



ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"  
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALÒ (Brescia)  
Cod. mec. BST02000X – Cod. Fisc. 87002230172- Cod. Univ. UF5IZJ  
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it  
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



Prot. n. 8569/C14

Salò, 21/10/2019

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI GARA PER  
"SERVIZI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA:  
LAVORI DI FALEGNAME – CIG Z7729FDE73  
LAVORI DI FABBRO – CIG ZD529FDF46**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;  
VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art. 32 comma 2;  
VISTO l'art. 36 del D.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia;  
VISTO il D.I. 129/18, le note MIUR n.1711 del 28/1/2019 e n. 16056 del 12/07/2019;  
VISTO che compete agli Enti Locali (Provincia di Brescia) la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici (art. 3, comma 4, Legge 11 gennaio 196 n. 23);  
VISTO che Istituzioni Scolastiche possono procedere all'affidamento di interventi, indifferibili e urgenti, di piccola manutenzione ordinaria dell'edificio scolastico, strettamente necessari a garantire lo svolgimento delle attività didattiche;

**DETERMINA**

- **di indire una gara per il servizio manutenzione ordinaria secondo le in allegato, secondo il criterio economicamente più conveniente e le modalità precisate nel capitolato allegato ;**
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto che, in base alla normativa vigente, l'affidamento verrà reso noto tramite avviso sul sito della Scuola;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, con indicazione Codice Univoco Scuola UF5IZJ, e menzione all'interno della stessa della dizione Scissione dei pagamenti per il versamento dell'IVA, dopo che la fattura stessa sarà debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

**DURATA DEL CONTRATTO:** 12 mesi dalla data della firma del contratto, e comunque valido sino ad esaurimento ore concordate.

La Scuola usufruirà del pacchetto ore secondo contingente necessità, senza obbligo di utilizzarne tutte entro la scadenza del contratto stesso.

**TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE OFFERTE**

Il termine per la presentazione dell'offerta, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nella presente, è fissato per le ore **12,00 di SABATO 16 NOVEMBRE 2019** da inviare via PEC all'indirizzo [bstd02000x@pec.istruzione.it](mailto:bstd02000x@pec.istruzione.it) oppure in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, e



ISTITUTO TECNICO STATALE “CESARE BATTISTI”  
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALÒ (Brescia)  
Cod. mec. BST02000X – Cod. Fisc. 87002230172- Cod. Univ. UF5IZJ  
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it  
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



recante all'esterno oltre al nominativo dell'impresa mittente la dicitura: “Offerte di gara piccola manutenzione – lavori di fabbro e falegname” da recapitare all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Tecnico Statale “Cesare Battisti”, via IV Novembre 11 – 25087 Salò (Bs).

Resta altresì inteso che il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo carico del mittente e che, ove per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere in tempo utile a questa Scuola, non saranno prese in considerazione le eventuali offerte recapitate oltre il termine stabilito.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto uno dei documenti richiesti, o non siano state rispettate le modalità di presentazione del plico contenute nella presente.

### MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta economica deve essere presentata **singolarmente** per ogni tipologia di lavori di interesse, utilizzando il “**modello 1 – offerta**” allegato al presente bando.

**Deve inoltre essere allegata una dichiarazione sostitutiva**, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, resa sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, come da “**modello 2**” allegato al presente bando.

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste, ai fini dell'ammissione alla gara, avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Istituto **LUNEDI' 18 NOVEMBRE 2019 ore 12,00**, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti invitate o le persone munite di specifica delega loro conferita mediante atto scritto e firmato dagli stessi legali rappresentanti.

Le offerte ammesse alla gara verranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

**L'aggiudicazione avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più conveniente.**

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta. Non sono ammesse offerte in variante.

➤ Valutazione qualitativa: max punti 50 per tipologia di servizio

<b>formula di n. 100 ore a scalare</b> (la formula degli interventi dipende dalle necessità contingenti) <b>Tariffa oraria pari a € _____ iva esclusa senza diritto di uscita.</b>	max punti 20
<b>Tariffa oraria interventi urgenti entro la giornata pari a € _____ iva esclusa senza diritto di uscita.</b> (non compresi nella formula di n.40 ore a scalare)	max punti 20
Eventuali migliorie proposte rispetto al bando (es. sconto materiali utilizzati di buona qualità, ecc.)	max punti 10

### STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto di appalto avrà luogo presso la sede dell'I.T.S. “C. Battisti” di Salò, al termine della fase di aggiudicazione.



ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"  
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALÒ (Brescia)  
Cod. mec. BST02000X – Cod. Fisc. 87002230172- Cod. Univ. UF5IZJ  
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it  
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti la registrazione del contratto, bollo e registro , di copie del contratto e di altri eventuali documenti che possono essere presentati, nonché spese di bollo per atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio, qualora necessarie.

La Ditta dovrà effettuare il servizio nei tempi convenuti, diversamente sarà facoltà della Scuola applicare sanzioni o richiedere il risarcimento di eventuali danni dovuti alla non avvenuta esecuzione del servizio. L'inadempimento degli obblighi al presente articolo, oltre la decadenza dell'aggiudicazione della ditta inadempiente, fa sorgere a favore della Scuola il diritto di affidare la fornitura ad altra ditta. Sono a carico della ditta inadempiente le maggiori spese sostenute e il risarcimento del danno.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D. LGS. 163/2006, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità.

#### **DIVIETO SUBAPPALTO - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di subappaltare o comunque cedere il contratto anche parzialmente pena l'immediata risoluzione del contratto medesimo.

#### **TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196/2003, i dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, a cui i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, come previsto dall'art. 7 del Codice Privacy.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Prof. Gian Luca Chiodini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gian Luca Chiodini





ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"  
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALÒ (Brescia)  
Cod. mec. BST02000X – Cod. Fisc. 87002230172- Cod. Univ. UF5IZJ  
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it  
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



Prot. n. 8569/C14

Salò, 21/10/2019

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI GARA PER "SERVIZI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA:  
LAVORI DI FALEGNAME – CIG Z7729FDE73 / LAVORI DI FABBRO – CIG ZD529FDF46**

**CAPITOLATO**

***NATURA DEI SERVIZI E MODALITA'***

- Lavori di **FALEGNAME e/o FABBRO** – (semplici lavori di falegnameria e aggiustaggio, sostituzione veneziane, manutenzione porte, mobili, serrature, maniglie cassetti, fissaggio bacheche, sistemazione serramenti, spostamento lavagne, ecc.):

***FALEGNAME***

**formula di n. 100 ore a scalare** (la formula degli interventi dipende dalle necessità contingenti)

**Tariffa oraria pari a € \_\_\_\_\_ iva esclusa senza diritto di uscita.**

***FABBRO***

**formula di n. 100 ore a scalare** (la formula degli interventi dipende dalle necessità contingenti)

**Tariffa oraria pari a € \_\_\_\_\_ iva esclusa senza diritto di uscita.**

***INTERVENTI URGENTI ENTRO LA GIORNATA***

Se necessario l'intervento dovrà essere effettuato il giorno stesso della chiamata.

**Tariffa oraria interventi urgenti pari a € \_\_\_\_\_ iva esclusa senza diritto di uscita.**

(non compresi nella formula di n.100 ore a scalare)

***REGOLAMENTO DEL SERVIZIO***

Per gli interventi programmabili, il servizio deve essere assicurato tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 8,00/17,00, **entro le 24** ore dalla chiamata dalla Scuola.

Per gli interventi urgenti, il servizio deve essere effettuato secondo necessità.

Ad ogni intervento dovrà essere tassativamente compilato il ns modello interno "Registro giornaliero ditte presenti in Istituto per lavori di manutenzione") indicando gli interventi effettuati e ora inizio/fine lavori.

***MATERIALI***

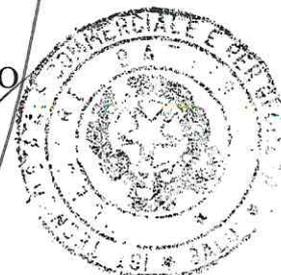
I materiali necessari alla manutenzione, di buona qualità, saranno forniti dalla ditta incaricata e conteggiati in fattura.

***PERSONALE ADDETTO***

La Ditta Appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente. Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare: nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi integrativi dello stesso.

La Ditta si impegna ad osservare scrupolosamente le disposizioni stabilite in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro, come da D.Lgs. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gian Luca Chiodini



**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI GARA PER “SERVIZI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA:  
LAVORI DI FALEGNAME – CIG Z7729FDE73 / LAVORI DI FABBRO – CIG ZD529FDF46**

**“Mod.1 - OFFERTA ECONOMICA”**

***FALEGNAME***

**formula di n. 100 ore a scalare** (la formula degli interventi dipende dalle necessità contingenti)

**Tariffa oraria pari a € \_\_\_\_\_ iva esclusa senza diritto di uscita.**

***FABBRO***

**formula di n. 100 ore a scalare** (la formula degli interventi dipende dalle necessità contingenti)

**Tariffa oraria pari a € \_\_\_\_\_ iva esclusa senza diritto di uscita.**

***INTERVENTI URGENTI ENTRO LA GIORNATA***

Se necessario l'intervento dovrà essere effettuato il giorno stesso della chiamata.

**Tariffa oraria interventi urgenti pari a € \_\_\_\_\_ iva esclusa senza diritto di uscita.**

(non compresi nella formula di n.100 ore a scalare)

***MIGLIORIE PROPOSTE rispetto al bando:***

---

***REGOLAMENTO DEL SERVIZIO***

Per gli interventi programmabili, il servizio deve essere assicurato tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 8,00/17,00, **entro le 24** ore dalla chiamata dalla Scuola.

Per gli interventi urgenti, il servizio deve essere effettuato secondo necessità.

Ad ogni intervento verrà compilato il modello interno della scuola “Registro giornaliero ditte presenti in Istituto per lavori di manutenzione”) indicando gli interventi effettuati e ora inizio/fine lavori.

***MATERIALI***

I materiali necessari alla manutenzione, di buona qualità, dalla sottoscritta ditta forniti e conteggiati in fattura.

La Ditta si impegna ad osservare scrupolosamente le disposizioni stabilite in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro, come da D.Lgs. 81/2008.

Luogo / data \_\_\_\_\_

**IL TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE**

---

**(firma e timbro della ditta)**

**MOD. 2- Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
n. civico \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, TITOLARE / RAPPRESENTANTE LEGALE della ditta

- con sede legale: \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ - tel.n. \_\_\_\_\_;
- email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_;
- C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**dichiara:**

- che nei confronti del sottoscritto e nei confronti dell'impresa da me rappresentata non sussiste alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- che la ditta è iscritta nei registri della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara con n. iscrizione \_\_\_\_\_ e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia specializzata;
- che all'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c del D.Lgs. n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- che la ditta è in regola con il versamento dei contributivi previdenziali, assistenziali e assicurativi e al fine della richiesta d'ufficio del DURC indica la matricola INPS \_\_\_\_\_ e la posizione INAIL \_\_\_\_\_;
- di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010;
- di accettare integralmente il bando di gara e di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne integralmente il contenuto;
- di essere consapevole che l'aggiudicazione della presente gara è finalizzata esclusivamente alla scelta del fornitore a cui ricorrere in caso di necessità di minuto mantenimento dell'edificio scolastico e che pertanto verranno corrisposti pagamenti esclusivamente per prestazioni richieste e autorizzate dalla Scuola.

Allega documento identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

IL TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro della ditta)