

<b>LICEO STATALE</b> <b>VERONICA GAMBARA</b>		
	<b>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE</b>	
Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455		
Cod. meccanografico BSPM020005 - C.F. 80049650171		
Cod. IPA istsc_ bspm020005 - Cod. Unico fatturazione UFNB18		
E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> - PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a>		
<a href="http://www.liceogambara.edu.it">www.liceogambara.edu.it</a>		

**Verbale n.**  
**Seduta del Consiglio di Istituto del 12 dicembre 2022**

Oggi, **lunedì 12 dicembre 2022** alle ore **16:30**, si è riunito in seduta ordinaria in presenza nell'aula n.23 il Consiglio d'Istituto del Liceo Statale "Veronica Gambara", regolarmente convocato, come da convocazione del 5 dicembre, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) *Verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza;*
- 2) *Insedimento del Consiglio, saluti del Dirigente scolastico, competenze, prerogative e modalità di funzionamento del Consiglio d'Istituto; verifica e integrazione dei recapiti dei consiglieri; intese circa la gestione delle modalità di comunicazione e circolazione dei materiali documentativi;*
- 3) *Elezione del Presidente e del Vicepresidente del Consiglio;*
- 4) *Elezione dei membri della Giunta Esecutiva;*
- 5) *Organo di garanzia ai sensi del DPR 249/1998: designazione dei membri;*
- 6) *Comitato di valutazione: designazione componente genitori e studenti;*
- 7) *Aggiornamento PTOF 2022/25: esame e delibera di competenza;*
- 8) *Criteri per la selezione delle iscrizioni e per la formazione delle classi a.s. 2023/24: discussione e delibera;*
- 9) *Contributi delle famiglie degli studenti iscritti per l'a.s. 2023/24: discussione e delibera;*
- 10) *Viaggi d'istruzione 2022/23: esame e delibera;*
- 11) *Approvazione progetti PTOF 2022/23 secondo periodo didattico: esame e delibera di competenza;*
- 12) *Criteri emanazione bando per la seconda fase del progetto Erasmus+: esame e delibera;*
- 13) *Variazione e radiazione residui P.A. 2022: esame e delibera di competenza;*
- 14) *Contratto pluriennale distributori automatici: esame e delibera;*
- 15) *Contratto pluriennale medico competente: esame e delibera;*
- 16) *Stipula/Rinnovo convenzioni tirocini con Università Cattolica di Brescia e Conservatorio di Trento: esame e delibera;*
- 17) *Stipula convenzioni con il Conservatorio di Brescia e le Università per l'orientamento in uscita: esame e delibera;*
- 18) *Varie ed eventuali.*

**Sono presenti:**

DIRIGENTE SCOLASTICO: Prof.ssa Patrizia Schiffo

COMPONENTE GENITORI: Roberti Camilla, Catalano Piergiorgio, Zanotti Raffaella

COMPONENTE DOCENTI: Turco Leonardo, Bussachetti Francesco (prende parte al consiglio fino alle ore 19.30), Cappelluti Marta, Cortinovis Marco, Capranica Maria Teresa

COMPONENTE ATA: De Filippo Maurizio, Cozzolino Roberta.

**COMPONENTE STUDENTI:** Arini Michele, Crucitti Alessia (prende parte al consiglio fino alle ore 18.50), Maifrini Mattia.

**Risultano assenti:** Sinis Diego per la componente genitori (assente giustificato), Benetti Aurora, per la componente studenti (assente giustificato)

Presiede il Dirigente scolastico prof.ssa Patrizia Schiffo, verbalizza il prof. Turco Leonardo.

Si passa quindi all'analisi dei punti all'ordine del giorno:

### **Punto 1**

*Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza*

Il Dirigente scolastico in assenza del Presidente, essendo la prima seduta a seguito delle elezioni, ha convocato il Consiglio di Istituto, e introduce la seduta sottolineando le peculiarità dell'Organo collegiale. Il Consiglio, tenuto conto che molti dei presenti non facevano parte del Consiglio del verbale in approvazione, approva il documento con 5 favorevoli, 6 astenuti e nessun contrario **(delibera n.1)**.

### **Punto 2**

*Insedimento del Consiglio, saluti del Dirigente scolastico, competenze, prerogative e modalità di funzionamento del Consiglio d'Istituto; verifica e integrazione dei recapiti dei consiglieri; intese circa la gestione delle modalità di comunicazione e circolazione dei materiali documentativi.*

Il Dirigente Scolastico, dopo aver portato i saluti ed augurato buon lavoro ai neoeletti, richiama brevemente le competenze, prerogative e modalità di funzionamento del Consiglio di Istituto, facendo rimando alla Normativa di riferimento e riferendosi in particolare ai nuovi membri eletti della componente studentesca e dei genitori. Nell'invitare a leggere la Normativa di riferimento, la D.S. ricorda che il Consiglio di Istituto è uno degli organi di governo della scuola. Inoltre ne ricorda il suo ruolo all'interno di un'Istituzione scolastica, ossia quello esecutivo. Infine illustra le funzioni della Giunta Esecutiva: predisporre i materiali di lavoro per il Consiglio di Istituto, tra i quali quelli di natura contabile, o darne esecuzione. Ricorda altresì, ai fini delle elezioni, che i membri della Giunta Esecutiva devono essere maggiorenni. Vengono verificati i recapiti dei consiglieri in modo da poterli contattare in modo più agevole. Ricorda che nell'area riservata vengono caricati i materiali per la Giunta esecutiva e il Consiglio di Istituto. Inoltre ricorda che, durante le sedute del Consiglio, si può discutere di qualsiasi argomento attinente l'Istituto in varie ed eventuali, ma si può deliberare solo su quanto stabilito nell'Ordine del Giorno. Quindi se qualcuno volesse proporre temi per i quali si necessita di una delibera è bene che lo comunichi prima della convocazione del Consiglio. Spiega, quindi, le modalità di svolgimento delle sedute: in presenza e online solo su richiesta specifica per esigenze particolari, le modalità di convocazione e come utilizzare e cosa trovare nell'area riservata dedicata al Consiglio d'Istituto prima di ogni seduta.

### **Punto 3**

*Elezione del Presidente e del Vicepresidente del Consiglio*

Dopo un confronto tra la componente genitori e la condivisione con il resto dei Consiglieri, viene proposta come Presidente del Consiglio di Istituto la Sig.ra Zanotti Raffaella e come Vicepresidente del Consiglio di Istituto la sig.ra Roberti Camilla. Il consiglio approva all'unanimità **(delibera n.2)**. Da questo momento presiede la seduta la sig.ra Zanotti Raffaella.

### **Punto 4**

*Elezione dei membri della Giunta Esecutiva*

Dopo un confronto tra le diverse componenti e la condivisione con il resto dei Consiglieri, vengono proposti come componenti membri della Giunta Esecutiva il sig. Catalano Piergiorgio, come componente genitori, il sig. De Filippo Maurizio come componente Ata, Michele Arini come componente Studenti e il prof. Turco Leonardo come componente docenti. Il consiglio approva all'unanimità **(delibera n.3)**.

### **Punto 5**

*Organo di garanzia ai sensi del DPR 249/1998: designazione dei membri;*

Dopo breve introduzione da parte del Dirigente scolastico sulle funzioni dell'Organo di garanzia e delle relative competenze di ordine disciplinare e un momento di confronto tra le diverse componenti e la condivisione con il resto dei Consiglieri, vengono proposti membri per la componente genitori il sig. Sinis Diego, per la componente Studenti Michele Arini e come componente docenti la prof.ssa Capranica Maria Teresa. Il Consiglio approva all'unanimità **(delibera n.4)**.

#### **Punto 6**

*Comitato di valutazione: designazione componente genitori e studenti;*

Dopo breve introduzione da parte del Dirigente scolastico sulle funzioni del comitato di valutazione e delle relative competenze e un momento di confronto tra le componenti genitori e studenti e la condivisione con il resto dei Consiglieri, vengono proposti membri per la componente genitori la Sig.ra Roberti Camilla e, come componente Studenti, Maifrini Mattia. Il Consiglio approva all'unanimità **(delibera n.5)**.

#### **Punto 7**

*Aggiornamento PTOF 2022/25: esame e delibera di competenza*

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio i documenti (documenti che sono stati trasmessi unitamente alla convocazione, e sono parte integrante del verbale della seduta) relativi all'aggiornamento del PTOF e i motivi e le linee guida che hanno portato la commissione interdipartimentale ed il collegio docenti ad arrivare alla loro elaborazione (il mostrare la scuola così come è). Dopo varie richieste di chiarimenti e ampia ed articolata discussione, l'aggiornamento viene posto in delibera. Il Consiglio approva all'unanimità l'adozione dell'aggiornamento del PTOF 2022/25 **(delibera n.6)**

#### **Punto 8**

*Criteri per la selezione delle iscrizioni e per la formazione delle classi a.s. 2023/24: discussione e delibera;*

Il Dirigente Scolastico illustra e pone in discussione la proposta (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta) che prevede la formazione di 11 classi prime al diurno e stabilisce i criteri da applicare in caso di eventuali esuberi a seguito delle iscrizioni per il prossimo anno scolastico. Il D.S. aggiunge che tali criteri di numero formazione classi risultano in certa misura flessibili, tali da dare una risposta coerente alle future iscrizioni. Dopo varie richieste di chiarimenti e ampia ed articolata discussione, i criteri per la selezione delle iscrizioni e per la formazione delle classi per l'a.s. 2023/24 vengono posti in delibera. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di criteri di selezione delle iscrizioni e per la formazione delle classi a.s. 2023/24 **(delibera n.7)**

#### **Punto 9**

*Contributi delle famiglie degli studenti iscritti per l'a.s. 2023/24: discussione e delibera;*

Il Dirigente Scolastico propone di mantenere gli stessi importi dell'a.s. 2022/2023 e precisamente: € 120,00 per il Liceo delle Scienze Umane diurno e serale, € 140,00 per il Liceo Linguistico, € 150,00 per il Liceo Musicale; i contributi saranno destinati alla copertura dell'assicurazione degli studenti, del libretto scolastico e al finanziamento della realizzazione dei progetti didattici per l'ampliamento dell'offerta formativa. Il prof. Turco propone, non essendoci a suo avviso più la necessità di differenziare la somma tra il liceo delle scienze umane ed il linguistico di equiparare la cifra a €130. Secondo la prof.ssa Cappelluti più che fare questo sarebbe necessario ed etico convincere tutti a pagare la quota e su ciò concordano tutti. Secondo il prof. Bussacchetti è giusto equiparare ma si può fare non necessariamente aumentando la cifra dello Scienze umane ma portando entrambe le quote a €120. In conclusione dopo ampia ed articolata discussione su quanto emerso, il Consiglio approva le seguenti quote: € 120,00 per il Liceo delle Scienze Umane diurno e serale e per il Liceo Linguistico, € 150,00 per il Liceo Musicale. Il Consiglio delibera a maggioranza con 13 voti favorevoli ed 1 contrario l'importo di contributi volontari delle famiglie degli studenti iscritti per l'a.s. 2023/24 come indicati: € 120 per Liceo delle Scienze Umane e Liceo linguistico e € 150,00 per Liceo Musicale **(delibera n. 8)**.

#### **Punto 10**

*Viaggi d'istruzione 2022/23: esame e delibera;*

Il Dirigente Scolastico richiamando il prospetto e il verbale della commissione viaggi (allegati al presente verbale) e a disposizione dei Consiglieri, propone di approvare le proposte di viaggi di istruzione e stage, aggiudicando alle agenzie il viaggio secondo il criterio della migliore offerta come risultante dal verbale della commissione viaggi del 12.12.22: classi 4 e 5 A LMU Amsterdam Centro Viaggi graffiti, classi 4 B Ling. e 5 A B Ling Madrid Centro Viaggi graffiti, classi 3D LSU e 3E LSU Napoli Viaggi di una volta, classi 5 B e C Ling e 5 C LSU Parigi GEKO Viaggi, Classi 5 A e D LSU Parigi GEKO Viaggi, classi 3B LSU e 3F LSU Napoli Lucignolo, Classi 4 B e 5B LSU Provenza Centro Viaggi graffiti, 2 C LSU Roma GEKO Viaggi, Classi 3 CLSU e 3B LMU Cinque terre Centro Viaggi graffiti, e stage linguistico delle classi 4 e 5 D Ling. a Malaga Agenzia proyecto Espana, classi 3 e 4 C Ling. a Malaga Agenzia proyecto Espana.

In caso di incremento del prezzo dei voli, sentito il docente organizzatore, sarà possibile ridurre il numero di bagagli in stiva o il numero di giorni di viaggio.

Per il viaggio della classe 5 B LMU a Lipsia il Consiglio, tenuto conto che non è rispettato il tetto massimo per i viaggi imposto dal regolamento, all'unanimità lo approva, a patto che venga riformulato (con un giorno in meno o cambiando il mezzo di trasporto), rispetti le prescrizioni del regolamento e venga aggiudicato seguendo sempre il criterio della migliore offerta. Il Consiglio approva all'unanimità i viaggi di istruzione a.s. 2022/23 e stage linguistico come da prospetto con le precisazioni indicate nel presente verbale (**delibera n. 9**).

### **Punto 11**

*Approvazione progetti PTOF 2022/23 secondo periodo didattico: esame e delibera di competenza;*

Il Dirigente Scolastico illustra il prospetto relativo ai progetti PTOF 2022/23 secondo periodo didattico (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta). Dopo aver fornito alcuni chiarimenti richiesti e dopo ampia ed articolata discussione, il Consiglio approva all'unanimità la voce economica relativa al documento (**delibera n.10**).

La studentessa Crucitti Alessia lascia il consiglio alle ore 18.50.

### **Punto 12**

*Criteri emanazione bando per la seconda fase del progetto Erasmus+: esame e delibera;*

Il Dirigente Scolastico illustra i criteri per la selezione dei progetti e candidature inseriti nel bando della seconda fase (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta). Dopo aver fornito alcuni chiarimenti richiesti e dopo ampia ed articolata discussione, il Consiglio approva all'unanimità i criteri di cui al documento (**delibera n.11**).

### **Punto 13**

*Variazione e radiazione residui P.A. 2022: esame e delibera di competenza;*

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio, mediante presentazione del relativo documento (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta Prov. n. 8/2022), la radiazione di residui attivi. Nello specifico si tratta di un minor accertamento del progetto Remix per un importo di euro 31.250,00. Il Consiglio, poi, prende atto delle ultime variazioni di bilancio, presentate dal Dirigente scolastico (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta, parte integrante della seduta, provv. n.6/2022), e delle assunzioni a bilancio (si veda documentazione allegata, parte integrante della seduta, provv. n.5/2022 e provv. n. 7/2022).

Ascoltato il D.S., il Consiglio approva all'unanimità la radiazione e le variazioni di bilancio e assunzioni a bilancio (**delibera n.12**).

### **Punto 14**

*Contratto pluriennale distributori automatici: esame e delibera* Il Dirigente Scolastico;

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio, mediante presentazione del relativo documento. l'autorizzazione alla sottoscrizione di contratto pluriennale relativo alla procedura per l'affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 164 del d.lgs. n. 50/2016, del «servizio di ristorazione, mediante distributori automatici ubicati presso la sede del liceo Veronica Gambarà di Brescia». Ascoltato il

**BSPM020005 - A3FEA89 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015184 - 20/12/2022 - II.1 - E**  
D.S. e dopo aver richiesto alcuni chiarimenti, il Consiglio approva all'unanimità la stipula di contratto pluriennale per anni 5 per i distributori automatici (**delibera n.13**).

#### **Punto 15**

*Contratto pluriennale medico competente: esame e delibera;*

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio, mediante presentazione del relativo documento (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione), l'autorizzazione alla stipula di contratto pluriennale relativo all'avviso pubblico per la selezione del medico competente (Ai sensi del D.Lvo 9/04/08 N° 81). Ascoltato il D.S. e dopo aver richiesto alcuni chiarimenti, il Consiglio approva all'unanimità la stipula di contratto pluriennale per anni due con medico competente ai sensi del D. Lgs 81/08 (**delibera n.14**).

Il prof. Bussacchetti Francesco lascia il Consiglio alle ore 19.40.

#### **Punto 16**

*Stipula/Rinnovo convenzioni tirocini con Università Cattolica di Brescia e Conservatorio di Trento: esame e delibera;*

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio, mediante presentazione del relativo documento (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta), l'autorizzazione a stipulare una *convenzione tirocini con il Conservatorio di Trento* ed a rinnovare una *convenzione tirocini con Università Cattolica di Brescia*. Ascoltato il D.S. e dopo aver richiesto alcuni chiarimenti, il Consiglio approva all'unanimità la stipula/rinnovo di convenzione per svolgimento tirocini con Università Cattolica di Brescia e Conservatorio di Trento (**delibera n.15**).

#### **Punto 17**

*Stipula convenzioni con il Conservatorio di Brescia e le Università per l'orientamento in uscita: esame e delibera;*

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio, mediante presentazione del relativo documento (si veda documentazione trasmessa unitamente alla convocazione, parte integrante del verbale della seduta), l'autorizzazione a stipulare una *convenzione con il Conservatorio di Brescia e Università degli studi di Brescia, Università Cattolica del S. Cuore e Università di Mi Bicocca/Bg per l'orientamento in uscita*. Ascoltato il D.S. e dopo aver richiesto alcuni chiarimenti, il Consiglio approva all'unanimità la stipula di dette convenzioni per l'orientamento in uscita (**delibera n.16**).

#### **Punto 18**

*Varie ed eventuali*

Nulla da discutere

Non essendoci altri argomenti di discussione, il Consiglio si chiude alle ore 19.58.

Il Verbalizzante

Prof. Turco Leonardo

Il Presidente

Sig.ra Zanotti Raffaella