

## Liceo Scientifico Statale N. Copernico



Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia  
Tel. 030. 226166-225932-225881  
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsps070005@istruzione.it  
pec: bsps070005@pec.istruzione.it  
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177



Agli Atti

Amministrazione Trasparente

Albo Online

**OGGETTO:** Determina a contrarre e di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto fornitura stampanti HP e consumabili - **CIG: BBAF786C47**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e il relativo Regolamento di cui al R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche", in particolare l'art. 43 e l'art. 44;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici"), in particolare l'art. 17 sulle fasi delle procedure di affidamento, l'art. 50, comma 1, lett. b) che disciplina gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, e l'art. 49 sul principio di rotazione degli affidamenti;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTA** la richiesta di preventivo per fornitura stampanti HP e consumabili (Prot.n. Uscita n. 0006190), inviata in data 06 maggio 2026 alle ore 13:52;

### PREMESSO

- Che questo Istituto Scolastico, nell'ambito del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, deve procedere all'acquisto di stampanti e relativi consumabili per le proprie esigenze operative e didattiche;

### CONSIDERATO

- Che è necessario affidare la fornitura per il suddetto materiale;
- Che, per questa tipologia di fornitura, è consentito ricorrere alla procedura di affidamento diretto;
- Che, al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia e concorrenza, è stata effettuata un'indagine di mercato interpellando n. 6 operatori economici;
- Che, a seguito della suddetta richiesta, hanno risposto n. 5 operatori, facendo pervenire i rispettivi preventivi;
- Che la ditta Gielle Service di San Michele di Ganzaria (CT) ha presentato l'offerta economica complessivamente più vantaggiosa;



- Che, tuttavia, la ditta Gielle Service ha formalmente comunicato di non poter accettare le condizioni di pagamento imposte dalle norme di contabilità pubblica di questa Istituzione scolastica (pagamento a 30 giorni dalla ricezione e collaudo della merce), richiedendo il pagamento anticipato della fornitura;
- Che le condizioni generali di fornitura dell'Istituto e le vigenti normative impongono che il pagamento venga liquidato solo ed esclusivamente dopo aver collaudato favorevolmente la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine in un'unica soluzione;
- Che, pertanto, si è resa necessaria l'esclusione della ditta Gielle Service di San Michele di Ganzaria (CT) dalla presente procedura di affidamento;
- Che, a seguito di tale esclusione, la migliore offerta valida e conforme risulta essere quella presentata dalla ditta CopyDry S.r.l. con sede in Brescia, per un importo complessivo di € 1.265,00 oltre IVA (pari a € 1.543,30 IVA inclusa), ritenuta pienamente congrua e rispondente alle necessità dell'Istituto;

### **RITENUTO**

- Di dover procedere alla formalizzazione dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- Che l'Operatore Economico individuato (CopyDry) possiede i requisiti di ordine generale e tecnico-professionale per contrattare con la Pubblica Amministrazione;

### **DETERMINA**

1. **DI AUTORIZZARE**, per le motivazioni esposte in premessa, la spesa relativa all'acquisto di n. 6 stampanti e consumabili;
2. **DI AFFIDARE** in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura dei beni alla ditta:
  - Ragione Sociale: CopyDry S.R.L
  - Sede: Via Corsica, 203 25123 BRESCIA
  - P.IVA: 03112090174
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.543,30 (millecinquecentoquarantatré/30 euro) IVA inclusa, imputandola alla Scheda finanziaria A.3.1 **FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE** del Programma Annuale 2026;
4. **DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato alla presente procedura è: BBAF786C47;
5. **DI NOMINARE** Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Claudia Marchi;
6. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della fattura previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, collaudando favorevolmente la merce ricevuta;
7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della scuola, in ottemperanza agli obblighi di legge.

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Claudia Marchi**