

Liceo Scientifico Statale N. Copernico



Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsps070005@istruzione.it
pec: bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177



Agli Atti
Amminist. Trasparente

Oggetto: Decisione a contrarre di Affidamento Diretto per il servizio di noleggio di un'ambulanza con equipaggio per l'evento sportivo "Corsa Campestre" del giorno 05.11.2025 presso l'impianto FEEL SPORT ASD-via Balestrieri n. 6-Brescia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023.
CIG B8CDACCABC

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VALUTATA la necessità di provvedere al servizio di noleggio di un'ambulanza con equipaggio per l'evento sportivo "Corsa Campestre" del giorno 05.11.2025 presso l'impianto FEEL SPORT ASD-via balestrieri,6 Brescia;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il regolamento di Istituto per l'attività negoziale-acquisizione di lavori servizi e forniture al di sotto delle soglie comunitarie, approvato dal Consiglio d'Istituto con apposita Delibera n.5 del 01/03/2019;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2022-2025);

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 157 del 04-02-2025;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un



Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI

Liceo Scientifico Statale N. Copernico

inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

VISTO che è stata svolta un'indagine aperta al mercato visionando i mezzi di comunicazione multimediali, ai sensi delle citate "Linee Guida n. 4, punto 5.1.3. Le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti, formalizzandone i risultati, eventualmente ai fini della programmazione e dell'adozione della determina a contrarre o dell'atto equivalente, avendo cura di escludere quelle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento. La stazione appaltante deve comunque tener conto dell'esigenza di protezione dei segreti tecnici e commerciali". Mediante il confronto di diversi soggetti economici presenti volto a selezionare l'operatore maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio in oggetto della presente decisione all'operatore economico **Croce Verde Ospitaletto Via San Pio da Pietrelcina, 230, 25035 Ospitaletto (Bs), C.F.98011940172** per un importo complessivo pari a **€ 230,00 (Iva esente)**.
- La spesa sarà imputata al Programma Annuale bilancio di previsione PA 2025 nella scheda finanziaria di bilancio denominata A.3.1. Funzionamento didattico generale.
- Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n.36/2023, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Claudia Marchi.
- Si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

La Dirigente Scolastica

Claudia Marchi