



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONE DI ESPERTI**  
*Piano per la formazione dei docenti neo assunti 2024-25*  
*Ambito Garda-Valsabbia - Ambito LOM0007*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 44 del 1A febbraio 2001, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e il D.I. n.129 del 28-08-2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ;

VISTA la nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. prot. 2915 del 15.09.2016, Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico;

VISTA la Legge del 13 luglio 2015 N.107, riforma del sistema nazionale d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti ed in particolare l'Art.1, c.124-125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;

VISTO il Piano nazionale di formazione dei docenti adottato con D.M. N.797 del 19 ottobre 2016;

VISTA la Nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione. Direzione generale per il personale scolastico n. prot. 9684 del 06.03.2017, Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative;

VISTA la Nota USR Lombardia. Direzione generale n. prot. 5762 del 17.03.2017, Piano per la formazione docenti 2016-2019 - Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019 - Questioni operative;



VISTA la nota MIUR prot.n. 0022272 del 19.05.2017 avente per oggetto “Piano triennale di formazione docenti 2016-2019. Attivazione piattaforma digitale S.O.F.I.A.: Il Sistema Operativo per la Formazione e le Iniziative di Aggiornamento;

VISTA la Legge del 13 luglio 2015 N.107, riforma del sistema nazionale d’istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti ed in particolare l’Art.1, c.124-125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;

VISTO il Piano nazionale di formazione dei docenti adottato con D.M. N.797 del 19 ottobre 2016;

VISTO il Decreto ministeriale 226 del 16 agosto 2022 : Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell’articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell’articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79.

VISTA la nota MI-DgPer n.30998 del 25 agosto 2022: Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D.M. 226 del 16 Agosto 2022

VISTO il Decreto m\_pi. AOODRLO - Registro-Decreti U.0000100 del 18 gennaio 2023 da parte dell’USR Lombardia concernente la nomina dell’ITS Battisti quale scuola capofila Formazione del personale della scuola per l’Ambito LOM0007 - triennio 2022-2025;

VISTA la nota AOODGPER n. prot. 0202382 del 26-11-2024 Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’a.s. 2024-2025;

VISTA la nota AOODGPER n. prot. 0001765 del 15-01-2025 - Attività formative del percorso di formazione e prova del personale docente ed educativo neoassunto. Chiarimenti;

VISTI gli articoli 5 e 7- c.6 del D.Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è stata individuata come scuola polo per la formazione del personale scolastico della Rete;

## **EMANA**

il presente avviso di selezione per l’individuazione, mediante procedura comparativa, di apposito elenco di esperti per l’attuazione dei corsi di formazione dei docenti neoassunti dell’ambito Lombardia 007 - Garda- Valle Sabbia a.s. 2024-24. L’avviso è disciplinato come di seguito descritto

**Art.1 - Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti e/o tutor ai quali affidare le azioni di formazione inerenti i corsi di seguito riportati:

**INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA :**

Argomento del corso	Periodo di svolgimento	Numero ore	Numero corsi
Bisogni educativi speciali	Marzo-Aprile	3 ore	1
Buone pratiche di didattiche disciplinari (con particolare riferimento alla didattica orientativa)	Marzo-Aprile	3 ore	1

**SECONDARIA I GRADO**

Argomento del corso	Periodo di svolgimento	Numero ore	Numero corsi
Bisogni educativi speciali	Marzo-Aprile	3 ore	2
Buone pratiche di didattiche disciplinari (con particolare riferimento alla didattica orientativa)	Marzo-Aprile	3 ore	2

**SECONDARIA II GRADO**

Argomento del corso	Periodo di svolgimento	Numero ore	Numero corsi
Bisogni educativi speciali	Marzo-Aprile	3 ore	1
Buone pratiche di didattiche disciplinari (con particolare riferimento alla didattica orientativa)	Marzo-Aprile	3 ore	1

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto della traccia programmatica approvata dalla scuola organizzatrice e sarà eventualmente supportato nella sua azione dal tutor che sarà individuato dalla scuola.

La graduatoria è riservata ai singoli formatori che verranno nominati secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) Docenti universitari o ispettori del Ministero Pubblica istruzione.
- 2) Personale docente interno all'ambito Lombardia 007.
- 3) Personale docente esterno all'ambito Lombardia 007.



## **OBIETTIVI e FINALITA' :**

Gli obiettivi dei laboratori formativi sono delineati nel citato DM 850/2015 e nella nota Mpi n.28730 del 21 settembre 2020, in particolare : “Potenziare le competenze trasversali e approfondire conoscenze specifiche del docente, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola”.

## **DESTINATARI :**

Docenti degli istituti di ogni ordine e grado neoassunti per l'anno scolastico 2023-2024

## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO :**

Si rimanda al **Decreto ministeriale 226 del 16 agosto 2022, art. 8 comma 3 :**

**“Le attività di cui al comma 2 si articolano, di norma, in 4 incontri in presenza della durata di 3 ore. È prevista l'elaborazione di documentazione e attività di ricerca, validata dal docente coordinatore del laboratorio. Tale documentazione è inserita dal docente neoassunto nel portfolio professionale di cui all'articolo 11”.**

## **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione :**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato 1 "Domanda di partecipazione esperto" dichiarando di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. rivestire la funzione di docente universitario o ispettore del Ministero dell'Istruzione oppure in servizio presso una delle istituzioni scolastiche della Rete dell'Ambito territoriale n. 7 – Garda e Valle Sabbia o comunque dell'amministrazione scolastica alla data di presentazione della candidatura.
6. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall' art. 3 del presente avviso;
7. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;



Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi regionali.

### **Art. 3 - Descrizione dei profili di esperto e tutor; attività da svolgere**

Profilo dell'esperto e attività da svolgere

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Il formatore dovrà somministrare ai corsisti questionari di *customer satisfaction* i cui risultati, comunicati alla scuola organizzatrice, saranno utili per l'assegnazione di eventuali futuri incarichi.

In particolare l'esperto ha il compito di:

- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario concordato con la scuola organizzatrice;
- coordinare e supportare l'attività, specie gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il direttore dei corsi individuato dalla scuola;
- supportare i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato;
- consegnare alla scuola organizzatrice il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione, rilasciando alla medesima scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;



**Art. 4 -Compensi e incarichi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico della scuola individuata come organizzatrice (ITS "Cesare Battisti" – Salò).

Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.) ed il compenso.

Il format degli incarichi e/o le formule contrattuali saranno riconducibili a contratti di prestazione d'opera intellettuale e il trattamento economico, previsto dal piano finanziario approvato, sarà corrisposto come da normativa nazionale relativa alle attività di formazione ed aggiornamento (Decreto interministeriale 12 ottobre 1995, n.326):

- Esperto : fino a un massimo di € 41,32 – lordo onnicomprensivo (elevabili a € 51,65 per i docenti universitari) per ogni ora di docenza e fino a € 41,32 (elevabili a € 51,65 per i docenti universitari) per ogni ora di produzione e validazione di materiali;

Una volta attribuiti gli incarichi verranno inoltre assegnati agli interessati i compensi, fino ad un massimo di € 41,32 – lordo onnicomprensivo per ora (elevabili a € 51,65 per i docenti universitari), per la produzione e validazione di materiali, in base alle risorse disponibili.

**NB : Il compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR.**

**Art. 5 - Criteri e modalità di valutazione della candidatura**

**Valutazione esperto**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione interna appositamente costituita con atto del dirigente scolastico che attribuirà un punteggio globale massimo di 60 punti, secondo la seguente tabella :

Valutazione esperienze professionali	
Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche - Ambito 7 Lombardia, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Massimo punti 4 per ogni voce fino ad un massimo di 12 punti



Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) oppure incarichi di docenza presso il Ministero dell'Istruzione	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 15 punti
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura	Punti 2 fino ad un massimo di 12 punti
Esperienze professionali inerenti alle aree tematiche di cui all'art. 1 dell'avviso di selezione	Punti 3 per ogni anno, fino a un massimo di 15 punti
Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 2 per ogni corso fino a un massimo di 6 punti
TOTALE	60 punti

Firmato digitalmente da Chiodini Gian Luca

La valutazione dei curricula presentati sarà eseguita da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

**La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nell'allegato 1 "domanda di partecipazione esperto" che andrà debitamente compilata a cura del candidato, pena esclusione dalla graduatoria .**

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute.

L'inserimento negli elenchi non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.



La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

Gli esiti della procedura comparativa saranno affissi all'albo e pubblicati on line sul sito dell'Istituto <http://www.itsbattisti.edu.it> e avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro 7 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

Successivamente si procederà ad informare il personale utilmente collocato in graduatoria in relazione alle esigenze organizzative dei corsi al fine di procedere all'assegnazione degli incarichi e/o alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

### **Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell'elenco**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello "domanda di partecipazione esperto (allegato n.1) a cui dovranno essere allegati, pena esclusione:

- liberatoria per la pubblicazione materiali (allegato n. 2)
- scheda dati fiscali (allegato n.3)
- informativa privacy (allegato n. 4)
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico (allegato n.5)
- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo (**massimo n.5 pagine**)
- dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche di attività professionali

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione.

Gli interessati non potranno effettuare l'attività di esperto e di tutor nella stessa area tematica.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 febbraio 2025 secondo una delle seguenti modalità:

- Tramite PEC all'indirizzo: [bstd02000x@pec.istruzione.it](mailto:bstd02000x@pec.istruzione.it)
- Tramite raccomandata A/R indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.T.S. "Cesare Battisti" via IV novembre 11, 25087 Salò (BS).
- Non fa fede il timbro postale.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **Art.7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003e dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà pertanto autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o un suo delegato.

### **Art. 8 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo pretorio on-line" e "Amministrazione Trasparente" sul sito internet della scuola polo per la formazione della Rete d'ambito territoriale n. 7 - Garda e Valle Sabbia - all'indirizzo <http://www.itsbattisti.edu.it/>; viene altresì trasmesso, per la pubblicazione sui rispettivi siti web e a solo fine informativo, a tutte le scuole che aderiscono alla Rete stessa.

### **Art. 9 – Altre Informazioni**

I candidati dipendenti da altre Amministrazione o Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gian Luca Chiodini

Firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse.