



LICEO STATALE
VERONICA GAMBARA
LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
LICEO MADE IN ITALY (SERALE)
Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004
Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171
Cod. IPA istsc_bspm020005 – Cod. Unico fatturazione UFNB18
E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it
www.liceogambara.edu.it



Prot. e data: vedi segnatura di protocollo

All'Albo on line/all'Amm.ne Trasparente

Agli atti

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento a seguito della Trattativa diretta sul mercato elettronico MePa, per eseguire per la fornitura di toner stampanti Lexmark del Liceo Veronica Gambara di Brescia, alla società "Ingros carta Giustacchini S.p.a." con sede a Roncadelle, Brescia (BS)-25030- in via Vittorio Emanuele II, n.17 -P.IVA 01705680179, per un importo pari ad € 268,27 IVA al 22% di €48,38 ed imponibili € 219,89, ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

CIG: B74C06A4BB

CPV: 30125100-2

N. trattativa diretta: 5435146

P.A. 2025: A.2.1. Funzionamento amministrativo

COD. UNIVOCO: UFNB18

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (RUP)

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche»;

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015, *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*, artt. 121-125;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente «Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025;

VISTO il D.Lgs n.36/2023 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come «l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice»;

CONSIDERATO che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 50, comma a) del D.Lgs 36/2023;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale»;

VISTO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO



LICEO STATALE
VERONICA GAMBARA

LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

LICEO MADE IN ITALY (SERIALE)

Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004

Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171

Cod. IPA istsc_bspm020005 – Cod. Unico fatturazione UFNB18

E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it

www.liceogambara.edu.it



lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni attive nel mercato CONSIP riguardanti le caratteristiche della fornitura in oggetto;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023 in ordine alla nomina del RUP per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;

RITENUTO che la prof.ssa Schiffo Patrizia, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

VISTI gli atti d'ufficio;

DECIDE

Art. 1

Di operare, all'interno della Piattaforma MEPA e per le motivazioni in premessa, a seguito della trattativa diretta per l'acquisto di toner per stampanti Lexmark del Liceo Veronica Gambara di Brescia, ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 2

Di individuare l'Operatore economico la società “Ingros carta Giustacchini S.p.a.” con sede a Roncadelle, Brescia (BS)-25030- in via Vittorio Emanuele II, n.17 -P.IVA 01705680179 del Liceo Veronica Gambara, per un importo pari ad € 268,27 IVA inclusa al 22% di €48,38;

Art. 3

Di stabilire che la fornitura è aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 4

La spesa sarà finanziata da fondi disponibili nel **Programma Annuale 2025, aggregato di spesa A.2.1 Funzionamento amministrativo per un immobile pari ad euro 219,89 di cui IVA al 22% di euro 48,38 per un totale di euro 268,27;**

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Schiffo Patrizia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Schiffo Patrizia
firmato digitalmente