Liceo Scientifico Statale N. Copernico

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsps070005@istruzione.it
pec: bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177

Agli Atti
Amministr. Trasparente
All'albo Online

OGGETTO: Determina di Affidamento Diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per l'esecuzione dei lavori di tinteggiatura e manutenzione dell'Aula Magna del Liceo Scientifico Statale "N.Copernico" di Brescia in vista degli Open Day. Importo complessivo € **3.416,00** (IVA inclusa).

C.I.G. **BDA233033A**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO CHE: l'Istituto ha programmato lo svolgimento delle attività di orientamento in entrata ("Open Day"), momenti istituzionali di fondamentale rilevanza per la presentazione dell'offerta formativa all'utenza e al territorio;
l'Aula Magna dell'Istituto è un ambiente di rappresentanza destinato ad accogliere incontri istituzionali, eventi di rilievo e attività di alto profilo con autorità, utenti ed enti esterni per cui si ritiene prioritario assicurare che tali spazi versino in condizioni decorose e idonee al prestigio dell'Istituzione Scolastica;
a tal fine si rende necessario provvedere alla manutenzione e al rinfrescamento delle superfici murarie e del soffitto dell'Aula Magna mediante intervento di tinteggiatura;
la spesa è imputata alla Scheda Finanziaria *A.1.8. "Manutenzione edifici scolastici"* del Programma Annuale 2026.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
Il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici") e in particolare:

- gli artt. 1 e 2, recanti il "Principio del risultato" e il "Principio della fiducia";
- l'art. 15, in materia di Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- l'art. 17, commi 1 e 2, che disciplinano le fasi delle procedure di affidamento e l'atto unico di affidamento diretto;
- l'art. 49, in materia di rispetto del principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 50, comma 1, lett. a), che disciplina gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a € 150.000,00;

- l'art. 52, relativo alla verifica dei requisiti negli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00;
- l'art. 53, commi 1 e 4, in materia di garanzie provvisorie e definitive;

La Legge 27 dicembre 2006, n. 296(art.1, commi 449 e 450) e le disposizioni vigenti in materia di acquisti mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) / Centrali di Committenza e relativa deroga per importi inferiori a €5.000,00;
il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129,"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
la Legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
il Programma Annuale 2026 deliberato dal Consiglio di Istituto;

CONSIDERATO CHE al fine di garantire il tempestivo ripristino dei locali in tempo utile per le attività di avvio degli Open Day e nel rispetto dei principi di tempestività, economicità, efficacia, concorrenzialità e parità di trattamento, l'Amministrazione ha avviato un'indagine informale di mercato interpellando n. 2 operatori economici del settore, entrambi mai aggiudicatari di precedenti interventi analoghi presso l'Istituto;
è stata verificata l'insussistenza di convenzioni Consip/centrali di committenza attive idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno;

TENUTO CONTO CHE ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 non è stata richiesta la garanzia provvisoria;
in conformità all'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni, in considerazione del modesto valore economico e della tempestività dell'intervento;

RITENUTO CHE la proposta economica presentata dalla ditta ANDREOLI FRANCESCO (P.IVA 03617370170), con sede legale in via Val Saviore n.47, 25132 Brescia (BS), risulta congrua, conveniente e pienamente rispondente alle esigenze tecnico-economiche, funzionali, qualitative e di tempistica dell'Istituto – garantendo l'ultimazione dei lavori entro la data di inizio degli Open Day - , prevedendo un importo di € 1.200,00 oltre IVA 22% (€ 264,00) per complessivi € 1.464,00 IVA inclusa per la tinteggiatura delle superfici murarie, ed € 1.600,00 oltre IVA 22% (€ 352,00) per complessivi € 1.952,00 IVA inclusa per il soffitto, per un totale imponibile di € 2.800,00 oltre IVA 22% (€ 616,00) pari a complessivi € 3.416,00 IVA inclusa;

DATO ATTO CHE il Responsabile Unico del Progetto (RUP) della presente procedura, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Claudia Marchi;
per la presente procedura è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG): BDA233033A;
l'operatore economico ANDREOLI FRANCESCO ha fornito la dichiarazione sostitutiva sull'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ai sensi dell'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
l'affidamento avviene nel pieno rispetto del principio di rotazione di cui all'art 49 del D.lgs. 36/2023, non risultando né l'operatore economico affidatario né l'altro operatore interpellato aggiudicatari del precedente affidamento per la medesima tipologia di lavori;
è stata verificata l'insussistenza di rischi interferenziali e che, pertanto, gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a € 0,00 (zero/00);
è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del DURC

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI

online, nonché l'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
è stata accertata la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) sul relativo capitolo di spesa del Programma Annuale 2026;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, l'esecuzione dei lavori di tinteggiatura e manutenzione delle superfici murarie e del soffitto dell'Aula Magna del Liceo Scientifico Statale "N. Copernico" di Brescia alla ditta ANDREOLI FRANCESCO, con sede legale in via Val Saviore n. 47 - 25132 Brescia, P.IVA 03617370170, per l'importo totale imponibile di € 2.800,00 oltre IVA 22% (€ 616,00) per un importo complessivo di € 3.416,00 IVA inclusa, con ultimazione dei lavori garantita entro l'avvio degli Open Day;
3. **DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva pari a € 3.416,00 a carico del bilancio dell'Istituzione Scolastica, con imputazione sulla scheda finanziaria A.1.8 "Manutenzione edifici scolastici" del Programma Annuale 2026;
4. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva pari a € 3.416,00 (di cui € 2.800,00 di imponibile a favore dell'operatore economico ed € 616,00 di IVA al 22%);
5. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica (in regime di scissione dei pagamenti - Split Payment ex art. 17-ter del D.P.R. 633/1972), previa verifica della regolare esecuzione dei lavori, della validità del DURC, del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008;
6. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Claudia Marchi, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);
7. **DI DISPORRE** la trasmissione della presente determina alla Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione del provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Online del sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Claudia Marchi

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI