Liceo Scientifico Statale N. Copernico

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsps070005@istruzione.it
pec: bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177

Agli Atti
Amministrazione Trasparente
Albo Online

Oggetto: Decreto di avvio della procedura di selezione per la realizzazione di n. 3 corsi di 30 ore ciascuno e il conferimento di incarichi individuali a personale interno ed esterno per formatori – Corsi di preparazione alle Certificazioni Linguistiche Internazionali in lingua inglese – A.S. 2026/2027.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6, che disciplina il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni previa verifica dell'indisponibilità di risorse interne;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in materia di "Inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Nuovo Codice dei Contratti Pubblici"), ed in particolare le disposizioni in materia di affidamento di servizi, trasparenza, parità di trattamento e la figura del RUP ex art. 15;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca vigenti (compreso il CCNL 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024);

VISTE le Linee Guida e le Note del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) relative all'insegnamento delle lingue straniere, all'internazionalizzazione e al conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali;

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025–2028 dell'Istituto, che prevede percorsi per il potenziamento linguistico e il conseguimento delle certificazioni internazionali;

CONSIDERATO che, per la realizzazione di tre corsi della durata di 30 ore ciascuno (per un totale complessivo di 90 ore), finalizzati alla preparazione alle Certificazioni Linguistiche Internazionali in lingua inglese – quali Cambridge e IELTS – nell'anno scolastico 2026/2027, si rende necessario il coinvolgimento di figure professionali qualificate, interne o esterne, in possesso di competenze linguistiche certificate, con un livello minimo C1/C2 secondo il QCER;

VISTO che i corsi saranno tenuti da docenti esperti madrelingua o specialisti, che, in accordo con i docenti di lingua inglese dell'Istituto, definiranno contenuti e metodologie sulla base dei Syllabus previsti per ciascuna certificazione;

CONSIDERATI i tempi di realizzazione programmati da novembre 2026 a maggio 2027 e la stima degli alunni coinvolti (circa 45–75 studenti appartenenti alle classi dell'Istituto);

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo si rende necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali (interno/esterno) a cui verranno conferiti incarichi per lo svolgimento delle attività secondo la seguente priorità:

1. Ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
2. Ove non sia possibile reclutare personale interno, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo/prestazione d'opera intellettuale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, a personale di altra Pubblica Amministrazione o ad esperti esterni;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento di incarichi e contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 66 del 13 giugno 2026, con la quale è stata approvata a maggioranza la Proposta di arricchimento dell'Offerta Formativa per l'A.S. 2026/2027;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 76 del 07/10/2026, con la quale è stata approvata la proposta di arricchimento dell'offerta formativa per l'A.S. 2026/2027;

DETERMINA

1. Di avviare la procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali a formatori linguistici interni ed esterni, per la realizzazione dei moduli formativi finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali (Cambridge e IELTS), per l'anno scolastico 2026/2027.
2. Di procedere prioritariamente alla ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.
3. Di indire avviso pubblico di selezione per il reclutamento di esperti esterni, nell'ipotesi in cui non sia possibile reperire figure interne idonee o disponibili.

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI

4. Di stabilire che gli incarichi saranno conferiti mediante contratto di prestazione d'opera intellettuale, nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e delle disposizioni contabili di cui al D.I. 129/2018.
5. Di determinare il quadro economico e le condizioni orarie come descritto nella seguente tabella:

Profilo Professionale	N. Moduli / Formatori	Ore per Modulo	Ore Totali	Compenso Orario Lordo Stato	Importo Complessivo Lordo Stato
Formatore esperto madrelingua / specialista in certificazioni internazionali (inglese)	3	30 ore	90 ore	€ 40,00 / ora	€ 3.600,00

6. Di nominare la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Claudia Marchi, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
7. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e del D.Lgs. 36/2023.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia Marchi

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI