



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre 11 - 25087 SALO' (BS) - tel. 0365 41213

Codice Meccanografico: **BSTD02000X** - C.U. fatturaz. elettr.: **UF51ZJ** - C.F.: **87002230172**

E-mail : bstd02000x@istruzione.it - PEC: bstd02000x@pec.istruzione.it

sito web: www.itsbattisti.edu.it



Protocollo vedi segnatura

Al Personale ATA della scuola

Agli atti del fascicolo

PN "Scuola e competenze 2021 - 2027"

Progetto PN2127 - Codice **ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-6**

Al sito web <https://www.itsbattisti.edu.it/>

- *Albo online e sezione PN "Coesione Italia 21-27"*

Oggetto: Avviso interno per l'acquisizione della disponibilità del personale ATA (n. 2 Assistenti Amministrativi) da impiegare nelle attività di supporto alla gestione e all'attuazione del progetto finalizzato alla realizzazione di azioni rivolte alla formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) al fine di potenziare le loro competenze professionali nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 - Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026 - Avviso prot. n. 95498 del 24/04/2026 per "azioni rivolte alla formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la valorizzazione delle competenze professionali" in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Titolo del Progetto: ATA Battisti Lab – Innovazione amministrativa, digitale e organizzativa per la scuola del territorio;

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-6;

CUP: B54D26002550007;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *"Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante *"Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione"*;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre 11 - 25087 SALO' (BS) - tel. 0365 41213

Codice Meccanografico: **BSTD02000X** - C.U. fatturaz. elettr.: **UF51ZJ** - C.F.: **87002230172**

E-mail : bstd02000x@istruzione.it - PEC: bstd02000x@pec.istruzione.it

sito web: www.itsbattisti.edu.it



- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del 24 Giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- CONSIDERATO** che il personale amministrativo, tecnico e ausiliario ("personale ATA") delle istituzioni scolastiche svolge funzioni amministrative, contabili, gestionali, strumentali, operative e di sorveglianza collegate all'attività delle istituzioni scolastiche stesse;
- CONSIDERATO** che è necessario rafforzare il profilo professionale del personale ATA delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate attraverso specifici percorsi di formazione;
- VISTA** la nota prot. n. 42415 del 19 settembre 2025, con la quale è stato chiesto a tutti gli Uffici scolastici regionali l'individuazione delle scuole polo per la formazione per l'anno scolastico 2025-2026;
- CONSIDERATO** che le scuole polo per la formazione sono istituti scolastici dislocati su tutto il territorio nazionale e individuati dagli Uffici Scolastici Regionali (USR) per gestire, a livello territoriale, le attività di formazione del personale scolastico;
- CONSIDERATO** che è possibile ricorrere alle scuole polo individuate a seguito della suddetta nota del 19 settembre 2025, per la progettazione, organizzazione e gestione delle attività di formazione per il personale ATA;
- CONSIDERATO** che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere azioni di rafforzamento delle competenze degli attori del sistema di istruzione;
- CONSIDERATO** in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre 11 - 25087 SALO' (BS) - tel. 0365 41213

Codice Meccanografico: **BSTD02000X** - C.U. fatturaz. elettr.: **UF51ZJ** - C.F.: **87002230172**

E-mail : bstd02000x@istruzione.it - PEC: bstd02000x@pec.istruzione.it

sito web: www.itsbattisti.edu.it



Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, ricomprende tra i suoi principali ambiti anche interventi di formazione del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica;

- CONSIDERATO** necessario supportare le scuole polo per la formazione con azioni specifiche volte a promuovere iniziative di formazione a favore del personale ATA delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate;
- DATO ATTO** che è possibile destinare alle scuole polo per la formazione, come individuate dagli Uffici scolastici regionali, ai fini della progettazione, organizzazione e gestione di attività di formazione per il personale ATA delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate, uno stanziamento complessivo di euro 50.300.000,00, a valere sulle risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027, da ripartire equamente tra le suddette scuole;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 marzo 2026, n. 40 avente ad oggetto “*Destinazione di risorse per la formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) della scuola, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060*”;
- TENUTO CONTO** che questa Istituzione Scolastica in qualità di Scuola Polo per la formazione individuata dall'Ufficio scolastico regionale (USR) a seguito di procedura avviata con nota prot. n. 42415 del 19 settembre 2025, è assegnataria di fondi per la progettazione, organizzazione e gestione di attività di formazione per il personale ATA (DM 40/2026);
- VISTO** l'Avviso pubblico MIM - Unità di missione del PNRR - prot. n. 95498 del 24/04/2026 che fornisce specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi a carico del PN “Scuola e competenze 2021 2027” per “*azioni rivolte alla formazione del personale ATA al fine di potenziare le competenze professionali*”;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (N. 2 del 2026-05-11) e del Consiglio di Istituto (N. 6 del 2024-06-27) di adesione all'avviso prot. n. 95498 del 24/04/2026 per la realizzazione di azioni rivolte alla formazione del personale ATA al fine di potenziarne le competenze professionali, nell'ambito del PN “Scuola e competenze 2021-2027”;
- VISTA** la candidatura presentata dalla scuola sul portale SIF nell'ambito del citato “Avviso” per un importo complessivo di 145.440,00;
- DATO ATTO** dell'esito delle operazioni di verifica automatica in ordine al regolare e puntuale rispetto delle tempistiche di candidatura e alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità di cui gli artt. 5 e 9 del citato avviso prot. n. 95498 del 24/04/2026;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI/130558 del 2026-05-25, con cui il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha approvato e finanziato il progetto dell'Istituto con C.N.P.ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-6 e CUP B54D26002550007;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre 11 - 25087 SALO' (BS) - tel. 0365 41213

Codice Meccanografico: **BSTD02000X** - C.U. fatturaz. elettr.: **UF51ZJ** - C.F.: **87002230172**

E-mail : bstd02000x@istruzione.it - PEC: bstd02000x@pec.istruzione.it

sito web: www.itsbattisti.edu.it



- VISTE** le Disposizioni, la Normativa e le Istruzioni per l'attuazione del progetto finanziato dal PN "Scuola e Competenze" 2021-2027 presenti nell'apposita sezione PN - Fondi Strutturali Europei Plus del portale Istruzione del sito del MIM;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2026;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2026 (prot. n. 9125 del 23/07/2026) relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il piano annuale delle attività del personale ATA per l'a.s. 2025/2026 (prot. n. 14655 del 20/10/2025) proposto dal DSGA ed approvato dal Dirigente Scolastico con decreto prot. n. (prot. n. 17672 del 09/12/2026);
- RILEVATA** la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di "Assistente Amministrativo" per la realizzazione dei moduli formativi del progetto specificato in oggetto;
- TENUTO CONTO** che in caso di un numero superiore di istanze pervenute rispetto al numero di personale interno richiesto, il DS si avvarrà del diritto di selezionare in autonomia il personale interno, facendo riferimento alle competenze sviluppate negli anni precedenti in merito all'ambito di progetti simili mediante la valutazione dei loro curriculum utilizzando i criteri di valutazione per singolo profilo di appartenenza indicati nel presente avviso;
- TENUTO CONTO** che si utilizzerà un criterio di equità ed adeguata ripartizione del carico di lavoro per permettere a tutti coloro che daranno la disponibilità a partecipare al progetto in oggetto;

RENDE NOTO

che il personale ATA interno all'I.T.S. "Cesare Battisti" può produrre regolare istanza di partecipazione, in particolare gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione entro le ore **08:00 del 06/10/2026** la seguente documentazione:

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (Allegato 1);
- B. Scheda di autovalutazione (Allegato 2)
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- D. Informativa sulla privacy (Allegato 3);
- E. Dichiarazione assenza di incompatibilità (Allegato 4)
- F. Copia di un documento di identità in corso di validità;

L'istanza, completa di allegati, dovrà essere presentata, pena esclusione, o con **consegna a mano all'ufficio protocollo** della scuola all'indirizzo **via IV Novembre 11 – 25087 Salò o mediante PEC bstd02000x@pec.istruzione.it** o mediante mail bstd02000x@istruzione.it, inserendo come oggetto "Disponibilità ATA – PN 2127 (FSE+) - DM 40/2026 "Formazione ATA" – Codice Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-6".



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre 11 - 25087 SALO' (BS) - tel. 0365 41213

Codice Meccanografico: **BSTD02000X** - C.U. fatturaz. elettr.: **UF5IZJ** - C.F.: **87002230172**

E-mail : bstd02000x@istruzione.it - PEC: bstd02000x@pec.istruzione.it

sito web: www.itsbattisti.edu.it



Criteri di selezione e formulazione graduatorie

In caso di un numero superiore di istanze pervenute rispetto al numero di personale interno richiesto, il Dirigente Scolastico in autonomia procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nelle griglie di seguito riportate e provvederà alla formulazione della graduatoria di merito per il profilo richiesto.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - TECNICO
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 8
Laurea triennale - Punti 10
Laurea specialistica - Punti 12
Competenze informatiche certificate (Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti)
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno – max 20 punti)
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 10
Seconda posizione economica - Punti 20

La graduatoria pubblicata sul sito <https://www.itsbattisti.edu.it/>, (Albo online e specifica sezione PN 2021-2027) avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito e procederà all'assegnazione dell'incarico ed alla stipula del contratto.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'inserimento in graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

GIAN LUCA CHIODINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa