



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre 11 – 25087 SALO' (BS) – tel. 0365 41213

Codice Meccanografico: **BSTD02000X** – C.U. fatturaz. elettr.: **UF51ZJ** – C.F.: **87002230172**

E-mail : bstd02000x@istruzione.it – PEC: bstd02000x@pec.istruzione.it

sito web: www.itsbattisti.edu.it



Esame di Maturità

Anno scolastico 2025/2026

Classe: 5A RIM

Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing
Articolazione: Relazioni Internazionali per il Marketing

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719)

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

Sommario

Parte prima

PROFILO PROFESSIONALE

Parte seconda

IL PROFILO DELLA CLASSE

DATI RELATIVI AL CONSIGLIO DI CLASSE e alla continuità nel triennio

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

Parte terza

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

OBIETTIVI TRASVERSALI

CRITERI DI VALUTAZIONE

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Parte quarta

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE (vedi allegato A)

ALLEGATI A

Parte quinta

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE (vedi allegato B)

SIMULAZIONI PROVE SCRITTE

PROGETTI

PCTO

CLIL

VIAGGI E VISITE

ORIENTAMENTO

Allegati:

A – Programmazione delle singole discipline

B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative

Parte prima PROFILO PROFESSIONALE

Amministrazione, Finanza e Marketing - Articolazione: Relazioni Internazionali per il Marketing

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Nell’articolazione “Relazioni internazionali per il marketing”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all’ambito della comunicazione aziendale con l’utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell’indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing” consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:
 - a) le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
 - b) i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un’azienda;
 - c) i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata.
7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
8. Inquadrare l’attività di marketing nel ciclo di vita dell’azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d’impresa.

Nell’articolazione: “Relazioni internazionali per il marketing” le competenze di cui sopra sono differenziate sviluppate e opportunamente integrate in coerenza con la peculiarità del profilo di riferimento.

Parte seconda

IL PROFILO DELLA CLASSE

Composizione della classe

Numero allievi	16
----------------	----

Provenienza

Numero allievi regolari dalla classe quarta	16
Numero allievi ripetenti la stessa classe quinta	0
Numero allievi di altra provenienza	0

Nella classe è presente un/a allievo/a con BES/DSA per il/la quale è stato predisposto e realizzato un Piano Didattico Personalizzato; pertanto, le prove d'esame finale terranno conto di tale percorso. Fa parte del presente documento l'allegato C riservato, posto all'attenzione del Presidente della Commissione.

DATI RELATIVI AL CONSIGLIO DI CLASSE e alla continuità nel triennio

MATERIA	DOCENTE	CLASSE 3 X se presente nel CdC	CLASSE 4 X se presente nel CdC	CLASSE 5
Lingua e letteratura italiana	PIACENTINI MICHELE			X
Lingua inglese	WEISER SEBASTIAN		X	X
Storia	PIACENTINI MICHELE			X
Matematica	SARACCO EUGENIO	X	X	X
Scienze motorie e sportive	INZOLI ENRICO	X	X	X
Religione cattolica o attività alternative	MAGGI PAOLO	X	X	X
Seconda lingua comunitaria - Tedesco	VALOTTI GIULIA			X
Terza lingua straniera - Russo	YAROSHENKO IRYNA			X
Economia aziendale e geo-politica	MIGLIAVACCA SIMONA			X
Diritto	TORTELLA MONICA	X	X	X
Relazioni internazionali	TORTELLA MONICA	X	X	X
Educazione Civica	WEISER SEBASTIAN – TORTELLA MONICA –PIACENTINI MICHELE – MAGGI PAOLO - YAROSHENKO IRYNA - VALOTTI GIULIA - INZOLI ENRICO - MIGLIAVACCA SIMONA			

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

<i>Materie</i>	<i>corsi di recupero (ore)</i>	<i>Sportello per recupero personalizzato (disponibilità)</i>	<i>Altre modalità di recupero</i>
Lingua e letteratura italiana			In itinere
Lingua inglese			In itinere
Storia			In itinere
Matematica			In itinere

Scienze motorie e sportive			In itinere
Religione cattolica o attività alternative			In itinere
Seconda lingua comunitaria - Tedesco			In itinere
Terza lingua straniera - Russo			In itinere
Economia aziendale e geo-politica			In itinere
Diritto			In itinere
Relazioni internazionali			In itinere

Parte terza

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

OBIETTIVI TRASVERSALI

- ♦ Obiettivi **comportamentali** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Comportamento</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Frequenza				X	
Impegno nello studio			X		
Partecipazione				X	

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

- ♦ Obiettivi **cognitivi** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Conoscenze</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Cultura generale			X		
Lessico di base delle varie discipline			X		
Conoscenza dei processi che caratterizzano il profilo			X		

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

- ♦ Obiettivi inerenti le **capacità** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Capacità</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Comprendere un messaggio in modo appropriato				X	
Analizzare problemi, situazioni			X		
Sintetizzare				X	
Comunicare in modo corretto ed efficace			X		
Elaborazione critica e valutazione			X		

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

- ♦ Obiettivi inerenti le **competenze** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Competenze (saper fare)</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Usare strumenti specifici delle varie discipline			X		
Individuare soluzioni alternative tra ipotesi diverse			X		

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

CRITERI DI VALUTAZIONE

Absolutamente insufficiente: voto 1 – 2	
partecipazione	non partecipa al lavoro in classe
conoscenze	ha gravi lacune di base
competenze	non sa eseguire i compiti più semplici ed elementari
applicazione	non rispetta gli impegni e la capacità di applicazione è nulla
abilità espressive	non riesce a produrre elaborati comprensibili
abilità motorie	rifiuta il dialogo educativo in tutte le forme di movimento
Gravemente insufficiente: voto 3	
partecipazione	partecipa al dialogo educativo sporadicamente
conoscenze	ha conoscenze limitate e disorganiche
competenze	commette gravi e frequenti errori di impostazione anche nei compiti più semplici
capacità	non rispetta gli impegni
abilità espressive	gli elaborati evidenziano scarsa padronanza del lessico specifico
abilità motorie	il dialogo educativo si limita solo ad alcune forme di movimento
Decisamente insufficiente: voto 4	
partecipazione	partecipa al dialogo educativo occasionalmente e si distrae spesso
conoscenze	ha conoscenze frammentarie e superficiali
competenze	nell'applicazione commette errori gravi e non riesce a condurre analisi né sintesi
capacità	rispetta saltuariamente gli impegni
abilità espressive	commette errori che rendono difficile la comprensione del discorso
abilità motorie	ha difficoltà motorie e nell'uso degli attrezzi
Insufficiente: voto 5	
partecipazione	partecipa poco al dialogo educativo
conoscenze	ha conoscenze non approfondite e superficiali
competenze	commette errori di comprensione dei testi, limita l'analisi e la sintesi
capacità	non è autonomo nella rielaborazione, compie collegamenti solo se guidato
abilità espressive	usa un linguaggio improprio e poco argomentato
abilità motorie	non ha una sufficiente coordinazione
Sufficiente: voto 6	
partecipazione	partecipa alla lezione attivamente ma senza continuità
conoscenze	essenziali e fondamentali
competenze	assolve i compiti assegnati, effettua analisi e sintesi parziali
capacità	evidenzia spunti di autonomia nell'elaborazione personale
abilità espressive	possiede il lessico di base non dettagliato
abilità motorie	evidenzia un'accettabile coordinazione
Discreto: voto 7	
partecipazione	partecipa attivamente alla lezione e con apprezzabile impegno
conoscenze	gli consentono di eseguire i compiti anche complessi
competenze	effettua analisi e sintesi pertinenti
capacità	elabora in modo autonomo le conoscenze
abilità espressive	utilizza un lessico appropriato
abilità motorie	possiede schemi motori coordinati e corretti
Buono: voto 8	
partecipazione	partecipa costantemente e in modo attivo con personali rielaborazioni
conoscenze	esegue i compiti anche complessi in modo corretto
competenze	effettua analisi e sintesi complete
capacità	elabora in modo autonomo con collegamenti tra conoscenze diverse
abilità espressive	utilizza un lessico appropriato ben organizzato
abilità motorie	possiede una coordinazione appropriata con qualche rielaborazione personale
Ottimo: voto 9	
partecipazione	partecipa costantemente in modo attivo con proposte personali
conoscenze	esegue compiti complessi in modo corretto
competenze	effettua analisi e sintesi complete e approfondite
capacità	elabora in modo autonomo con apporti personali puntuali
abilità espressive	possiede un lessico elaborato, appropriato e ben organizzato
abilità motorie	possiede una coordinazione sicura e originale
Eccellente: voto 10	
partecipazione	partecipa costantemente in modo attivo con proposte personali approfondite
conoscenze	esegue compiti complessi con sicurezza e razionalità
competenze	effettua analisi e sintesi complete, ben argomentate e critiche
capacità	elabora in modo autonomo con apporti personali originali e ben organizzati
abilità espressive	possiede un lessico preciso, appropriato e multidisciplinare
abilità motorie	possiede una coordinazione sicura con apporti autonomi e creativi

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Il credito viene attribuito in quarantesimi sulla base dell'Allegato A al D.lgs. 62/2017

ALLEGATO A – Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	–	–	7 – 8
$M = 6$	7 – 8	8 – 9	9 – 10
$6 < M \leq 7$	8 – 9	9 – 10	10 – 11
$7 < M \leq 8$	9 – 10	10 – 11	11 – 12
$8 < M \leq 9$	10 – 11	11 – 12	13 – 14
$9 < M \leq 10$	11 – 12	12 – 13	14 – 15

Criteri per l'attribuzione del punteggio all'interno della fascia

Il credito scolastico viene attribuito dall'intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti criteri:

1. Se la media dei voti è uguale o superiore alla metà fra un intero e l'altro si attribuisce il credito corrispondente alla fascia alta.
2. Se la media dei voti è inferiore alla metà fra un intero e l'altro si prendono in considerazione le seguenti variabili:
 - a. Frequenza e correttezza nel dialogo educativo.
 - b. Impegno nell'attività curricolare.
 - c. Partecipazione positiva all'attività extracurricolare organizzata internamente all'Istituto e deliberata dal Consiglio di Classe (almeno 20 ore complessive tra le varie attività svolte all'interno della scuola; le attività di rappresentanza nel Consiglio di Classe, nel Consiglio di Istituto, nella Consulta studentesca danno diritto a 8 ore ciascuna).
 - d. Il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale può essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi.

Parte quarta

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE (vedi allegato *A*)

Parte quinta

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE (vedi allegato *B*)

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

Il consiglio di classe

<i>Monica Tortella</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Michele Piacentini</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Weiser Sebastian</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Saracco Eugenio</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Maggi Paolo</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Enrico Inzoli</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Giulia Valotti</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Iryna Yaroshenko</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Simona Migliavacca</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

Allegati:

A – Programmazione disciplinare

B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative

– All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025/2026

ALLEGATO A

• **PROGRAMMAZIONE DELLE SINGOLE DISCIPLINE**

DISCIPLINE:

Matematica
Lingua e letteratura italiana
Scienze motorie e sportive
Lingua inglese
Economia aziendale e geo-politica
Religione cattolica o attività alternative
Diritto
Relazioni internazionali
Terza lingua straniera - Russo
Storia
Seconda lingua comunitaria - Tedesco

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – AII. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2025/2026

Prof. Eugenio Saracco

MATERIA: **Matematica**

classe e indirizzo: 5A RIM

n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. 3 x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio 2026: 98

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 7

Tot. ore effettive: 105

CONOSCENZE¹

- Funzioni di due variabili e applicazioni all'economia
- Ricerca operativa e problemi di scelta.
- Problemi e modelli di programmazione lineare.
- Parametri per la quantificazione dei flussi turistici

ABILITA'

- Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici.
- Utilizzare strumenti di analisi matematica, di ricerca operativa e dei problemi di scelta nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale
- Utilizzare strumenti di programmazione lineare nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale
- Saper interpretare i dati turistici

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – Funzioni di due variabili. Ricerca Massimi e minimi liberi e vincolati

Periodo di svolgimento: settembre/ottobre/novembre/dicembre

n. ore svolte: 38

- Disequazioni lineari e non in due variabili e sistemi di disequazioni.
- Funzioni di una variabile: ripasso. Funzioni di due variabili: definizioni. Determinazione del dominio di funzioni razionali, irrazionali, esponenziali e logaritmiche. Equazione di un piano nello spazio. Rappresentazione grafica mediante le curve di livello di una funzione razionale intera.
- Massimi e minimi liberi: definizioni. Ricerca degli estremi liberi di una funzione razionale intera con il metodo delle linee di livello.
- Massimi e minimi vincolati: definizioni. Ricerca degli estremi vincolati di una funzione razionale intera con vincolo espresso da un'equazione del tipo $y=g(x)$ (metodo elementare). Ricerca degli estremi di una funzione razionale intera con vincoli espressi da un sistema di disequazioni lineari. Ricerca degli estremi di una funzione lineare soggetta a vincoli lineari: campo di scelta poligono chiuso o aperto. Ricerca massimi e minimi liberi con l'analisi (Hessiano).

2 – Ricerca operativa

Periodo di svolgimento: dicembre/gennaio

n. ore svolte: 16

- Programmazione lineare in due variabili: metodo grafico.

3 – Funzioni economiche

Periodo di svolgimento: gennaio/febbraio

n. ore svolte: 24

- Funzione dei costi e dei ricavi. Modelli lineari e quadratici. Costi fissi. Costi variabili. Costo unitario. Funzione ricavo. Funzione risultato economico.

4 - Problemi di scelta con una variabile

Periodo di svolgimento: marzo/aprile/maggio

n. ore svolte: 22 + 5 da svolgere

- Classificazione dei problemi di scelta. Sistema dei vincoli e funzione obiettivo.
- Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti immediati. Caso continuo e discreto. Diagramma di redditività. Break even point. Massimo guadagno con funzione lineare e vincolo di produzione o con funzione di secondo grado. Problemi di scelta fra due o più alternative in condizioni di certezza ad effetti immediati (metodo algebrico con interpretazione grafica dei risultati). Andamento del costo medio e richiamo al concetto di limite.
- Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti differiti. Criteri di scelta: criterio della preferenza assoluta, criterio del Rendimento Economico Attualizzato (REA) con investimenti finanziari, commerciali, industriali.

5 - La misurazione della domanda e dell'offerta turistica

Periodo di svolgimento: maggio

n. ore svolte: 2 ore (da svolgere)

- Arrivi, Presenze, Periodo medio di soggiorno. Ciclo di vita, stagionalità della domanda, composizione del flusso turistico. Variazioni percentuali, tasso medio.

METODOLOGIE

Lezione frontale, lezione dialogata, discussione guidata, esercizi alla lavagna e individuali, lavoro di gruppo e individuale. Continuo ripasso e recupero in itinere. Utilizzo di calcolatrice scientifica e software Foglio elettronico.

MATERIALI DIDATTICI

Libro di testo: "MATEMATICA ROSSO Vol. 5" Baroncini, Barozzi, Trifone. Ed. Zanichelli
Calcolatrice scientifica
Foglio elettronico MSExcel
Tecnologie audiovisive e/o multimediali: Powerpoint e Paint.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche formative, prove scritte, test strutturati, verifiche orali.

Il docente

Eugenio Saracco

Salò, 15 maggio 2026

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025 / 2026

Prof. Piacentini Michele

MATERIA: Italiano

classe e indirizzo 5ARIM n. ore settimanali:

4 monte orario annuale previsto (ore sett. x 33).

132 Ore effettivamente svolte dal docente al 15

maggio: 99

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 15 Tot. ore effettive: 114

CONOSCENZE¹

- Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento
- Individuare le correlazioni tra le innovazioni scientifiche e tecnologiche e le trasformazioni linguistiche.

ABILITA'

- Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico
- Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari
- Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento.
- Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature
- Cogliere, in prospettiva interculturale, gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi.
- _____

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – Il Positivismo e la letteratura dell'Italia post-unitaria

Periodo di svolgimento: settembre-ottobre

n. ore svolte: 19

- Il Positivismo
- Il Naturalismo di Zola
- Verga e il verismo

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

2 – Il Decadentismo

Periodo di svolgimento: novembre-dicembre-gennaio-febbraio-marzo

n. ore svolte: 50

- Il Decadentismo
- D'Annunzio
- Svevo
- Pascoli
- Le avanguardie: il Futurismo
- Pirandello
- Lettura integrale del libro "Fontamara" di Ignazio Silone

3 – La letteratura della crisi, l'ermetismo e la memorialistica del dopoguerra

Periodo di svolgimento: marzo-aprile-maggio

n. ore svolte: 45

- Kafka, Joyce, Proust
- Ungaretti
- Montale
- La narrativa di guerra e della Resistenza: Fenoglio, Levi

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

- lezione frontale secondo la tradizionale metodologia didattica
- lezione partecipativa
- visione di audiovisivi e materiale web

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

BALDI – GIUSSO – RAZZETTI - ZACCARIA, Le occasioni della letteratura vol. 3, Paravia

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICAUTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Prove scritte secondo la tipologia della prima prova scritta dell'esame di Stato

- Prove orali
- Prove scritte
- Esercitazioni domestiche

Educazione Civica

Competenza n.6: Acquisire la consapevolezza delle situazioni di rischio del proprio territorio, delle potenzialità e dei limiti dello sviluppo e degli effetti delle attività umane sull'ambiente. Adottare comportamenti responsabili verso l'ambiente.

Metodologie: lezione dialogata

Contenuti: i limiti e l'impatto delle produzioni umane sull'ambiente, dal cibo al consumo compulsivo, dall'energia al rischio ambientale

Obiettivi: sostenibilità delle scelte energetiche e consumistiche

Periodo: dicembre

Ore: 3

Competenza n.9: Maturare scelte e condotte di contrasto alla illegalità

Metodologie: lezione dialogata

Contenuti: storia della mafia e del fenomeno mafioso

Obiettivi: educazione alla legalità e al contrasto alle mafie

Periodo: maggio

Ore: 6

Competenza n. 10: Sviluppare la capacità di accedere alle informazioni, alle fonti, ai contenuti digitali, in modo critico responsabile e consapevole.

Metodologie e contenuti: lettura di quotidiani e visione del documentario "Dentro la manosfera"

Obiettivi: educazione ai media, analisi critica delle informazioni e uso consapevole. Norme per l'intelligenza artificiale.

Periodo: marzo

Ore: 2

Salò, 15 maggio 2026

Il docente Michele Piacentini

Michele Piacentini

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – Allegato A al Documento del Consiglio di classe

Anno scolastico 2025/2026

Prof. Inzoli Enrico Materia: Scienze Motorie

Classe e Indirizzo: 5A RIM Numero ore settimanali: 2

Monte orario annuale previsto ore 66

Ore effettivamente svolte dal Docente al 15 Maggio 46 . Numero complessivo 50 ore.

Educazione Civica 1 ora svolte.

CONOSCENZE

La maggior parte del gruppo classe ha raggiunto un livello di conoscenza sufficiente / discreto di tutti gli argomenti proposti e trattati. Alcuni alunni si distinguono per maggiori attitudini e capacità.

COMPETENZE

Il gruppo classe dimostra differenti abilità nell'insieme. Ogni Alunno è in grado , relativamente agli argomenti trattati di:

possedere sufficienti capacità organico muscolari, finalizzate al raggiungimento degli esercizi e delle attività individuali o di gruppo proposte.

comprendere e interpretare atteggiamenti,attitudini finalizzate alla esecuzione dei singoli movimenti semplici o complessi. Di

saper scegliere a secondo della attività proposte , i meccanismi energetici appropriati,finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo intrapreso. Le strategie, sono risolutive, di semplici esercizi, finalizzati al raggiungimento del benessere psico fisico ideale. Gli studenti, sanno

comprendere, interpretare,mettere in atto strategie necessarie,nel rispetto dei compagni e dell'ambiente circostante,con finalità ludico sportive

In particolare gli allievi sono in grado di

eseguire movimenti semplici,complessi finalizzati all'obiettivo minimo della disciplina.

Eseguire esercizi,movimenti con sufficiente padronanza degli schemi motori di base.

Utilizzare i singoli movimenti e le singole regole nella elaborazione dei giochi sportivi di squadra e nelle discipline individuali della materia.

Mettere in pratica strategie individuali, di gruppo,finalizzando i singoli movimenti, utilizzando il bagaglio motorio e le capacità individuali per il raggiungimento della fitness di base.

CAPACITÀ

La classe nel complesso ha dimostrato di possedere capacità di interpretazione dei movimenti semplici e complessi proposti.

Applicazione delle procedure di utilizzo degli schemi motori di base,delle capacità organiche.

presentazione di un esercizio, di una disciplina ,utilizzando la terminologia specifica della materia.

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

CONTENUTI DISCIPLINARI, TEMPI DI REALIZZAZIONE

Mesi: Settembre/Ottobre/Novembre/Dicembre/Gennaio/Febbraio/Marzo/Aprile/Maggio.

Concetto di resistenza organica, principi e sviluppo della resistenza di base, finalizzata alla prevenzione, alla sedentarietà, allo sviluppo del benessere psico fisico.

I meccanismi energetici, la soglia aerobica, anaerobica finalizzati ad un concetto di benessere e di allenamento, con obiettivo mirato alla prevenzione, alla lotta contro la sedentarietà al potenziamento cardio respiratorio

Concetto di forza, finalizzato al potenziamento muscolare degli arti superiori e inferiori a carico naturale. Esecuzione di esercizi per il tono, trofismo muscolare. Corretta esecuzione di un esercizio di potenziamento degli arti inferiori. Muscolatura coinvolta, articolazioni e terminologia. Esercizi di potenziamento e trofismo per gli arti superiori, con l'utilizzo di piccoli e grandi attrezzi, in sospensione e in sospensione appoggio. Terminologia, muscoli e articolazioni coinvolte.

Esercizi di prevenzione e potenziamento del torchio addominale e di tutto il Rachide. Posture di Core stability per la prevenzione delle algie del rachide. Esercizi statici e dinamici per lo sviluppo del trofismo della parete addominale, in sospensione, in sospensione appoggio e al suolo. Sviluppo della flessibilità al suolo con posture. Anatomia, biomeccanica e fisiologia della muscolatura addominale, lombare e paravertebrale.

Esercizi di potenziamento con piccoli e grandi attrezzi a carico naturale. Panoramica sugli esercizi di tono, trofismo muscolare eseguiti singolarmente, a gruppi, in stazioni di lavoro, riguardanti tutti i maggiori gruppi e distretti muscolari. Esercitazioni finalizzate alla destrezza e alla flessibilità muscolare, con obiettivo i test di flessibilità, mobilità e destrezza, finalizzati alle prove comuni di Dipartimento. Il salto della funicella, il getto della palla medica, il mezzo Cooper. La Pallamano, regola dei tre passi, suddivisione dei ruoli, per conoscenze e competenze. La zona franca, il gioco globale. La Peteca, regole di giuoco e finalità. La battuta dal basso di precisione, il giuoco 1vs1 e 2vs2, con il rispetto delle regole. Pallavolo, fondamentali individuali, il palleggio, il bagher, la battuta di sicurezza dal basso. Tecnica e esecuzione di un palleggio d'alzata. Il bagher di controllo e di ricezione. La battuta dal basso di precisione.

Educazione Civica. Svolte 1 ora. Rappresentazione teatrale in lingua tedesca, teatro Borsoni

METODOLOGIE UTILIZZATE

Lezione Frontale

Lezioni Teoriche con materiale fornito, Video, filmati tutorial, slide.

Test pratici sulle discipline proposte

Recupero: In itinere con studio individuale o di gruppo.

MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI.

Spazi esterni aperti, Palestre.

Materiale audio visivo, file, slide, filmati forniti dal docente

Rete internet, file scritti.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche Pratiche
Indicatori valutati: Conoscenze, Competenze, Abilità e Destrezza. Tecnica e Esecuzione corretta Precisione, Padronanza del gesto Conoscenza, Applicazione, Rispetto delle regole
Verifiche Orali o Scritte: Formative, Conoscitive, Sommative
Indicatori valutati: Conoscenza, applicazione, collegamento degli argomenti trattati. Padronanza del linguaggio specifico della materia, esposizione, spiegazione, scrittura e elaborazione, uso della terminologia consona.

Salò : 15/05/2026

Il Docente: Inzoli Enrico

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del
 nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2.

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

—

All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2025 / 2026

Prof **SEBASTIAN WEISER** MATERIA: **INGLESE**

classe e indirizzo **5A RIM** n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 82

Ore previste al termine dell'anno scolastico: Tot. ore effettive: 90

CONOSCENZE¹

- Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, modalità di produzione di testi comunicativi, strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.
- Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio- culturali della lingua e dei Paesi anglofoni, in particolare il settore di indirizzo.
- Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare in modo adeguato situazioni sociali e di lavoro, varietà di registro e di contesto: gestione di problemi basilari della traduzione di testi tecnici.
- Lessico di settore codificato da organismi internazionali.

ABILITA'

- Comprendere, esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione, anche con madrelingua, su argomenti generali, di attualità, di studio e di lavoro.
- Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale, anche in situazioni tecnico-professionali.
- Comprendere testi orali, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.
- Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico/professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo.
- Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.
- Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

Periodo di svolgimento: SETTEMBRE - OTTOBRE 2025 (n. ore svolte: 16)

UNIT 3 - BUSINESS ORGANISATIONS

Business enterprises and entrepreneurship (sole traders; Partnerships; Limited companies Cooperatives; Franchising. Emerging business structures (start-ups; crowdfunding). Business growth (internal and external growth); multinational companies.

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

Periodo di svolgimento: NOVEMBRE – DICEMBRE 2025 (n. ore svolte: 15)

EDUCAZIONE CIVICA: SUSTAINABILITY AND TOWARDS 2030

Section 1 Business today and Tomorrow – Unit 3 of the Text ‘Career Path in Business’

Sustainable development; sustainable economic development. The 2030 Agenda. The SDGs and the economy (SDG 8 Decent work and economic growth; SDG 9 Industry, innovation and infrastructure; SDG 10 Reduced inequalities; SDG 12 Responsible consumption and production). Business activities and environmental impacts. The Doughnut Economy. Greenwashing. Ethical businesses (fair trade; ethical consumerism). Corporate social responsibility.

Periodo di svolgimento: GENNAIO – FEBBRAIO 2026 (n. ore svolte: 12)

UNIT 4 - MARKETING

Marketing objectives; the strategic marketing process (1. Situation analysis; 2. Marketing strategy: market segmentation; market positioning). Marketing research (primary research; secondary research); Marketing mix: the 4 Ps (product; price; place and promotion).

Periodo di svolgimento: MARZO 2026 (n. ore svolte: 12)

UNIT 5 - ADVERTISING

Advertising objectives: informative advertising; persuasive advertising. Different types of advertising media (print; TV; Radio; Digital; Outdoor). Digital advertising. Social media advertising; influencer marketing. Innovative advertising (ambient, guerilla, ambush and flash mob advertising). Misleading advertising; regulation of advertising.

Periodo di svolgimento: APRILE 2026 (n. ore svolte: 9)

UNIT 2 – THE INTERNATIONAL MARKET

Import – Export (International trade (p. 102). International organizations. Trading blocs; protectionism; mature and emerging markets; BRICS.

Periodo di svolgimento: MAGGIO 2026 (n. ore svolte: 4)

SECTION 3 – ENGLISH IN THE WORKPLACE

UNIT 4 – ORDERS AND REPLIES

Oral orders and replies (p. 278). Written orders (p. 284) and written replies (p. 288).

UNIT 6 – INVOICING AND PAYMENT

Invoices (e-invoices).

Payment terms (payment in advance; open account; down payment).

Preparazione Prove INVALSI: esercitazioni di reading e listening comprehension nei mesi di gennaio e febbraio (n. ore svolte: 6).

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Approccio comunicativo integrato. Fase uno: presentazione; fase due: esercitazione; fase tre: produzione; fase quattro: verifica. Tipologia delle attività: lezione frontale, lavori a coppie o in piccoli gruppi, processi individualizzati, attività di ricerca e successiva presentazione, simulazioni e role-playing, dibattiti, attività di recupero in itinere.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Bettinelli B., Galimberti A., *CAREER PATH IN BUSINESS*, Sanoma 2022.

Uso del laboratorio informatico per la preparazione della prova Invalsi.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Prove scritte e orali, soggettive e oggettive, presentazioni, simulazioni, test di comprensione orale e scritta.

Data: Salò, 3 maggio 2026

Il docente: Sebastian Weiser

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025/2026

Prof.ssa MIGLIAVACCA SIMONA

MATERIA ECONOMIA AZIENDALE E GEO-POLITICA

classe e indirizzo 5A RIM

n. ore settimanali: 6

monte orario annuale previsto: 198

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 169

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 20

Tot. ore effettive: 189

CONOSCENZE

- Obiettivi, regole e strumenti della contabilità generale.
- Principali operazioni di gestione delle imprese industriali.
- Sistema informativo di bilancio. Normativa civilistica.
- Riclassificazione del bilancio.
- Analisi di bilancio per indici e per flussi.
- Rendiconto finanziario.
- Analisi del bilancio socio-ambientale.
- Sistema informativo direzionale e contabilità gestionale.
- Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione.
- Business plan di imprese che operano nel mercato interno ed estero.
- Politiche di mercato e piani di marketing nazionali e internazionali.
- Le operazioni di import e di export.
- Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.
- Educazione civica: Sviluppo sostenibile: il bilancio socio-ambientale

ABILITA'

- Rilevare in Partita Doppia le operazioni di gestione e di assestamento, di epilogo e di chiusura delle imprese industriali.
- Redigere il bilancio civilistico: Stato Patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa e Rendiconto finanziario.
- Interpretare la realtà aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi. Redigere i relativi report e comparare bilanci di aziende diverse.
- Analizzare e interpretare le informazioni dei rendiconti sociali e ambientali.
- Riconoscere le diverse categorie di costi e applicarle in funzione degli scopi.
- Determinare le diverse configurazioni di costo di un prodotto.
- Utilizzare la relazione costi-vendite-risultati nelle scelte di gestione.

- Delineare il processo di pianificazione aziendale, applicare i principi della programmazione e del controllo di gestione individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo anche in imprese che operano nei mercati internazionali.
- Definire il concetto di strategia e individuare le strategie di corporate, di business e funzionali nelle iniziative nazionali e internazionali.
- Individuare i punti di forza e di debolezza correlandoli alle opportunità e alle minacce provenienti dall'ambiente esterno.
- Individuare le caratteristiche, le funzioni e gli elementi del budget.
- Costruire il sistema di budget.
- Calcolare gli scostamenti tra dati effettivi e dati standard o programmati, analizzare le cause che provocano tali scostamenti e ipotizzare eventuali azioni correttive.
- Riconoscere i fattori determinanti la nascita di una impresa, individuare gli obiettivi del business plan e i possibili soggetti finanziatori.
- Distinguere le diverse fasi di redazione del business plan.
- Redigere un business plan in condizioni operative semplificate.
- Elaborare semplici piani di marketing anche in riferimento alle politiche di mercato negli scambi con l'estero.
- Individuare le caratteristiche delle imprese italiane nel contesto internazionale.
- Riconoscere gli elementi distintivi delle operazioni di import e di export.
- Saper applicare a casi reali i concetti economici studiati.
- Recepire gli elementi fondamentali dei concetti di sostenibilità ed eco-sostenibilità.
- Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locale, nazionale e globale.
- Educazione civica: Rilevare dal Conto Economico la ricchezza generata dall'impresa e come quest'ultima è stata distribuita tra i vari stakeholder con cui interagisce l'impresa.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE: *RIPASSO del PROGRAMMA del QUARTO ANNO*

Periodo di svolgimento: settembre, ottobre (con richiami nel corso dell'anno scolastico)

n. ore svolte: 45

- Le operazioni delle società di capitali
- Le immobilizzazioni
- La locazione e il leasing finanziario
- Il personale dipendente
- Gli acquisti, le vendite e il loro regolamento
- Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio
- Le scritture di completamento, di integrazione, di rettifica e di ammortamento
- La rilevazione delle imposte dirette
- La situazione contabile finale
- Scritture di epilogo, chiusura e riapertura

- Situazione contabile finale: SP e SE

1 – OPERAZIONI DI GESTIONE DELLE IMPRESE INDUSTRIALI , REDAZIONE E ANALISI DI BILANCIO.

Periodo di svolgimento: novembre, dicembre, gennaio, febbraio (con richiami nel corso dell'anno scolastico)

n. ore svolte: 79

- La comunicazione economico-finanziaria
- L'outsourcing e il contratto di subfornitura
- Il sostegno pubblico alle imprese
- Il bilancio d'esercizio
- Il Bilancio IAS/IFRS (cenni, senza applicazione pratiche)
- La revisione legale dei conti (cenni)
- La rielaborazione dello Stato Patrimoniale
- La rielaborazione del Conto Economico
- L'analisi della redditività
- L'analisi della struttura patrimoniale e finanziaria
- L'analisi dei flussi finanziari
- Il rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria
- L'analisi del bilancio socio-ambientale
- La ripartizione del valore aggiunto
- Costruzione di bilanci sintetici partendo dagli indici: Il bilancio con dati a scelta

2 – CONTROLLO E GESTIONE DEI COSTI DELL'IMPRESA

Periodo di svolgimento: marzo/aprile

n. ore svolte: 27

- La contabilità gestionale
- La contabilità a costi diretti e a costi pieni (direct e full costing)
- Il metodo ABC
- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- L'accettazione di un nuovo ordine
- Il mix produttivo da realizzare
- L'eliminazione del prodotto in perdita
- Il *make or buy*
- La *break even analysis*
- L'efficacia e l'efficienza aziendale

3 – PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELL'IMPRESA

Periodo di svolgimento: maggio

n. ore svolte: 17

- Le strategie aziendali (cenni)
- La pianificazione e il controllo di gestione
- Il budget
- Redazione dei budget settoriali, in particolare del budget economico analitico
- Il controllo budgetario: analisi degli scostamenti dei costi e dei ricavi
- Il reporting aziendale (cenni)

4 – BUSINESS PLAN DI IMPRESE CHE OPERANO IN CONTESTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

Periodo di svolgimento: maggio

n. ore svolte: 9

- Dall'idea imprenditoriale al business plan
- Il business plan per l'internazionalizzazione
- Il marketing plan

5 – LE OPERAZIONI DI IMPORT E DI EXPORT

Periodo di svolgimento: maggio/giugno

n. ore svolte: 9

- Le operazioni commerciali con l'estero (cenni)
- Le fasi e i documenti delle operazioni di import-export (cenni)

6 – EDUCAZIONE CIVICA

Periodo di svolgimento: marzo

n. ore svolte: 3

nucleo concettuale: Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

metodologie didattiche: Analisi di un caso mediante una metodologia di lavoro di gruppo, intergruppo e sistemazione dell'insegnante

Obiettivi: Cogliere la complessità dei problemi, morali, sociali, economici e ricercare realtà aziendali che hanno dato una risposta attraverso scelte strategiche aziendali

METODOLOGIE

- Lezione frontale/partecipata
- Correzione compiti per casa
- Ripasso continuo per una visione globale degli argomenti e per un miglior apprendimento legato ad una continua revisione degli stessi
- Recupero in itinere
- Esercitazioni guidate
- Analisi di casi aziendali con relative soluzioni
- Corsi di recupero/potenziamento organizzati dall'Istituto
- Lezione tenuta da un dottore commercialista Dott. Moris Ognibeni esperto in analisi di bilancio

MATERIALI DIDATTICI

Testo adottato: Barale, Nazzaro e Ricci - **“Impresa, Marketing e Mondo up3”** – Tramontana

- Esercitazioni e materiale di approfondimento forniti dall’insegnante e caricati nel Team della classe
- Lavagna multimediale
- Analisi delle prove di Economia Aziendale e Geopolitica somministrate all’Esame di Stato negli ultimi anni

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- prove scritte sui diversi moduli trattati
- verifica orale
- prove strutturate/semi strutturate
- Simulazione della seconda prova scritta dell’esame di maturità svolta in collaborazione con gli altri docenti delle altre quinte del settore economico

Salò, 15 maggio 2026

La docente

Simona Migliavacca

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2025 / 2026**

Prof.: MAGGI PAOLO MATERIA: RELIGIONE CATTOLICA

classe e indirizzo: 5^ A RIM n. ore settimanali: 1

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 33

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 29

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 3 Tot. ore effettive: 32

CONOSCENZE:¹

- LA CONCEZIONE CATTOLICA DELLA PACE AVVERSO LA VIOLENZA E LA GUERRA
- IL CONCILIO VATICANO II COME EVENTO FONDAMENTALE DELLA CHIESA CONTEMPORANEA
- IL MAGISTERO DELLA CHIESA SULL'ASPETTO PECULIARE RAPPRESENTATO DALLA VITA ECONOMICA

ABILITA':

- USARE ED INTERPRETARE CORRETTAMENTE E CRITICAMENTE LE FONTI AUTENTICHE DELLE TRADIZIONE CRISTIANO-CATTOLICA
- RICONOSCERE IL RILIEVO MORALE DELLE AZIONI UMANE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA VITA, ALLA PROMOZIONE DELLA PACE E ALLO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – IL PROBLEMA DELLA VIOLENZA E LA PROMOZIONE DELLA PACE

Periodo di svolgimento: Seconda periodo: pentamestre (febbraio/marzo)

n. ore previste: 08

- Definizione di 'violenza' e di 'guerra'
- Definizione di 'peccato' e di 'pace'
- La promozione della pace nella Bibbia e nei documenti del Concilio Vaticano II
- La promozione della pace nel Magistero della Chiesa

2 – BREVE STORIA DELLA CHIESA NEL XX SECOLO

Periodo di svolgimento: Primo periodo: trimestre (novembre/dicembre) e Secondo periodo: pentamestre (gennaio/aprile).

n. ore previste: 16

- Il papato di Leone XIII e la questione sociale; San Pio X e la lotta al Modernismo; Benedetto XV e l'inutile strage:

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Pio XI, il Concordato e il rapporto col Fascismo; Pio XII in bilico tra Nazismo e Comunismo; Giovanni XXIII
- L'apertura del Concilio; Il Concilio Ecumenico Vaticano II; Il complesso papato di Paolo VI, Giovanni Paolo I e Giovanni Paolo II: la Chiesa verso il terzo millennio cristiano.

3 – IL RAPPORTO TRA CRISTIANESIMO ED ECONOMIA

Periodo di svolgimento: Secondo periodo: pentamestre (maggio/giugno)

n. ore previste: 4

- Definizione di 'economia'; è possibile un'economia cristiana?
- Un'etica del lavoro; l'equa ripartizione delle risorse e il problema sociale della proprietà privata

EDUCAZIONE CIVICA

Il docente ha svolto n. 1 ora di Educazione Civica il 15/09/2025 (l'uso corretto dei dispositivi elettronici).

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

LEZIONE FRONTALE QUALE MODALITA' PREFERENZIALE, ATTIVITA' DI RECUPERO IN ITINERE, LAVORO IN CLASSE A PICCOLI GRUPPI.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

TESTO: **S. BOCCHINI, INCONTRO ALL'ALTRO SMART, VOL. UNICO, EDB**; SACRA BIBBIA VERSIONE AUTORIZZATA C.E.I.; DOCUMENTI DEL CONCILIO VATICANO II; CODICE DI DIRITTO CANONICO; VIDEO-PROIEZIONI DI DIAPOSITIVE E DI FILMATI IN CLASSE.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):
DUE VERIFICHE ORALI PER OGNI SUDDIVISIONE (TRIMESTRE E PENTAMESTRE)

Firma del docente:

Data 15/05/2026

MAGGI PAOLO

(Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2)

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2025 / 2026

Prof_ssa MONICA TORTELLA MATERIA DIRITTO

classe e indirizzo 5ARIM n. ore settimanali: 2

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 66

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 68

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 7 Tot. ore effettive: 75

CONOSCENZE¹

- Struttura, organizzazione e funzionamento degli organi costituzionali
- Cause e fasi del processo di formazione dell'Unione europea
- Composizione, funzioni e rapporti tra le istituzioni comunitarie
- Norme di diritto internazionale con particolare riferimento al diritto comunitario
- Gli effetti della globalizzazione in campo giuridico
- La tutela dei diritti umani
- La tutela internazionale dell'ambiente
- La regolamentazione della rete Internet
- La lotta al terrorismo internazionale
- Il ruolo del commercio internazionale nell'economia mondiale
- Le fonti normative di rilevanza internazionale
- I soggetti pubblici che operano nel sistema commerciale internazionale
- Le organizzazioni internazionali
- La dimensione internazionale e sovranazionale e la disciplina mondiale del commercio
- I principali contratti internazionali
- Disciplina e adempimenti doganali
- Adempimenti ai fini Iva
- I pagamenti internazionali
- I finanziamenti all'internazionalizzazione
- Politiche comunitarie e strumenti di sviluppo
- La legislazione europea a tutela dei consumatori
- I contratti dei consumatori con particolare riferimento a quelli stipulati fuori dai locali commerciali
- La tutela del turista
- La tutela dei viaggiatori nelle varie forme di trasporto

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Il commercio elettronico
- Evoluzione dell'ordine internazionale nell'ultimo secolo
- La composizione delle controversie a livello internazionale
- Il ruolo della CGUE

ABILITA'

- Saper utilizzare la normativa di diritto privato e internazionale
- Riuscire ad individuare la normativa applicata per la risoluzione di controversie commerciali caratterizzate da elementi di internazionalità
- Reperire le norme nazionali ed internazionali utili alla tutela del consumatore.
- Individuare possibili soluzioni di controversie internazionali in ambito commerciale
- Riuscire ad individuare le funzioni assegnate agli organi costituzionali e i rapporti tra gli stessi
- Riuscire ad individuare i principi dell'attività giurisdizionale
- Saper illustrare la disciplina degli enti locali
- Saper valutare limiti e competenze dei diversi organi comunitari
- Riuscire a identificare i diversi soggetti dell'ordinamento internazionale, i loro rapporti e l'efficacia degli atti prodotti
- Riuscire a comprendere la dimensione globale di alcuni fenomeni sociali, ambientali ed economici
- Saper valutare l'importanza di una regolamentazione a livello internazionale
- Saper riconoscere il valore della tutela dei diritti fondamentali dell'uomo
- Riuscire ad individuare le problematiche relative alla regolamentazione della rete Internet
- Saper individuare la normativa applicabile alle operazioni di commercio internazionale
- Saper distinguere tipologie e ruolo dei soggetti pubblici e privati che operano nel commercio internazionale
- Riuscire ad individuare la normativa applicabile alle operazioni di commercio internazionale
- Saper riconoscere i diversi modelli contrattuali nelle operazioni con l'estero
- Saper riconoscere e utilizzare la modulistica relativa alle operazioni con l'estero
- Saper valutare vincoli e opportunità dei diversi strumenti di pagamento
- Riuscire ad individuare le possibilità di finanziamento per le imprese che operano all'estero
- Saper cogliere l'importanza dell'intervento dell'Unione europea nelle politiche di sviluppo
- Riuscire a riconoscere le forme contrattuali meritevoli di particolare tutela
- Saper utilizzare gli strumenti di tutela dei viaggiatori nei diversi contratti di trasporto
- Saper utilizzare la modulistica a tutela del consumatore
- Saper applicare la normativa relativa al commercio elettronico
- Riuscire ad individuare gli elementi fondamentali di un contratto concluso attraverso la rete Internet
- Saper individuare le risoluzioni delle controversie nel commercio internazionale

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE*:

*(I conteggi sono approssimativi e includono, oltre alle ore programmate di Ed. civica, le ore relative alle uscite didattiche, alle Assemblee di Istituto, alle prove INVALSI di Italiano, all'incontro con gli esperti).

1 – Le Istituzioni pubbliche

Periodo di svolgimento: SETTEMBRE

n. ore svolte: 6

- Il Parlamento
- Il Presidente della Repubblica
- Il Governo
- La Magistratura
- La Corte costituzionale
- Gli Enti Locali
- L'Unione europea
- Gli Organismi internazionali

2 – Il ruolo del diritto in un sistema globalizzato

Periodo di svolgimento: SETTEMBRE/OTTOBRE

n. ore svolte: 10

- Gli effetti della globalizzazione in campo giuridico
- La tutela dei diritti umani
- La tutela internazionale dell'ambiente
- La regolamentazione della rete internet

3 – Il commercio internazionale

Periodo di svolgimento: NOVEMBRE/GENNAIO

n. ore svolte: 17

- Le fonti normative di rilevanza internazionale
- Le fonti del diritto comunitario
- Lo sviluppo del commercio internazionale
- Le fonti normative del commercio internazionale
- Fonti interstatali e transnazionali
- Le istituzioni nazionali e per il commercio estero
- Gli altri soggetti pubblici in materia di commercio estero
- Le organizzazioni internazionali per il commercio
- Gli altri enti internazionali del commercio estero

4 – Le operazioni del commercio internazionale

Periodo di svolgimento: FEBBRAIO/APRILE

n. ore svolte: 14

I PRINCIPALI CONTRATTI INTERNAZIONALI

- I contratti internazionali
- La compravendita internazionale

- Le clausole INCOTERMS
- Il contratto di trasporto
- Il contratto di agenzia e distribuzione
- Il contratto di assicurazione
- Il contratto di franchising
- Il contratto di appalto

LA DISCIPLINA DELLE OPERAZIONI CON L'ESTERO

- La politica doganale
- I regimi doganali
- Gli adempimenti doganali
- I pagamenti internazionali
- La tutela nei pagamenti con l'estero
- La disciplina valutaria, fiscale ed antiriciclaggio
- Il sostegno all'internazionalità – Cenni -
- Le politiche comunitarie – Cenni -
- Gli strumenti finanziari della UE – Cenni -

5 – La tutela del consumatore

Periodo di svolgimento: MARZO/MAGGIO

n. ore svolte: 6

- La legislazione a favore del consumatore
- Il codice del consumo
- I contratti del consumatore
- I contratti a distanza
- La tutela del turista
- La tutela dei viaggiatori nel trasporto ferroviario
- Il trasporto aereo
- Il trasporto marittimo
- Il trasporto su strada

6 – L'E-COMMERCE

Periodo di svolgimento: MAGGIO

n. ore svolte: 3

- La comunicazione aziendale
- I siti web
- Il contratto di e-commerce

7 – Le controversie internazionali

Periodo di svolgimento: MAGGIO/GIUGNO

n. ore da svolgere dopo il 15/5: 7

- L'ordinamento internazionale
- La soluzione delle controversie tra gli Stati
- La Corte internazionale di giustizia
- Corte di giustizia europea
- Il ruolo dell'OMC nelle controversie internazionali
- I rimedi giudiziari nelle controversie internazionali – Cenni -
- L'arbitrato commerciale internazionale – Cenni -
- Le procedure di risoluzione alternative – Cenni -

EDUCAZIONE CIVICA

Approfondimenti relativi al nucleo concettuale "Costituzione" - competenza n. 3

Periodo di svolgimento: marzo

n. ore: 3

Competenze: Rispettare le regole e le norme che governano lo stato di diritto, la convivenza sociale e la vita quotidiana in famiglia, a scuola, nella comunità, nel mondo del lavoro al fine di comunicare e rapportarsi correttamente con gli altri, esercitare consapevolmente i propri diritti e doveri per contribuire al bene comune e al rispetto dei diritti delle persone.

Metodologie: lezione dialogata.

Contenuti:

- Norme e diritti civili fondamentali: artt. dal 13 al 21 della Costituzione italiana.
- Emergenza climatica e giustizia globale: squilibri tra Paesi sviluppati e in via di sviluppo
- Il lavoro tra diritti e discriminazioni: il divario di genere.

Obiettivi specifici di apprendimento:

- Comprendere il contenuto e il significato dei diritti civili sanciti dagli artt. 13-21 Cost.
- Analizzare il rapporto tra diritti individuali e limiti imposti dalla legge per la tutela dell'interesse collettivo
- Conoscere le garanzie previste per la tutela dei diritti
- Sviluppare consapevolezza del valore delle libertà fondamentali in uno Stato democratico
- Comprendere il concetto di giustizia climatica e analizzarlo in relazione agli squilibri tra Paesi sviluppati e Paesi in via di sviluppo
- Sviluppare capacità di analisi critica rispetto alle disuguaglianze globali
- Analizzare il fenomeno della discriminazione di genere nel mercato del lavoro, distinguendone forme dirette e indirette
- Valutare le conseguenze individuali e collettive della discriminazione
- Sviluppare capacità argomentative e pensiero critico
- Promuovere comportamenti consapevoli e rispettosi, orientati alla parità e all'inclusione nei contesti di vita e di lavoro.

Altre attività effettuate durante l'orario:

n. ore: 9

- Evento IMV 2025 – "Oltre la città: Abitare nuovi mondi" presso il Teatro Grande di Brescia
- Assemblea di Istituto
- Incontro con un esperto esterno - Revisore dei conti
- Prove INVALSI di italiano
- Assemblea studentesca di Istituto – Tema "Emergenza incendi – prevenzione, conoscenza e gestione"

METODOLOGIE:

Lezione frontale, lezione partecipata (discussione guidata, riflessione), *brainstorming*, *cooperative learning*, schematizzazione, analisi e soluzione di semplici casi concreti, attività di recupero in itinere.

MATERIALI DIDATTICI:

Libro di testo (PASSAPORTO DI DIRITTO – Corso di diritto per l'articolazione RIM - volume B – MARCO CAPILUPPI MARIA GIOVANNA D'AMELIO – Tramontana) - Costituzione Italiana - Codice civile – Appunti - Materiale fornito dal docente (articoli tratti dalla stampa, tecnologie audiovisive) – Siti istituzionali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche orali (colloqui, interrogazioni, esposizioni di attività di ricerca/approfondimento, interventi) e verifiche scritte.

Data: Salò, 15/05/2026

Il docente

Monica Tortella

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2025 / 2026

Prof.SSA Monica Tortella **MATERIA** RELAZIONI INTERNAZIONALI

classe e indirizzo 5ARIM n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 67

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 10 Tot. ore effettive: 77

CONOSCENZE¹

- Saper identificare e illustrare i concetti: attività finanziaria pubblica, finanza funzionale, politica finanziaria, privatizzazione, spesa pubblica, PIL, Welfare State, sicurezza sociale, entrate pubbliche, imposte, debito pubblico
- Distinguere i soggetti del settore pubblico
- Confrontare le concezioni del ruolo della finanza pubblica nell'economia di mercato
- Capire i fini della finanza pubblica
- Riconoscere le categorie di beni pubblici
- Conoscere le imprese pubbliche
- Capire natura e finalità della spesa pubblica
- Collegare gli effetti della spesa pubblica agli obiettivi di finanza pubblica
- Definire le modalità di intervento per la sicurezza sociale
- Conoscere le categorie di entrate pubbliche, inquadrare il problema del debito pubblico e la necessità della sua riduzione
- Individuare il ruolo del bilancio nel contesto delle scelte di politica finanziaria interna ed europea (semestre europeo)
- Conoscere le diverse varietà di bilancio dell'amministrazione statale e i principi che stanno alla base della sua redazione
- Ricostruire le modalità di elaborazione, approvazione, esecuzione e controllo del bilancio statale
- Conoscere procedura e contenuto del bilancio dell'Unione europea
- Delineare la struttura del sistema tributario italiano
- Individuare caratteri, soggetti passivi, base imponibile dell'IRPEF, le categorie dei redditi che concorrono alla sua formazione e i relativi regimi di tassazione
- Ricostruire le fasi della determinazione della base imponibile dell'IRPEF e dell'imposta da pagare
- Conoscere caratteri, soggetti passivi, base imponibile dell'IRES
- Individuare funzione, caratteri, soggetti passivi, base imponibile dell'IRAP
- Conoscere natura e criteri di classificazione delle imposte indirette
- Individuare l'origine, le finalità, i caratteri e gli elementi dell'IVA e riconoscere come possono essere classificate le operazioni economiche dal punto di vista di tale tributo
- Illustrare gli obblighi del contribuente nei differenti regimi IVA
- Saper identificare e illustrare i concetti: politica economica, politiche di governance, BCE e stabilità dei prezzi, legislazione antitrust, politica di coesione, politica sociale, politica di

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

cooperazione allo sviluppo, politica industriale, politica monetaria, politica fiscale, interdipendenza

- Conoscere i caratteri della politica economica contemporanea
- Conoscere gli attori della politica economica: decisori pubblici, policy maker e policy advisor
- Comprendere il concetto di equilibrio del settore reale e del settore monetario
- Riconoscere e distinguere le principali politiche economiche dell'Unione europea
- Distinguere i principali problemi che caratterizzano la politica economica internazionale
- Tracciare le macrotrasformazioni dei sistemi economici contemporanei
- Saper identificare e illustrare i concetti: politica doganale, territorio doganale, operazioni intracomunitarie, operazioni extracomunitarie, dogana, Eurozona, ruolo della BCE, politica valutaria, ruolo della Banca d'Italia, unione bancaria
- Conoscere la politica doganale e le operazioni doganali con l'estero
- Definire il funzionamento dell'unione doganale
- Conoscere la normativa doganale sulle operazioni intracomunitarie e con Paesi extra-UE
- Conoscere la politica commerciale comune
- Definire i caratteri della politica monetaria dell'Unione europea
- Conoscere la storia, la composizione e il funzionamento del Sistema europeo delle Banche centrali
- Definire ruolo e competenze della BCE nell'Eurozona
- Mettere in relazione la disciplina valutaria e la politica valutaria
- Conoscere i caratteri della disciplina valutaria nel quadro europeo
- Riuscire a individuare esempi di diretta esperienza o tratti dai mezzi d'informazione riferibili ai concetti studiati

ABILITA'

- Distinguere le principali componenti della finanza pubblica
- Analizzare le voci di entrata e di spesa dello Stato
- Comprendere l'impatto della politica di bilancio sull'economia nazionale
- Utilizzare dati e documenti relativi ai conti pubblici
- Leggere e interpretare i documenti contabili dello Stato
- Collegare il bilancio pubblico alle politiche economiche e sociali
- Comprendere il ruolo delle istituzioni europee nella finanza pubblica
- Saper analizzare le relazioni tra entrate, spese e deficit
- Distinguere le diverse tipologie di imposte
- Calcolare esempi semplici di imposte dirette e indirette
- Interpretare i principali documenti fiscali
- Valutare l'effetto della pressione fiscale su imprese e cittadini
- Analizzare i fenomeni economici in chiave globale
- Interpretare le principali variabili macroeconomiche
- Comprendere i meccanismi di coordinamento delle politiche europee
- Discutere criticamente le conseguenze economiche e sociali della globalizzazione

- Descrivere le politiche economiche e monetarie dell'UE
- Comprendere l'impatto delle politiche doganali sugli scambi internazionali
- Analizzare gli effetti delle variazioni dei tassi di cambio sull'economia
- Interpretare dati economici legati a inflazione, tassi d'interesse e bilancia dei pagamenti

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE*:

*(I conteggi delle ore sono approssimativi e includono le "altre attività" effettuate durante l'orario).

1 – *L'attività finanziaria pubblica*

Periodo di svolgimento: settembre/novembre

n. ore svolte: 17

- La finanza della Pubblica amministrazione
- La spesa pubblica
- Le entrate pubbliche

2 – *Il Bilancio dello Stato*

Periodo di svolgimento: novembre/dicembre

n. ore svolte: 13

- Natura e caratteri del bilancio dello Stato
- Il ciclo di bilancio e la finanza UE

3 – *Il sistema tributario italiano*

Periodo di svolgimento: dicembre/marzo

n. ore svolte: 20

- Le imposte dirette
- Le imposte indirette

4 – *Globalizzazione e politica economica*

Periodo di svolgimento: marzo/aprile

n. ore: 14

- Rapporti economici e interdipendenza
- Modelli, variabili e attori della politica economica
- La politica economica dell'Unione europea
- La politica internazionale

5 – *La politica doganale e monetaria*

Periodo di svolgimento: maggio/giugno

n. ore da svolgere dopo il 15/05: 10

- La politica doganale e commerciale
- La politica monetaria europea
- La politica valutaria europea

Altre attività effettuate durante l'orario:

n. ore svolte: 3

- Incontro con un esperto esterno - Revisore dei conti (anche di rilevanza in relazioni internazionali)
- Assemblea studentesca di Istituto – Tema “Emergenza incendi – prevenzione, conoscenza e gestione”
- Rielaborazione dell'esperienza e dei concetti chiave emersi durante l'Evento IMV 2025 – “Oltre la città: Abitare nuovi mondi”.

METODOLOGIE

Lezione frontale, lezione partecipata (discussione guidata, riflessione), brainstorming, uso delle fonti, uso dei quotidiani, cooperative learning, analisi e soluzione di semplici casi concreti, attività di recupero in itinere.

MATERIALI DIDATTICI

Libro di testo (RELAZIONI INTERNAZIONALI – 5^ ANNO – Alberto Frau, Giovanni Palmerio – LE MONNIER SCUOLA) - Costituzione Italiana - Codice civile – Articoli tratti dalla stampa, tecnologie audiovisive e/o multimediali - Materiali tratti da Internet – Siti istituzionali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche orali (colloqui/interrogazioni/analisi di casi con quesiti, esposizione di attività di rielaborazione, approfondimenti, discussioni, interventi, esposizione di gruppo.

Data: Salò, 15 maggio 2026

Il docente

Monica Tortella

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025 / 2026

Prof.ssa YAROSHENKO IRYNA **MATERIA** Lingua e civiltà straniera (LINGUA RUSSA)

classe e indirizzo 5A RIM n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto: 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 74

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 12 Tot. ore effettive: 90

CONOSCENZE¹

L'alunno conosce:

- Il codice della lingua per parlare delle sue componenti morfologiche, sintattiche, fonetiche
- Le componenti sociolinguistiche della comunicazione verbale e non verbale
- Le componenti pragmatiche della comunicazione
- Il lessico delle funzioni comunicative e delle nozioni relative al livello da raggiungere (A2+)
- Un metodo efficace per attivare le proprie conoscenze
- Il significato di coerenza e coesione testuale
- Gli aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua, con particolare riferimento all'ambito sociale, culturale, delle relazioni internazionali, del marketing o, più in generale, delle materie RIM
- Il lessico fondamentale delle microlingue specifiche (ambito RIM)
- Gli elementi di base del turismo
- Le varie tipologie testuali (descrittivo, narrativo, espositivo, argomentativo ecc.)

ABILITA'

5 abilità della lingua russa:

- Грамматика и лексикон (abilità grammaticale e conoscenza del lessico)
- (abilità nella comprensione scritta)
- (abilità nella produzione scritta)
- (abilità nella comprensione orale)
- (abilità nella produzione orale)

L'alunno è capace di:

- Cogliere la relazione fra il significato ed il significante del discorso testuale, anche nelle produzioni più semplici
- Conosce e riconosce i meccanismi strutturali della lingua
- Fornire un'interpretazione motivata dell'uso delle strutture linguistiche
- Riflettere sul sistema (fonologia, morfologia, sintassi, lessico) e sugli usi linguistici (funzioni, registri) in un'ottica comparativa con la lingua italiana riscontrando analogie e differenze
- Utilizzare nello studio della lingua abilità e strategie di apprendimento acquisite anche in altre lingue straniere
- Mettere in relazione gli aspetti fondamentali della comunicazione linguistica

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Apprendere autonomamente, attivando i vari percorsi del metodo di studio fornito dall'insegnante
- Adattare i propri stili d'apprendimento ai diversi compiti richiesti
- Essere consapevole del proprio percorso linguistico e formativo e collaborare attivamente con l'insegnante per raggiungere gli obiettivi fissati
- Vivere correttamente la vita della classe nel momento di attivare le competenze linguistiche e relazionali

- Sa comprendere testi orali su argomenti di carattere vario, personale, familiare e sociale che riguardano le funzioni comunicative previste dal Liv. A2+
- Sa partecipare a conversazioni e interagire nella discussione, anche con parlanti nativi, in maniera adeguata al contesto e usando lessico e registro linguistico appropriati senza troppe esitazioni e con corretta pronuncia
- Sa produrre testi orali coesi e sostanzialmente corretti dal punto di vista formale, utilizzando lessico e registro linguistico adeguati, su argomenti di vario tipo: di carattere personale, culturale e legati all'indirizzo RIM

Scrittura

- Sa produrre testi scritti coesi e sufficientemente chiari, usando in modo adeguato e corretto vocabolario e strutture morfo-sintattiche studiate
- Sa comprendere in modo globale e selettivo, se guidato, testi scritti su argomenti di vario tipo che presentino diversi registri linguistici e diverse tipologie di linguaggio
- Sa analizzare, se guidato, testi orali, scritti, iconico-grafici
- Sa comprendere, se guidato, aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua
- Sa porsi in modo attivo e costruttivo durante tutto il processo d'apprendimento
- Utilizzare nello studio della lingua abilità e strategie di apprendimento acquisite studiando anche altre lingue straniere
- Utilizzare un metodo di studio autonomo e flessibile, che gli consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali
- Utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca, comunicare
- Operare un confronto fra la lingua russa e le culture del mondo russofono e la cultura e la lingua madre (L1)
- Operare confronti fra tematiche dello stesso autore e autori di epoche diverse e sa fornire interpretazioni e considerazioni personali

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – I verbi di moto

Periodo di svolgimento: ottobre/novembre/marzo

n. ore svolte: 16

- I verbi di moto, teoria dei verbi con prefisso e senza prefisso, i verbi senza prefisso e i verbi unidirezionali e pluridirezionali, analisi nel dettaglio dei verbi idti/chodit', echat'/ezdit', begat'/bezhat', plyt'/plavat'

- Il complemento di trasporto in lingua russa
- Il complemento di stato in luogo e moto al luogo
- Complementi di tempo allo strumentale (soprattutto stagioni e parti della giornata)
- I verbi partire/avviarsi "pojti" e "poechat".

2 – Microlingua: il lessico relativo al marketing e al lavoro in azienda
Periodo di svolgimento: Novembre 2025

n. ore svolte: 4

- Lessico relativo al marketing e al lavoro in azienda con parole come "azienda", "commercio" etc.

3 – Microlingua: La rivoluzione russa

Periodo di svolgimento: Novembre 2025

n. ore svolte: 3

- Analisi dei principali aspetti della rivoluzione russa con l'ausilio dei mezzi multimediali

4 – L'aggettivo possessivo "svoj", l'accusativo animato e l'espressione idiomatica con "sidet"

Periodo di svolgimento: novembre 2025 e marzo 2026

n. ore svolte: 5

- Analisi del materiale sul libro di testo relativo a tali costruzioni

5 – La costruzione del verbo avere in russo con l'utilizzo del genitivo
Periodo di svolgimento: Dicembre 2025

n. ore svolte: 5

- La costruzione del verbo avere, con consegna fotocopia

6 – Il GUM di Mosca, microlingua, lettura e traduzione (da fotocopia consegnata dall'insegnante)

Periodo di svolgimento: dicembre 2025

n. ore svolte: 4

- Lettura e traduzione di un testo sul GUM di Mosca, con correzione della lettura in lingua russa, analisi delle costruzioni grammaticali, lessicali e sintattiche.

7 – I verbi in ovat'

Periodo di svolgimento: Gennaio 2025

n. ore svolte: 4

- La coniugazione dei verbi in ovat' al passato, presente e futuro.

8 – Il caso dativo

Periodo di svolgimento: gennaio-febbraio- 2026

n. ore svolte: 15

- Analisi dei principali verbi che reggono il dativo
- I sostantivi al caso dativo
- Audiroyvanje, esercizio
- Lettura storie sull'8 marzo in lingua russa. Materiale online
- La costruzione del verbo "nravit'sja"
- Le costruzioni di "mozno", "nel'zja", "nuzno" e "nado"
- Le costruzioni impersonali con il dativo e sensazioni (caldo/freddo, visibile, facile difficile, noioso etc).

9 – Gli aggettivi qualificativi in lingua russa

Periodo di svolgimento: marzo 2026

n. ore svolte: 3

10 – Microlingua: Lettura di testi da fotocopia

Periodo di svolgimento: Febbraio/marzo 2026

n. ore svolte: 6

- Testo "Parikmakher"

11 – La traslitterazione da e verso il cirillico

Periodo di svolgimento: marzo 2026

n. ore svolte: 1

- La traslitterazione e l'uso della tastiera al computer con il cirillico

12 - Il caso strumentale

Periodo di svolgimento: aprile/maggio 2026

n. ore svolte: 12

- La declinazione di aggettivi, pronomi e sostantivi allo strumentale russo

- I principali utilizzi del caso strumentale

13 – Microlingua: marketing, l'export e l'import dall'Italia alla Russia

Periodo di svolgimento: maggio/giugno 2026

n. ore svolte: 4

- Analisi dei maggiori settori di scambio commerciale tra Italia e Russia negli anni 2022,23 e 24, lessico russo relativo ai maggiori settori di scambio

EDUCAZIONE CIVICA

1 – *La costituzione italiana: gli articoli fondamentali*

Periodo di svolgimento: dicembre 2025

n. ore svolte: 4

- I principi fondamentali
- Diritti e doveri dei cittadini
- Ordinamento dello Stato
- Legalità, regole e convivenza civile

OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

- Conoscenza e comprensione della Costituzione Italiana
- Legalità, regole e convivenza civile
- Identità e partecipazione
- Educazione alla sostenibilità e patrimonio

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero/sostegno e integrazione per studenti con PDP, materiale multimediale audio/video in aula e insegnamento della tastiera con caratteri cirillici

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

- “Bce tak, grammatica e lessico della lingua russa”, Hoepli editore, D. Bonciani e R. Romagnoli
- Utilizzo settimanale del laboratorio per consultazione materiale video e audio in lingua russa

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

- Verifiche orali
- Prove scritte
- Lavori individuali degli alunni e presentazione a tutta la classe con eventuale supporto audio/visivo/ e computeristico, laddove richiesto o preferito dall'alunno.

Data: Salò, 04/05/2026

Il docente

Yaroshenko Iryna

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2025/ 2026

Prof Michele Piacentini **MATERIA** Storia

classe e indirizzo 5ARIM n. ore settimanali: 2

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 66

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 60

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 6 Tot. ore effettive: 60

CONOSCENZE¹

- Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XXI, in Italia, in Europa e nel mondo.
- Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale (quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; stato sociale e sua crisi; globalizzazione).
- Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale.
- Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto su modelli e mezzi di comunicazione, condizioni socioeconomiche e assetti politico-istituzionali.
- Territorio come fonte storica: tessuto socio-economico e patrimonio ambientale, culturale ed artistico.
- Radici storiche della Costituzione Italiana.
- Carte internazionali dei diritti. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.

ABILITA'

- Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.
- Analizzare problematiche significative del periodo considerato.
- Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali.
- Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.
- Riconoscere le relazioni fra evoluzione scientifica e tecnologica (con particolare riferimento ai settori produttivi e agli indirizzi di studio) e contesti ambientali, demografici, socioeconomici, politici e culturali.
- Inquadrare i beni ambientali, culturali ed artistici nel periodo storico di riferimento.
- Interpretare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico.
- Analizzare criticamente le radici storiche e l'evoluzione delle principali carte costituzionali e delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

1 – Dalla fine dell'Ottocento alla Grande Guerra

Periodo di svolgimento: settembre-ottobre-novembre

n. ore svolte: 20

indicare il dettaglio degli argomenti

- Positivismo e Belle Epoque
- L'Italia Giolittiana
- Cause della prima Guerra Mondiale
- La Prima Guerra Mondiale

2 – Le conseguenze della Prima Guerra Mondiale

Periodo di svolgimento: novembre-dicembre

n. ore svolte: 12

indicare il dettaglio degli argomenti

- Rivoluzione Russa
- Trattati di pace
- Conseguenze sociali della guerra
- La Repubblica di Weimar
- La crisi del '29

3 – I totalitarismi

Periodo di svolgimento: gennaio-febbraio-marzo

n. ore svolte: 10

indicare il dettaglio degli argomenti

- Definizione di totalitarismo
- L'Urss di Stalin e lo Stalinismo
- Il Fascismo
- Il Nazismo

4 – La Seconda Guerra Mondiale

Periodo di svolgimento: gennaio-febbraio-marzo

n. ore svolte: 12

indicare il dettaglio degli argomenti

- Crisi e tensioni internazionali negli anni '30
- La Seconda Guerra Mondiale
- I trattati di pace

5 – Il mondo postbellico

Periodo di svolgimento: aprile-maggio

n. ore svolte: 12

indicare il dettaglio degli argomenti

- La guerra fredda e la decolonizzazione
- L'Italia: dalla Repubblica agli anni '80

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

- lezione frontale secondo la tradizionale metodologia didattica
- lezione partecipativa
- visione di audiovisivi e materiale web di argomento storico
- lettura in classe di testi storiografici e/o iconografici
- gruppi di lavoro

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Testo in adozione: GENTILE, RONGA, ROSSI, *Erodoto magazine 5*, La scuola

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

- Prove orali
- Prove scritte

Data: Salò, 15 maggio 2026

Il docente Michele Piacentini

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di
classe**

anno scolastico 2025 / 2026

Prof.ssa Giulia Valotti MATERIA: LINGUA TEDESCA

classe e indirizzo 5A RIM n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 68

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 8 Tot. ore effettive: 76

CONOSCENZE

- Strutture morfosintattiche, pronuncia, ritmo e intonazione della frase corrette e adeguate al contesto comunicativo, anche professionale;
- Principali tipologie testuali, anche in ambito tecnico-professionale: loro caratteristiche e strumenti linguistici;
- Lessico e fraseologia convenzionali frequenti sia in ambito professionale che relativi ad argomenti storici;
- Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.

ABILITA'

- Comprensione globale di testi scritti, orali e multimediali;
- Interazione in conversazioni brevi su argomenti familiari;
- Esposizione orale su argomenti noti;
- Redazione di e-mail standard.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – *Storia della Germania*

Periodo di svolgimento: settembre-febbraio

n. ore svolte: 30

- Die Nazizeit: Propaganda, Antisemitismus in Deutschland, die Konzentrationslager.
 - Die Nachkriegszeit (1945-1949)
 - BRD und DDR
 - Der Bau der Berliner Mauer

- Das Leben in der DDR
- Die STASI
- Fall der Berliner Mauer und Wiedervereinigung Deutschlands

2 – *Il sistema politico tedesco*

Periodo di svolgimento: febbraio-aprile

n. ore svolte: 30

- Das Grundgesetz
- Die 16 Bundesländer
- Die Verfassungsorgane
- Der Bundestag
- Das Wahlrecht
- Die wichtigsten deutschen Parteien
- Die Geschichte der EU
- Die Verwaltungsorgane der EU
- Internationale Organisationen
- Pioniere und Pionierinnen der EU

3 – *Materiale scelto dal testo in adozione*

Periodo di svolgimento: aprile-maggio

n. ore svolte: 16

- Produkte anbieten: comprendere/scrivere un'offerta, comprendere condizioni di vendita;
- Waren bestellen: comprendere/fare un ordine;
- Comprendere/scrivere una prenotazione alberghiera;
- Einen Auftrag bestätigen: comprendere e scrivere una conferma d'ordine, comprendere/scrivere una conferma di prenotazione alberghiera;
- Der Warenversand: tipologia di pacchi, confezioni ecosostenibili.

METODOLOGIE

- lezione frontale, lavori di gruppo, processi individualizzati, attività di recupero.

MATERIALI DIDATTICI

- Testo adottato: Bonelli, Pavan, *HANDELSPLATZ NEU*, Loescher Editore
- laboratorio
- LIM
- tecnologie audiovisive-multimediali
- presentazioni fornite dall'insegnante.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- prove scritte, verifiche orali.

Salò, 15 maggio 2026

La docente

Giulia Valotti

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del
nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art.
3 c. 2

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2025/2026**

ALLEGATO B

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E INTEGRATIVE.

- **SIMULAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA: 12/05/2026**
- **SIMULAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA: da effettuare il 20/05/2026**
- **SIMULAZIONE COLLOQUIO: da effettuare il 26/05/2026**

- **DOCUMENTAZIONE DI INIZIATIVE RELATIVE AI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO FSL (EX PCTO) E AI PROGETTI**

Con la Legge 107/2015 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti) l'alternanza scuola-lavoro (ora denominata "FSL") a partire dalle classi terze dell'a.s. 2015-16, è inserita organicamente nell'offerta formativa ed è parte integrante dei percorsi di istruzione di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado.

Gli studenti della classe 5ARIM hanno partecipato sin dal terzo anno alle attività organizzate dall'Istituto nel progetto denominato:

IL SISTEMA AZIENDA E LE FONDAMENTALI OPERAZIONI DI GESTIONE
--

Le ore complessive previste dal progetto sono state distinte tra ore "in Istituto" con attività di formazione (lezioni in aula, incontri con esperto, visite tecniche, PMI-DAY, formazione sicurezza) e ore "in Azienda" con esperienze lavorative presso le aziende esterne da svolgere sia nel periodo scolastico che in quello estivo.

Per quanto riguarda le ore "in Azienda" gli studenti hanno potuto svolgere, presso le aziende ospitanti, una esperienza lavorativa per la durata mediamente di tre settimane consecutive (circa 120 ore).

Nella classe quinta sono state svolte solo attività nella tipologia "in Istituto".

Le esperienze di FSL EX PCTO effettuate saranno documentate nei curriculum di ciascun studente ed inserite nel fascicolo dei documenti dell'Esame di Maturità.

Gli studenti sono in possesso delle certificazioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro generale e specifica avendo svolto e superato i corsi organizzati dall'Istituto nel rispetto del Protocollo Tecnico firmato da A.S.L. Provincia di Brescia, A.S.L. Vallecamonica Sebino, Provincia di Brescia, Direzione Territoriale del Lavoro di Brescia e Ufficio Scolastico Territoriale XI di Brescia.

– All. B al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025/2026

ELENCO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE "IN ISTITUTO"

Data	Tema	Attività
16/04/2024	I ragazzi di Mogadisco si raccontano agli studenti	Incontro in Auditorium
24/05/2024	Le imprese cercano te	Incontro in Auditorium
16/05/2025	Le imprese cercano te	Incontro in Auditorium
17/12/2026	Evento IMV 2025 “Oltre la città abitare nuovi mondi”	Evento presso il Teatro Grande di Brescia
31/01/2026	Incontro con gli Avvocati della Camera Penale di Brescia	Incontro in Auditorium
11/02/2026	Teatro in lingua tedesca	Evento teatrale presso il Teatro Borsoni di Brescia
07/03/2026	REVISORE DEI CONTI Incontro con un esperto: Dott. Comm.sta Moris Ognibeni	Incontro in aula
30/03/2026	Progetto con Associazione Avis e AIL	Incontro in Biblioteca
10/04/2026	FISCO A SCUOLA Incontro con l’Ufficio Territoriale di Salò della Agenzia delle Entrate	Incontro in Auditorium
16/04/2026	Visite aziendali al Distretto della Calza di Castel Goffredo	Visite aziendali a Castel Goffredo
21/04/2026	EDUCAZIONE FINANZIARIA La finanza etica: il Gioco delle banche	Incontro in Biblioteca

– All. B al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025/2026

• **PROGETTI**

Data / Periodo	Referente	Titolo del progetto
Gennaio/maggio	Drovandi	Certificazione linguistica Cambridge B2 (3 alunni)
Fine luglio/inizio agosto	Bonù	Mobilità internazionale Erasmus+ KA 1 VET. (1 alunno)
Dicembre	Maggi	Presepe d'Istituto
Novembre/gennaio Febbraio/aprile	Mazzucchi	Corso di matematica finalizzato alla preparazione per i test di ammissione all'Università (Corso base e avanzato) (1 alunno)
a.s. 2025/2026	Inzoli/Macri	Gruppo Sportivo Scolastico (1 alunni)
In programma per il 23 maggio 2026	Comm. Salute	La corsa contro la fame (2 alunni)
a.s. 2025/2026	Fulgione/Inzoli	Quotidiano in classe

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2025/2026

- **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE MODALITÀ CON LE QUALI L'INSEGNAMENTO DI UNA DISCIPLINA NON LINGUISTICA (DNL) IN LINGUA STRANIERA È STATO ATTIVATO CON METODOLOGIA CLIL.**

Non effettuato per mancanza di docenti abilitati.

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

– All. B al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2025/2026

• **VIAGGI, VISITE e LEZIONI sul TERRITORIO**

1. Meta: Brescia - Teatro Grande data:17/12/2026
2. Meta: Brescia - Teatro Borsoni data: 11/02/2026
3. Meta: Castel Goffredo – Distretto della Calza data:16/04/2026
4. Meta: Gardone Riviera (Bs) - Il Vittoriale degli Italiani data: 23/04/2026

BSTD02000X - A0A5A50 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006175 - 15/05/2026 - II.2 - I

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2025/2026**

• DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

Durante l'anno scolastico 2025/2026 ogni allieva/o ha avuto la possibilità di assentarsi, per un massimo di tre giorni, per assistere ad open day, in base alle proprie esigenze. Qualora provvisto della dichiarazione rilasciata dall'università, le ore di assenza non sono state conteggiate. Tutte le proposte giunte in Istituto sono state pubblicizzate tramite un team apposito sulla piattaforma scolastica. Gli allievi, nel corso degli ultimi due anni, hanno partecipato alle seguenti attività:

a.s. 2024/2025 21 febbraio 2025	Incontro con Adecco	A livello di classe
a.s. 2024/2025 16 maggio 2025	Incontro/progetto "Le imprese cercano te"	A livello di classe
a.s. 2025/2026	Visita autonoma Fiera Job Orienta Verona	11 allieve/i
a.s. 2025/2026	Visita autonoma Università Cattolica di Brescia	11 allieve/i
a.s. 2025/2026	Visita autonoma Università degli studi di Verona	7 allieve/i
a.s. 2025/2026	Visita autonoma IULM di Milano	1 allieva
a.s. 2025/2026	Visita autonoma Università Cattolica di Milano	1 allieva
a.s. 2025/2026	Visita autonoma IED Milano	1 allieva
a.s. 2025/2026	Visita autonoma ITS Academy Machina Lonati Brescia	1 allieva
a.s. 2025/2026 In programma per il 22 maggio 2026	ITS Academy	A livello di classe