



**CPIA BAT**  
Centro Provinciale Istruzione degli Adulti  
Barletta - Andria - Trani  
*- Gino Strada -*



ERASMUS+ Accreditamento Settore Educazione degli Adulti

Codice progetto: 2023-1-IT02-KA121-ADU-000121021

CUP H54D23001640006

**Scadenza per la presentazione delle candidature:  
ore 12:00 del 15/01/2024**

Bando per l'assegnazione di job shadowing e training courses all'estero finanziati dal programma Erasmus+

Gentili docenti, gentile personale di segreteria,  
come è a Voi tutti noto, il CPIA BAT “Gino Strada” partecipa, per il settennio 2021/2027, al consorzio dimobilità Erasmus+ con l’I.P.S.S.E.C “Olivetti” di Monza, nel Settore Educazione degli Adulti.  
Ciò consente di offrire agli studenti l’opportunità di svolgere un periodo di attività scolastica all'estero e ai docenti di svolgere esperienze di Job Shadowing o training courses su differenti argomenti.

Il presente bando, sentita la Scuola Capofila e sulla scorta di quanto già sperimentato nelle precedenti mobilità, mette a disposizione dei docenti:

- a) n° 1 job shadowing di 1 settimana riservato ai docenti, da realizzarsi nel periodo indicato al successivo Art. 6 (posto in aggiunta a quello del docente accompagnatore);
- b) n° 1 training course di 1 settimana riservato al dirigente scolastico (ove il dirigente scolastico fosse impossibilitato a partecipare, il suo posto verrebbe assegnato al primo degli esclusi nella graduatoria dei docenti)
- c) n° 4 training courses (due docenti e due amministrativi, di cui uno assegnato con precedenza al DSGA)

#### Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi e presentare domanda di partecipazione i docenti e il personale amministrativo in possesso dei seguenti requisiti:

1. Al momento della candidatura prestare servizio presso il CPIA BAT “Gino Strada”;
2. Conoscere la lingua inglese almeno al livello A2;
3. Impegnarsi ad attuare le pratiche apprese durante l'esperienza di mobilità;
4. Dichiarare di non avere intenzione di andare in pensione nei prossimi 2 anni (docenti a tempo indeterminato)
5. Dichiarare di non aver intenzione di chiedere trasferimento nei prossimi 2 anni (docenti a tempo indeterminato).

#### Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA

Per partecipare al Bando è necessario compilare e lasciare al Protocollo il modello allegato, oppure inviarlo via mail, entro i termini stabiliti. **Al momento della realizzazione della mobilità è necessario il possesso dei requisiti e dei documenti richiesti per l'ingresso nel Paese di destinazione.**

**SEDE AMMINISTRATIVA:** Via Comuni di Puglia, 4 - 76123 - ANDRIA (BT)

Telefono 0883.246540 - 0883.246544

Codice Fiscale 90102140721 - Codice Ministeriale BAMM301007 - Codice Univoco UF4ZBE

PEO: [bamm301007@istruzione.it](mailto:bamm301007@istruzione.it) - PEC: [bamm301007@pec.istruzione.it](mailto:bamm301007@pec.istruzione.it)

[www.cpiabat.edu.it](http://www.cpiabat.edu.it)



# CPIA BAT

## Centro Provinciale Istruzione degli Adulti Barletta - Andria - Trani

### - Gino Strada -



#### Art. 3 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione, e gli altri documenti richiesti ed indicati nell'Art.2 dovranno essere consegnati al Protocollo oppure inviati via mail all'indirizzo peo [bamm301007@istruzione.it](mailto:bamm301007@istruzione.it) entro le ore 12:00 del giorno 15/01/2024.

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnico verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato, pertanto si consiglia di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la candidatura, evitando in questo modo eventuali imprevisti.

#### Art. 4 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in **tre** fasi e secondo la seguente procedura:

##### Fase 1 - Raccolta candidature

Entro la data di scadenza e le modalità previste dal bando indicate **nell'art.3**, i docenti e il personale amministrativo interessati dovranno presentare le domande di candidatura allegando la documentazione richiesta **dall'art.2**.

##### Fase 2 – Valutazione delle candidature

Nei giorni successivi alla chiusura del bando un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad analizzare le domande di candidature e a valutarle secondo i seguenti criteri elencati in ordine di priorità:

##### 2.1 Docenti

- 1) Essere docenti di lingue straniere a tempo indeterminato;
- 2) Essere docente di italiano L2 a tempo indeterminato
- 3) Essere docente delle altre discipline a tempo indeterminato;
- 4) Essere docenti di lingue straniere a tempo determinato;
- 5) Essere docente di italiano L2 a tempo determinato
- 6) Essere docente a tempo determinato delle altre discipline.

##### 2.2 Personale amministrativo

- 1) Essere assunti a tempo indeterminato;
- 2) Essere assunti a tempo determinato.

Il personale che abbia presentato domanda di mobilità nell'anno scolastico 2022/23 per ottenere trasferimento dal 01/09/2023, sarà collocato in coda alla rispettiva graduatoria.

A parità di condizioni, per entrambe le categorie, prevale la maggiore anzianità di servizio nonché il criterio della rotazione. Inoltre, non sarà possibile accogliere candidature per corsi affini a quelli già frequentati.

Sarà cura della Commissione valutare eventuali deroghe in difetto di candidature.

##### FASE 3 – Pubblicazione degli esiti

In base ai criteri elencati, verrà stilata una graduatoria in base alla quale saranno assegnati i posti disponibili.  
**La pubblicazione degli esiti avverrà entro venerdì 19 gennaio 2024.**

---

**SEDE AMMINISTRATIVA:** Via Comuni di Puglia, 4 - 76123 - ANDRIA (BT)

Telefono 0883.246540 - 0883.246544

Codice Fiscale 90102140721 - Codice Ministeriale BAMM301007 - Codice Univoco UF4ZBE

PEO: [bamm301007@istruzione.it](mailto:bamm301007@istruzione.it) - PEC: [bamm301007@pec.istruzione.it](mailto:bamm301007@pec.istruzione.it)

[www.cpiabat.edu.it](http://www.cpiabat.edu.it)



#### **Art. 5 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO**

Il programma Erasmus+ finanzia il progetto e mette a disposizione risorse forfettarie che coprono i seguenti costi:

- Attività didattiche e alloggio durante il periodo di mobilità del progetto ERASMUS+;
- Alcuni pasti concordati con l'ente ospitante;
- Viaggio aereo di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la mobilità;
- Transfer da/per aeroporto nel paese in cui si svolgerà la mobilità;
- Copertura assicurativa ed infortuni per il periodo di mobilità all'estero.

Per tutti i partecipanti sarà predisposto un Learning Agreement contenente il Programma da svolgere all'estero, le modalità di riconoscimento delle competenze acquisite e il finanziamento riconosciuto per la/e settimana/e di mobilità.

#### **Art. 6 - ATTIVAZIONE DELLA MOBILITÀ**

Il periodo per la programmazione dei training courses è stabilito **tra giugno e luglio 2024**.

##### **6.1 Job shadowing**

Le attività di Job shadowing si svolgeranno contemporaneamente alla mobilità degli studenti e presso gli enti a loro assegnati. La meta della mobilità per il corrente anno scolastico è Berlino, dal 3 al 10 maggio 2024. Il docente, unitamente al docente accompagnatore, durante il Job shadowing, parteciperà a:

- 1) Corso di inglese;
- 2) Esercitazioni di Laboratorio in lingua inglese;
- 3) Lezioni in modalità CLIL;
- 4) Attività culturali con particolare attenzione a tematiche ambientali e al tema della sostenibilità in lingua inglese o nella lingua del paese ospitante.

Il programma didattico (Learning Agreement) sarà firmato da partecipante, dalla scuola d'invio ed dall'ente ospitante.

Per quanto riguarda la sistemazione in alloggio, non è garantita la possibilità di essere sistemati in stanza singola. Eventuali sistemazioni in camera doppia avverranno nel rispetto della distinzione di genere, anche in coordinamento con altro personale proveniente dalle altre Scuole partecipanti.

##### **6.2 Training courses**

I corsi saranno realizzati nei mesi di giugno-luglio 2024.

Provider suggerito dalla Scuola Capofila è l'Europass Teacher Academy: <https://www.teacheracademy.eu/>  
Occorre prenotare il corso con almeno 2 mesi di anticipo facendo attenzione ai corsi che si svolgono nel nord Europa spesso ben più costosi (in questo caso, la differenza verrà sottratta all'Individual Support).

In base agli obiettivi del progetto (internazionalizzazione, inclusione, sostenibilità ambientale, potenziamento linguistico), possono essere scelti i corsi reperibili al link:

<https://www.teacheracademy.eu/audience/adult-education/>

Nessuna persona può svolgere 2 corsi, salvo carenza di candidature.

Per il personale ATA la Scuola Capofila suggerisce il seguente corso già fruttuosamente frequentato da altro



**CPIA BAT**  
**Centro Provinciale Istruzione degli Adulti**  
**Barletta - Andria - Trani**  
**- Gino Strada -**



personale ATA sia della Scuola Capofila che del CPIA di Cinisello Balsamo:  
<https://www.teacheracademy.eu/course/english-for-school-staff/>

Al momento in cui si effettua la Registration, è necessario specificare che lo School Invoice va intestata alla Scuola Capofila che provvederà direttamente al pagamento.

I dati da inserire sono:

I.P.S.S.E.C. "Olivetti"

Via Lecco, 12

20900 Monza

School

VAT 85007010151

Renata Cumino

[ds@olivettimonza.edu.it](mailto:ds@olivettimonza.edu.it)

Nel caso uno dei corsi elencati non dovesse attivarsi per mancanza di partecipanti, se ne proporrà un altro con una tematica simile. La scelta del corso da seguire sarà, dunque, in funzione della rispettiva attivazione da parte del provider. Il personale selezionato potrà prevedere l'organizzazione della partecipazione in gruppi da due a quattro componenti (stessa meta, stesso periodo, tipologia di corso anche differente) per l'ottimizzazione dei costi del soggiorno.

#### **Art. 7 - VALUTAZIONE FINALE**

Al termine del progetto verrà richiesta la partecipazione ad un incontro che consisterà in un momento di confronto collettivo e di valutazione del progetto, nei suoi aspetti organizzativi e formativi. L'incontro di valutazione è parte integrante del Progetto e pertanto la partecipazione da parte dei beneficiari è obbligatoria.

Si rimarca la straordinaria opportunità di formazione e di confronto sulle pratiche didattiche offerta a tutti i docenti. Si spera che questa iniziativa, come è avvenuto per la precedente esperienza e per le occasioni di prossima attuazione, possa essere accolta con favore e riscuotere l'interesse che merita.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo FARINA  
(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)

---

**SEDE AMMINISTRATIVA:** Via Comuni di Puglia, 4 - 76123 - ANDRIA (BT)

Telefono 0883.246540 - 0883.246544

Codice Fiscale 90102140721 - Codice Ministeriale BAMM301007 - Codice Univoco UF4ZBE

PEO: [bamm301007@istruzione.it](mailto:bamm301007@istruzione.it) - PEC: [bamm301007@pec.istruzione.it](mailto:bamm301007@pec.istruzione.it)

[www.cpiabat.edu.it](http://www.cpiabat.edu.it)