



ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO' (Brescia)
Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF5IZJ
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



Protocollo come da segnatura

Salò, 12 novembre 2024

Agli atti

Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: *Determina per affidamento diretto FUORI MEPA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 per proroga di servizio manutenzione fotocopiatore "all-in=tutto incluso" sino al 30/09/2025*

CIG: B43B518A55

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180), conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

Firmato digitalmente da Chiodini Gian Luca



ISTITUTO TECNICO STATALE “CESARE BATTISTI”
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO’ (Brescia)
Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF5IZJ
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 25/01/2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che recita “In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 ai sensi del quale “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

VISTO l'Art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 recante “Attività del RUP”;

Firmato digitalmente da Chiodini Gian Luca



ISTITUTO TECNICO STATALE “CESARE BATTISTI”
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO’ (Brescia)
Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF5IZJ
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



DATO ATTO della necessità di provvedere alla proroga di servizio manutenzione fotocopiatore “all-in=tutto incluso” sino al 30/09/2025.

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, prof. Gian Luca Chiodini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall’ art. 4 dell’Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTO altresì l’art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l’ambito di applicazione e la gestione dei “conflitti di interessi”;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 l’Istituto non intende richiedere ai sensi dell’art. 53, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all’art. 106;

CONSIDERATO che il prezzo offerto dalla predetta Ditta è concorrenziale rispetto a quelli analizzati;

RITENUTO per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante verifica altresì ai sensi dell’art. 99, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il possesso dei requisiti di partecipazione relativi all’ idoneità professionale, la capacità economico finanziaria e le capacità tecnico professionali di cui all’ art. 100 e 103 del medesimo Codice;

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

TENUTO CONTO che i beni e i servizi da acquistare non beneficiano di altri finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l’anno 2024;

Nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, l’affidamento diretto per proroga di servizio manutenzione fotocopiatore “all-in=tutto incluso” sino al 30/09/2025

Firmato digitalmente da Chiodini Gian Luca



ISTITUTO TECNICO STATALE “CESARE BATTISTI”

Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO’ (Brescia)

Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF5IZJ

e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it

Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



all’operatore economico REPLICA UFFICIO SRL – Via Brescia n. 191 – 25075 NAVE (Bs) – C..F. e P. IVA 0308922411;

- di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 4.900,00 (comprensivo di IVA) da imputare sul capitolo A03 dell’esercizio finanziario 2024;
- di nominare il Dirigente Scolastico, Prof. Gian Luca Chiodini, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’Art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <https://www.itsbattisti.edu.it>

Il dirigente scolastico

Prof. Gian Luca Chiodini

*Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell’amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

Firmato digitalmente da Chiodini Gian Luca