Liceo Scientifico Statale N. Copernico

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsps070005@istruzione.it
pec: bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177

Agli Atti
Amministr. Trasparente
All'Albo on Line

Oggetto: Decisione a contrarre di affidamento diretto per il servizio di trasporto mediante noleggio bus con conducente per l'uscita didattica di Bolzano, per la classe 1^H e n. 2 docenti accompagnatori, in data 21.10.2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023.

CIG: BD694381E6

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- **VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" con particolare riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **VALUTATA** la necessità di provvedere al servizio di trasporto mediante noleggio autobus con conducente per consentire lo svolgimento dell'uscita didattica della classe **1^H** presso il Museo Archeologico dell'Alto Adige a Bolzano in data **21.10.2026**;
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTE** le "Linee guida per il viaggio in sicurezza" di cui alla nota Miur prot. n. 2919 del 12/04/2016 relative alla sicurezza dei pullman scolastici;
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2025-2028);
- **VISTO** il Programma Annuale 2026 deliberato in Consiglio di Istituto;
- **VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **VISTI** gli artt. 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 recanti, rispettivamente, il "Principio del risultato" e il "Principio della fiducia";
- **VISTO** l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- **VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI

- **TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- **TENUTO CONTO** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- **VISTO** l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- **CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamento diretto puro ex art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- **VERIFICATA** l'insussistenza di convenzioni Consip attive idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno;
- **DATO ATTO** che l'08.10.2026 con protocollo n.10996, ai fini dell'individuazione del miglior contraente, l'Istituto ha provveduto a richiedere informale preventivo di spesa a n. 7 operatori economici del settore, a seguito della quale sono pervenuti n. 6 preventivi/offerte;
- **PRESO ATTO** che, dall'esame comparativo delle offerte pervenute, l'offerta formulata a mezzo e-mail in data 09.10.2026 dalla Ditta Autonoleggio Losio Srl per un importo complessivo pari ad € 750,00 (IVA inclusa) è risultata essere la più conveniente per l'Istituzione Scolastica;
- **TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, nonché la regolarità del DURC e il possesso dei requisiti di sicurezza dei veicoli;

DECIDE

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, ad affidare il servizio di trasporto alla Ditta **Autonoleggio Losio srl**, con sede in **via Legnazzi 22, 25024 Leno (BS)**, P.IVA/C.F. 03834720983, per un importo imponibile pari a € **681,82**, oltre ad IVA **10%** pari a € **68,18** per un totale complessivo di € **750,00;**
- La spesa sarà imputata al Programma Annuale bilancio di previsione PA 2026 nella scheda finanziaria di bilancio denominata A.5.1 Viaggi di istruzione/Stage/Scambi culturali.
- Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dirigente Scolastica Claudia Marchi.
- Si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

La Dirigente Scolastica
Claudia Marchi

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI