

MOD. 1 – ALLEGATO AL BANDO DI GARA PER “SERVIZI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA E MINUTO MANTENIMENTO”

Dati che deve contenere l'autocertificazione da allegare al bando di gara

- L'esatta denominazione o ragione sociale dell'impresa, la sede legale, il codice fiscale, partita Iva, il numero di telefono, l'indirizzo e-mail e pec.
- L'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione.
- I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale).
- Che all'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art 9, comma 2, lettera c) del D.L.gs n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.L.gs 81/2008 e s.m.i..
- Di accettare integralmente il bando di gara.
- Di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto.
- Che ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo della scuola.
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.L.gs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- Di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010.
- Di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, indicando la propria matricola INPS e posizione INAIL, per la successiva richiesta del DURC d'ufficio.
- Di essere consapevole che l'aggiudicazione della presente gara è finalizzata esclusivamente alla scelta del fornitore a cui ricorrere in caso di necessità di minuto mantenimento dell'edificio scolastico e che pertanto verranno corrisposti pagamenti esclusivamente per prestazioni richieste e autorizzate dalla scuola.

Data e firma

Allegare documento identità