CPIA BAT

Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Barletta - Andria - Trani
-Gino Strada-

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:
dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

TITOLO: Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

CPN M4C1I2.1-2026-1745-P-65777 **CUP C84D25003400006**

TITOLO: "Nessuno escluso. Snodi digitali al cp...IA BAT 'Gino Strada'"

Alla Prof.ssa BERARDI Maria Albina
C.F. BRRMLB68A43L109F
SEDE

Alla Piattaforma – Gestione PNRR Futura

Agli atti del fascicolo del progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
VISTO	il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: "**"Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola"** Codice Avviso M4C1I2.1-2026-1745 – finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale;
VISTO	l'accordo di concessione prot. 106004 del 05-05-2026 (ns. prot. 4291 del

	07/05/2026) tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica C.P.I.A. BAT "Gino Strada" di Andria, di autorizzazione del progetto e del finanziamento di un importo complessivo pari ad € 49.568,40;
VISTO	l'articolo 10 del D.I. 129 del 28 Agosto 2018;
VISTO	il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
VISTO	il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, tra l'altro, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che "Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77";
VISTA	la Delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
VISTO	l'Articolo 25, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 che, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni prevede l'apposizione del codice identificativo di gara (CIG) e del Codice unico di Progetto (CUP) nelle fatture elettroniche ricevute;
VISTE	le Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR: gli interventi sono finalizzati alla realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti diretti a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, e di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, e finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 09/01/2026 di approvazione del programma annuale E.F. 2026 e le successive variazioni;
VISTA	la delibera n. 3 del verbale n. 6 del Collegio dei Docenti del giorno 13/12/2023;
VISTA	la delibera n. 1 del verbale n. 6 del Consiglio di Istituto del giorno 04/05/2026;
VISTO	il decreto di assunzione al bilancio (prot. 4310 del 07/05/2026) relativo al progetto in oggetto;
CONSIDERATA	la necessità di reclutare il personale necessario all'attuazione del progetto;
VISTO	l'Avviso interno prot. n. 6906 del 01/09/2026, pubblicato con Circolare interna n. 12;

CPIA BAT

Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Barletta - Andria - Trani
- Gino Strada -

VISTO	il Decreto di pubblicazione delle Graduatorie Definitive prot. n. 7525 del 17/09/2026;
VISTA	la comunicazione delle due candidate Tutor di accordo per l'assegnazione degli incarichi sui tre moduli prot. n. 7528 del 17/09/2026;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

CONFERISCE

alla Prof.ssa BERARDI Maria Albina, C.F. BRRMLB68A43L109F, nata a Terlizzi (Ba) il 03/01/1968, residente a Andria (Bt), Via Lamapaola, 25, l'incarico di ***"Tutor d'Aula"*** dei moduli di formazione destinati alla formazione dei formatori e alla formazione dei docenti in materia di Intelligenza Artificiale, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni (l'elenco sotto riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle indicazioni date con circolari apposite dell'Autorità di Missione).
   - Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddivisi in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
   - Partecipa alle riunioni con il Dirigente Scolastico per pianificare e gestire l'intervento;
   - Cura la completa iscrizione dei destinatari in apposita piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni, e provvede alla registrazione immediata della presenza dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto, nonché l'orario di inizio e fine della lezione;
   - Cura in tempo reale il registro delle presenze in apposita piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
   - Si accerta dell'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
   - Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
   - Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
   - Monitora l'avanzamento delle attività da svolgersi sull'apposita piattaforma, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto;
   - Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.
   - Controlla il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy;
   - Coadiuva l'esperto nella gestione del corso;
   - Collabora al coordinamento delle attività del progetto con le altre attività predisposte dall'Istituzione Scolastica, prevenendo situazioni di incompatibilità e impossibilità allo svolgimento delle stesse;
   - Rispetta le tempistiche di registrazione delle presenze e del regolare svolgimento delle attività;
   - Concorre alla redazione, alla tenuta e al caricamento della documentazione obbligatoria;

- Partecipa alle attività didattiche monitorando la frequenza dei corsisti e sollecitandone la costanza in caso di ripetute assenze.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1 al di fuori dell'orario di servizio;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è pari ad un massimo di n. 17 ore per ciascuno dei due moduli.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito, è pattuito un corrispettivo pari ad **€. 34,00/h (Euro Trentaquattro/00), importo inteso lordo stato omnicomprensivo**, rapportato alle ore effettivamente prestate secondo quanto previsto dall'unità di costo standard (UCS) stabilito nell'Avviso relativo al DM 219/2025.

   Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Andria (BT), 17/09/2026

Il Dirigente Scolastico
PAOLO FARINA
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per accettazione
(Firma elettronica Tutor– Sigillo)
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa