecipazione e coinvolgimento della componente genitori.

La seduta è tolta alle ore 19.00.

Il Segretario
Prof. Leonardo Turco



Il Presidente
Sig.ra Raffaella Zanotti

