

Liceo Scientifico Statale N. Copernico



Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsp070005@istruzione.it
pec: bsp070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177



Al Sito WEB dell'Istituto
All'Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio di **l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto** finalizzata all'affidamento diretto del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023. **Periodo:** 01/02/2026 – 31/01/2029.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTI in particolare gli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679 che prevedono l'obbligo di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati per le autorità pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy), come novellato dal D.Lgs. 101/2018;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici"), ed in particolare:

- l'art. 17 (Fasi delle procedure di affidamento);



- l'art. 50, comma 1, lett. b), che disciplina l'affidamento diretto dei servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;

VISTA la Delibera n. 235/2022-25 del Consiglio di Istituto, verbale n. 26/2022-2025 del 10/11/2025, con la quale è stata approvata all'unanimità la stipula di contratti per il servizio di DPO (Data Protection Officer) di durata poliennale per tre anni;

CONSIDERATO che è in scadenza l'incarico di DPO attuale al 31/01/2026 e che è necessario assicurare la continuità del servizio, figura obbligatoria per legge;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di un operatore economico in possesso di comprovata esperienza e requisiti specifici per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 39 del RGPD;

TENUTO CONTO che l'importo stimato per il servizio triennale rientra ampiamente nei limiti per l'affidamento diretto di cui all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO opportuno, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e risultato previsti dal D.Lgs. 36/2023, procedere tramite una **ricognizione di mercato** (indagine esplorativa) da inviare a più operatori economici, al fine di confrontare preventivi e individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione;

DETERMINA

1. **Di avviare**, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) per il triennio **01/02/2026 – 31/01/2029**.
2. **Di approvare** la procedura comparativa mediante ricognizione di Mercato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. **Di stabilire** che la scelta del contraente avverrà mediante confronto dei preventivi ricevuti a seguito dell'invito rivolto agli operatori economici, valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei titoli culturali, dell'esperienza professionale e della congruità della proposta economica.
4. **Di stabilire** che le offerte economiche dovranno pervenire entro le **ore 23:59 del 26 gennaio 2026**.
5. **Di nominare** Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Dirigente Scolastico.
6. **Di procedere**, ad avvenuta aggiudicazione, alla pubblicazione dei dati relativi all'affidamento sul sito istituzionale della scuola, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", in ottemperanza agli obblighi di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA CLAUDIA MARCHI