



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2025 con provvedimento n. 128 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	2.067.593,10	Programmazione definitiva	2.030.563,78	<i>Disp. fin. da programmare</i> 37.029,32
Accertamenti	721.906,98	Impegni	754.267,29	<i>Disavanzo di competenza</i> 32.360,31
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				946.295,41
Riscossioni competenza residui (B)	715.002,98	Pagamenti competenza residui (C)	706.913,72	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				954.384,67
Somme rimaste da riscuotere (E)	173.240,80	Somme rimaste da pagare (F)	54.853,57	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> 118.387,23
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	269.852,86	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	29.431,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	443.093,66	Totale residui passivi (L=F+H)	84.284,57	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 358.809,09

Le risultanze contabili riepilogano i seguenti dati:

- la programmazione definitiva in entrata e in uscita, le somme accertate ed impegnate corrispondono con quanto indicato nel Mod. H e nel Mod. J;
- il fondo cassa di inizio esercizio è pari a € 946.295,41;
- il fondo cassa di fine esercizio è pari a € 954.384,67 e corrisponde con le risultanze dell'Istituto cassiere al 31/12/2025;
- il disavanzo di competenza è pari a € -32.360,31 e corrisponde con quanto risulta al punto 10 del Mod. J e nel Mod. H;
- la differenza tra la programmazione definitiva delle entrate e delle spese è pari a € 37.029,32 e corrisponde alla somma della disponibilità da programmare 2025 composta dall'accantonamento di € 35.621,65 delle risorse erogate dal M.I. per sofferenza finanziaria nel mese di dicembre 2019 e non distribuito e da € 1.407,67 quale finanziamento per patti di comunità erogati dal M.I., ma non richiesti da questo Istituto e in attesa di essere restituiti;
- il totale dei residui attivi è pari a € 443.093,66 e corrisponde alle risultanze del Mod. L - Elenco dei residui attivi;
- il totale dei residui passivi è pari a € 84.284,57 e corrisponde alle risultanze del Mod. L - Elenco residui passivi.



3. Conto Finanziario

Il conto finanziario (Mod. H) riepiloga i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'entrata e di spesa del Programma annuale, rilevando lo stato di attuazione. Mette in rilievo la destinazione dei fondi in rapporto alle attività e ai progetti e individua la destinazione delle risorse ottenute.

Principalmente si fa notare che nell'attuazione del programma amministrativo formulato per l'esercizio 2025 sono stati tenuti presenti i limiti imposti dal Programma Annuale cercando di soddisfare le necessità della popolazione scolastica, commisurando le spese alle entrate. Le variazioni a dette previsioni sono documentate da decreti disposti dal Dirigente Scolastico e deliberazioni regolarmente adottate dal Consiglio di Istituto.

Il Mod. H dell'esercizio finanziario 2025 evidenzia che la previsione definitiva di entrata è stata pari ad € 2.067.593,10, gli accertamenti sono stati pari a € 721.906,98 di cui riscossi € 548.666,18, mentre restano ancora da riscuotere € 173.240,80; le somme ancora da riscuotere corrispondono ai saldi per la formazione docenti 2021/22 e 2022/23, al saldo della formazione neoassunti 2022/23, l'accreditamento del finanziamento di € 1.000,00 per l'Animatore digitale 2023/24, al saldo dei finanziamenti dei progetti PNRR ccdd. Classroom, Labs, DM 65, DM66 e DM 19, al saldo del progetto Erasmus+ Codice 2023-1-IT02-KA121-SCH-000139868 che non sarà erogato in quanto nel mese di dicembre è stata erogata la somma necessaria sulla base della rendicontazione del progetto; tale differenza verrà radiata nel corso dell'anno 2026, al saldo del progetto ERASMUS 2024-1-IT02-SCH-000231966, al saldo della quota del finanziamento "PROGETTO PN SCUOLA E COMPETENZE 21/27 - GAMBARA IN ESTATE 24/25", al saldo della formazione docenti neoassunti a.s. 23/24; al saldo del progetto ERASMUS 2025-1-IT02-KA121- SCH-000328879 ; C.U.P. E81I25000260001; al saldo del POC Per la Scuola 2014- 2020"; ; Programma Nazionale 2021/27" - al saldo del Piano Estate 25/26 al Liceo Gambara - C.U.P. E84D24001380007; al saldo del finanziamento per il progetto assistenti di lingua straniera - a.s. 2025/26 dell'importo di euro 4.250,00; al rimborso spese da parte degli istituti scolastici per il rimborso spese missione revisore dell'importo di euro 132,50; al saldo delle somme da parte della Provincia di Brescia per l'a.s. 2025-26 per il trasporto e palestre.

L'avanzo complessivo del Mod. H, pari a € 1.276.296,49, non coincide con quello risultante nel Mod. J, € 1.313.193,76 in quanto la differenza di € 36.897,27 è dovuta dalla somma algebrica con euro 37.029,32 della disponibilità da programmare con euro 132,05 pari alla radiazione dei residui attivi avvenuta in corso anno.

La differenza tra entrate programmate pari a € 2.067.593,10 e spese programmate pari a € 2.030.563,78 è pari alla disponibilità da programmare composta da € 37.029,32.

Le spese programmate sono state pari a € 2.030.563,78; quelle impegnate sono state pari a € 754.267,29, di cui pagate € 699.413,72; restano ancora da pagare € 54.853,57.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	1.345.686,12	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	129.549,00	129.549,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	136.451,86	136.451,86	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	126.387,62	126.387,62	100,00 %
6. Contributi da privati	326.303,13	326.303,13	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	1.319,72	1.319,72	100,00 %
12. Altre entrate	1.895,65	1.895,65	100,00 %
Totale Entrate	2.067.593,10	721.906,98	
Disavanzo di competenza		32.360,31	
	Totale a pareggio	754.267,29	



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

La previsione definitiva di entrata è stata pari ad € 2.067.593,10, gli accertamenti sono stati pari a € 721.906,98.

Al termine dell'anno 2025 si rileva un disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza di € 32.360,31. Il disavanzo deriva dalla differenza tra quanto accertato e quanto impegnato nell'anno. Questo risultato deriva dal pagamento dei compensi al personale per il PNRR DM 65 e 66 e del Piano Estate 2024-25; rispetto ai quali l'accertamento dei finanziamenti era avvenuto nell'anno 2024.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	1.345.686,12	0,00	1.345.686,12
	2	Vincolato	1.202.720,97	0,00	1.202.720,97
	1	Non vincolato	142.965,15	0,00	142.965,15

L'Avanzo di Amministrazione iniziale è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti anno 2025 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità, come previsto nel Programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/02/2025.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	129.549,00	129.549,00	76.369,20	53.179,80	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	54.540,00	54.540,00	16.362,00	38.178,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	75.009,00	75.009,00	60.007,20	15.001,80	0,00

In corso d'anno il Consiglio di Istituto ha approvato l'inserimento nel programma annuale dei seguenti progetti:

- progetto ERASMUS 2025-1-IT02-KA121-SCH-000328879 ħ C.U.P. E81I25000260001;

- programma Operativo Complementare (POC) ħPer la Scuolaħ Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 ħ Titolo del progetto: ħOrientamento per il futuro: scegli con consapevolezzaħ - C.U.P. E84D25001710001;

- MIM - Finanziamento progetto assistenti di lingua straniera a.s. 2025-26.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	30.898,01	136.451,86	136.451,86	81.381,86	55.070,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	30.898,01	70.154,16	70.154,16	70.154,16	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	66.297,70	66.297,70	11.227,70	55.070,00	0,00

La risorsa finanziaria assegnata quale dotazione ordinaria, per il periodo gennaio - agosto 2025, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Ministero dell'Istruzione, include anche l'incremento disposto con l'art. 1 comma 11 della Legge n. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartito secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, è stata interamente riscossa. Nel mese di novembre è stata accertata e riscossa la dotazione settembre-dicembre 2025, come da nota del M.I.M. prot. n. 15426 del 01/10/2025, pari a € 10.235,34 per il funzionamento amm.-didattico, € 1.666,67, compenso 4/12 -Revisori dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile e 4.622,60 per la formazione scuola-lavoro.

Nel corso dell'anno 2025 sono state apportate le dovute variazioni, come da provvedimenti allegati alla presente relazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	126.387,62	126.387,62	61.396,62	64.991,00	0,00
	2	Provincia vincolati	0,00	123.616,14	123.616,14	58.757,64	64.858,50	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	2.771,48	2.771,48	2.638,98	132,50	0,00

Le entrate previste sono state interamente riscosse ad eccezione di una quota parte del finanziamento della Provincia per i contratti di trasporto e palestra.

Nel corso dell'anno 2025 si è riscossa la quota parte del finanziamento della Provincia per i contratti di trasporto e palestra ed è stata apportata la variazione, come da provvedimenti allegati alla presente relazione.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	120.648,00	326.303,13	326.303,13	326.303,13	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	40.000,00	44.735,27	44.735,27	44.735,27	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.000,00	236.002,20	236.002,20	236.002,20	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	600,00	531,00	531,00	531,00	0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	19.548,00	19.548,00	19.548,00	19.548,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.000,00	15.424,50	15.424,50	15.424,50	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	762,16	762,16	762,16	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	800,00	800,00	800,00	0,00	0,00

I contributi da privati programmati sono stati interamente riscossi.

Nel corso dell'anno 2025 si sono dovute apportare variazioni, come da provvedimenti allegati alla presente relazione.

8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	1.319,72	1.319,72	1.319,72	0,00	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	1.319,72	1.319,72	1.319,72	0,00	0,00

Nell'aggregato 8 sono state inserite le somme ricevute a titolo di rimborso per un importo totale pari ad euro 1.319,72, dato dalla somma di euro 1279,12 quale compenso per il PNRR DM 66/2023 pagato al prof. Carlo Fenizia e stornato dall'istituto cassiere, a codesta istituzione scolastica, a motivo del mutamento - non comunicato per tempo alla scuola - dell'iban dello stesso e dal rimborso di euro 40,00 da parte della famiglia di uno studente per mancata partecipazione al concorso



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

musicale.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	1.895,65	1.895,65	1.895,65	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,14	0,14	0,14	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	1.895,51	1.895,51	1.895,51	0,00	0,00

Sull'aggregato 12 sono stati interamente riscossi gli interessi attivi maturati sul conto di Tesoreria (€ 0,14).

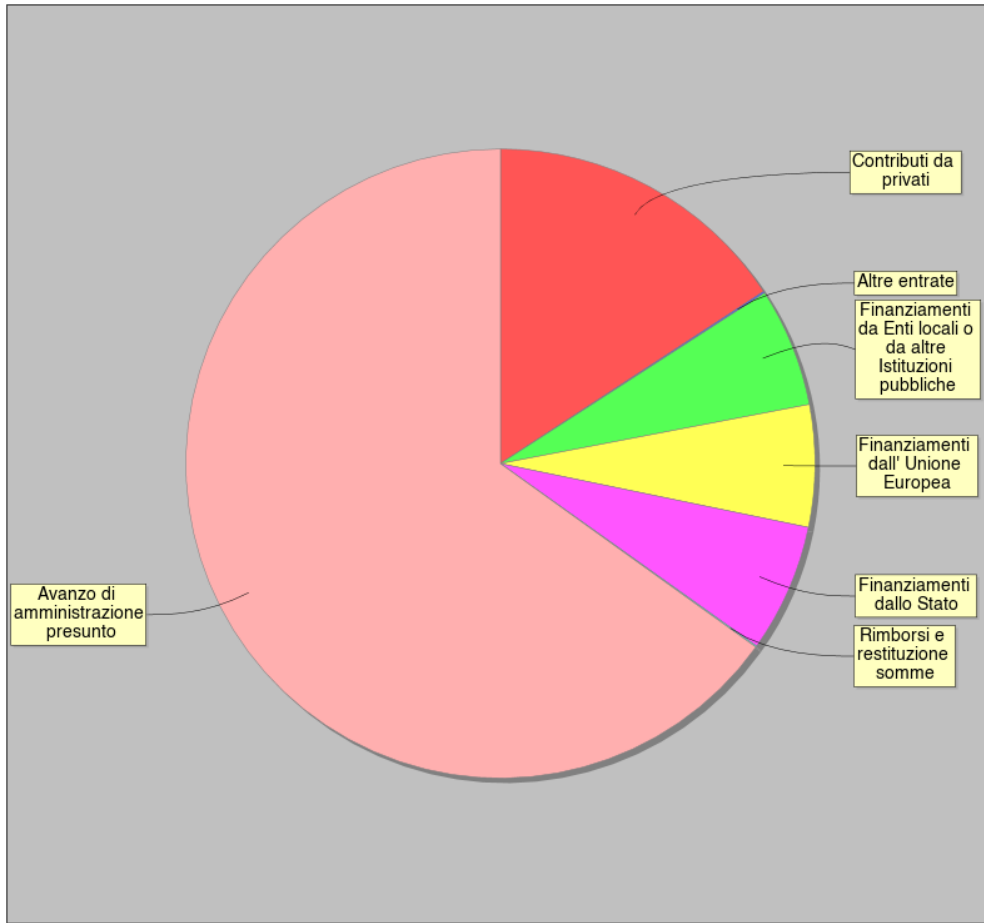
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	1.345.686,12
Finanziamenti dall' Unione Europea	129.549,00
Finanziamenti dallo Stato	136.451,86
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	126.387,62
Contributi da privati	326.303,13
Rimborsi e restituzione somme	1.319,72
Altre entrate	1.895,65



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

Totale analisi entrate



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche
- Finanziamenti dall'Unione Europea ● Rimborsi e restituzione somme ● Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	1.699.128,84	721.680,42	42,47 %
P. Progetti	330.834,94	32.586,87	9,85 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	600,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	2.030.563,78	754.267,29	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		754.267,29	

Le spese programmate sono state pari a € 2.030.563,78. La differenza con la programmazione in entrata corrisponde a € 37.029,32 appostati in Disponibilità da programmare.

Le somme impegnate sono state pari a € 754.267,29.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A	Attività amministrativo-didattiche	1.263.239,21	435.889,63	1.699.128,84	721.680,42	671.926,85	49.753,57	977.448,42

Categoria A01-1 Funzionamento generale e decoro della Scuola

Nella categoria A01-1 sono state sostenute le spese necessarie per effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili e per il contratto di manutenzione del sistema antintrusione, le spese per finanziare la pulizia e la sanificazione dell'edificio e spese per spostamento armadietti dall'aula insegnanti a seguito della dichiarazione d'inagibilità da parte delle autorità competenti. L'Amministrazione provinciale provvede direttamente alle spese telefoniche delle linee scolastiche ufficiali, con l'esclusione dei contratti di manutenzione per l'impianto antintrusione e la messa a terra. La previsione iniziale è stata di € 40.511,00 non corrispondente con la programmazione definitiva e per tale ragione è stato necessario effettuare una variazione di 7.322,00. Le spese impegnate sono state pari a € 8.041,10.

Nella categoria A01-2 sono state imputate le spese necessarie per il pagamento della convenzione per l'utilizzo del Centro San Filippo e delle fatture alla Ditta ARRIVA per il servizio di bus navetta che garantisce i trasferimenti giornalieri tra sede scolastica e Centro S. Filippo. La previsione iniziale è stata di € 71.967,26 e, in seguito a variazioni apportate durante l'anno, è aumentata di € 109.879,14, per arrivare a una programmazione definitiva di € 181.846,40. Le spese impegnate sono state pari a € 117.125,35.

Il livello A01-3 è stata utilizzato per far fronte alle spese necessarie per il pagamento dei compensi al R.S.P.P., al R.P.D. (responsabile della protezione dati per la privacy), al medico competente e agli enti accreditati che si sono occupati della formazione e/o aggiornamento del personale per l'aggiornamento personale ATA, per l'aggiornamento annuale del RLS. La previsione iniziale è stata di € 20.874,16 importo non coincidente con la programmazione definitiva e per tale ragione è stata apportata variazione di euro 15.674,00 per una programmazione definitiva di euro 36.548,16. Le spese impegnate sono state pari a € 9.950,36.

Nel livello A01-4 sono state sostenute spese necessarie per adeguare, potenziare e aggiornare le dotazioni tecniche degli ambienti della scuola. La previsione iniziale è stata di € 52.903,69, importo variato a euro 5.000,00 e per una programmazione definitiva di euro 57.903,69. Non è stata impegnata spesa alcuna.

Nella scheda A01-7 è stata appostata la somma di € 1.811,00 derivante dalla differenza tra i fondi PNRR misura 1.4.1. "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" e quanto speso nell'anno 2024 per il nuovo sito web dell'istituzione scolastica. La spesa impegnata è stata di € 610,00 per la gestione il nuovo sito web di Istituto nel rispetto delle indicazioni fornite dall'AGID.

Nella scheda A01-10 è stato appostato il finanziamento € 4668,69 comunicato con la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 46445 del 04/10/2022 per l'acquisto di materiale sanitario e di pulizia per il contenimento del rischio epidemico per l'A.S. 2022/23 e nessuna spesa è stata impegnata.

Categoria A02 - Funzionamento Amministrativo

Nella scheda A02-1 sono state sostenute le spese necessarie ad assicurare beni e servizi per garantire il supporto organizzativo, amministrativo e generale alle attività istituzionali della scuola; fra tali spese vanno annoverate quelle da sostenere per la realizzazione degli scrutini e degli esami di Stato; per il materiale di cancelleria, gli stampati, gli abbonamenti a periodici e l'acquisto di testi per l'aggiornamento e la documentazione del personale addetto al servizio di segreteria; per l'acquisto del materiale di pulizia e sanitario vario ad uso generale e per le spese postali; per l'acquisto del programma per la dematerializzazione della documentazione; per le licenze software, per la manutenzione ordinaria di impianti e attrezzature tecnologiche, per l'adeguamento alle misure minime di sicurezza informatica; per canoni vari. Trova posto nella voce A02-1 anche l'anticipazione del fondo per le minute spese sostenute dal DSGA, pari ad € 500,00, che trova collocazione nelle partite di giro. La somma imputata nella scheda attività A02-1 è stata integrata dall'assegnazione del M.I.M. per il periodo settembre-dicembre 2025. La previsione iniziale è stata di 77.672,43, in seguito a variazioni apportate durante l'anno, è aumentata di € 13.943,38, per arrivare a una programmazione definitiva di € 91.615,81. Le spese impegnate sono state pari a € 45.173,39. Su questa scheda è stata imputata la spesa per l'acquisto dei pc della



segreteria pari a € 7557,90.

Categoria A03 - Didattica

Nella voce A03-1 sono state imputate le spese necessarie per l'acquisto dei materiali e della piccola strumentazione necessaria all'efficace svolgimento delle attività curricolari ed extracurricolari. In particolare le spese per le dotazioni necessarie alle attività sportive; per l'acquisto di materiali vari; per l'acquisto e il rinnovo di materiale didattico di modesto costo e la manutenzione delle attrezzature di proprietà dell'Istituto; per l'acquisizione di tutto il materiale di consumo necessario al regolare funzionamento dei laboratori (carta, cartucce, stampati e ogni tipo di materiale di cancelleria); per il pagamento dei canoni di noleggio delle fotocopiatrici; per l'acquisto di licenze e software per la didattica; per il rimborso degli eventuali contributi versati dalle famiglie degli alunni ritirati. Gravano su questa voce anche la spesa per la polizza assicurativa annuale per responsabilità civile e infortuni degli alunni. La previsione iniziale è stata di € 133.887,46 e, in seguito a variazioni apportate durante l'anno, è aumentata di € 646,35, per arrivare a una programmazione definitiva di € 134.533,81. Le spese impegnate sono state pari a € 13.734,52.

Nella voce A03-2 non sono affluiti altri finanziamenti nel corso dell'anno 2025. La previsione iniziale è stata di € 259,24 e non sono state apportate variazioni durante l'anno. Le spese impegnate sono state pari a € 18.906,04.

Al livello A03-3 vengono sostenute le spese necessarie al funzionamento dell'indirizzo musicale. Nel corso dell'anno 2025 si è proceduto a liquidare i compensi al personale interno ed esterno per la realizzazione dei progetti previsti nel piano delle attività didattiche per il periodo gennaio/giugno 2025 e all'acquisto di materiale specialistico. La previsione iniziale è stata di € 49.277,57 e, in seguito a variazioni apportate durante l'anno, è aumentata di € 800,00 per arrivare ad una previsione definitiva di € 50.077,57. Le spese impegnate sono state pari a € 12.702,96.

Nella voce A03-4 sono state sostenute le spese necessarie al funzionamento della biblioteca e precisamente: per il pagamento della convenzione con la Rete Bibliotecaria Bresciana. La previsione iniziale è stata di € 12.596,57 e nel corso dell'anno sono state apportate variazioni per euro 3.405,00, per una previsione definitiva di € 16.001,57. Le spese impegnate sono state pari a € 800,00.

Lo stanziamento imputato al livello A03-5 per eventi e manifestazioni d'Istituto è stato di € 8.122,94 e non ha subito variazioni nel corso dell'anno. Nel corso dell'anno 2025 non sono state impegnate spese.

La somma imputata alla voce A03-6 è servita per il pagamento delle quote previste per la partecipazione a reti, convenzioni ed accordi di rete, come indicato nel piano delle attività didattiche gennaio/giugno 2025 e settembre/dicembre 2025. In questa scheda sono confluiti i finanziamenti versati dalle scuole dell'Ambito 6 di Brescia per la partecipazione alla rete Crescendo in Musica. La previsione iniziale è stata pari a € 20.006,08, non ha subito variazioni. La spesa impegnata è stata pari a € 10,00.

Nella voce A03-8 è appostata la somma di € 16.546,16 per il progetto "Successo formativo e contenimento della dispersione" in attesa di destinazione ad uno degli Istituti scolastici dell'Ambito 6.

La scheda attività A03-15 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi", Codice M4C1I3.2-2022-961-P19159 - Titolo del progetto "Didattica per il futuro" - CUP E84D22005830006 con assegnato un finanziamento pari a € 216.097,29. La previsione iniziale è stata pari a € 4.431,12. La spesa non è stata impegnata. L'Istituto è in attesa dell'erogazione del saldo del finanziamento, avendo completato l'iter previsto. L'importo non impegnato pari ad € 4.431,12, non verrà richiesto all'Amministrazione Centrale e il residuo attivo verrà radiato dopo la comunicazione ufficiale da parte dell'Unità di Missione.

La scheda attività A03-16 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – "Azione 2: Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali", Codice M4C1I3.2-2022-962-P16227 - Titolo del progetto "Learning by design" - CUP E84D23000180006 con assegnato un finanziamento pari a € 124.044,57. La previsione iniziale è stata pari a € 3.434,64. Nessuna spesa è stata impegnata. L'Istituto è in attesa dell'erogazione del saldo del finanziamento, avendo completato l'iter previsto. L'importo non impegnato pari ad € 3.435,14, non verrà richiesto all'Amministrazione Centrale e il residuo attivo verrà radiato dopo la comunicazione ufficiale da parte dell'Unità di Missione.



La scheda attività A03-17 "PNRR - Progetto "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 2022/24", riporta una programmazione di € 1.000,00 a fronte di un'assegnazione complessiva del finanziamento pari a € 2.000,00, già spesa per pagare i docenti che hanno effettuato gli specifici corsi di formazione rivolti ai loro colleghi. Tale somma rappresenta un residuo attivo che verrà richiesto non appena potrà essere effettuata l'invio della rendicontazione nella piattaforma ministeriale "Futura".

Al livello A03-19 vengono sostenute le spese necessarie per il progetto specifico " A scuola di jazz" su cui vengono appostati i fondi provenienti dall'USR Lombardia e che vengono utilizzati per pagare i docenti che effettuano lo specifico progetto. La previsione iniziale è stata di € 14.361,16 e, in seguito a variazioni apportate durante l'anno pari all'assegnazione pervenuta per l'a.s. 2025/2026, è aumentata di € 8.059,89 per arrivare ad una previsione definitiva di € 22.421,05. La spesa impegnata è stata pari a € 8.134,97.

La scheda attività A3-20 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29385, CUP E84D23004570006 con assegnato un finanziamento pari a € 114.153,16. La programmazione è stata di € 109.413,15, la spesa impegnata è stata pari a € 63.749,73 e la spesa pagata è stata pari a € 52.525,73.

La scheda attività A3-21 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35011, CUP E84D23004590006 con assegnato un finanziamento pari a € 64.812,63. è stata programmata la somma di euro 64.812,63; a seguito di una variazione in entrata dovuta allo storno, da parte dell'istituto cassiere, della somma pagata al prof. Fenizia di € 1.279,72 la programmazione definitiva è stata di € 66.092,35. La spesa impegnata è stata pari ad euro 29.560,11.

La scheda attività A3-22 "FSE+ PN 2021/27 GAMBARA IN ESTATE 2024/25 - C.U.P. E84D24001380007 - CUP E84D23000180006 con assegnato un finanziamento pari a € 42.420,00. La spesa è stata di euro 18.000,00.

La programmazione della scheda attività A3-23 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), codice del progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49212, CUP E84D21001240006 è stata pari a € 110.080,00. Nessuna spesa è stata effettuata.

la scheda A3-24 CRESCENDO IN MUSICA La previsione iniziale di € 1.400,00 è stata integrata con variazioni per € 1.300,00; per una previsione definitiva di € 2.700,00. la spesa impegnata è stata di euro 1.464.

Categoria A04 - Alternanza Scuola-Lavoro

Lo stanziamento previsto per l'area A04-1 è stato utilizzato per il pagamento del personale impegnato nell'attività secondo quanto previsto nella contrattazione d'Istituto e per le spese di trasporto eventualmente sostenute per la partecipazione a percorsi connessi. L'alternanza (FSL, ex PCTO) si articola in periodi di formazione in aula e periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro. Il periodo di apprendimento che lo studente trascorre in un contesto lavorativo viene considerato a tutti gli effetti come un tirocinio curricolare. L'attività viene svolta presso enti pubblici e privati con i quali la scuola stipula apposita convenzione. La finalità fondamentale è quella di orientare gli studenti verso una scelta consapevole del percorso di studio dopo la maturità e favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali. L'attività di tirocinio vera e propria è preceduta dalla formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008. La previsione iniziale di € 13.904,34 è stata integrata con variazioni per € 4.622,60 per una previsione definitiva di € 18.526,94. La spesa impegnata è stata pari ad € 12.356,14.

Nel livello A04-2 sono state appostati € 3.527,90 finalizzati alle azioni destinate alla formazione dei docenti dell'Ambito 6 Brescia, hinterland e Val Trompia per l'alternanza. nessuna spesa è stata effettuata.

Categoria A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Nella categoria A05-1 sono state sostenute le spese per lo svolgimento dei viaggi e le visite d'istruzione, degli scambi e degli stages che si sono svolti nel corso dell'anno 2025. Sono state sostenute le spese per il pagamento dei saldi di viaggi, scambi e stages previsti per l'A.S. 24/25, per gli acconti di quelli del 25/26 e per le somme dovute alla CUC della Comunità Montana di Val Sabbia in relazione al fatto che, essendo l'importo complessivo dei viaggi di istruzione, superiore alle soglie



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA**

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

di rilevanza comunitaria, l'Istituto si è necessariamente rivolto ad una stazione appaltante qualificata per l'espletamento delle procedure relative alla gara di affidamento dei servizi richiesti. Le entrate previste sono state pari a € 188.210,15 ed, a seguito di variazioni per € 87.419,60, si è arrivati ad una programmazione definitiva di € 375.629,75. Le spese impegnate sono state pari a € 265.315,63.

Nella scheda A05-2 sono stati previsti € 5.500,00 per la possibilità di partecipare al progetto un treno per l'Europa. Nel corso dell'anno 2025 non sono state sostenute spese.

La scheda attività A05-6 riguarda il progetto Erasmus+ codice 2023-1-IT02-KA121-SCH-000139868 del quale siamo scuola capofila di Consorzio con altre 7 scuole e precisamente: l'Istituto Abba-Ballini di Brescia, il Liceo Leonardo di Brescia, il Liceo De Andrè di Brescia, l'Istituto Beretta di Gardone V.T., l'Istituto Comprensivo di Borgosatollo, l'Istituto Comprensivo di Castrezzato, l'Istituto Comprensivo di Calcinato. Il progetto, iniziato nell'anno 2022, è proseguito nel corso dell'anno 2023 con la realizzazione di mobilità individuali e di gruppo a breve e lungo termine. Il progetto si è concluso nel 2024. La scheda riporta una programmazione di € 74.141,69. Nessuna spesa è stata sostenuta a motivo della sua ultimazione nel 2024.

La scheda A05-7, relativa alle risorse ex Direttiva n. 6/2023 sono mirate al pagamento e/o al rimborso dei costi sostenuti per viaggi di istruzione dalle famiglie degli alunni che, in possesso dei requisiti previsti, presenteranno apposita domanda tramite la Piattaforma Unica. La programmazione della scheda finanziaria è pari ad € 16.546,16. Le risorse sono state interamente restituite.

La scheda A05-8 relativa al progetto SEMINARIO TCA ERASMUS+ GREEN ACCREDITATION: GREENING YOUR ERASMUS+ PLAN - C.U.P. E81I24000110002 ha visto la programmazione di euro 62,86 per consentire la partecipazione a docenti e staff a specifici seminari erogati dalla società Indire su indicazioni della Commissione Europea. Non è stata impegnata alcuna spesa.

La scheda A05-9 relativa al progetto Erasmus+ Codice 2024-1-IT02-KA121- SCH000231966 finanziata con un'assegnazione di € 111.310,00 per realizzare le mobilità 2024/25 di studenti e staff delle scuole consorziate (ved. scheda A05-5) con l'unica modifica nel novero delle scuole partecipanti che non annovera più il Liceo De Andrè di Brescia ma l'Istituto superiore Sraffa della medesima città. La programmazione è stata di € 108.017,00. La spesa sostenuta è stata pari a € 95.033,16.

La scheda A05-10 SEMINARIO TCA ERASMUS+ VARSAVIA 05-06 NOVEMBRE 2024- C.U.P. E14C24000170005 introdotta nell'anno 2025 con un importo di euro 164,41. La spesa impegnata è stata pari a 164,41.

La scheda A05-11 ERASMUS 2025-1-IT02-KA121- SCH-000328879 ; C.U.P. E81I25000260001 è stata introdotta nell'anno 2025 con una variazione pari a euro 75.009,00. La spesa impegnata è stata di euro 8.031,58.

Categoria A06 - Attività di orientamento

Nel livello A06-1 è stato retribuito il personale coinvolto nell'attività di orientamento in uscita. Una quota dell'attività di orientamento, invece, è stata liquidata mediante Cedolino Unico con i fondi del FIS 2024/25. La previsione iniziale è stata pari a € 1.607,65 e, a seguito di variazioni pari a € 1.364,54, per una previsione definitiva di € 2.972,19. La somma impegnata è stata di € 536,46.

P - Progetti

Tipologia	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P	Progetti	196.363,60	134.471,34	330.834,94	32.586,87	27.486,87	5.100,00	298.248,07

Categoria P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

Nel livello P01-1 sono stati liquidati tutti i progetti relativi all'area scientifica rientranti nell'Area progetti curricolari del piano delle attività relativo al periodo didattico gennaio-giugno 2025 e settembre/dicembre 2025. La previsione definitiva è stata pari a € 27.785,90 e la somma impegnata è stata di € 330,00.



Nel livello P01-2, invece, sono stati pagati tutti i progetti relativi all'area scientifica rientranti nell'Area progetti extracurricolari del piano delle attività relativo al periodo didattico gennaio-giugno 2025 e settembre/dicembre 2025. La programmazione è stata di € 28.704,80, non è stata impegnata alcuna somma.

Categoria P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

Nel livello P02-1 sono stati pagati i progetti relativi all'area umanistica previsti nell'Area progetti curricolari del piano delle attività relativo al periodo didattico gennaio-giugno 2025 e settembre/dicembre 2025. La previsione definitiva è stata di € 28.569,48 e la somma impegnata è stata pari a € 5.055,75.

Nel livello P02-2 sono stati liquidati i progetti relativi all'area umanistica rientranti nell'Area progetti extracurricolari del piano delle attività relativo al periodo didattico gennaio-giugno 2025 e settembre/dicembre 2025. La programmazione è stata di € 27.601,78; a seguito di variazioni per € 4.735,27, si giunti a una previsione definitiva di € 32.337,05. La spesa impegnata è stata di € 2.043,60.

Il livello P02-3 è dedicato ai progetti relativi ai servizi agli studenti del piano delle attività relativo al periodo didattico gennaio-giugno 2025 e settembre/dicembre 2025. La previsione iniziale è stata di € 30.677,35. Nessuna spesa è stata effettuata.

Il livello P02-6 "PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) ¿PER LA SCUOLA¿ 2014-2020 - C.U.P. E84D25001710001". Il finanziamento assegnato è stato pari ad € 50.820,00 e per tale ragione si è resa necessaria una variazione con delibera del Consiglio d'Istituto.

Il livello P02-7 "PIANO ESTATE 25/26 AL LICEO GAMBARA ¿PIANO ESTATE 25/26 AL LICEO GAMBARA¿ - C.U.P. E84D24001380007". Il finanziamento assegnato è stato pari ad € 54.540,00. All'uopo si è resa necessaria una variazione con delibera del Consiglio d'istituto.

Il livello P02-8 "PROGETTO POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE CON CONVERSATORE MADRELINGUA E DIDATTICA CLIL". Il finanziamento assegnato è stato pari ad € 6.800,00. Alla data del 31.12.2025 la spesa impegnata per la borsa di studio dell'assistente di lingua inglese è stata pari a euro 1700.

Categoria P03 - Progetti per "Certificazioni corsi professionale"

Nel progetto P03-1 sono confluite le risorse necessarie per liquidare il personale che ha preparato gli studenti agli esami di certificazione e per il pagamento dell'iscrizione agli Enti certificatori. La previsione iniziale è stata di € 11.606,68 e, a seguito di variazioni in aumento per euro 9.364,50, si è arrivati ad una previsione definitiva di € 20.971,18. L'impegno è stato pari a € 7.865,50. L'avanzo deriva dagli acconti che le famiglie degli studenti hanno versato per le certificazioni che si svolgeranno nel periodo febbraio-maggio 2026.

Nel progetto P03-2 sono state appostate le somme necessarie per il pagamento a Certipass per il riconoscimento del nostro Istituto quale ente certificatore Eipass. EIPASS è un programma di certificazione ICT basato su uno standard definito a livello comunitario e diffuso a livello nazionale, destinato a tutti coloro che intendono attestare il possesso di competenze digitali. EIPASS sostiene la diffusione della cultura digitale e il principio di Lifelong Learning su cui basa i propri programmi internazionali di certificazione. La previsione iniziale è stata di € 12.296,22 e, a seguito di variazioni in aumento per € 4.171,57, si è arrivati ad una previsione definitiva di € 16.467,79. L'impegno di spesa è stato di € 3.346,34. L'importo considerevole delle variazioni è dovuto al fatto che vi è un notevole incremento di richieste di iscrizioni per il conseguimento della certificazione informatica in considerazione dell'obbligo specifico previsto dall'OM per l'iscrizione nelle graduatorie di terza fascia del personale ATA per alcuni profili specifici.

Categoria P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

Al livello P04-01, per la formazione e l'aggiornamento del personale interno dell'istituto, sono state utilizzate le somme necessarie alla copertura delle spese previste per la formazione del personale docente e ATA. La previsione definitiva è stata di € 9.587,14 e, a seguito di variazioni in aumento per € 4.000,00, si è arrivati ad una previsione definitiva di € 13.587,14. Le spese nel corso dell'anno 2025 sono state pari a € 2.461,68.

Nel livello P04-02 sono appostati i finanziamenti per provvedere alla formazione del personale docente dell'Ambito 6 in quanto il nostro Istituto è stato individuato quale scuola capofila per la formazione del personale docente; pertanto l'Istituto ha provveduto ad amministrare finanziariamente, attraverso il proprio Programma annuale, le misure e le azioni di rete



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

comportanti l'impiego di risorse statali destinate alle istituzioni scolastiche per la formazione, anche in ordine alle risorse da dislocare presso le scuole polo tematiche.

La previsione iniziale è stata di € 11.288,35. L'impegno è stato di € 3.354,00.

Categoria P05 - Progetti per "Gare e concorsi"

E' stato creato un unico livello e precisamente P05-1 "Partecipazione a gare concorsi". La previsione definitiva è stata di € 8.245,90. La spesa impegnata è stata di € 1.330,00.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L'Istituto non ha in carico gestioni economiche.

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
	98	Fondo di riserva	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00

Il fondo di riserva previsto nel programma annuale del 2025, pari a € 600,00, non è mai stato utilizzato nel corso dell'anno in quanto i fondi a disposizione per la realizzazione delle attività e dei progetti sono risultati sufficienti.

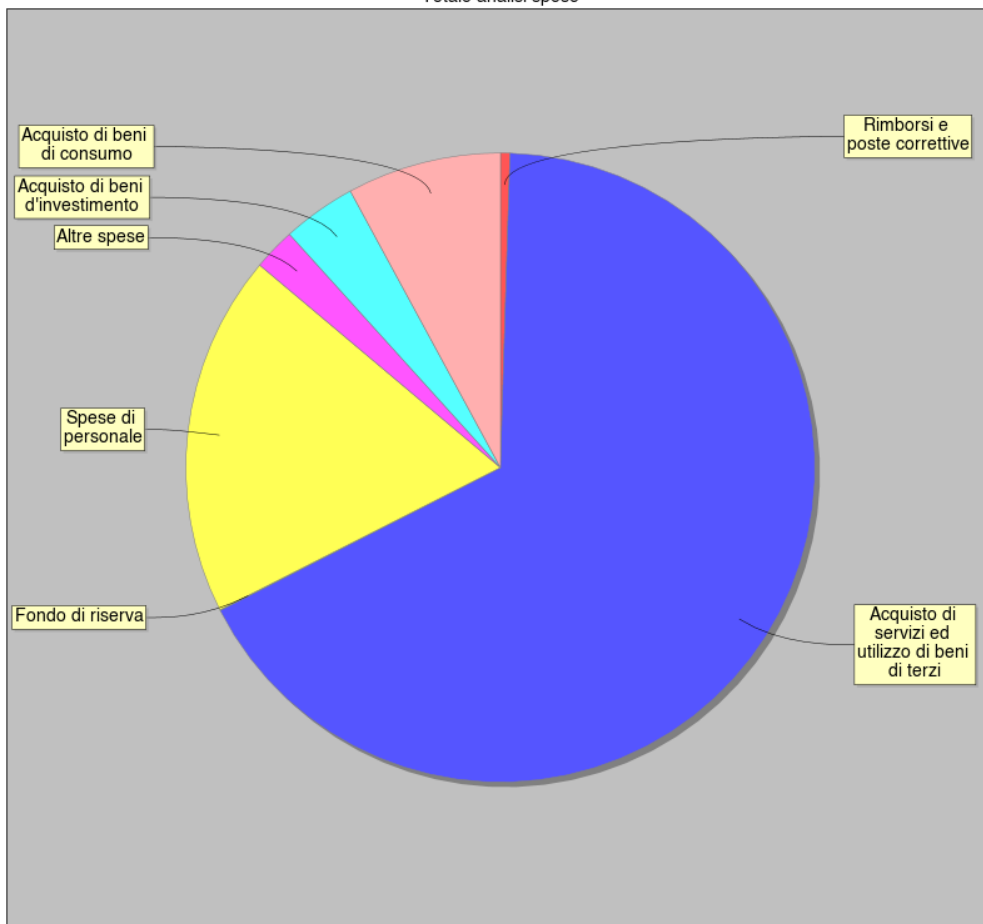
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	377.700,52
Acquisto di beni di consumo	160.708,50
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.360.802,09
Acquisto di beni d'investimento	76.855,87
Altre spese	44.059,68
Rimborsi e poste correttive	9.837,12
Fondo di riserva	600,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
PM LICEO VERONICA GAMBARA

25121 BRESCIA (BS) VIA VERONICA GAMBARA 3 C.F. 80049650171 C.M. BSPM020005

Totale analisi spese



- Rimborsi e poste correttive ● Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi ● Fondo di riserva ● Spese di personale
- Altre spese ● Acquisto di beni d'investimento ● Acquisto di beni di consumo



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

La disponibilità da programmare di € 37.029,32 corrisponde alla somma tra € 35.621,65 (aggregato Z1 "Disponibilità da programmare"), € 1.407,67 quale finanziamento dei patti di comunità non ripartito e aggiunto alla voce Z1 nel corso dell'anno 2021 in quanto non utilizzato e per il quale si resta in attesa di indicazioni per la restituzione.

Si dichiara, infine, che:

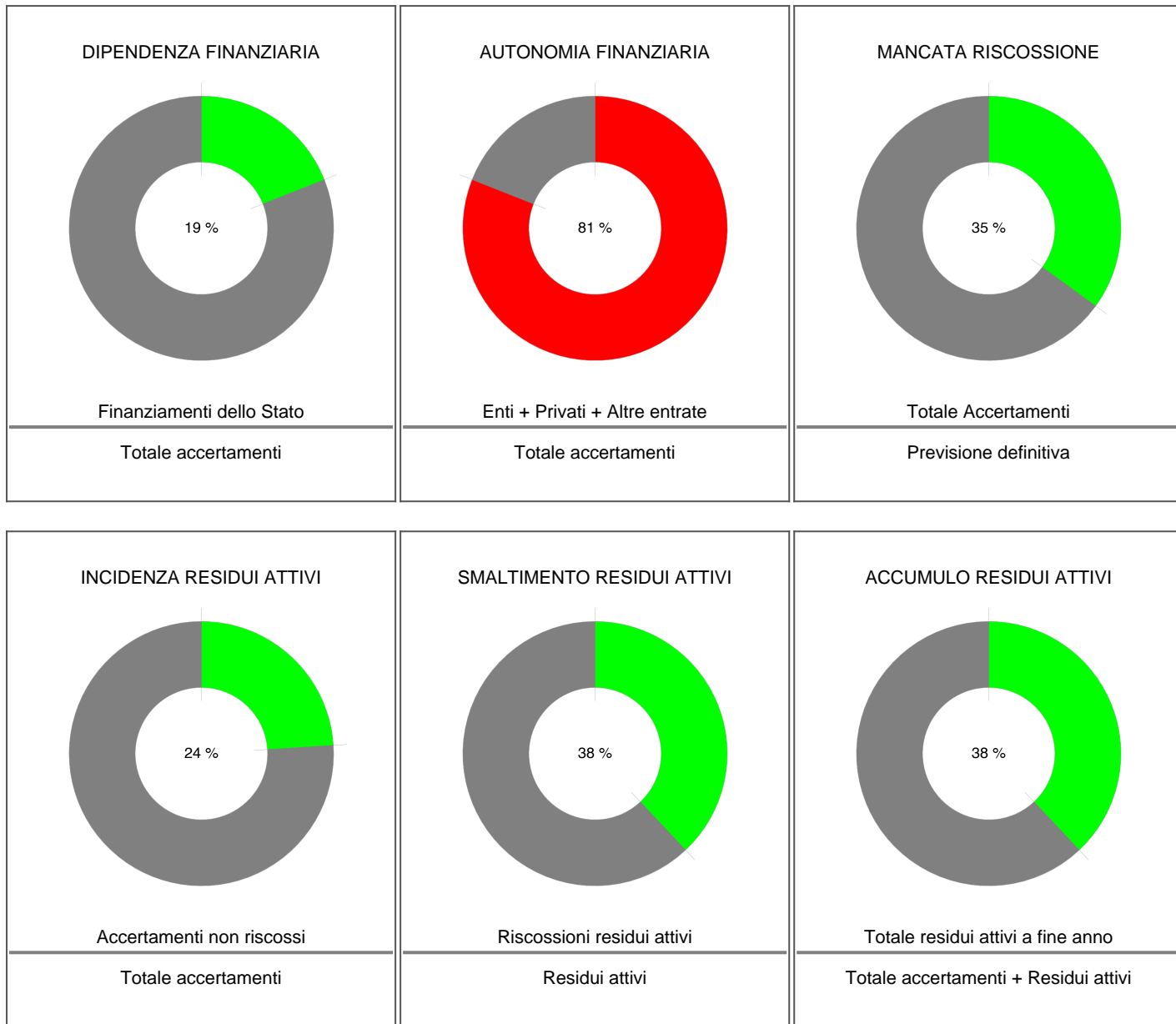
1. Le scritture di cui al giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente dell'istituto cassiere.
2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario.
3. Le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali sono state trattenute e versate agli enti competenti.
4. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere.
5. Alla scuola è intestato un solo conto corrente di tesoreria; l'istituto cassiere è la Banca Popolare di Sondrio con la quale è in essere la convenzione di cassa per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2027. Il conto corrente postale è stato chiuso nel corso dell'anno 2022 in quanto non più utilizzato dall'entrata in vigore del sistema di pagamento Pago in Rete da parte degli utenti nei confronti della Pubblica Amministrazione.
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dal Regolamento U.E. 679/16.
7. Non vi sono state gestioni fuori bilancio.
8. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
9. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

Il fondo delle minute spese, pari a € 500,00, è stato parzialmente utilizzato per un importo pari a € 431,04 mediante la gestione delle partite di giro e regolarmente chiuso. L'importo restante pari a € 68,96 è stato versato sul conto di tesoreria della scuola.

Le variazioni necessarie all'assestamento del programma annuale 2025 sono state deliberate dal Consiglio di Istituto. Il riepilogo delle variazioni è allegato alla presente relazione.

Nel corso dell'anno finanziario 2025 si è rilevato un disavanzo di competenza pari a € -32.360,31 (ved. punto 10 del Mod. J).

Il disavanzo di competenza deriva dalla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate nel corso dell'anno.

Secondo quanto previsto dal DPCM 22 settembre 2014 è stato calcolato l'indice di tempestività dei pagamenti per l'anno 2025 che è risultato pari a -18,16. I dati relativi agli indici di tempestività, l'ammontare complessivo dei debiti (pari a € 0) e il numero delle imprese creditrici (pari a 0) trimestrali ed annuali sono stati pubblicati sul sito web dell'Istituto nel menù "Amministrazione Trasparente" sezione "Pagamenti dell'amministrazione" e in "Scuola in Chiaro"; il prospetto riepilogativo è allegato in copia alla presente relazione.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti esaminati, si sottopone ai Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo relativo alla gestione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025, al fine di verificare la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2025, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto.

BRESCIA, **19-03-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Emanuele Rosanova

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. PATRIZIA SCHIFFO