



Prot.n. 13494/C41e

Salò, 24/10/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, con il quale viene nominato il sig. Gianfausto Vincenzi responsabile **RPD** dell'I.T.S. “Cesare Battisti”;

VISTO che con e-mail del 08/10/2018 l'**RPD** ha inviato alla scuola i nuovi moduli:

- **2018 – incarico collaboratori esterni.doc;**
- **2018 – informativa fornitori PF.doc;**
- **2018 – informativa dipendenti.doc;**

DETERMINA

➤ **Di acquisire** agli atti della scuola i seguenti moduli:

- GDPR mod. R5-1.doc (esterni)
- GDPR mod. R3-x.doc (funzioni strumentali)
- GDPR mod. R3-5.doc (organi collegiali)
- GDPR mod. R3-4.doc (collaboratori dirigente scolastico)
- GDPR mod. R3-3ATA.doc (assistenti tecnici)
- GDPR mod. R3-3.doc (docenti)
- GDPR mod. R3-2.doc (personale ausiliario)
- GDPR mod. R3-1.doc (segreteria)
- GDPR mod. R2 (sia 1 che 2).doc
- GDPR mod. R1.doc (D.S.G.A.)

➤ **Di attribuire** ai modelli di cui sopra in data 08/10/2018 il numero di protocollo 12140/C14e.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gian Luca Chiodini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)