Ministero dell'Istruzione e del Merito
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Liceo Scientifico Statale N. Copernico

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsps070005@istruzione.it
pec: bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177

ALLEGATO 1 - DOMANDA DI CANDIDATURA E SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Copernico Brescia
bsps070005@pec.istruzione.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di Personale ATA - Progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020. Modulo "Dispositivi digitali e libri" - Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026.

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a _____

Prov. (___) il ___/___/_____ e residente a _____ in

Via/Piazza _____ n. ____ CAP _____ Codice

Fiscale _____ Telefono _____ E-mail/PEC

_____Attualmente in servizio presso l'Istituzione Scolastica

_____ in qualità di_____ con contratto a

tempo [ ] Indeterminato [ ] Determinato

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di:

- [ ] Assistente Amministrativo
- [ ] Assistente Tecnico

DICHIARA E AUTOCERTIFICA

Sotto la propria responsabilità,

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di possedere i seguenti requisiti e titoli (compilare la sezione "Autovalutazione" della seguente tabella per agevolare il lavoro della Commissione):

Criterio	Autovalutazione	Valutazione della Commissione
a) rispetto delle modalità di affidamento incarichi (incarichi diretti, incarichi per effetto di ruoli già ricoperti nell'istituzione scolastica, avviso di selezione), dei requisiti e delle priorità previsti dell'Autorità di gestione nazionale/europea;		
b) rapporto di lavoro a tempo indeterminato;		
c) possesso dei requisiti richiesti dai progetti e inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;		
d) disponibilità espressa dagli interessati allo svolgimento delle attività fuori dall'orario di servizio, connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR e alla piena realizzazione dei progetti PNRR o altri progetti nazionali o europei;		
e) specifica professionalità in rapporto alle attività da svolgere, comprovata da, a titolo esemplificativo e non esaustivo: • Possesso di titoli di studio o di specializzazione specifici e attinenti alle attività da svolgere; • Significativa partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento specifici e attinenti alle attività da svolgere, erogati da enti riconosciuti; • Precedenti incarichi positivamente svolti attinenti alle attività da realizzare; • Disponibilità ed interesse allo sviluppo delle competenze professionali; • Competenze collaborative e capacità di affrontare situazioni innovative nel contesto della scuola ed in relazione con soggetti esterni; • Capacità di organizzazione del proprio lavoro in coerenza con gli obiettivi delle attività; • Idoneità fisica allo svolgimento delle attività; • Conoscenza e competenza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche e della comunicazione;		
f) Anzianità di servizio continuativa di almeno un anno all'interno di questa istituzione scolastica;		
g) A parità di requisiti e criteri di priorità, rotazione.		

Il/La sottoscritto/a allega alla presente:

- Il proprio Curriculum Vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Allegato 2 - Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) per i fini istituzionali connessi all'espletamento della procedura di selezione in oggetto.

Luogo e Data _____

Firma _____