ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO' (Brescia)
Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF5IZJ
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



Prot. n. 11888/IV.6 Salò, 24/11/2022

OGGETTO: **richiesta preventivi per realizzazione viaggi d'istruzione di più giorni a.s. 2022/2023**

➢ *Periodo di realizzazione*

come indicato per ciascuna meta nella scheda "Servizi richiesti per i viaggi di più giorni"

➢ *Destinazioni*

- **BARCELLONA – CIG ZF738C055B**
- **MADRID – CIG Z8038C05A3**
- **VIENNA/BUDAPEST – CIG Z4E38C05E3**

L'offerta può essere presentata per una o più destinazioni richieste dal bando di gara.

➢ *Formulazione dell'offerta*

- L'offerta deve essere formulata dettagliatamente, sulla base delle richieste riportate negli allegati ***Moduli servizi richiesti per i viaggi di più giorni,*** e redatta per singola destinazione d'interesse;
- Ove previsto viaggio aereo, la quota dovrà essere indicata escluso il volo; il costo del volo dovrà essere esposto separatamente, e comprendere un bagaglio a mano almeno di 10 kg; dovrà essere indicata, inoltre, la quota di commissione dell'agenzia e il periodo di validità della quotazione del volo;
- Sistemazione allievi e docenti: deve essere indicato il nominativo dell'hotel offerto;
- Penali per rinunce e/o mancata partecipazione: la richiesta deve contenere la descrizione dei tempi, delle modalità e condizioni per eventuali disdette da parte dei singoli partecipanti. La domanda deve indicare l'eventuale possibilità di sostituzione di singoli partecipanti al viaggio e il relativo costo;
- L'offerta dovrà essere valida sino al trentesimo giorno successive all'apertura delle buste;
- Saranno ritenute nulle e comunque non valide, e quindi escluse, le offerte formulate per mete diverse rispetto alle indicazioni contenute nella presente e negli allegati;
- Si chiede di indicare polizza assicurativa copertura COVID-19.

➢ *Scadenza presentazione dell'offerta*

entro e non oltre le ore 12,00 di martedì 06/12/2022

➢ *Modalità presentazione offerta*

1. Via PEC all'indirizzo bstd02000X@pec.istruzione.it con oggetto: ***offerta viaggi a.s. 2022/23.***
2. In plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, e recante all'esterno oltre al nominativo dell'impresa mittente la dicitura: "***Contiene offerte viaggi d'istruzione di più giorni a.s. 2022/2023***" da recapitare all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Tecnico Statale "Cesare Battisti", via IV Novembre 11 – 25087 Salò (Bs).

L'offerta dovrà essere completata dai seguenti documenti, in cui modelli sono allegati al presente bando:

- Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (art. 46 e 47 D.R.P. 28/12/2000 n. 445);
- Schema di capitolato;
- Patto per l'integrità per procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi.

➢ *Ammissione alla gara delle offerte presentate*

Mercoledì 07/12/2022 alle ore 14,00, presso la sede dell'I.T.S. "Cesare Battisti" di Salò – Via IV Novembre 11, si procederà all'apertura delle buste delle offerte pervenute.
All'operazione di apertura delle buste potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti invitate o persone munite di specifica delega loro conferita, mediante atto scritto e firmato dagli stessi legali rappresentanti.

Le offerte ammesse verranno valutate per ciascuna meta da apposite Commissione designate dal Dirigente Scolastico.

➢ *Criterio di aggiudicazione dell'incarico*

offerta economicamente più vantaggiosa / rapporto qualità prezzo. L'incarico sarà aggiudicato all'offerta (per ogni singola meta) che totalizzerà il maggior punteggio secondo i criteri di seguito elencati:

- **Valutazione qualitativa: max punti 60**

SERVIZI: Mezzo di trasporto come richiesto nel ***Moduli servizi richiesti per i viaggi di più giorni*** -Abbonamenti trasporto pubblico, ecc.	Max punti 15
TRATTAMENTO – SISTEMAZIONE Hotel (categoria – ubicazione – sistemazione camere) tipologia colazione/cena – diete speciali, ecc.	Max punti 30
ASSICURAZIONE E ESCURSIONI Come richiesto nel ***Moduli servizi richiesti per i viaggi di più giorni*** guide turistiche – audiogiude – prenotazione e pagamento ingressi, ecc.	Max punti 15

- Valore economico **QUOTA/STUDENTE:** all'offerta economicamente più conveniente viene attribuito un punteggio Massimo di 60 punti, alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula **60:X = A:B** dove:

  X = punteggio da assegnare alla ditta esaminata
  A = prezzo della ditta esaminata
  B = prezzo dell'offerta economicamente più conveniente

➢ *Assegnazione dell'incarico di realizzazione del viaggio*

La scuola procederà, alla fine della comparazione delle offerte, all'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA dell'incarico alla ditta che si sarà aggiudicata il maggior punteggio per singola destinazione.
L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA avverrà solo dopo aver verificata l'effettiva adesione degli allievi partecipanti.
La scuola si riserva il diritto di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ammessa. Nel caso in cui l'Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare l'incarico e di riaprire i termini.

➢ *Condizioni di pagamento*

Sarà versato, al momento della conferma da parte dell'Agenzia, e su presentazione della relativa

fattura, un acconto pari al 50%; il saldo, salvo eventuali reclami, verrà effettuato nei dieci giorni lavorativi dopo il rientro del viaggio, a seguito della verificata corrispondenza tra i servizi offerti e quelli prestati.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31/10/1996 n. 675, in seguito specificato dall'art. 13 del DLgs 196/2003 (Codice Privacy) e dal regolamento Ministeriale n. 305/06, i dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, a cui i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, come previsto dall'art. 7 del Codice Privacy.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gian Luca Chiodini

