



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale "A. Calini"

Via Monte Suello, 2 - 25128 Brescia

Tel 030 030390249 – Fax 030 396105 – CF 80049670179 – Cod.Mecc. BSPS01000D

Sito web: www.liceocalini.gov.it - mail: bsps01000d@istruzione.it – PEC: bsps01000d@pec.istruzione.it

- All'Albo Pretorio
- Al sito web dell'istituto
- Ai docenti
- Agli atti

Avviso Pubblico di Selezione per Esperto madrelingua esterno; Figura aggiuntiva e Tutor da individuare tra il personale interno. 10.2.2A- FSEPON-LO-2017-16 Progetto "English for new methods"

OGGETTO: Reclutamento Esperto madrelingua esterno, Figura aggiuntiva e Tutor interni, Avviso AODGEFID\ Prot. n. AODGEFID/1953 del 21/02/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per il miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Oggetto dell'avviso: "Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – "miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" – Azione 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..." 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-16 Progetto "English for new methods" CUP C87117000680007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto L'avviso pubblico Prot. n. AODGEFID/1953 del 21/02/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per il miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Oggetto dell'avviso: "Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – "miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" – Azione 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...";

Viste le delibere n. 04 del Collegio docenti del 17/02/2017 e n. 442 del Consiglio d'istituto del 13/02/2017 di adesione al Progetto PON in Oggetto;

Vista la Candidatura N. 35712 - 1953 del 21/02/2017 - FSE – Competenze di base;

Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AODGEFID/200 del 10/01/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n. AODGEFID/1953 del 21/02/2017, finalizzato al miglioramento delle competenze base degli allievi;

Vista la nota prot. n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Vista la nota prot. n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di

BSPS01000D - ALBO PRETORIO - 0000026 - 07/02/2019 - G2 - GARE - U
BSPS01000D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000764 - 07/02/2019 - VI1 - U



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto la Delibera n. 469 del C.I. del 09/02/2018 di approvazione del Programma Annuale 2018 e le relative successive variazioni;

Vista l'assunzione in Bilancio con determina dirigenziale prot. N. 940 del 05/02/2018;

Vista la Delibera n. 7 del C.I del 10/12/2018;

Visto il CCNL relativo al comparto "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018;

Esso atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

È tenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli autorizzati;

È rilevata la necessità di individuare le figure necessarie alla realizzazione dei moduli previsti dal PON;

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per il reclutamento di:

- Figura aggiuntiva per singolo modulo
- Tutor per singolo modulo
- Esperto esterno madrelingua per singolo modulo

Art. 1 – Interventi autorizzati

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto per i profili tutor e figura aggiuntiva, al **PERSONALE ESTERNO** per il profilo di esperto madrelingua

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Totale autorizzato sottoazione
10.2.2A	10.2.2A- FSEPON-LO-2017-16	€ 11.364,00

MODULI	FINANZIAMENTO MODULO	N. ALUNNI PREVISTI	Figura aggiuntiva	ORE PREVISTE ESPERTO	ORE PREVISTE TUTOR
1. La digitalizzazione al servizio della didattica in spazi innovativi per una progettualità pbl (project based learning)	€ 5.682,00	20	20	30	30
2. SHAPE UP YOUR ENGLISH	€ 5.682,00	20	20	30	30

MODULO 1: LA DIGITALIZZAZIONE AL SERVIZIO DELLA DIDATTICA IN SPAZI INNOVATIVI PER UNA PROGETTUALITÀ PBL (PROJECT BASED LEARNING)

Il progetto è innestato sulla metodologia CLIL ed è inserito nell'azione eTwinning, all'interno del programma Erasmus +. Tale pratica permette di realizzare il programma eLearning secondo cui le strumentazioni TIC

vengono integrate nei sistemi d'istruzione e formazione. La piattaforma eTwinning si inserisce con agio nella programmazione didattica essendo uno strumento flessibile e adattabile a innumerevoli esigenze per costruire collaborazioni a lungo termine.

I risultati attesi consistono nell'acquisizione di nuove conoscenze attraverso la ricerca, la condivisione, la discussione e lo sviluppo delle conoscenze linguistiche ESOL applicate in ambiti disciplinari diversi.

MODULO 2: SHAPE UP YOUR ENGLISH

Scopo principale del progetto è consentire agli studenti che presentano livelli base carenti nella conoscenza dell'inglese di colmare le proprie lacune, in modo da restituire fiducia nelle loro competenze da non scoraggiarli nel prosieguo del percorso intrapreso. Poi consolideranno e svilupperanno ulteriormente le competenze, tenendo come livello di riferimento i criteri previsti per la certificazione a livello B1 della lingua, con particolare attenzione alle competenze audio-orali. Questo permetterebbe loro di affrontare in modo adeguato il triennio, per poi accedere ad una università di loro scelta anche fuori dal territorio nazionale.

Art. 2 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

MODULO	ESPERTO INTERNO	TUTOR INTERNO	FIGURA AGGIUNTIVA
1. La digitalizzazione al servizio della didattica in spazi innovativi per una progettualità pbl (project based learning)	Madrelingua con competenze nel campo della valorizzazione del patrimonio culturale	Docente esperto nel settore con competenze informatiche, o in subordinate, docente con competenze informatiche	Docente e/o formatore con esperienza nel settore
2. Shape Up Your English	Madrelingua con competenze nel settore	Docente esperto nel settore con competenze informatiche, o in subordinate, docente con competenze informatiche	Docente e/o formatore con esperienza nel settore

Il TUTOR assume i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Accertare che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per



l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO assume i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

La FIGURA AGGIUNTIVA assume i seguenti compiti:

Collaborare con l'Esperto secondo il profilo, le attività e le finalità indicate nel progetto didattico presentato;

Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;

Tenere gli incontri formativi secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;

Interagire con il tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;

Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, la selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze, alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE			
1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di aggiornamento, master e titoli specifici – max 40 punti			
Titolo di studio Max 12 punti	Laurea triennale non specifica o diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale	Punti 4	Si valuta un solo titolo
	Laurea triennale specifica attinente al progetto	Punti 7	
	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	Punti 12	
Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	Punti 4	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli
	Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale	Punti 4	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli
	Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)	Punti 3	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli



	Ecdl base o titoli equivalenti o superiori	Punti 3	Si valuta un solo titolo
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	Punti 3	Si valuta un solo titolo
2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 30 punti			
Esperienze professionali specifiche Max 30 punti	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione)	Punti 5	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 3 anni
	Partecipazione ad attività di tutoraggio in progetti regionali e provinciali	Punti 3	Punti 3 per ogni corso annuale fino ad un massimo di 3 corsi
	Attività di coordinamento didattico-metodologico inerenti alle attività progettuali extracurricolari condotti nell'ultimo quinquennio	Punti 2	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di 3 attività
3) Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – max 20 punti			
Titoli Max 20 punti	Incarichi in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali	Punti 5	Punti 5 per ogni anno fino ad un massimo di 4 attività
4) Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti			
Pubblicazioni Max 10 punti	Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali	Punti 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5
	Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	Punti 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da febbraio 2019 e dovranno essere completati entro 31 AGOSTO 2019, secondo la seguente programmazione:

MODULI	Ore	Destinatari	Sede svolgimento	Tipologia attività	Calendarizzazione
1. La digitalizzazione al servizio della didattica in spazi innovativi per una progettualità pbl (project based learning)	30	Classi seconde	Liceo Calini/ Sede esterna	Recupero/ Orientamento	febbraio/agosto 2019 incontri pomeridiani
2. Shape Up Your English	30	Tutte le classi	Liceo Calini/ Sede esterna	Recupero/ Orientamento	febbraio/agosto 2019 incontri pomeridiani

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e per gli orari pomeridiani che saranno concordati sulla base delle esigenze didattiche del progetto.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli esclusi.

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli:

- All. 1 - Istanza di partecipazione scheda di autovalutazione
- All. 2 - Progetto Didattico (solo per l'Esperto)

reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceocalini.gov.it firmati in calce e con allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo
- la fotocopia di un documento di riconoscimento

deve essere inviata con posta elettronica all'indirizzo **bsps01000d@pec.istruzione.**

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/02/2019**. L'oggetto della mail dovrà indicare il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR/ESPERTI/FIGURE AGGIUNTIVE - Codice Progetto 10.2.2A- FSEPON-LO-2017-16 dal Titolo ENGLISH FOR NEW METHODS"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se per motivi imputabili a errato invio e/o ricezione della mail.



Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici del candidato;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, **sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli**;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- Autorizzazione al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi del DLgs 196/2003);
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- Dichiarazione di disponibilità all'utilizzo della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU".

sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni (SULLA BASE DELLA FUNZIONE SVOLTA):

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche previste;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 4 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nell'Allegato 1 sulla base dei criteri di valutazione riportati nell'art. 3 e nel curriculum europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.liceocalini.gov.it, nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella pagina web dedicata allo specifico progetto PON.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, ai sensi del regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, si adotteranno i sotto indicati criteri:

- le certificazioni informatiche di livello superiore;



- l'anzianità di servizio.

Art. 5 - Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

L'incarico di valutatore è compatibile con quello di esperto e di tutor. È possibile presentare richiesta per più moduli.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprendivo
Figura aggiuntiva	20 ore (1ora/alunno)	€ 23,22
Tutor	Previste nel Modulo (30)	€ 30,00
Esperto	Previste nel Modulo (30)	€ 70,00

l'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

La distribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico al docente individuato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto e previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto, l'Istituto si riserva di non procedere al conferimento degli incarichi concernenti tali moduli.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Liceo Scientifico Statale "Calini" informa che i dati forniti saranno trattati nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, secondo il nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Marco Tarolli.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.liceocalini.gov.it, nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella pagina web dedicata allo specifico progetto PON.

Si allega:

- 1 - Istanza di partecipazione
- 2 - Progetto Didattico (solo per l'Esperto madrelingua)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Tarolli